

CEMTAS
ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.

2021

**FAALİYET
RAPORU**



52
yıl

2021 FAALİYET RAPORU
FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)
KAPSAMLI GELİR TABLOSU
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Yönetim Kurulumuzun
10 Şubat 2022 tarih ve 2022/06 sayılı toplantısında incelenerek kabul edilmiş ve
Genel Kurulumuzun tasvibine arz olunmuştur.

| | |
|------------------------------|--|
| KAYITLI SERMAYE | : 500.000.000 TL |
| ÇIKARILMIŞ / ÖDENMİŞ SERMAYE | : 100.975.680 TL |
| TİCARET / ODA SİCİL NO | : 14842 / 23981 |
| TESCİL TARİHİ | : 12 ŞUBAT 1970 |
| ADRES | : ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ ALİ OSMAN SÖNMEZ BULVARI NO: 3 NİLÜFER / BURSA |
| POSTA KUTUSU | : 63 |
| TELEFON | : (0 224) 243 12 30 / 4 HAT : (0 224) 243 34 03 / 5 HAT |
| FAKS | : (0 224) 243 13 18 |

www.cemtas.com.tr

pazarlama@cemtas.com.tr
sales@cemtas.com.tr
satalma@cemtas.com.tr
maliisler@cemtas.com.tr

Vasıflı çeliğinizi nasıl alırdınız?

Son teknolojiyle donatılmış ısıtım tesisimizin kurulumunu tamamladık. Isıtım fırınımızda 8 metreye; atmosfer kontrollü yığıma tip fırınımızda ise 12 metreye kadar $\varnothing 15 - 95$ mm kesitlerdeki yuvarlak malzemelere ısıtım işlemi uygulayabilme kapasitesine ulaştık.

Tecrübemize teknoloji, gücümüze güç katıyoruz.

- ISLAH
- KÜRESELLEŞTİRME
- NORMALİZASYON
- GERİLİM GİDERME
- YUMUŞATMA TAVLAMASI





İÇİNDEKİLER

| | |
|---|------------|
| OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTI GÜNDEMİ | 7 |
| I - GİRİŞ | 8 |
| A- RAPOR DÖNEMİ | 8 |
| B- ORTAKLIĞIN ÜNVANI | 8 |
| C- YÖNETİM KURULU | 8 |
| D- SERMAYE HAREKETLERİ | 11 |
| E- BAĞLI MENKUL KIYMETLER | 13 |
| F- FAALİYET GÖSTERİLEN SEKTÖR VE ÇEMTAŞ'IN SEKTÖR İÇİNDEKİ YERİ | 14 |
| II- FAALİYETLER | 18 |
| A- FİNANSAL GÖSTERGELER TABLOSU | 18 |
| B- ÜRETİM | 19 |
| C- SATIŞLAR | 20 |
| D- YATIRIMLAR | 21 |
| E- YAPILAN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİ | 26 |
| F- İDARİ FAALİYETLER | 27 |
| G- ÇEŞİTLİ AMAÇLARLA KURULMUŞ BULUNAN VAKIFLARA VE BU GİBİ KİŞİ VE KURUMLARA YIL İÇİNDE ÖDENEN BAĞIŞ VE YARDIMLAR | 29 |
| III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI | 31 |
| IV- KURUMSAL YÖNETİM | 57 |
| A- KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU | 57 |
| B- KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU (KYUR) | 79 |
| V- FİNANSAL BİLGİLER | 88 |
| A- S.P.K. SERİ II-14.1 TEBLİĞ'E GÖRE DÜZENLENMİŞ FİNANSAL TABLOLAR VE TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR | 88 |
| Finansal Durum Tablosu (Bilanço) | 89 |
| Kar veya Zarar ve Diğer Kapsamlı Gelir Tablosu | 91 |
| Özkaynaklar Değişim Tablosu | 92 |
| Nakit Akış Tablosu | 93 |
| Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar | 94 |
| B- BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU | 146 |
| C- YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU | 150 |
| D- RİSKİN ERKEN SAPTANMASI SİSTEMİ VE KOMİTESİ HAKKINDA DENETÇİ RAPORU | 152 |
| E- TEMEL RASYOLAR | 154 |
| VI- 2021 YILI KARI HAKKINDA ÖNERİ | 155 |
| VII- HAKİM VE BAĞLI ŞİRKETLER İLİŞKİLERİ HAKKINDA BAĞLILIK RAPORU | 156 |

52. ORTAKLAR OLAĞAN GENEL KURUL TOPLANTI GÜNDEMİ

| | |
|------------------------|--|
| Toplantı Yeri | Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi (Toplantı Salonu) Organize Sanayi Bölgesi Ali Osman Sönmez Bulvarı No: 3 Nilüfer / BURSA |
| Toplantı Tarihi | 16 Mart 2022 – Çarşamba |
| Toplantı Saati | 15:00 |

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığı'nın oluşturulması.
2. Toplantı tutanağının imzalanması hususunda Toplantı Başkanlığı'na yetki verilmesi.
3. 2021 Yılı Yönetim Kurulu Faaliyet Raporunun okunması, müzakeresi ve Genel Kurul'un onayına sunulması.
4. 2021 Yılına ilişkin Bağımsız Denetçi Raporunun okunması.
5. Sermaye Piyasası Kanunu'nun Seri: II-14.1 tebliği çerçevesinde hazırlanan 2021 Yılına ait Finansal Tabloların okunması, müzakeresi ve Genel Kurul'un onayına sunulması.
6. 2021 Yılına ait faaliyet ve işlemlerinden dolayı Yönetim Kurulu Üyelerinin ibra edilmesi.
7. 2021 Yılı kar dağıtımının ve dağıtım tarihinin müzakeresi ve karara bağlanması.
8. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerinin ücretlerinin tespiti.
9. Yönetim Kurulu üye sayısı ve görev süresinin tespiti ile Yönetim Kurulu üyelikleri için seçim yapılması.
10. Yönetim Kurulu tarafından bir yıl için seçilen Bağımsız Denetleme Kuruluşu "Arkan Ergin Uluslararası Bağımsız Denetim Anonim Şirketi"nin Genel Kurul'un onayına sunulması.
11. Sermaye Piyasası düzenlemeleri gereğince, Şirketin sosyal yardım amacıyla 2021 yılında vakıf ve derneklere yaptığı bağış ve yardımlar hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi ve 2022 yılında yapılacak bağışlar için üst sınır belirlenmesi.
12. Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği, 12/4 madde hükmü gereği 2021 yılında Şirketin üçüncü kişiler lehine verdiği teminat, rehin, ipotek ve kefaletler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi.
13. Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Kurumsal Yönetim Tebliği'nin, 1.3.6 sayılı ilkesi kapsamında Şirketin 2021 yılında ilişkili taraflarla yapmış olduğu işlemler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi.
14. Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi.
15. Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, üst düzey yöneticilerine ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî yakınlarına; Şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlem yapabilmesi ve rekabet edebilmesi hususunda, Türk Ticaret Kanunu'nun 395 ve 396'ncı maddeleri ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince izin verilmesi ve yıl içerisinde bu kapsamda gerçekleştirilen işlemler hakkında pay sahiplerine bilgi verilmesi.
16. Dilekler ve kapanış.

I. GİRİŞ

Değerli Ortaklarımız;

6362 Sayılı Sermaye Piyasası Kanunu kapsamındaki Şirketimizin, yasal olarak öngörülen sistematik içinde düzenlenen, 2021 yılı Faaliyet Raporu aşağıda takdim edilmiştir.

A- RAPOR DÖNEMİ : 01 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021

B- ORTAKLIĞIN ÜNVANI : ÇEMTAŞ ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ

C- YÖNETİM KURULU :

| Adı - Soyadı | Görevi | Seçildikleri Genel Kurul Tarihi | Görev Süresi (*) |
|---------------------|---------------------------------------|---------------------------------|------------------|
| İsmail TARMAN | YÖNETİM KURULU BAŞKANI | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |
| Hidayet Nalan TÜZEL | YÖNETİM KURULU BAŞKAN VEKİLİ (İCRACI) | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |
| Ergün KAĞITÇIBAŞI | YÖNETİM KURULU ÜYESİ | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |
| Mustafa TARMAN | YÖNETİM KURULU ÜYESİ (İCRACI) | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |
| Murat TARMAN | YÖNETİM KURULU ÜYESİ | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |
| Necati GELMEZ | YÖNETİM KURULU ÜYESİ | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |
| Selahattin SERBEST | BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |
| Salim Can KARAŞIKLI | BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |
| Nalan ERKARAKAŞ | BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |
| Cevdet ERKANLI | BAĞIMSIZ YÖNETİM KURULU ÜYESİ | 17 Mart 2021 | 1 Yıl |

(*) 2021 Yılına Ait Olağan Genel Kurul Toplantısına kadar.

NOT

- Yönetim Kurulu Başkanı, Başkan Vekili, Murahhas Üye ve Üyelerin yetki ve sınırları Türk Ticaret Kanunu ve Ana Sözleşme'de tespit edilmiştir.
- Yönetim Kurulu Üyelerinin görev süreleri bir yıldır.
(2021 Yılı Faaliyetlerine ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısı yapılmıyaya kadar)

I. GİRİŞ

Finansal Tablo ve Faaliyet Raporunun tarafımızdan incelendiğini, İşletmedeki görev ve sorumluluk alanında sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, finansal tablo ve faaliyet raporunun önemli konularda gerçeğe aykırı bir açıklama veya açıklamanın yapıldığı tarih itibarıyla yanıltıcı olması sonucunu doğurabilecek herhangi bir eksiklik içermediğini, İşletmedeki görev ve sorumluluk alanında sahip olduğumuz bilgiler çerçevesinde, bu Tebliğ uyarınca hazırlanmış finansal tabloların işletmenin aktifleri, pasifleri, finansal durumu ve kâr ve zararı ile ilgili gerçeği dürüst bir biçimde yansıttığı ve faaliyet raporunun işin gelişimi ve performansını ve işletmenin finansal durumunu, karşı karşıya olunan önemli riskler ve belirsizliklerle birlikte, dürüstçe yansıttığını beyan ederiz.

I. GİRİŞ



İsmail TARMAN
(Yönetim Kurulu Başkanı)



H. Nalan TÜZEL
(Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Murahhas Üye)



Mustafa TARMAN
(Yönetim Kurulu Üyesi)



Ergün KAĞITÇIBAŞI
(Yönetim Kurulu Üyesi)



Necati GELMEZ
(Yönetim Kurulu Üyesi)



Murat TARMAN
(Yönetim Kurulu Üyesi)



Selahattin SERBEST
(Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)



Salim Can KARAŞIKLI
(Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)



Nalan ERKARAKAŞ
(Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)



Cevdet ERKANLI
(Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi)



Gilbert Noel Claude NATTA
(Genel Koordinatör)



Nuri ÖZDEMİREL
(Genel Müdür)

D- SERMAYE HAREKETLERİ

| SERMAYE HAREKETLERİ TABLOSU | | | | | | | |
|-----------------------------|----------------------|----------|-------------------|----------|--------------------|----------|----------------------------|
| YILLAR | SERMAYE ARTTIRIMLARI | | | | | | TOPLAM SERMAYE TUTARI (TL) |
| | BEDELLİ | | BEDELSİZ | | TOPLAM | | |
| | TUTAR (TL) | ORAN (%) | TUTAR (TL) | ORAN (%) | TUTAR (TL) | ORAN (%) | |
| 1970 | 15 | 0 | 0 | 0 | 15 | 0 | 15 |
| 1973 | 35 | 235 | 0 | 0 | 35 | 235 | 50 |
| 1976 | 25 | 50 | 0 | 0 | 25 | 50 | 75 |
| 1981 | 75 | 100 | 0 | 0 | 75 | 100 | 150 |
| 1985 | 628 | 419 | 722 | 481 | 1.350 | 900 | 1.500 |
| 1990 | 13.500 | 900 | 3.000 | 200 | 16.500 | 1.100 | 18.000 |
| 1991 | 34.200 | 190 | 5.400 | 30 | 39.600 | 220 | 57.600 |
| 1997 | 1.728.000 | 3.000 | 518.400 | 900 | 2.246.400 | 3.900 | 2.304.000 |
| 1999 | 2.880.000 | 125 | 806.400 | 35 | 3.686.400 | 160 | 5.990.400 |
| 2004 | 0 | 0 | 16.473.600 | 275 | 16.473.600 | 275 | 22.464.000 |
| 2006 | 0 | 0 | 22.464.000 | 100 | 22.464.000 | 100 | 44.928.000 |
| 2007 | 0 | 0 | 24.710.400 | 55 | 24.710.400 | 55 | 69.638.400 |
| 2009 | 0 | 0 | 31.337.280 | 45 | 31.337.280 | 45 | 100.975.680 |
| TOPLAM | 4.656.478 | | 96.319.202 | | 100.975.680 | | 100.975.680 |

- ❑ Kayıtlı sermaye sistemi içinde sermaye tavanı 500.000.000 TL olup, ödenmiş sermaye 100.975.680 TL'dir.
- ❑ Hisse senetlerinin tamamı Borsa İstanbul'da (BIST) kote olup, YILDIZ PAZAR'da işlem görmektedir. Çemtaş'ın dahil olduğu endeksler : BIST BURSA / BIST KATILIM TUM / BIST METAL ANA / BIST TÜR-100 / BIST TÜR / BIST SINAİ / BIST TEMETTÜ / BIST KATILIM 100 / BIST YILDIZ.
- ❑ Çemtaş hisse senetlerinin borsadaki satış fiyatı (1 adet hisse 1 TL nominal değer esasına göre), 2021 yılı Mart ayı sonunda 15,25 TL, Haziran ayı sonunda 12,78 TL, Eylül ayı sonunda 12,60 TL, Aralık ayı sonunda 18,69 TL'nden işlem görmüştür.
- ❑ 2021 Yılında Ortaklara, 2020 yılı karından brüt 17.819.238,84 TL (ödenmiş sermayenin % 17,647 oranında, 1 TL nominal değerdeki 1 hisseye 17,647 Kr); net 15.146.353,01 TL (ödenmiş sermayenin % 15'i oranında 1 TL nominal değerdeki 1 hisseye 15 Kr) tutarında Nakit Kar Payı dağıtılmış olup, S.P.K. göre kalan kardan 1.277.045,48 TL İkinci Tertip Yasal Yedek Akçe ayrıldıktan sonra, 112.535.245,35 TL Olağanüstü Yedek Akçe olarak ayrılmıştır.

I. GİRİŞ

- Sermayemizin % 10'undan fazla hisseye sahip olduğu bilinen ortaklarımız;

| Ünvanı | İştirak Payı |
|------------------------------|--------------|
| Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | % 57,73 |
| Diğer | % 42,27 |

- Bağlı Menkul Kıymetlerimiz;

| Ünvanı | Faaliyet Konusu | Sermayesi | İştirak Payımız |
|---|----------------------------|----------------|-----------------|
| BUSEB Bursa Serbest Bölge Kurucusu ve İşleticisi A.Ş. | Serbest Bölge Kur. ve İşl. | 60.000.000 TL | % 1,26 |
| Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Çimento Üretimi | 500.000.000 TL | % 1,69 |

Dönem içinde borçlanma ile ilgili çıkarılmış menkul kıymet yoktur.



2020 YILINA AİT GENEL KURUL TOPLANTISI

E- BAĞLI MENKUL KIYMETLER**BURSA SERBEST BÖLGE KURUCU VE İŞLETİCİSİ A.Ş. (BUSEB)**

Bursa Serbest Bölgesi (BUSEB), Bursa Sanayi ve Ticaret Odasının önderliğinde Bursa Sanayici ve İş Adamlarının ortaklığıyla Bursa Serbest Bölge Kurucu ve İşletici A.Ş. olarak 1998 yılında serbest bölge kurmak ve işletmek üzere kurulmuştur. Kuruluş amacı Bursa'nın İthalat-İhracat hayatını daha hızlı ve rekabet edilebilir düzeye getirmektir. Tamamen sanayi bölgesi planı ile kurulmuş olan BUSEB bu doğrultuda 825 dönümlük bir arazide Bakanlar Kurulunun 2000/538 sayılı sınır kararnamesinin onaylanmasıyla inşaat çalışmalarına başlanarak ve 11 ay gibi kısa sürede tüm altyapısı tamamlanarak Mayıs-2001'de ticari faaliyetine başlamıştır. Faaliyete girdiği günden bu yana serbest bölgeler içinde üretime yönelik faaliyet gösteren en büyük serbest bölgelerden biri olma hedefine gün ve gün yaklaşmaktadır.

BUSEB tüm altyapısı tam bir organize sanayi düşüncesiyle doğalgazından telefon hatlarına kadar eksiksiz olarak tamamlanarak üretim yapacak sanayici ve tüccarlarımız için uygun şekilde parselasyonu yapılmıştır. Her parsel kendi içinde ayrı olarak her türlü altyapıya sahiptir. Bursa Serbest Bölgesi kurulduğu günden bu yana her zaman en iyisi olmak hedefiyle ticari faaliyetlerine başlamıştır.

BUSEB bir sanayi devi olan Bursa şehrine yakınlığı ve lokasyon olarak Marmara Denizinin en önemli limanlarına açılan kapısı olması durumuyla her gün bu hedefi daha da ileri götürmektedir. BUSEB yer seçiminde en önemli etkenler: limanlara yakınlığı, ana yola olan yakınlığı ve bir sanayi devi olan Bursa şehrine yakınlığı olmuştur. Lokasyonu yüzünden bölgemizin en önemli özelliklerden birisi liman bölgesinin gerisinde hemen üretim yapabilip lojistik kolaylığı sağlamasıdır.

BUSEB 2001 yılında ticari faaliyete geçtiğinden beri ticaret hacmini her sene katlayarak artırmaya devam etmektedir. BUSEB'de faaliyette bulunan firmalar kesinlikle kaliteli istihdam sorunu yaşamadan personel bulabilmekte olup bu da bölgenin üretim yönünün artmasında büyük önem arz etmektedir.

BUSEB Türkiye'deki Serbest Bölgeler arasında kendi arazisine sahip olan bölgelerdendir. Bu sebepten dolayı firmalar BUSEB'de arazi satın alabilmekte ve faaliyetlerine sahip oldukları arazi üzerinde yapabilmektedirler.



BUSEB

I. GİRİŞ

F- FAALİYET GÖSTERİLEN SEKTÖR VE ÇEMTAŞ'IN SEKTÖR İÇİNDEKİ YERİ

DÜNYA'DA DEMİR ÇELİK

Dünya'da demir çelik üretimi 2020 yılına göre % 3,7 oranında artarak 1.951 milyon ton olmuştur. Çin 2021 yılında % 53'lük üretim payı ve 1.033 milyon tonluk üretimi ile ilk sırada yer almış olup, üretimi % 3 azalmıştır. Çin'i takip eden üç ülkeden Hindistan 118,1 Japonya 96,3 ve ABD 86 milyon ton üretim gerçekleştirmişlerdir. 2018 Yılında Japonya'yı geçerek ikinci sıraya yükselen Hindistan, ikinciliğini sağlamlaştırmıştır.

Çin'in, 2021 yılında ham çelik üretimi % 3 oranında azalmasına rağmen, önümüzdeki yılda da dünya piyasalarındaki belirleyici rolünü sürdüreceğini gösteriyor.

Dünya çelik üretimi, Çin'i dahil edildiğinde % 3,7 artmış, Çin dikkate alınmadığında ise % 13 artış göstermiştir. Dünya üretim sıralamasında ilk 10'da yer alan ülkelerden sadece Çin (% 3) ve İran'da (% 1,8) üretim azalışı, diğer ülkelerde ise % 5 ila % 18'e varan artış yaşanmıştır.

Dünya sıralamasında yedinci ve Avrupa sıralamasında birinci sırada bulunan Almanya'nın 2020 yılında % 10'luk gibi bir üretim kaybı yaşaması nedeniyle, Türkiye sıralamada Almanya'nın önüne geçmiş ve yedinci olmuş idi. 2021 Yılında da, Türkiye 40,4 milyon ton üretimle Almanya'nın yine üstünde yer almış ve dünya yedinciliğini ve Avrupa birinciliğini korumuştur.

2020 Yılında başta Covid-19 nedeniyle kapasite kısılması neticesinde gerileyen üretim, 2021 yılında ani talep artışı ile hammadde ve nihai ürünlerde fiyat artışı yaşanmıştır.

Dünya'da çelik üretiminin yaklaşık % 40'ı uzun ve % 60'ı ise yassı ürün olarak üretilmektedir. Üretimin % 30'u hurdaya dayalı elektrik ark ocaklarında, % 70'i ise entegre tesislerde gerçekleştirilmektedir.

2021 yılında otomotiv üretimi çip (yarı iletken) krizi ile üretimde bazı sıkıntılar yaşanmıştır.

TÜRKİYE'DE DEMİR ÇELİK

Türkiye'de, üç entegre tesis (ikisi yassı) ile birlikte, tamamı özel sektör olmak üzere ve yine tamamı % 100 hurdaya dayalı, 25 adet elektrik ark ocaklı çelik üretim tesisi bulunmaktadır.

2021 Yılında Türkiye çelik üretimi % 12,7 büyümüş ve Almanya'yı geçerek, dünya sıralamasında yedinci sıraya yerleşmiştir.

I. GİRİŞ

Otomotiv Sanayi Türkiye’de; 2015 yılında % 16, 2016 yılında % 9 ve 2017 yılında ise % 12 üretim artışı yakalamışken, 2018’de % 9, 2019’da % 6, 2020’de % 10 ve 2021’de % 0,3 daralmıştır. Avrupa otomotiv pazarı ise 2018 yılında % 0,4 artmış, 2019’da % 4 daralmış, 2020’de de pandemi etkisiyle % 24 daralmış ve 2021’de daha çok çip (yarı iletken) krizi nedeniyle de % 5 gerilemiştir.

Türkiye otomotivinde iç pazarda toplam satışlar, 2021 yılı Ocak-Aralık döneminde 2020 yılı aynı dönemine göre % 3, otomobil satışları da % 8 azalış göstermiştir. Yerli otomobil satışları % 9 azalırken ithal otomobiller de % 7 azalmıştır.

2021 yılı Ocak-Aralık döneminde toplam otomotiv üretimi % 0,3 daralmıştır. Otomobil üretimi % 8,4 daralırken ticari araç üretimi % 11,4 artmıştır.

Toplam otomotiv ihracatında sayıca artış % 2,2 iken dolar cinsinden % 15,2 artışla, yaklaşık toplam ihracat 30 milyar dolar olmuştur. Geçen yıla göre 4 milyar dolarlık fazla ile yine ihracattaki birinci sırayı kaptırmamıştır. İhracatta ulaşılan bu değerlerde tedarik sanayi ihracatının payı yüksektir.

AB’ne ihracatı yapılan yuvarlak çelik çubuklar (karbonlu ve alaşımlı) ile yaylık lamalar, Grup 12’de, 3 aylık kota limitleriyle satılabilinmektedir. Bu gruba girebilen bir çok vasıfsız çelik nedeniyle de kota çok çabuk dolabilmektedir. Bilindiği gibi kota fazlası satış % 25 vergili olmaktadır.

Coğrafi konumundan dolayı, ülkemizin lojistik yönden avantajlı olması, dış pazar genişliğine ve çeşitliliğine sahip olması nedeniyle, Türkiye katma değerli ürünlere geçiş konusundaki kararlılığını arttırmaktadır.

Dünya ve Türkiye’de çelik üretiminde kapasite kullanım oranı % 75’lerde seyretmektedir. Toplam çelik tüketiminde ithalatın payı % 34 iken, yassı ürün tüketiminde ise % 53’lere çıktığını görüyoruz. Öte yandan ihracatın ithalatı karşılama oranının, son günlerdeki ihracat artışıyla % 115’lere çıktığını söyleyebiliriz.

Özellikle konteyner krizi ve petrol fiyatlarındaki artışın taşıma fiyatlarını arttırdığını, kömür fiyatları ve doğalgaz fiyatlarının aşırı artmasının ve kurak yaz sezonu yaşanmasının da elektrik fiyatlarının çok fazla artışına sebep olduğu, bir yıl yaşadık.

2021 Yılında hurda fiyatlarının da aşırı arttığı ve çok fazla iniş-çıkış yaşandığı bir yıl oldu. Dolayısıyla çelikte de fiyat artışları gördük. Öte yandan, hurdanın kıymete binmesinden dolayı hurda ihracatını engellemeye dair girişimlerin de arttığı ve buna örnek olarak Rusya’nın hurda ihracat vergisini 2022 yılı itibarıyla 100 €/ton’a ve Ukrayna’nın ise 180 €/ton’a çıkardığını görüyoruz.

Burada önemli olan asıl konu kendi kendine yetebilmek ve dışarıya olan bağımlılığı minimuma indirebilmektir.

I. GİRİŞ

Türk çelik sektörü dünya çelik üretiminde % 2,1 payla yedinci sırada yer almaktadır ve Avrupa'da birinci sıradadır. Dünya çelik üretiminin % 55'ini tek başına gerçekleştiren Çin'in son dönemde iç piyasaya dönük olarak çalışması, son altı yılın en düşük ihracatını gerçekleştirmesine sebep olmuştur. Türkiye'nin ise bölgedeki çelik ihracatı artmıştır.

Çelik sektöründe hem hammadde, hem de enerji olarak girdilerin büyük bir kısmının yurtdışına bağlı olduğunu, bu sebeple kurda bir dengenin sağlanmasının çok önemli olduğunu söyleyebiliriz.

Yeni yılın başında doğalgaz ve elektriğe yapılan zamlar, enerji kullanımını yoğun bir sektör olan demir-çelikte önemli bir maliyet artışı sağlayacaktır.

Otomotiv ve beyaz eşya sektörlerindeki canlılığın, yurt içi çelik tüketimini destekleyeceğini ve bilhassa yurt içi çelik tüketimindeki artışın önümüzdeki aylarda da devam edeceğini öngörüyoruz.

Önce Çin'den başlayan, yeni yatırımların çevrenin de dikkate alınarak yüksek fırınlı entegre tesisler yerine ark ocaklı tesisler şeklinde yapılması hurdaya olan talebi, dolayısıyla da hurda fiyatlarını arttırmaktadır.

ÇEMTAŞ'IN KONUMU

Çemtaş, demir çelik sektörü içinde hurdaya dayalı elektrik ark ocaklı tesisler arasında en düşük kapasiteye sahip olmasına rağmen, hem sıvı çelik üreten ve hem de başta otomotiv sanayileri ve makine imalat için çok çeşitli ve vasıflı hadde ürünü sağlayan ender kuruluşlardan biridir. Büyümesi, daha çok fiili kapasite artırma şeklinde değil, ürünlerde katma değer yaratma ve de kendi ürünlerini bizzat kullanarak daha da katma değerli ürünler yaparak gerçekleştirmektedir.

Çemtaş'ın 2021 yılı çelik üretimi, % 12,7 artmıştır. Ürün çeşitliliği ve üstün kalitesiyle başta otomotiv, makine imalat ve zirai alet sanayilerinin tüm ihtiyaçlarını hedef alan Çemtaş, 300'e yakın değişik çeşitlerde çelik üretmekte ve yaklaşık 1.000 değişik ebatta şekillendirme yapabilmektedir. Artan kalite istekleri için kendini geliştirmek için yaptığı süreklilik arz eden yatırımları her yıl devam etmektedir. 2021 yılında, yaklaşık 6 milyon Euro yatırım yapılmış ve planlaması yapılan otomasyon yatırımlarına devam etmektedir.

Üretimin büyük bir çoğunluğunu, iç ve dış otomotiv sektörü tedarik sanayine dönük olarak yapan şirketimiz, tabiiyle Türkiye ve dünya otomotiv sektörü üretim ve satış değişimlerinden ve de tedarik sanayiinden etkilenmektedir.

2020 yılı pandemi nedeniyle ekonomide ciddi dalgalanmaların yaşandığı bir yıl oldu. Türkiye'de ve Çemtaş'ta özellikle Nisan ve Mayıs aylarında üretim ve tüketimde düşüşler yaşanmış ve otomotiv sanayi üretimlerine ara vermek zorunda kalmıştır.

I. GİRİŞ

Çemtaş 2020 yılını, çelik üretiminde % 10,1 ve hadde ürünlerinde ise % 7,7 artışla kapatmıştı. Nihai ürün satışlarında ise miktar olarak, geçen yıla göre iç satışta % 3,9 dış satışta % 4 artış kaydetmiş ve 2020 yılını toplam % 4 artışla kapatmıştı. 2020 yılına göre 2021 yılında ise hadde ürünlerinde % 11,6 artış, iç satış miktarında % 11,5 artış, dış satışta ise % 4,9 azalış olmak üzere toplam satışta % 5,7 artış kaydetmiştir. Covid-19 nedeniyle Avrupa ve dünya demir çelik ürünlerinde üretimin az olması, Çemtaş ürünlerine ilgiyi arttırmıştır.

Avrupa 2020 yılında otomotiv sanayinin kayda değer daralması ve Türkiye’de de otobüs üretiminin % 15 azalması nedeniyle, 2020 yılı denge çubuğu üretim ve satışlarımızda % 26’lık bir daralma olmuştur.

Şirketimiz otomotiv tedarik sanayinin iyi bir yıl geçirmesinden dolayı, 2021 yılında 2020 yılına göre fevkalade yüksek performans göstermiştir.

AB’den ABD’ye yapılacak ihracatın, Avrupa’nın halihazırda başa baş olan üretim-tüketim dengesinde açığa sebebiyet vereceği ve meydana gelen açığın ithalat ile dengeleneceği, bunun da Türk çelik sektörü için yeni fırsat yaratabileceği öngörülüyorsa da, AB’nin Türkiye’ye uyguladığı kota dolayısıyla Çemtaş için bir ihracat artışı yaşanmayabilir. AB’nin Türk çelik ürünlerine uygulamakta olduğu kotaların esnetilmesi gerçeği ortadadır.

Mevcut kamyon ve otobüs denge çubuğu üretim hatlarımız daha da modernize edilecek ve ileriki yatırım düşünceleri olarakta ticari araç denge çubuğu üretimine öncelik verilecektir.

2021 Yılında, demir-çelikte en iyi yılı yaşadık. Aşılama sonrası normal hayata geçiş ve ertelenen talebin öne çekilmesiyle çelik fiyatlarında görmediğimiz seviyeleri gördük. Vasıflı çelikte iç ve dış talepleri tam zamanında karşılayabildik. Otomotiv sanayiinde eğer çip krizi yaşanmasaydı, vasıflı çelik temin krizi yaşanabilirdi.

2022 yılına yönelik beklentilerimiz de talep yönünden benzer olacaktır düşüncesindeyiz. İçinde bulunduğumuz yılda enerji (elektrik, doğalgaz) fiyatlarının aşırı artması Çemtaş’ı da etkileyerek maliyetlerimizi çok arttıracak olsa da, karlılıkta yine çok iyi bir yıl yaşayacağımızı tahmin ediyoruz.

2022 yılı içindeki üretim ve satışlarda yaklaşık % 50’lik bir artış beklentisi ile denge çubuğunda çok iyi bir yıl geçirebileceğimizi söyleyebiliriz. Katma değerli ürün üretmek için yapılan ısıtma tesislerinde, 2022 yılı içinde tam kapasite ile çalışabilecek bir durumda olabileceğimizi düşünmekteyiz.

2022’e girerken, iç ve dış piyasada artan vasıflı çelik talebiyle karşılaşmaktayız. Kısaca, 2022 yılının enerji dar boğazının etkilerini ve fiyat artışını tam bilememekle birlikte, en kötüsü geçen yılın paralelinde olabileceğini tahmin etmekteyiz.

II. FAALİYETLER

A- FİNANSAL GÖSTERGELER TABLOSU (2017-2021)

| VERİLER | | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------------------------|------------|-------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------------|
| Sermaye | TL | 100.975.680 | 100.975.680 | 100.975.680 | 100.975.680 | 100.975.680 |
| Özkaynak | TL | 288.856.956 | 427.516.859 | 472.063.822 | 592.115.198 | 975.490.884 |
| Yabancı Kaynak | TL | 158.981.837 | 107.218.311 | 82.160.946 | 106.610.864 | 214.553.151 |
| İştirakler ve Bağlı Ort. | TL | 9.741.757 | 8.207.044 | 11.490.617 | 37.603.873 | 33.940.863 |
| Kıdem Tazminatı Karş. | TL | 9.072.018 | 11.629.610 | 14.789.695 | 16.786.864 | 20.253.497 |
| Memur Sayısı | KİŞİ | 44 | 40 | 42 | 46 | 46 |
| Teknik Eleman Sayısı | KİŞİ | 71 | 81 | 80 | 80 | 84 |
| İşçi Sayısı | KİŞİ | 323 | 350 | 334 | 331 | 345 |
| KÜTÜK ÜRETİM | TON | 174.019 | 180.595 | 145.675 | 160.398 | 180.772 |
| Yaylık Lama Üretimi | TON | 83.944 | 72.900 | 66.450 | 77.449 | 74.004 |
| Yuvarlak Üretimi | TON | 71.662 | 81.731 | 64.194 | 62.317 | 79.926 |
| Kabuk Soyma Üretimi | TON | 6.606 | 9.283 | 7.849 | 9.401 | 12.597 |
| HADDEHANE TOPLAM ÜRETİM | TON | 162.212 | 163.914 | 138.493 | 149.167 | 166.527 |
| Kütük İç Satış | TON | 86 | 28 | 0 | 140 | 70 |
| Hadde Mamülü İç Satış | TON | 87.163 | 90.579 | 91.730 | 95.185 | 106.230 |
| Hadde Mamülü Dış Satış | TON | 73.304 | 68.739 | 49.906 | 51.915 | 49.388 |
| Faiz Giderleri | TL | 3.997.201 | 11.671.397 | 4.588.312 | 3.733.158 | 392.989 |
| Amortisman Gideri | TL | 13.276.029 | 16.186.723 | 19.950.156 | 22.592.970 | 25.828.627 |
| Satış Hasılatı (Net Ciro) | TL | 456.467.809 | 764.727.419 | 693.049.118 | 788.294.209 | 1.510.820.977 |
| KAR / ZARAR | TL | 90.962.085 | 146.269.830 | 56.452.848 | 138.822.110 | 403.327.293 |

B- ÜRETİM

Üretim; Çelikhane ve Haddehane olarak birbirini tamamlayan ve iki ayrı üniteden oluşmakta olup, Çelikhane yıllık üretim kapasitesi 193.204 ton/yıl, Haddehane yıllık üretim kapasitesi 207.360 ton/yıl'dır. Denge Çubuğu yıllık üretim kapasitesi ise 4.547,20 ton/yıl'dır.

Çelikhane Üretimi

Başta haddehane kütük ihtiyacını karşılamayı amaç edinmiş olan çelikhane ünitesi, 2021 Yılında, 180.772 ton üretim gerçekleştirmiştir. 2020 Yılında gerçekleşen 160.398 tonluk üretim miktarına göre, çelikhane üretimimiz % 12,7 oranında artmıştır.

Haddehane Üretimi

Haddehane ünitesi, 2021 Yılında 166.527 ton üretim gerçekleştirmiştir. 2020 Yılında gerçekleşen 149.167 tonluk üretim miktarına göre, haddehane üretimimiz % 11,6 oranında artmıştır.

Üretim Miktarları Tablosu

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|--------------|-------------|--------------|-------------|-------------|--------------|
| Çelikhane | 174.019 Ton | 180.595 Ton | 145.675 Ton | 160.398 Ton | 180.772 Ton |
| Haddehane | 162.212 Ton | 163.914 Ton | 138.493 Ton | 149.167 Ton | 166.527 Ton |
| Denge Çubuğu | 48.865 Adet | 100.374 Adet | 93.902 Adet | 64.795 Adet | 104.983 Adet |



II. FAALİYETLER

C- SATIŞLAR

2021 Yılında 155.618 ton hadde ürünü ve 70 ton kütük olmak üzere toplam 155.688 ton satış gerçekleşmiştir. 2020 Yılında gerçekleşen 147.240 ton satışa göre % 5,7 oranında artmıştır.

Yurtiçi Satışlarımız

2021 Yılında 106.300 tonluk yurtiçi satışı gerçekleşmiş olup (106.230 hadde ürünü, 70 tonu kütük satışı), 2020 Yılında gerçekleşen toplam 95.325 tonluk satış miktarına göre yurtiçi satışlarımız % 11,5 oranında artmıştır.

Yurtdışı Satışlarımız

2021 Yılında, 49.388 tonluk yurtdışı satış gerçekleşmiştir. 2020 Yılında gerçekleşen 51.915 tonluk yurtdışı satış miktarına göre, yurtdışı satışlarımız % 4,9 oranında azalmıştır.

2021 Yılında (miktar bazında), yurtdışı satışların toplam satışlar içindeki payı % 31,72 olarak gerçekleşmiştir. (2020 Yılında, miktar bazında, yurtdışı satışların toplam satışlar içindeki payı 35,26)

Hadde Mamülü Satış Miktarları Tablosu (Ton)

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------------|---------|---------|---------|---------|---------|
| Toplam Satışlar | 160.467 | 159.318 | 141.636 | 147.100 | 155.618 |
| Yurtiçi Satışlar | 87.163 | 90.579 | 91.730 | 95.185 | 106.230 |
| Yurtdışı Satışlar | 73.304 | 68.739 | 49.906 | 51.915 | 49.388 |

Denge Çubuğu Satış Miktarları Tablosu (Adet)

| | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|-------------------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Toplam Satışlar | 46.848 | 94.294 | 89.990 | 64.079 | 97.633 |
| Yurtiçi Satışlar | 29.968 | 73.426 | 63.700 | 49.245 | 57.868 |
| Yurtdışı Satışlar | 16.880 | 20.868 | 26.290 | 14.834 | 39.765 |



Dış Ticaret



Pazarlama

D- YATIRIMLAR**2021 YILINDA BAŞLANMIŞ VE / VEYA TAMAMLANMIŞ OLAN YATIRIMLAR****SÜREKLİ DÖKÜM MAKİNASI MARKALAMA ROBOTU VE ETİKET OKUMA SİSTEMİ**

Çelikhane ve haddehanede kütüktakip sisteminin modernizasyonu amacıyla planlanmış ve 2021 yılı ilk çeyreğinde tamamlanmıştır.

KABUK SOYMA HATTI KURULUMU

Artan iş hacmi sebebiyle mevcut kabuk soyma hattımıza ilave olarak planlanmış ve 2021 yılı dördüncü çeyreğinde tamamlanmıştır.

KUMLAMA MAKİNESİ ALIMI

Denge çubuğu hattındaki mevcut makinenin ekonomik ömrünü tamamlamış olması sebebiyle planlanmış ve 2021 yılı dördüncü çeyreğinde tamamlanmıştır.

YENİ DENGE ÇUBUĞU HATTI 2. VE 3.FAZ EKİPMANLAR

Yeni denge çubuğu hattı kurulumu kapsamında; ikinci faz (Man üretim hattı) ve üçüncü faz (manuel üretim hattı, kumlama makinesi, işleme merkezleri) demontaj, nakliye ve montaj işlemleri 2021 yılı ikinci çeyreğinde tamamlanmıştır.

ÜÇ BOYUTLU ÖLÇÜM CİHAZI

Dışarıdan alınan denge çubuğu mamullerinin üç boyutlu olarak ölçülmesi hizmetinin zaman ve maliyet açısından bünyemizde yapılması amacıyla planlanmış ve 2021 yılı ilk çeyreğinde tamamlanmıştır.

ELEKTROSTATİK TOZ BOYA HATTINA İLAVE BOYAMA KABİNİ KURULUMU

Üretimde farklı ürün geçişleri sırasındaki zaman kayıplarının azaltılması amacıyla planlanmış ve 2021 yılı üçüncü çeyreğinde tamamlanmıştır.

NUMUNE HAZIRLAMA CNC TEZGAHI

Artan iş hacmi sebebiyle planlanmış ve 2021 yılı dördüncü çeyreğinde tamamlanmıştır.

KESME - DELME / CNC TEZGAH

Artan iş hacmi sebebiyle planlanmış ve 2021 yılı dördüncü çeyreğinde tamamlanmıştır.

II. FAALİYETLER

2022 YILINA AİT PLANLANAN YATIRIMLAR

HADDEHANE SOĞUTMA IZGARASINA AİT KONTROLLÜ SOĞUTMA KAPAK SİSTEMİNİN MODERNİZASYONU

Hadde mamullerinin kontrollü soğutma etkinliğinin ve iş güvenliğinin arttırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı sonunda tamamlanması düşünülmektedir.

OPTİK EMİSYON SPEKTROMETRESİ ALIMI

Mevcut spektrometrenin uzun süredir kullanılıyor olması ve kritik öneme sahip bir ekipman olması sebebiyle planlanmış ve 2022 yılının son çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

ARK OCAĞI DÖKÜM DELİĞİ KUMU DOLDURMA MANİPÜLATÖRÜ

Zaman kayıplarının ve iş kazası riskinin azaltılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılının dördüncü çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

TAMAMLAMA HATLARI YENİ DOĞRULTMA MAKİNESİ VE YÜKLEME SİSTEMİ KURULUMU

Artan iş hacmi sebebiyle planlanmış ve 2022 yılı ikinci çeyreğinde başlanması düşünülmektedir.

TAMAMLAMA HATLARI YENİ KUMLAMA MAKİNESİ VE YÜKLEME SİSTEMİ KURULUMU

Artan iş hacmi sebebiyle planlanmış ve 2022 yılı ikinci çeyreğinde başlanması düşünülmektedir.

TAMAMLAMA HATLARI MEVCUT KUMLAMA MAKİNESİ YÜKLEME SİSTEMİ MODERNİZASYONU

İş gücünün azaltılması ve iş güvenliği sebebiyle planlanmış ve 2022 yılı ikinci çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

DİKEY POTA ISITMA SİSTEMİ KURULUMU

Sistem modernizasyonu ve etkinliğinin arttırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı sonunda tamamlanması düşünülmektedir.

TMÜ 1 VE TMÜ 2'NİN ELEKTRONİK AKSAMI MODERNİZASYONU

Sistem modernizasyonu ve etkinliğinin arttırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı sonunda tamamlanması düşünülmektedir.

KESME-DELME / STOK HOLÜ VİNCİNİN YENİLENMESİ

Sistem modernizasyonu ve etkinliğinin arttırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı son çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

II. FAALİYETLER**KAPALI HURDA HOLÜ VİNCİNİN YENİLENMESİ**

Sistem modernizasyonu ve etkinliğinin artırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı son çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

HADDEHANE KÜTÜK STOK HOLÜ VİNÇ MODERNİZASYONU

Sistem modernizasyonu ile etkinliğinin artırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı son çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

KESME – DELME HATTI TESTERE VE ROBOT OTOMASYON KURULUMU

Artan iş hacmi sebebiyle planlanmış ve 2022 yılı ilk çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

DENGE ÇUBUĞU 1.UÇ ŞEKİLLENDİRME HATTI İNDÜKSİYON TEZGAHI YENİLENMESİ

Uç Operasyon-1 hattında kullanılan indüksiyon ısıtma cihazının modernizasyonu ile çalışma etkinliğinin artırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı üçüncü çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

DENGE ÇUBUĞU MUHTELİF PRES ALIMLARI

Artan iş hacmi ve çalışma etkinliğini arttıracak modernizasyon amacıyla denge çubuğu üretim hattına 7 adet eksantirik ve hidrolik pres alımı planlanmış ve 2022 yılı üçüncü çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

DENGE ÇUBUĞU TAV FIRINI YÜKLEME SİSTEMİ OTOMASYONU

Denge çubuğu üretiminde tav fırınına malzemelerin otomatik olarak yüklenmesi amacıyla planlanmış ve 2022 yılı ikinci çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

DENGE ÇUBUĞU YAĞ BANYOSU ÇIKIŞ KONVEYÖRÜ REVİZYONU

Yağ banyosu çıkışındaki konveyör sisteminin çalışma etkinliğinin artırılması amacıyla modernizasyonu planlanmış ve 2022 yılı ikinci çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

DENGE ÇUBUĞU MENEVİŞ FIRINI MODERNİZASYONU

Fırının yürüyen taban sisteminin modernizasyonu ve çalışma etkinliğinin artırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı üçüncü çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

ÇELİKHANE LANS MANİPÜLATÖRÜNÜN YENİLENMESİ

Sistem modernizasyonu ve etkinliğinin artırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı sonunda tamamlanması düşünülmektedir.

KİRLİ BARA VE TEMİZ BARA ENERJİ KESİCİ HÜCRELERİNİN YENİLENMESİ

Sistem modernizasyonu ve etkinliğinin artırılması amacıyla planlanmış ve 2022 yılı üçüncü çeyreğinde tamamlanması düşünülmektedir.

II. FAALİYETLER

YATIRIMLARDAKİ GELİŞMELER, TEŞVİKLERDEN YARARLANMA DURUMU, YARARLANILMIŞSA NE ÖLÇÜDE GERÇEKLEŞTİĞİ

Yatırımlar, ilgili faaliyet döneminde programa göre devam etmiştir. Bina, makina, tesis, demirbaş, yazılım, program, Ar-Ge ve diğer yapılmakta olan işlerde toplam 61.805.439 TL tutarında yatırım harcaması gerçekleştirmiştir.

Şirket, "Organize Sanayi Bölgesi, A.O.S. Bulvarı, No: 3 Nilüfer - BURSA" adresinde kurulan Ar-Ge Merkezi için 26 Kasım 2015 tarihinden itibaren 5746 sayılı Kanun hükümleri gereğince Ar-Ge Merkezlerine tanınan teşvik ve muafiyetlerden yararlanmaya hak kazanmıştır.

Şirketin 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla; 626.706 TL. Ar-Ge SGK-Damga Vergisi-Gelir Vergisi Desteği, 41.533 TL Ar-Ge Tübitak Desteği, 56.933 TL. Ar-Ge İstihdam Teşviği, 771.032 TL tutarında Ar-Ge Merkezi Harcamalarından Kaynaklanan Kurumlar Vergisi Teşviği, 198.065 TL SGK Asgari Ücret Desteği, 993 TL tutarında Mesleki Eğitim Katkı Payı, 266.711 TL tutarında Teşvikli Yatırım İvme Kredisi Faiz Teşviği, 16.017 TL SGK 4447 sayılı işsizlik sigortası kanunu madde Ek-3 Teşviği, 1.989.973 TL Yatırım Teşvik Belgesi Kapsamında Kurumlar Vergisi Teşviği bulunmaktadır. (01.01.-31.12.2020, 723.093 TL tutarında Ar-Ge Merkezi Harcamalarından Kaynaklanan Kurumlar Vergisi Teşviği, 113.945 TL tutarında SGK 4447 sayılı işsizlik sigortası kanunu madde Ek-4 Desteği, 23.877 TL tutarında Mesleki Eğitim Katkı Payı, 951.533 TL MESS SGK Teşviği, 615.789 TL tutarında Teşvikli Yatırım İvme Kredisi Faiz Teşviği, 8.485.859 TL Yatırım Teşvik Belgesi Kapsamında Kurumlar Vergisi Teşviği bulunmaktadır.)



Satın Alma



Bilgi İşlem

II. FAALİYETLER



Yığıma Tip Isıl İşlem Fırını



Kontinü Tip Isıl İşlem Fırını



Robot Otomasyon



Kumlama Makinası



Kabuk Soyma Hattı



Denge Çubuğu

II. FAALİYETLER

E- YAPILAN ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

Çemtaş ürünlerinin daha da iyileştirilmesi, müşteri istekleri yönünde geliştirilmesi ve daha verimli üretilmesi konularındaki çalışmalar 1998 yılından beri sürekli olarak yürütülmektedir. 2015 yılı ilk altı ayı içerisinde "Ar-Ge Merkezi" kurulumu için hazırlık çalışmaları yürütülmüş ve çalışmalar Eylül-2015 içerisinde tamamlanmıştır. 5746 sayılı kanun çerçevesinde "Ar-Ge Merkezi" onayı için, 10 Temmuz 2015 tarihinde T.C. Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'na başvuruda bulunulmuştur. 'Ar-Ge Merkezi' onayı için denetleme 22-26 Ekim 2015 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir. Şirket 5746 sayılı Araştırma-Geliştirme faaliyetlerinin desteklenmesi hakkındaki kanun çerçevesinde sağlanan teşvik ve muafiyetlerden yararlanmak üzere yapmış olduğu Ar-Ge Merkezi başvurusu, Denetim ve Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenmiş, 26 Kasım 2015 tarihinden geçerli olmak üzere onaylamıştır.

Ar-Ge Merkezinde; 2021 yılında 2 adedi müşterilerimizle ortaklı olmak üzere, toplam 6 adet proje tamamlanmıştır. Tamamlanan projelerden 1 adedi de Üniversite ortaklı olup, TÜBİTAK 2209 programı tarafından desteklenmiştir. 2022 yılı itibariyle toplam 4 adet projede çalışmalar sürdürülmektedir.



Ar-Ge Merkezi

II. FAALİYETLER
F- İDARİ FALİYETLER
ÜST YÖNETİMDE YIL İÇİNDE YAPILAN DEĞİŞİKLİKLER VE HALEN GÖREV BAŞINDA BULUNANLARIN ADI VE SOYADI, ÜNVANI VE MESLEKİ TECRÜBESİ

| ADI VE SOYADI | ÜNVANI | MESLEĞİ | MESLEKİ TECRÜBE |
|---------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------|-----------------|
| Gilbert Noel Claude NATTA | Genel Koordinatör | Ekonomist | 46 YIL |
| Nuri ÖZDEMİREL | Genel Müdür | O.D.T.Ü. Metalurji Yük.Müh. (MBA) | 53 YIL |
| Şükrü ÜNAL | Genel Müdür Yardımcısı (İşletmeler) | O.D.T.Ü. Metalurji Müh. (MBA) | 28 YIL |
| İ. İrfan AYHAN | Genel Müdür Yardımcısı (Teknik) | O.D.T.Ü. Metalurji Yük. Müh. | 29 YIL |
| M. Fikret PAMUK | Genel Müdür Yardımcısı (Mali) | U.Ü. İktisat (SMMM) | 30 YIL |
| Metin YILDIZ | Çelikhane Müdürü | S.Ü. Metalurji Müh. | 18 YIL |
| Yasin YEŞİL | Haddehane Müdürü | İ.T.Ü. Metalurji Yük. Müh. | 15 YIL |
| Murat H. ÖZTÜRK | Denge Çubuğu ve Özel İmalatlar Müdürü | O.D.T.Ü. Metalurji Müh. | 25 YIL |
| İlyas NUMANOĞLU | Isıl İşlem Müdürü | O.D.T.Ü. Metalurji Yük. Müh. | 25 YIL |
| Nermin SÖZER | Muhasebe Müdürü | U.Ü. Maliye (SMMM) | 26 YIL |
| Aslıhan ÖZGÜR | Finans Müdürü | U.Ü. İşletme (SMMM) | 27 YIL |
| Zülal FIRÇACI | Dış Ticaret Müdürü | U.Ü. İngilizce Öğretmenliği | 30 YIL |
| S. Ceyhun BAYAZIT (*) | Pazarlama Müdürü | U.Ü. Makina Müh. (MBA) | 12 YIL |
| M. Harun YEŞİLYURT | İç Satınalma Müdürü | O.D.T.Ü. Metalurji Müh. | 26 YIL |
| Nazım YANILMAZ | Bilgi İşlem Müdürü | U.Ü. Elektronik Müh. | 33 YIL |
| İbrahim H. GÖKÇE | Kalite Müdürü | O.D.T.Ü. Metalurji Müh. | 21 YIL |
| Caner GÜNEY | Ar-Ge Müdürü | İ.Ü. Metalurji Yük. Müh. | 24 YIL |
| Şafak PEHLİVAN | Elektrik Bakım Onarım Müdürü | Boğaziçi Ü. Elektronik Müh. | 15 YIL |
| İbrahim UYANIK (**) | İnsan Kaynakları Müdürü | A.Ü. Eğitim Yön. ve Plan. | 23 YIL |

(*) 14/04/2021 Tarihinde Pazarlama Müdürü olarak atanmıştır.

(**) 14/04/2021 Tarihinde İnsan Kaynakları Müdürü olarak atanmıştır.

II. FAALİYETLER

PERSONEL VE İŞÇİ HAREKETLERİ, TOPLU SÖZLEŞME UYGULAMALARI, PERSONEL VE İŞÇİYE SAĞLANAN HAK VE MENFAATLER

- 1) 2021 Yılı başında 457 olan personel sayısı dönem sonu itibariyle; 345 kapsam içi, 130 kapsam dışı olmak üzere, toplam 475 olmuştur. Dönem içinde 35 personel muhtelif sebeplerden dolayı işten ayrılmış, 53 yeni personel de Şirket bünyesinde çalışmaya başlamıştır.
- 2) Toplu-İş Sözleşmesi uyarınca işçilere özetle;
 - 01/09/2020-28/02/2021 dönemi için, saat ücretlerine % 5,49 ücret artışı yapılmıştır.
 - 01/03/2021-31/08/2021 dönemi için saat ücretlerine % 9,60 ücret artışı yapılmıştır.
 - 01/09/2021-28/02/2022 dönemi için saat ücretlerine % 10 + 3,70 TL/Brüt ücret artışı yapılmıştır.
 - 01/09/2021-31/08/2022 dönemi için sosyal yardım tutarlarına % 35 oranında artış yapılmıştır.
- 3) Toplu-İş Sözleşmesi uyarınca işçilere ücret dışında sağlanan hak ve menfaatler;
 - Yılda 120 günlük ücret tutarında ikramiye,
 - Gece vardiya zammı,
 - Bunlara ilave olarak; Bayram Harçlığı, Yakacak Yardımı, Yıllık Ücretli İzin Yardımı, Evlenme Yardımı, Doğum Yardımı, Ölüm Yardımı, Ayakkabı, Elbise v.b. diğer sosyal yardımların yapılmasına tespit edilen esaslar dahilinde devam edilmektedir,
 - Ayrıca, mavi yakalı personelimize tamamlayıcı sağlık sigortası yapılmaktadır.
- 4) Kıdem tazminatına hak kazanmış personele dönem sonu itibari ile 20.253.497 TL'lik kıdem tazminatı yükümlülüğü bulunmaktadır.
- 5) Personelimiz ve işçilerimiz ile ilgili uyuşmazlıklarımız: Şirket aleyhine 693.305 TL tutarında iş davası bulunmakta olup, tamamı için dava karşılığı ayrılmıştır.

II. FAALİYETLER

G- ÇEŞİTLİ AMAÇLARLA KURULMUŞ BULUNAN VAKIFLARA VE BU GİBİ KİŞİ VE KURUMLARA YIL İÇİNDE ÖDENEN BAĞIŞ VE YARDIMLAR

| BAĞIŞ YAPILAN KİŞİ VE KURUMLAR | TUTAR |
|--|------------------|
| Türk Eğitim Vakfı | 500 TL |
| Türkiye Sağırklar Tesanüt Derneği | 1.750 TL |
| Muğla Bölgesinde Yangına Maruz Kalan Alana Ait Ağaçlandırma Projesi İçin 4900 Ad. Ağaç Bedeli Bağışı | 49.000 TL |
| Adnan Kahveci Mahallesi Cami İnşaatı Derneği | 17.250 TL |
| Verilen Öğrenci Bursları | 3.072 TL |
| TOPLAM | 71.572 TL |



İnsan Kaynakları

II. FAALİYETLER

KALİTE SİSTEM BELGELERİ



III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI**GENEL MÜDÜR'ÜN MESAJI**

Saygıdeğer Paydaşlarımız,

Olağanüstü küresel ve finansal zorlukları içinde barındıran bu sene, Çemtaş olarak başardıklarımızdan gurur duyduğumu ifade ederek sözlerime başlamak isterim. Çemtaş'ın üzerine inşa edildiği sağlam temel, yarattığımız çevik iş modeli ve en önemlisi dirençli, üstün performansa haiz işgücümüz, yılı sağlam bir performansla bitirmemizi sağladı. Gelecek nesillere mirasımızın yaşanabilir bir Dünya olması için, toplum ve çevreye karşı sorumluluk bilinciyle kaynakların verimli kullanımına ve döngüsel ekonomi çözümlerine odaklanan; insan, çevre ve ekonomik performansa ortak sadakat ile yarattığımız çerçeve, sürdürülebilirlik stratejimizin temelini oluşturdu ve tüm paydaşlarımız için katma değerli, pozitif etkiler yaratmaya hızla devam edeceğimizin güvenini aşıladı.

Sürdürülebilirlik ile ilgili çalışmalarımız devam etmekte olup, sürdürülebilirlik ile ilgili birkaç önemli notu da siz değerli paydaşlarımızın görüşüne sunmak isterim.

İklim değişikliği, insan faaliyetleri sonucu oluşmuş küresel bir sorundur. Gezegenimiz Sanayi Devrimi öncesine göre 1,2 derece daha sıcak. Küresel ısınma şimdiden, kuraklık ve seller gibi aşırı hava olayları, deniz seviyesinde yükselme ve Arktik denizinin erimesi olarak etkilerini göstermeye başladı. Seragazi emisyonları mevcut şekilde devam ederse, küresel ısınma 2030 ile 2052 yılları arasında 1,5°C sınırını geçecek. 1,5°C sınırı, sürdürülebilir kalkınma ve yoksulluğu önleme için kritik öneme sahip. Küresel ısınmayı 1,5°C ile sınırlandırmak, ekolojik sistemler ve yaşam alanları üzerindeki birçok kalıcı etkinin önlenmesi anlamına geliyor. Bu sınırı geçmemek için küresel emisyonları 2030 yılında 1990 yılına göre yüzde 55 azaltmak ve 2050 yılında net sıfır emisyona ulaşmak gerekiyor. Avrupa Birliği, bu hedefi gerçekleştiren ilk kıta olmak iddiasındadır.

Konu, ülkemizin öncelikli gündemine Sınırdaki Karbon Düzenlemesi Mekanizması (SKDM) nedeniyle girmiştir. İhracatımızın yaklaşık % 50'sini gerçekleştirdiğimiz AB'nin aldığı her karar bizleri de etkileyecektir. Bu kararlardan en fazla etkilenecek olan da enerji ve emisyon yoğun sektörlerin başında gelen çelik sektörümüz olmaktadır.

2030 ve 2050 yılları iki kritik tarihtir. 2030'da, 1990'a göre yüzde 55 oranında emisyon azaltımı hedeflenmektedir. Dönüşümde geç kalmanın maliyeti; hem iklim değişimi fiziki sonuçları ve hem de ekonomik ve siyasi yaptırımların maliyetine katlanma olacaktır.

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

Ülke içinde karbon vergisi emisyon ticareti sisteminin kurulması zorunlu gözükmektedir.

Çelik üretimimizin yaklaşık % 70'inin hurda kullanılarak yapılıyor olması en büyük avantajımızdır. Entegre demir-çelik tesisi ağırlıklı olan ülkelerden daha şanslıyız.

Demir cevherinin yüksek fırınlarda karbonla redüklenmesi yerine DRI tesislerinin doğalgaz ve karbon yerine hidrojenle çalışıp, doğrudan indirgenmiş cevherin elektrik ark ocaklarında hurdaya alternatif olarak kullanılabilmesiyle şekle dönüştüren proses rotası bugün için çelik üretiminde tercih edilebilecek en kısa yol olarak gözükmektedir. Ancak, bugün için hidrojen tek çözüm gibi sunulmaktadır. Bugün için hidrojen üretimi çok fazla elektrik kullanan bir üretim prosesidir.

Türkiye elektrik üretiminde oluşan CO2 emisyonları Avrupa değerlerinden fazla olup Kapsam 2 emisyon içinde değerlendirilen Elektrik Enerjisi Üretiminde çıkan emisyon seviyesi, İklim değişikliği ve yeşil mutabakat sürecinde sadece çelik üretimi için değil, tüm sektörlerimiz için üzerinde durmamız gereken önemli bir konu olacaktır.

Entegre tesislerde Yüksek Fırın ve Bazık Oksijen Fırını yöntemleriyle çelik üretiminin devamı bugün için karbon yakalama ve stoklama teknolojisindeki gelişmelere bağlı kalınacağını göstermektedir. Yine bugün itibariyle sıfır karbon emisyonlu çelik üretimi ancak karbon yakalama teknolojisiyle rahatlayacak görünümündedir.

Fosil yakıtı dayalı ve de enerji yoğun olmasından dolayı bugünkü çelik üretim prosedürlerinde emisyon açısından dönüşmesi en zor proses YF ve BOF çelik üretim teknolojisi. Türkiye için en önemli ve acil olan diğer bir konu da elektrik üretimimizin daha çok yenilenebilir kaynaklardan elde edilmesidir.

Çemtaş bünyesinde hızla artan çevresel ve sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliği merkezine alan, yetkin insan kaynağı ve akıllı teknoloji kullanımı ile bütünsel kurumsal yönetim yaklaşımını benimseyen yeni iş yapış şekillerinin Şirket stratejisine entegrasyonu ve başarılı ürün geliştirmeleri bizi sorumlu iş modellerinin geleceğine dair daha da motive ediyor. Çemtaş bünyesinde; gezegenimizin çevresel ve sosyal mirasını gelecek nesillere kazançla aktarmak adına değer zincirimiz boyunca özveri ile yürüttüğümüz tüm çalışmalarımızdan sağlanan kazanımlarımızı sürekli ve daha da güçlü kılmak temel hedefimiz. Bu hedefe sağlam adımlarla ulaşacağımıza dair güçlü bir inancı ekip olarak paylaşıyoruz.

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

2022 yılı sürdürülebilirlik hedeflerimize doğru ilerlerken, BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile paralel olarak 2030 yılı hedeflerimizi de belirlemeye yönelik çalışmalarımıza hız verdik. Paydaşlarımızın sürdürülebilir iş modelleri ve sürdürülebilir kalkınma hususlarında önceliklerini esas alarak, uluslararası standartların belirlediği metodolojiye göre "Önceliklendirme Analizi" çalışmalarımızı 2021 yılında gerçekleştirdik. Yeni dönemde, bu öncelikler doğrultusunda hazırlamakta olduğumuz stratejik dönüşümü Çemtaş bünyesinde hayata geçirmeyi planlıyor, kazanımlarımız ile değer zincirimize yön vermeyi hedefliyoruz. Çevremizin, ekosistemin, biyoçeşitliliğin ve doğal kaynakların korunmasını, sosyal mirasımızın güçlendirilmesini, tüketicilerimize, müşterilerimize, toplumumuza ve çalışanlarımıza değer katmayı odak noktası belirlemiş Sürdürülebilirlik stratejimiz ve bu yönde hayata geçirdiğimiz iyi uygulamalarımızı değer zincirimizde yer alan tüm paydaşları kapsayacak şekilde yaygınlaştırma çalışmalarımıza gelecek dönemlerde de hız vererek devam edeceğiz.

Çeliğin kültürel mirasının başarılı temsilcileri arasında olduğumuzun bilinciyle tüm paydaşlarımız için yarattığımız değeri sürdürülebilir kılmak için üzerimize düşen tüm sorumlulukların farkındayız. Çemtaş'ın sürdürülebilirlik yolculuğunda daha entegre, dijital, optimize ve operasyonel açıdan mükemmel olması yönünde başlattığımız bu tarihi atılım tüm hızıyla sürerken; uzun soluklu, sürdürülebilir ve toplumsal gelişime katkı sağlayan yatırımlarımız ve taahhütlerimiz, yeni model uygulamalarımız ve projelerimizle atılımımızı güçlü ve dirençli kılmayı amaçlıyoruz. Sürdürülebilirlik yolculuğumuzda bizlere destek veren, hedeflerimize ulaşmamızda emeği bulunan başta çalışanlarımız, tedarikçilerimiz ve iş ortaklarımız olmak üzere tüm paydaşlarımıza teşekkürlerimi sunarım.

Nuri ÖZDEMİREL
Genel Müdür

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim Tebliği'nde yapmış olduğu 02.10.2020 tarihli değişiklik doğrultusunda hazırlanan Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi halka açık şirketlerin Çevresel, Sosyal, Kurumsal Yönetim (ÇSY) çalışmalarını yürütürken açıklamaları beklenen temel ilkeleri içermektedir. Bu ilkelerin uygulanması gönüllü olmakla birlikte, uygulanıp uygulanmadığının "Uy ya da Açıkla" prensibiyle raporlanması zorunlu tutulmaktadır.

Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret A.Ş., SPK'nın Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde belirtilenler dahil sürdürülebilirlik alanındaki iyi uygulamaları yakından takip etmekte ve çalışmalarını bu alanda genel kabul görmüş en iyi uygulamalara olabildiğince uyum sağlama hedefiyle yürütmektedir. Söz konusu ilkelerin bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, genel, ulusal ve uluslararası arenadaki belirsizlikler, bazı ilkelerin Şirket'in mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi ve devam eden çalışmalarda elde edilecek bulgulara göre uyum esaslarının belirlenecek olması gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Şirkette sürdürülebilir değer yaratma hedefine katkı sağlayacak şekilde küresel uygulamaların incelenmesi ve Şirket düzeyinde geliştirilen teknik altyapı ile veri temin gibi devam etmekte olan çalışmalar sonrasında henüz tam uyum sağlanmamış olan ilkelere de uygulamaya geçilmesi hedeflenmektedir. SPK'nın Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Çerçevesi'nde yer alan ilkelere örtüşen Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret A.Ş.'nin sürdürülebilirlik uygulamaları aşağıda detaylı olarak açıklanmış olup, mevcut koşullar dolayısıyla henüz tam uyum sağlanamayan veya kısmen uyum sağlanan başlıca ilkeler hakkında da SPK'nın "Uy ya da Açıkla" yaklaşımı doğrultusunda açıklamalar aşağıda belirtilmiştir.

GENEL İLKELER

Çemtaş, sürdürülebilirliği kurumsal bünyesinde içselleştirmek için çalışmalar ve bu kapsamda hedefe yönelik aksiyon planlamaları yapmaktadır. Sürdürülebilirlik stratejisi, politika ve hedeflerinin belirlenmesi; ilgili organizasyonel ve finansal planlamanın yapılması, sürdürülebilirlik performansının takip edilmesi ve denetlenmesi; çevresel, sosyal ve yönetim (ÇSY), iklim değişikliği ve su güvenliği konularında risk ve fırsatların tespit edilmesi, değerlendirilmesi ve ilgili çalışmaların gerçekleştirilmesindeki görev ve sorumlulukların belirlenmesi amacıyla 15.12.2021 tarihinde 2021/40 numaralı karar ile Sürdürülebilirlik Komitesi'ni oluşturmuştur.

2021-2022 döneminde Komite Başkanı Çemtaş Genel Müdürü olarak belirlenmiştir. Genel Müdür, yer aldığı bu pozisyonun stratejik önemini farkında olup, Sürdürülebilirlik adına hem Komite hem de alt çalışma gruplarında gerçekleşen her türlü ilerlemeyi yakından takip etmekte, eğitimlere eksiksiz katılım sağlamakta, çevre ve iklim değişikliği konusunda ilgili ortaklıktaki tüm paydaşlara efektif bir liderlik sunmaktadır.

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

Bu komite, Komite Başkanı önderliğinde yılda en az 2 kere toplanır ve alınan kararları Yönetim Kurulu'na raporlar. Belirlenen hedefler doğrultusunda eylem planları oluşturur ve kamuya açıklar. Komitenin başlıca görevleri arasında; ulusal ve uluslararası gelişmeleri takip etmek, sürdürülebilirlik uygulamalarında iyileştirici önerilerde bulunmak, sürdürülebilirliği iç ve dış paydaşlar nezdinde yaygınlaştırmak, hedeflere yönelik çalışmalar yapmak ve periyodik olarak sürdürülebilirlik raporu yayınlamak sayılabilir.

Buna ek olarak; Çemtas, küreselleşen Dünya ile değişen ticaret ortamında çevresel, sosyal ve yönetim (ÇSY) faktörlerinin şirketler için önemini farkındadır. Şirket, bünyesindeki tüm faaliyetlerin iç ve dış bağlamda tüm paydaş beklentilerine yanıt verir şekilde değerlendirilmesini esas alır. Şirketin ÇSY, iklim değişikliği ve su güvenliği konularında risk ve fırsatlara yönelik kurumsal stratejilerinin temel ilkelerini belirten bir Sürdürülebilirlik Politikası hazırlamıştır ve bu politika 15.12.2021 tarihli 2021/40 nolu Yönetim Kurulu kararı ile kabul edilerek onaylandığı tarihte yürürlüğe girmiş, web sitesinde yayınlanmıştır.

Çemtas'ın sürdürülebilir kılınması adına, her biri yönetim seviyesinde çalışan personel olmak üzere 18 Üyesi ve 1 Komite Başkanı (Genel Müdür) bulunan Sürdürülebilirlik Komitesi (SK) ve tespit edilen odak noktalara yönelik 7 adet alt çalışma grubu oluşturulmuştur. Çalışma grupları ve görevleri aşağıda sunulmuştur:

- Sürdürülebilirlik Riskleri Çalışma Grubu: İklim Değişikliği ve Su Güvenliği Risklerinin CDP (Carbon Disclosure Project) beklentilerine göre düzenlenmesi ve yönetilmesi / Risk ve fırsatların SK'ya sunulması / Güncel sürdürülebilirlik - pazar risklerinin belirlenmesi / GRI Standards çerçevesinde yapılacak sürdürülebilirlik raporlaması kapsamında ekonomik standartlarının raporlanması
- Paydaş İlişkileri Çalışma Grubu: Tedarikçi ve müşteri beklentisi / Sürdürülebilirlik iletişimi ve pazarlaması / GRI Standards çerçevesinde yapılacak sürdürülebilirlik raporlamasının yönetilmesi / Paydaş analizi ve paydaş iletişimi yönetimi / Sürdürülebilir hammadde & malzeme alımları
- Çevresel Sürdürülebilirlik Çalışma Grubu: Karbon Ayak izi Hesaplamaları ve ISO 14064-1 Uygunluğu / GRI Standards çerçevesinde yapılacak sürdürülebilirlik raporlaması kapsamında çevresel standartlarının raporlanması / Ürünlerin ve Şirket operasyonlarının çevresel etkilerinin değerlendirmesi / GHG Protokol çerçevesinde Kapsam 3 başlığında, ISO 14064-1 çerçevesinde Kategori 3 başlığı altında değerlendirilen emisyon kaynakları kapsamında tedarik ve sevkiyat noktasında çıkan emisyonların azaltılması
- Sosyal Uygunluk Çalışma Grubu: Code of Conduct (Etik Kurallar) / İnsan hakları / Çalışan hakları / Yerel çevre / Sedex-Sosyal uygunluk sertifikaları / GRI Standards çerçevesinde yapılacak sürdürülebilirlik raporlaması kapsamında sosyal standartlarının raporlanması
- İnovatif Malzemeler: Sürdürülebilir malzeme çalışmaları ve çevresel etkileri / Ürün yaşam döngüsü (LCA) çalışmalarının yapılması / Pazardaki gelişmelerin takip edilmesi

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

- Teknoloji – Dijital: Dijitalleşme projeleri / Su geri kazanımı ve yenilenebilir enerji projeleri / Enerji verimlilik projeleri / GRI Raporlamasında Teknoloji-Dijitalleşme konularında firma bünyesindeki projelerin raporlanması
- Sürdürülebilir Üretim: Sürdürülebilir hammadde tanımlaması / Pazar araştırması / Ürün yaşam döngüsü (LCA) çalışması

Sürdürülebilirlik Politikası'nın destek olduğu üzere Çemtaş, sürdürülebilir üretimi, teknolojik yenilikler, faaliyetleri ile ortaya çıkan çevresel ayak izinin yönetimi ve risk yönetimi sistemi kapsamında geliştirdiği sağlam bir çevresel ve sosyal risk değerlendirmesi ile hayata geçirmeyi hedeflemektedir. Çemtaş aynı zamanda, sürekli gelişim sağlayarak sürdürülebilirlik hedeflerine başarılı bir şekilde ulaşmak için etkin bir örgütsel yapıya ve güçlü bir kurumsal yönetim sistemine gerek olduğuna inanmaktadır ve en iyi uygulama ile ürün örneklerini tespit ederek yeni fırsatlardan faydalanmak için ve Türkiye'de sürdürülebilirlik konusunda lider vasfa ulaşma hedefi ile dünyadaki emsalleri ve tedarikçileriyle iş birliği yapması gerektiğinin de bilincindedir. Çemtaş, sürdürülebilir iş konusunda tüm paydaşları açısından kendisini danışman olarak da konumlandıracağı bir gelecek hedeflemektedir.

Çemtaş, sürdürülebilirliğe dair yönetim yapılanması öncesinde gerçekleştirdiği kilit performans göstergesi (KPG) çalışmalarını Sürdürülebilirlik Komitesi altında, değerlendirme çerçevesini genişleterek ve izleme prosedürünü daha geniş bir tabana yayarak sürdürecektir. Sürdürülebilirliğin 3 ayağı da Çemtaş için önem arz etmekte olup; çevresel, sosyal ve ekonomik anlamda geçmişten günümüze başarı ile yürütülen ve takip edilen kilit performans metrikleri şu şekilde örneklendirilebilir: İş kazaları ve ramak kala arşiv kaydı ile beraber tespit edilen risklere yönelik iyileştirme çalışmaları, -Proses verimliliği periyodik takip ve değerlendirmeler, verimlilik optimizasyon çalışmaları, -Periyodik müşteri memnuniyet değerlendirmeleri ve şikayetleri minimize etmek adına hızlı aksiyona yer verecek iş planlarının çıkarılması, -Ürün kalitesini maksimize etmek adına iş planlarının çıkarılması ve yıl içerisinde takibinin yapılması, periyodik raporlar tutularak hedefe yönelik iyileştirmeler yapılması.

Çemtaş'ın bugüne kadar yaptığı sürdürülebilirlik performansını artırıcı çalışmalara örnek olarak Toz Toplama ve Sürekli Ölçüm Sistemleri, Radyasyon Ölçüm Sistemi ve Enerji İzleme Sistemi örnek olarak verilebilir. Bu sistemler çevre ve insan sağlığını korumaya, iş sağlığı ve güvenliğini artırmaya ve enerji verimliliğine katkı sağlar. Ayrıca Çemtaş'ın sahip olduğu patent ve modellere, yüksek mukavemetli ve kırılarak ayrılabilen mikro alaşımlı çelik ile boy hizalama tertibatı örnek verilebilir. Bunlar ekonomik sürdürülebilirlik açısından pazar payını artırılması, çevresel açıdan firenin azalması ve proses verimliliğinin artırılması, sosyal açıdan ise iş sağlığı güvenliğine katkı sağlaması gibi değerli çıktı ve faydaları Çemtaş'a sağlayan çalışmalar olmuştur.

Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Raporunun Faaliyet Raporuyla birlikte yayınlanması ile, raporun içerdiği doğrudan beyanlar ve açık tutulan veriler ile paydaşlarla olan

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

İletişimin kuvvetlendirilmesi hedeflenmektedir. Planlanan izleyen dönem raporlarında sürdürülebilirliğin en önemli prensiplerinden olan şeffaflık yine ve her zaman ön planda tutulacak, şeffaflık şirketin tüm işleyişinde ve beyanlarında yer alacaktır.

Çemtaş, ÇSY öncelikli konularını, risklerini ve fırsatlarını belirli aralıklarla paydaş anketi yaparak iç ve dış paydaşlar özelinde belirler. Anket sonuçlarında öncelikli çıkan konulara göre politikalar oluşturulur veya yenilenir ve web sitesi üzerinden kamuya açıklanır. Şirketin kısa ve uzun vadeli hedefleri, anket sonucunda yapılan önceliklendirme analizine göre belirlenir. Çemtaş'ın Sürdürülebilirlik Politikası da kamuya açık bir şekilde web sitesi üzerinden beyan edilmiştir.

Çemtaş; risk, fırsat ve hedeflerini beyan etmek için 2022 yılında bir CDP raporlaması yapmayı planlamaktadır. Ayrıca, Çemtaş'ın 2022 için planladığı sürdürülebilirlik faaliyetlerinin içinde Kurumsal Karbon Ayak İzi Hesaplaması bulunmaktadır. Buradan alınan sonuç CDP raporuna girdi sağlayacağından, bu hesaplama 3. Parti akredite doğrulayıcı bir kurum tarafından doğrulanacaktır. 3. Parti tarafından alınan doğrulamalar kamuya beyan edilecektir.

Çemtaş, sürdürülebilir kalkınmayı mümkün kılma hedefiyle toplumu geliştirmeyi öncelikleri arasında bulundurarak, bireylerin sosyal ve kültürel hayata aktif katılımını desteklemektedir. Bu çerçevede Çemtaş, sosyal sorumluluk projelerini destekleyerek, personele sosyal destek sunarak, personel gelişimini teşvik edici aksiyonlar olarak toplumun gelişimine ve bilinçlenmesine katkıda bulunmayı görev edinmiştir. Çemtaş bu doğrultuda, toplumun geliştirilmesi için hazırlanan planları Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları odağında incelemektedir. Çemtaş'ın halihazırda projeleriyle desteklediği Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'na;

- SKA 1: Yoksulluğa Son
Mavi yaka çalışanlara yakacak yardımı, doğum-ölüm-evlenme yardımları, öğrenim yardımı, yıllık izin ve bayram harçlığı yardımları nakdi olarak yapılmakta, ramazan erzakı, bayram çikolatası, ayakkabı, yılbaşı paketi aynı olarak verilmektedir. Beyaz yaka personele kıdemliliği teşvik etmek amacıyla 5'er yıllık periyotlarla Kıdemliliği Teşvik Primi ödemesi yapılmaktadır. Ayrıca ramazan erzakı, bayram çikolatası, yılbaşı paketi aynı olarak verilmektedir. Şirkette çalışırken vefat eden veya kalıcı olarak iş göremez duruma gelen çalışanların çocuklarını kapsayan Burs Esasları Prosedürü bulunmaktadır.
- SKA 3: Sağlıklı ve Kaliteli Yaşam
Her yıl tüm çalışanlara periyodik sağlık taraması yapılmaktadır. Tarama sonucunda değerlendirilmeler yapılarak tedavi gereksinimi olan çalışanlar için gerekli yönlendirmeler yapılmaktadır. Tüm çalışanlara sağlık sigortası ve ferdi kaza sigortası yapılmaktadır.
- SKA 4: Nitelikli Eğitim
2021 yılında 34 üniversite öğrencisi ve 15 lise öğrencisine staj imkânı sağlanmıştır. Çalışanlara mesleki, teknik ve kişisel gelişim alanlarında eğitimler verilmektedir.

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

- **SKA 5: Toplumsal Cinsiyet Eşitliği**
Çelik sektöründe çalışanlar arası cinsiyet eşitliği sağlamak zor olsa da Çemtaş eşitlik için elinden geleni yapmaktadır. 2015 yılında kadın çalışanlar beyaz yaka çalışanların %8'ini oluştururken bugün bu oran %14'tür. UN Global Compact üyeliği kapsamında cinsiyet eşitliği için taahhütlerde bulunulmuştur.
- **SKA 6: Temiz Su ve Sanitasyon**
Tehlikeli atıklar suyla temas etmeyecek, kanalizasyon ve yağmur suyu hatlarına karışmayacak şekilde depolanmaktadır. Su verimliliği için çalışmalar yapılmaktadır. Ormanlaştırma faaliyetlerine destek olunmaktadır. Deşarj edilen atık suda mevzuat sınır değerlerine tam uyum sağlanmaktadır.
- **SKA 7: Erişilebilir ve Temiz Enerji**
Yenilenebilir enerji ile ilgili eğitimler alınmaktadır. Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımı için araştırmalar yapılmaktadır. Enerji verimliliği çalışmaları yapılmaktadır.
- **SKA 8: İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme**
UN Global Compact üyeliği ile bu konulara uyum sağlanacağı konusunda taahhütte bulunulmuştur. Kuruluş tarihinden bu yana hiçbir şekilde 18 yaş altı çalışan istihdam edilmemiştir. 2021 yılında toplam 53 kişiye istihdam sağlanmış olup bunların 26'sı genç istihdamdır.
- **SKA 9: Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı**
Birim katma değer başına CO2 emisyonunu hesaplamak için çalışmalar başlatılmıştır.
- **SKA 11: Sürdürülebilir Şehirler ve Topluluklar**
Atıklar ayrı toplanmaktadır. Evsel atıklar belediyenin düzenli depolama sahasına gönderilmektedir. Dış Ortamda PM10-Çöken Toz ölçümleri ve bacalardaki tüm parametrelerin ölçümleri yaptırılmaktadır. Acil Durum Eylem Planları hazırlanmaktadır ve tatbikatlar yapılmaktadır. Çalışanlara konuyla ilgili AFAD'dan eğitimler aldırılmaktadır.
- **SKA 12: Sorumlu Tüketim ve Üretim**
Üretimde enerji verimliliğinin sağlanması ve sürdürülmesi amacıyla periyodik olarak enerji etüdü çalışmaları yapılmaktadır. 2019 yılında sağlanmış enerji etüt çalışması çıktılarına istinaden Çemtaş tarafından iç değerlendirme sağlanmış ve uygun ekipmanların iyileştirilmesi veya yenilenmesi sağlanmıştır. Söz konusu yatırımlar ile sağlanan tasarruf miktarları raporun Çevresel İlkeler bölümünde sunulmuştur. Enerji etüt çalışması 2021 yılında yenilenmiş olup henüz çıktılar Şirkete ulaşmamıştır. Çıktıların Çemtaş tarafından değerlendirilmesi akabinde yeniden uygun ekipmanlarda yenileme sağlanacak ve hesaplanan tasarruf en yakın raporlama döneminde şeffaflık ilkesine tam uyum ile beyan edilecektir. Bunun yanı sıra Çemtaş, doğal-beşerî kaynak kullanımlarını takip etmek, yalnızca ihtiyacı olduğu kadar kullanmak ve verimli kullanımı korumak amacıyla ilgili birimlere kaynak kullanımının takibine yönelik görevler atamış; yasal mevzuatlara uyumun yanı sıra verimli kaynak kullanımında üstün yöntem araştırmalarını da yürütmek amacıyla personelini eğitmeye ve dışarıdan destek almaya devam etmektedir.
- **SKA 13: İklim Eylemi**
Ulusal ve uluslararası gelişmeler yakından takip edilmektedir. Çalışanlara çevresel farkındalığı artırmak için iklim değişikliği ile ilgili eğitimler verilmektedir. Karbon

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

azalım çalışmalarını yapmak üzere bir koordinasyon grubu oluşturulmuştur, bu grup olası iyileştirmeler için çalışmalar yapmaktadır. Kurumsal karbon ayak izi hesabı çalışmalarına başlanmıştır. Elde edilecek sonuçlara göre bilimsel tabanlı karbon azalım hedefleri belirlenecektir.

- SKA 15: Karasal Yaşam
Ormanlaşmaya destek sağlanmaktadır. Toprak zemin üzerinde malzeme ve atık depolanmamaktadır. İşletme içerisindeki yeşil alanlar korunmaktadır.
- SKA 17: Hedefler için Ortaklıklar
Çemtaş, sürdürülebilirlik yaklaşımının tüm değer zincirine yayılması ile yaratılan değer artacağına inanmaktadır. Daha sürdürülebilir bir gelecek için tedarikçilere yönelik eğitimler, tüketiciler için gezegen dostu ürünler, iş ortakları ve çalışanlar ile birlikte geliştirilen gelecek dostu inovasyonlarla sürdürülebilirliğin tüm iş süreçlerine entegre etmek ve tüm ekosisteme aynı bakış açısını yaymak hedeflerini gerçekleştirmek adına Çemtaş; kısa vadede hızlı ilerleme kaydetmek adına uzman kadrolar ile işbirliği yaparak aldığı eğitimler ve gelecek planlamasına dair danışmanlıklar ile sağlam bir temel inşa etmektedir. Çevresel, sosyal ve yönetişime ilişkin kilit performans göstergeleri, kısa-orta ve uzun vadeli hedeflere yönelik gelişmeler ve elde edilen sonuçlar şeffaf ve hesap verebilir bir şekilde yıllık olarak paydaşların görüşüne sunulmaya devam edecektir.

Yukarıdakiler gibi örnekler verilebilir.

Çemtaş, sürdürülebilirliğin üç boyutunun da farkındadır ve bunu kurumsal bünye ile karar mekanizmalarına entegre etme çabasıdadır. Şirket, sürdürülebilirlik konularına uyumlu davranmalarına rağmen, şeffaflık ilkesi doğrultusunda, aleyhine açılmış davalarının olduğunu beyan eder. 31.12.2021 tarihi itibarıyla "İş kazası" 620.865 TL ve "İşe iade" 72.440 TL olmak üzere toplam 693.305 TL dava karşılığı bulunmaktadır.

SOSYAL İLKELER

Çemtaş, sorumlu ve sürdürülebilir üretim anlayışı çerçevesinde, çağdaş ve insan haklarına tam saygılı bir iş ortamı yaratmayı ve bu anlayışını tüm paydaşlarında yaygınlaştırmayı hedefler. Çalışanlarına, insan ve çalışan haklarının ön planda tutulduğu, adil ve eşit bir çalışma ortamı sunmayı amaçlar. Bunlara ek olarak, İnsan Hakları Evrensel Beyannamesi, Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) Sözleşmeleri, Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler Sözleşmesi, Birleşmiş Milletler İş ve İnsan Hakları Prensipleri ve OECD'nin çok uluslu şirketler için rehber ilkelerinin temel alındığı insan ve çalışan hakları politikası uygulanmaktadır.

Çemtaş, evrensel insan haklarına saygı göstermekte ve insan hakları ihlallerinin önüne geçmeyi hedeflemektedir. İşe alım süreçlerinde ücret uygulamaları, kişisel ve mesleki gelişim gibi insan kaynakları süreçlerinde eşitlikçi bir tutum sergilenmektedir. Ayrıca, çalışma ortamlarında çalışanlar arasında cinsiyet, dil, din, ırk, etnik köken, cinsel yönelim, milliyet, yaş, hamilelik, medeni hal, sendika üyeliği, siyasal görüş ve benzer

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

konulara bağlı olarak ayırım yapmadan eşit bir tutum sergilemekte, bu konular ile ilgili oluşabilecek herhangi bir ayrımcılığa tolerans gösterilmemektedir. Çalışanlara yönelik yaklaşımlarında ana prensip olarak doğru işe doğru insan ilkesini benimsemekle beraber, çalışanların değerlendirilme süreçlerini vasıf, deneyim ve performans kriterlerini baz alarak şeffaf bir şekilde yürütmektedir. İnsan ve Çalışan Hakları'na yönelik politikalara Şirket web sitesinde yer verilmektedir.

ÇEMTAŞ, fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda, başta kadınlar, kız çocukları ve engelli bireyler olmak üzere tüm dezavantajlı grupların topluma ve ekonomik yaşama katılımını desteklemektedir. Kadının güçlenmesini ve iş yaşamında aktif rol almasını destekleyerek kadın çalışan oranını yükseltmek ve toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalığı artırmak için çalışmaktadır.

Çemtaş'ın organizasyonel yapısında ayrımcılığa, eşitsizliğe ve zorla çalıştırma gibi insan hakları ihlaline yer yoktur. Çemtaş, çocukların gelişimlerini, okula devamını, mesleki eğitimini veya yetkili merciler tarafından onaylanmış eğitim programına katılımını ve bu tür faaliyetlerden yararlanmasını sağlamak amacıyla çocuk işçiliği önleme prosedürü ile bünyesinde çocuk işçi çalıştırmamayı kabul ve taahhüt eder.

Çemtaş, çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmaları oluşturarak uyuşmazlık çözüm süreçlerini belirler. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak yapılan faaliyetleri düzenli olarak açıklar. Çalışanlara yönelik eğitim faaliyetleri eğitim prosedüründe anlatıldığı şekilde tespit edilip planlanır, uygulanır eğitim değerlendirme raporu açıklanır. Raporda uygulanan eğitimler değerlendirilir. Uygulanamayan eğitimlerin neden uygulanmadığı tespit edilerek, önlenmesi amaçlanır. Çemtaş tarafından sendikalaşma hakkı korunmaktadır, çalışanların %74'ü sendikalıdır, kalan %26'luk kısım toplu iş sözleşmesinin (TİS) kapsam maddesinde yer alan işin idari kısmıyla ilgili olan personel olduğundan TİS kapsamı dışındadır. Mavi yaka çalışanlara yakacak yardımı, doğum-ölüm-evlenme yardımları, öğrenim yardımı, yıllık izin ve bayram harçlığı yardımları nakdi olarak yapılmakta; ramazan erzakı, bayram çikolatası, ayakkabı, yılbaşı paketi aynı olarak verilmektedir. Beyaz yaka personeline ise kıdemliliği teşvik etmek amacıyla 5'er yıllık periyotlarla Kıdemliliği Teşvik Primi ödemesi yapılmaktadır. Ayrıca beyaz yaka çalışanlarına da ramazan erzakı, bayram çikolatası, yılbaşı paketi aynı olarak verilmektedir.

Çemtaş bünyesinde, çevre ve iş güvenliği yönünden oluşabilecek riskleri azaltmak için üst yönetimden başlayarak tüm çalışanlar gerekli önlemleri almaktadır. Çevre ve İş Güvenliği yönünden oluşabilecek riskler değerlendirilerek yüksek önem arz eden riskler için faaliyetler başlatılır. Çevre ve iş güvenliği konusunda yasal ve diğer şartlara uymak taahhüt edilmektedir. ISO 45001 Çalışan Sağlığı ve Güvenliği yönetim sistemi belgesi bulunmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği politikası mevcut olup, ayrıca Çevre ve İş Güvenliği Prosedürü ve Sağlık Birimi Prosedürü bulunmaktadır. Tedarikçilerinin ve tedarikçilerinin çevre ve iş güvenliğine karşı sorumlu kuruluşlar olmasını desteklemektedir. Personelinin,

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

taşeronlarının, ziyaretçilerinin, ilgili tüm tarafların sağlık ve güvenliğini sağlamak için gerekli önlemler alınmaktadır. Yeni yatırım gerçekleştirileceği zaman çevre ve iş güvenliği riskleri göz önünde tutulmaktadır. Çalışanlarının ve taşeronlarının çevre ve iş güvenliği konularında bilinçlenmeleri için sürekli eğitimler verilmektedir. Çevre ve iş güvenliği ile ilgili yapılan çalışmalar izlenerek, performansın sürekli iyileştirilmesi için gerekli faaliyetlerin yürütülmesi taahhüt edilir. Çemtaş Beyaz yaka çalışanlarına Sağlık Sigortası ve Ferdi Kaza Sigortası yapılmaktadır. Mavi yaka personeline de Tamamlayıcı Sağlık Sigortası ve Ferdi Kaza sigortası yapılmaktadır.

Çemtaş Bünyesinde kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikaları mevcuttur. Web sitesinden kişisel verilerin işlenmesi aydınlatma metni, kişisel veri envanteri, kişisel veri saklama ve imha politikası, güvenlik kameraları hakkında aydınlatma metnine ulaşılabilir.

Bütün yönetici ve çalışanların uyma zorunluluğu bulunan Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi "Etik Kuralları" Şirket'in kurumsal değerini yükseltmek ve pay sahiplerine mali değer katmak amacıyla bünyesinde tanımlanmıştır. Etik kurallara Yönetim Kurulu, yöneticiler ve çalışanların tamamının uyması beklenir. Bu kurallar ile hedeflenen Şirket çalışanlarının davranış ve tutumlarının kurumsal etkilerinin farkında olmalarıdır. Bu sayede, Şirket ile ilgili her türlü karar ve iş yönetim sürecinde, konulan nihai hedeflerde ve halka açık bir Şirket olarak pay sahipleri ile ilişkilerin yönetiminde gerekli şeffaf, dürüst ve güvenilir iletişim ortamının yaratılması sağlanmaktadır. Etik Kurallarına web sitesinden ulaşılabilir.

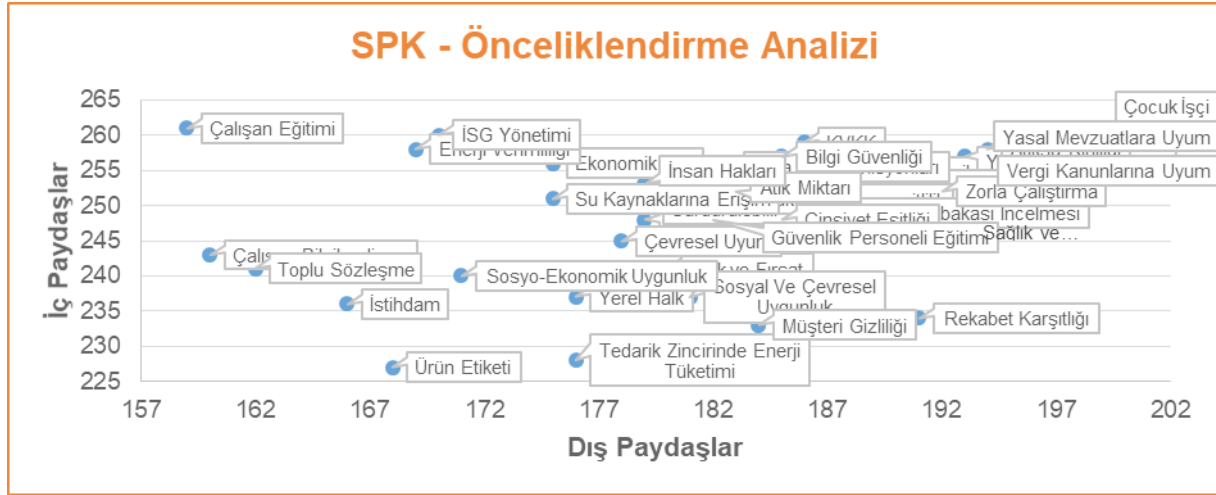
Çemtaş Şirket hisseleri Borsa İstanbul'da işlem gördüğü için 3'er aylık dönemlerde mali tablolar KAP sistemi aracılığı ile açıklanmaktadır. Çemtaş tarafından üniversite ve lise düzeyinde staj imkânı sağlanmaktadır. Şirkette çalışırken vefat eden veya kalıcı olarak iş göremez duruma gelen çalışanların çocuklarını kapsayan Burs Esasları Prosedürü bulunmaktadır. 2021 yılında 34 üniversite, 15 lise öğrencisine staj imkânı sağlanmıştır. 2021 yılında 2 Yükseköğretim ve 1 Ortaokul öğrencisine eğitimleri boyunca burs verilmesi kararlaştırılmıştır. Ayrıca Çemtaş sosyal sorumluluk kapsamında, Türkiye Çelik Üreticileri Derneği ile Orman Genel Müdürlüğü arasında yapılan görüşmeler neticesinde, yangın sonrası çevresel tahribatın giderilmesine katkıda bulunmak için Muğla bölgesinde kızılçam ormanı oluşturmak üzere tahsis edilen 1000 hektarlık alana 4900 ağaç bağışı karşılığında 49.000 TL ile katkıda bulunmuştur. Türkiye Çelik Üreticileri Derneği aracılığıyla bağış kararı alınan Trabzon ili Adnan Kahveci mahallesinde yerel cami inşaatında kullanılmak üzere 1,5 ton inşaat demiri karşılığında 17.250 TL bağış yaparak sosyal yaşama katkıda bulunmuştur. 2021 yılında Türk Eğitim Vakfına toplam 500 TL, T. Sağırlar Tesanüt Derneği'ne 1.750 TL bağış, S.S.Çağdaş Eğitim Kooperatifi çelenk hizmeti kapsamında 850 TL ödeme gerçekleştirilmiştir.

Çemtaş tarafından çalışanlara hem işe girişler de hem de periyodik olarak Çevre Yönetim Sistemleri ve Politikalar konusunda eğitim verilmektedir. Ayrıca işe her yeni başlayan çalışana firmayı ve haklarını tanıtan oryantasyon eğitimi verilmektedir. 2021 yılında toplam 487 çalışana 23.374 saat eğitim verilmiştir. Bu eğitimlerin başlıcaları 9.992 saati

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

İş Sağlığı ve Güvenliği, 343 saati Çevre, 90,5 saati İklim Değişikliği ile ilgilidir. Geri kalan 12.948,5 saat eğitim teknik, kişisel gelişim, kalite vb. konularında verilmiştir.

Çemtaş Sürdürülebilirlik alanındaki tüm faaliyetlerinde anket çalışmaları yürüterek öncelikleri belirler ve bu öncelikleri paydaşlarıyla paylaşır. Bu doğrultuda da iç ve dış tüm kilit paydaşlarının görüşleri, 102 kişinin katılımı ile gerçekleşen anket çalışması ile derlenmiştir ve önceliklendirme analizi gerçekleştirilmiştir. Çemtaş, hedeflerini bu stratejik öncelikleri ve önceliklendirme analizi ile öne çıkan konular odağında belirlemektedir. Anket çalışması halen devam etmekte olup, çalışmanın son hali 2022 yılında yayınlanması planlanan GRI Standards çerçevesinde hazırlanmakta olan Sürdürülebilirlik Raporu içerisinde yer alacaktır. Kilit paydaş gruplarından 102 kişinin katılımı ile şekillenmiş önceliklendirme analizi sonuçları aşağıdaki grafikte verilmiştir:



Çemtaş, 2021 yılında detaylandığı ve iyileştirdiği paydaş katılım süreçlerini; her yıl çeşitli kanallar üzerinden iç ve dış tüm kilit paydaşları ile diyalogunu sürdüreceği şekilde sürdürülebilir kılmayı hedeflemiştir. Bu doğrultuda paydaş beklentilerini ve paydaş iletişim kanallarını sürdürülebilirlik alt odak gruplarında yer alan personel ile etraflıca çalışıp Sürdürülebilirlik Komitesine raporlamıştır. Doğru ve etkili paydaş iletişimi ile, paydaşların sürdürülebilirlik yolculuğuna itici güç olma hedefini başarıyla tamamlama ile paydaşlarını, Çemtaş üzerinde doğrudan ekonomik etkisi bulunan, dolaylı ekonomik etkisi bulunan ve yeni fırsatlar, bilgiler ve yaklaşımlar getirenler olarak gruplandıracağı bir gelecek öngörmektedir. Belirlediği başlıca paydaş grupları ile de diyaloglarını öncelikli konular odağında sürdürmek adına raporlamalar yapmakta, web sitesinde yer alan içerikleri paydaş etkileşimleri doğrultusunda güncellemektedir.

Çemtaş, müşteri ile arasındaki iletişimin devamlılığı ve müşteri memnuniyetinin sağlanması amacıyla bünyesinde bulunan müşteri memnuniyeti ve iletişim prosedürünü uygulamaktadır. Çemtaş'ın bünyesinde bulunan müşteri memnuniyeti ve iletişim prosedürü kapsamında müşteri hizmetleri ile satış öncesi ve satış sonrası teknik destek verilir ve müşterilerin doğru yerde doğru malzeme kullanması hedeflenir, ayrıca yapılan ziyaretler ile de müşteri memnuniyeti ve iletişim artırılmaya çalışılmaktadır. Yapılan ziyaretler sonrası görüşme tutanağı düzenlenir. Görüşme tutanakları Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları ve Kalite Müdürlüğü'ne dağıtılır.

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

Finansal raporlamalarda UFRS (Uluslararası Finansal Raporlama Standartları) uygulanmaktadır. Periyodik finansal tablolar, dipnotlar, faaliyet raporu ve bağımsız denetim raporlarına ek olarak Karbon Saydamlık Projesi (CDP), Küresel Raporlama Girişimi (GRI) gibi konularda, 2022 yılında ilk çıktılar alınacak olup, kamuya ve ilgili paydaşlara sunulacak şekilde çalışmalar sürdürülmektedir. Buna ek olarak, kamuya açıklanmamakla birlikte, Şirket çevresel bilgilerini zorunlu olarak "Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'na raporlamaktadır.

Çemtaş Yönetim Kurulunca uluslararası kuruluşlara üye ve ilkelere imzacı olma durumu hakkında görüşmeler devam etmektedir. Çemtaş, UN Global Compact imzacısıdır.

TÜYİD-Yatırımcı İlişkileri Derneği, TEİD-Türkiye Etik ve İtibar Derneği, ARGEMİP-AR-GE Merkezleri İletişim ve İşbirliği Platformu v.b. derneklere üyedir.

Çemtaş'ın hedefleri içerisinde 2022 yılında Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksine girmek yer almaktadır. Çevresel, sosyal ve yönetim (ÇSY) başlıkları altındaki on altı kategoride Çemtaş sürdürülebilirlik komitesi ve alt çalışma grupları çalışmalar yürütmektedir.

ÇEVRESEL İLKELER

Çemtaş, sürdürülebilirlik konularının, uzun vadeli değer yaratmak için karar alma ve iş süreçlerine dahil edilmesi gerektiğine inanmaktadır. "Genel İlkeler Bölümü'nde de belirtildiği gibi bu amaçla, 2021 yılında Genel Müdür'ün başkanlık ettiği, üyeleri tamamen yönetici kadrodan oluşan 19 kişilik Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur. Bu komite ile Çemtaş'ın sürdürülebilirlikle ilgili konuları üst yönetim tarafından da ayrı bir başlık olarak ele alınmaya başlanmıştır.

Çemtaş'ın sürdürülebilirlik stratejisi; düşük karbon ekonomisine geçiş, düşük temaslı ekonomiye geçiş, kültürel ve sosyal dönüşüm ana odaklarında toplanacak şekilde yeniden oluşturulmak üzere, konuda uzman şirketlerden danışmanlık hizmetleri alınarak gözden geçirilmektedir. Her bir odak alanında öncelikli risklerin öngörülmesi, güçlü risk yönetimine haiz olma konulu çalışmalar 2021'in ikinci yarısı itibariyle hız kazanmış olup, danışman firma güvencesi ile sağlıklı ve hızlı adımlarla dönüşüm hedefine doğru sağlam bir temel oluşturulmuştur, bu temelde yol kat edilmeye her geçen gün devam edilmektedir. Çemtaş'ın aksiyonlarının Birleşmiş Milletler'in Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla eşleştirilmesi Çemtaş personeli ile geçmiş dönemlerde sağlanmıştır. Ancak uzman kadro incelemesi altına alınması adına dışarıdan hizmet alınmış, küresel çapta başlatılan bir hareketin çözümüne paydaş olunması hedeflenmiştir. Risk yönetimi ekonomik parametrelere ek olarak, çevresel ve sosyal konuları da içererek hayat boyu bakış açısı ile yürütülecek şekilde gözden geçirilmektedir ve iş bu rapor tarihinde dahil stratejik dönüşüm adına adımlar atılmıştır, atılmaya gün be gün devam edilmektedir. Tedarik zincirinde; müşteri, bayi ve hizmet süreçlerinde oluşabilecek çevresel ve sosyal risklerin olası etkileri çalışılmış, bu risklerin yönetilmesine yönelik Çemtaş bünyesinde oluşturulan odak gruplarında çalıştaylar düzenlenmiştir. İki haftada bir söz konusu odak

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

grupları yeniden bir araya gelerek dönüşüm sürecini ilerletmektedir. Şeffaflık, adillik, sorumluluk ve açıklanabilirlik ilkeleri kapsamında yönetilen iş süreçleri ve elde edilen performans sonuçları taahhüt altına alınacak, raporlanacak şekilde yeni bir izleme ve raporlama süreci oluşturulmuştur. 2022 itibariyle bu yolda somut sonuçlar, 2022 yılında Çemtaş web sitesinde yayınlanacak olan ilk Sürdürülebilirlik Raporunda yer alacaktır. Raporun oluşturulmasına dair süreç devam etmektedir.

Çevre ile ilgili kanun ve diğer düzenlemelere tam uyum sağlanmaktadır. Şirket 2007 yılından itibaren ISO 14001 sertifikasına sahiptir. 2019 yılında ISO 14001:2015 geçiş süreci tamamlanmıştır. Tabi olunan tüm yasal şartnameler şirketimizce takip altında tutulmakta ve periyodik olarak kontrolü sağlanmaktadır. Çemtaş kontrol mekanizmasının gücü de periyodik olarak gözden geçirilmekte; günümüze dek kontrol mekanizmasında ve uyuma yönelik çevik yaklaşımda herhangi bir aksaklık veya risk tespit edilmemiştir. 20.08.2021 tarihli güncel inceleme kapsamında tabi olunan 72 adet yasaya, ilgili mevzuatta tabi olunan maddelere uyum değerlendirilmiştir. Her madde kapsamında yer alan gerekliliklerin Çemtaş bünyesinde güncel uygunluğu gözden geçirilmiş ve kontrol tablosu yenilenmiştir. Mevcut şartlar altında Çemtaş'ın sürekli ve dikkatli kontrol mekanizması yetkinliğini bir kez daha kanıtlamıştır.

Sürekli iyileştirme vizyonu doğrultusunda, düzenli bir şekilde, sistem ve süreçlerdeki iyileşme alanları analiz edilerek öncelikli iyileştirme alanları tespit edilmektedir. Önceliklendirilen iyileşme alanları projelendirilerek, üretim sisteminin yetkinliği ve rekabet gücü artırılmaktadır.

Çevresel konuların yönetilmesi adına Çemtaş; geçmiş dönemde oluşturulmuş ve mevcutta uygunluğu bulunan hedeflerin yanı sıra, bahsi geçen çalışma gruplarınca yürütülen iklim değişikliği risklerine yönelik oluşturulan ve oluşturulmakta olan hedefler doğrultusunda stratejiyi çevik bir yaklaşımla belirler, hedeflere yönelik strateji güncellemeleri doğrultusunda planlamaları yapar, gerekli insan kaynağını ve maddi kaynağı sağlar. Çemtaş, iklim değişikliğinin sebep olduğu iş stratejisi değişimlerini, riskleri ve fırsatları her yıl düzenli olarak takip etmeyi taahhüt etmiş ve strateji planlamalarını bu yönde geliştirmeyi hedeflemiştir. Bu doğrultuda; ürünlerini, tedarik zinciri yönetimini, AR-GE yatırımlarını, operasyonlarını, finansal parametrelerini ve kurum politikalarını; çevresel ve sosyal krizlerin gidişatına göre belirleyecektir. Çemtaş'ın bu kapsamdaki tüm faaliyetleri ve hem kurum içerisinde hem de müşterilerine çevresel konuların yönetimi konusunda sunmuş olduğu ve aksiyon planlamalarını yapmakta olduğu, yapmayı hedeflediği teşvikleri 2021 CDP İklim Değişikliği Raporu'nda yer verecektir. Çemtaş, iklim değişikliğini ve çevresel etkilerini yönetebilmek amacıyla 2021 yılında Kurumsal Karbon Ayak İzi envanterini GHG Protocol çerçevesinde, 2021 yılını temel yıl olarak belirleyecek şekilde oluşturmaya başlamıştır. Verilerini toplamak ve hesaplamak için kullandığı standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntılarını 2022 yılında doğrulanarak tamamlanacak kurumsal karbon ayak izi raporunda detaylı olarak açıklayacaktır. Envanterin ve kurumsal karbon ayak izi hesaplama metodolojisinin doğrulanması adına 3. parti bağımsız doğrulayıcılar ile iletişime geçmiş; hem süreç boyunca uzman kadrodan alınacak danışmanlık için, hem envanter oluşturulmasına

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

destek verecek iç kaynağın ve iş gücünün planlanabilmesi için hem de 3. parti doğrulayıcı hizmet bedelleri için gerekli kaynağı ayırmıştır. Buna ek olarak, Şirketin GRI Standards çerçevesinde 2021 yılı sürdürülebilirlik raporlamasının yapılabilmesi için yine danışmanlık ve iç iş gücü planlamaları adına bütçe alokasyonu sağlanmıştır. CDP – Carbon Disclosure Project'e katılım sağlanması amacıyla gerekli ön kayıt yapılmış, 2021 yılı faaliyetlerinin CDP platformunda raporlanması adına danışmanlık alınması ve CDP yükümlülüklerini yerine getirebilmek için ihtiyaç duyulacağı öngörülen bütçe hazırlanmıştır. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanının hazırlanması da iş gücünün ve Çemtaş personel kaynağının optimum değerlendirmesini gerektirmiş, Çemtaş yönetim kadrosu ilgili bütçe alokasyonunu bu süreçte de diğer tüm dönüşüm süreçlerinde olduğu gibi başarıyla ve özveri ile yönetmiştir.

ISO 14001 şartları ve ilgili Çevre Mevzuatı şartları gereği çevresel risk içeren konuların çözümü için hedefler belirlenmekte ve yönetilmektedir. Buna ek olarak, Sürdürülebilirlik Performansını daha da iyileştirmek ve öncü konuma ulaşabilmek adına Sürdürülebilirlik Komitesi kurulmuştur ve sürdürülebilirlik politikası, komite çalışma esasları oluşturularak sürdürülebilirlik yol haritası iş süreçlerine entegre edilmiştir. Sürdürülebilirlik Komitesine raporlaması ve gerekli iç çalışmaları yürütmesi adına odak konularda çalışacak çalışma grupları oluşturulmuştur. İnovatif malzemelerle ilgili çalışmalar yapılacak ve yeşil çelik üretimine yönelik dönüşüm stratejisi ortaya konacaktır. Kurumsal karbon ayak izi envanteri oluşturulması ve hesaplanmasına dair eğitimler dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler ile Çemtaş personeline sağlanmıştır. Sürdürülebilir yönetim yapısının oluşturulması ve baki kılınmasına dair eğitimler, İSG eğitimleri, Green Deal kapsamında mevzuat değişiklikleri, iklim değişikliği risklerinin belirlenmesi, Bilimsel Tabanlı Hedefler Örgütünün yönergeleri çerçevesinde hedef belirleme, CDP İklim Modülü ve CDP Su Modülü konulu eğitimler Çemtaş personeline sağlanmıştır.

Çevresel sorunlar, iş hedeflerine ve stratejilerine aşağıdaki adımlar takip edilerek entegre edilmektedir.

1- Çevresel etki ve çevresel riskler ölçümlenir.

Çemtaş, yukarıda adımları açıklanan bu sürdürülebilirlik yolculuğunda çevresel etkinin hesaplanması adına kurumsal karbon ayak izi hesaplamalarını ve doğrulama süreçlerini gerçekleştirmektedir. Buna ek olarak, iklim değişikliği dolaylı çevrenin Şirket'e ve Şirket'in çevreye ve topluma etkisi değerlendirilmektedir. İklim değişikliğinin neden olduğu riskler ortaya dökülmektedir.

2- Hedefler ve yol haritası belirlenir.

Hem CDP modülleri kapsamında hem de hali hazırda içinde bulunulan, uzman kadro ve danışmanlar ile yürütülen karbon yönetimi ve genel sürdürülebilirlik danışmanlık hizmetleri kapsamında; enerji verimliliği hedefleri, emisyon azalım hedefleri, tedarik zinciri iyileştirmeleri, iklim dolaylı doğal risklere yönelik önlem hedefleri belirlenecektir. Mevcutta Çemtaş, çevresel etkileri azaltmak için ISO 14001 ÇSY kapsamında ölçülebilir hedefler belirlemektedir. 2022 yılı itibarıyla iklim hedefleri iklim bilimine dayalı olacak, örgüt onayı ilgili yılda alınmasa dahi bilimsel tabanlı olacak şekilde formüle edilecektir.

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

3- Çevresel etkinin azaltılması adına aksiyon alınır.

Verim iyileştirme, yeşil enerji kaynaklarına yönelim, karbonsuz tedarik zinciri ve benzeri hedeflere yönelik hazırlanmış planlamalar uygulamaya konacaktır. Uygulama ile sağlanan iyileştirme; izleyen dönemlerde yeniden emisyon ölçümü, yeniden doğrulama ile tespit edilecektir. Böylece; hedeflere ulaşma başarısı ve faaliyetlerin Şirket'e getirisini kanıtlanabilecektir.

4- İklim çalışmalarına finansman ayrılması adına finansal dönüşüm sağlanır.

İklim çalışmaları için Şirket kaynaklarından süreklilik arz edecek şekilde finansman ayrılması adına bir/birkaç farklı usul belirlenebilir. Şirket'in faaliyetleri dolayısıyla oluşan emisyonun, güncel ton karbondioksit fiyatı ile maliyetlendirilmesi, bu bedelin azalım projelerine finansman olarak veya muhtemel mevzuat değişikliklerine hızlı yanıt verebilmeye yönelik olarak ayrıca bütçelendirilmesi gibi yaklaşımlar değerlendirilmektedir. Bunun yanı sıra, Şirket'in bertaraf edemediği emisyonların ortadan kaldırılması adına veya çevresel etki fonlarına yatırım amacıyla da sürdürülebilirlik konusuna bütçe ayrılabilir. Her an değişim gösteren finansal ve mevzuatsal iklimde ilgili karar mevcutta nihayete ermemiştir; finansman ayrılmasına yönelik bir yeniden yapılanmanın tasarlanması kesin hedefler arasında yer almaktadır. Ancak izlenecek metodoloji önümüzdeki dönemlerde, çalışma gruplarının araştırma/geliştirme çalışmalarının ve mevzuatların netlik kazanması ile ortaya çıkacaktır.

5- İklim değişikliği öncüsü olunur.

Yolculuğun en ileriki adımında; sürdürülebilirlik modelini ve vizyonunu Çemtaş değer zincirine yayma adına adımlar atılacaktır. Değer zinciri boyunca; bu vizyonun, elde edilen sonuçları iletişimi kurulan, paydaşların da bu yolculukta var olması adına teşvik sağlanan bir noktaya doğru ilerlemesi hedeflenmektedir. Çemtaş, sürdürülebilirlik yaklaşımının tüm değer zincirine yayılması ile yaratılan değer artacağına inanmaktadır. Daha sürdürülebilir bir gelecek için tedarikçilere yönelik eğitimler, tüketiciler için gezegen dostu ürünler, iş ortakları ve çalışanlar ile birlikte geliştirilen gelecek dostu inovasyonlarla sürdürülebilirliğin tüm iş süreçlerine entegre etmek ve tüm ekosisteme aynı bakış açısını yaymak hedeflerini gerçekleştirmek adına Çemtaş; kısa vadede hızlı ilerleme kaydetmek adına uzman kadrolar ile işbirliği yaparak aldığı eğitimler ve gelecek planlamasına dair danışmanlıklar ile sağlam bir temel inşa etmektedir. Çevresel, sosyal ve yönetişime ilişkin kilit performans göstergeleri, kısa-orta ve uzun vadeli hedeflere yönelik gelişmeler ve elde edilen sonuçlar şeffaf ve hesap verebilir bir şekilde yıllık olarak paydaşların görüşüne sunulmaya devam edecektir.

İç ve dış paydaşları ayrıca değerlendirecek şekilde, iç ve dış paydaşların da alt gruplarını kendi içinde ele alabilecek düzeyde; paydaşlarla yapılan önceliklendirme anketi ile değer zinciri boyunca tüm paydaşların öncelikleri değerlendirilmiş ve çevresel konular ile ilgili risk ve fırsatlar belirlenmiştir. Paydaşların öncelikli değerlendirdiği çevresel metrikler sera gazı emisyonları, yenilenebilir enerji, atık yönetimi, biyoçeşitlilik, enerji verimliliği gibi konular olarak ortaya çıkmış olup, bu konulara yönelik aksiyonlar karbon ayak izi ölçülmesi, yenilenebilir enerji dönüşümü konusunda fizibilite çalışmalarının gerçekleştirilmesi, enerji verimliliğine yönelik üretim proseslerinin ve ekipmanların

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

gözden geçirilmesi gibi konulara planlamalarda öncelik verilmiştir. Konuların tedarikçiler nezdinde ele alınma yordamı, tedarikçi seçiminde dikkate alınmak üzere tedarikçi seçim formlarında yer almaya başlanmış, satın alma departmanlarına sürdürülebilirlik stratejisinde tedarikçi ve müşteri seçiminin önemi ve metodolojisine yönelik eğitim sağlanmıştır. Paydaş ilişkileri çalışma grubu, öncelikli çalışma alanı olarak tedarikçi ve müşterilerin iklim değişikliği kaynaklı risklerinin belirlenmesini, tedarikçi seçimlerinin bu doğrultuda gözden geçirilmesini belirlemiş, çalışmalarına başlamıştır. Bunun yanı sıra, çevresel olmayan konularda da paydaşların öncelik değerlendirmesi doğrultusunda sosyal ve yönetim alanlarında önemli bulunan konulara yönelik planlamalar yapılmış, Şirket politikaları ve iş süreçleri yenilenmiştir.

Günümüz rekabetçi koşulları ve artan enerji fiyatları nedeniyle bir işletmenin tükettiği enerjiyi etkin kullanabilmesi, ancak zamanında yatırım yaparak teknolojinin güncelleştirilmesi, işletme şartlarının optimizasyonu ve sürekli kontrolü sonucunda yapılabilecek tasarruflar ile mümkündür. Bu doğrultuda Çemtaş yetkilileri işletme sahasında olası kayıpları tespit etmek ve enerji verimliliğinin artırılmasına yönelik olarak 2019 yılının Temmuz ayında Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret A.Ş. enerji verimliliği etüt çalışması başlatmıştır.

Çemtaş işletmesinde genel enerji tüketim analizleri yapılmış, pompalara, fanlara, basınçlı hava sistemine, buhar kazanlarına, denge fırınlarına, tav fırınına, soğutma kulesine, aydınlatma sistemine ve izolasyon eksik/kayıplarına yönelik ölçümler yapılmış ve ölçüm sonuçları değerlendirilmiştir. Tespit edilen, kayba neden olan noktalar, bu noktalardan ne kadar kayıp gerçekleştiği ve bu kaybın telafisi için gerekli yatırım ihtiyaçları ve fiyat bilgileri konusunda enerji etüt hizmet sağlayıcısı önerilerde bulunmuştur.

Ölçümler, Çemtaş işletmesinde yetkililerinin konuya son derece önem vermesi, ölçüm çalışmaları sırasında gerekli kolaylıkları göstermesi ve ölçüm sonrası gerekli dokümantasyonu hızlıca sağlaması sayesinde amacına uygun şekilde, başarıyla tamamlanmıştır.

Yapılan enerji verimliliği çalışmaları sonucunda; enerji verimliliği opsiyonu, enerji ve mali tasarruf potansiyeli, gerekli yatırım miktarı ve geri ödeme süreleri hesaplanmıştır. Yapılan hesaplamalar sonucunda bulgular Çemtaş ile paylaşılmıştır ve bulgulara yönelik aksiyonlar aşağıdaki şekilde alınmış, her bir aksiyona yönelik aşağıda verilen değerler kadar enerji tasarrufu sağlanmıştır. 2021 yılında yeniden enerji etüt çalışması yapılmış, enerji etüt raporu henüz Çemtaş'a ulaşmamıştır. Raporda yer alan bulguların aksiyona dökülmesi için Çemtaş geçmiş yıllarda olduğu şekilde öngörülen gerekli iyileştirme bütçesini ayırmış ve tasarruf sağlanabilecek her türlü alanda ekipman bakım-yenileme aksiyonlarını almaya hazır konuma gelmiştir.

1- Basınçlı hava kaçaklarının giderilmesi: Toplam 115 noktada ultrasonik sızıntı dedektörü ile yapılan ölçümlerde enerji tasarrufu yapılabilecek kaçak noktaları tespit edilmiştir. Tespit enerji kayıpları, ilgili ekipmanda valf değişimi, şartlandırıcı değişimi gibi aksiyonlar doğrultusunda giderilmiş olup, bu iyileştirme işlemleri ile yıllık toplam 719.315,42 kWh elektrik tasarrufu sağlanmıştır.

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

2- Tav fırınında yanma ayarının yapılması: Hizmet sağlayıcı tarafından doğalgaz yakıtlı tav fırınında yanma ayarı yapılarak fırın veriminin artırılabilmesi mümkün bulunmuştur ancak; Çemtaş tarafından yapılan analizler sonucunda üretime bağlı olarak hava ve gaz oranı optimum değerlerde ayarlanmakta olduğu, tav fırınının enerji verimliliğini artırmak amacıyla ayarlanacak diğer yanma değerlerinin üretim kalitesini etkileyeceği tespit edilmiştir. Tespit edilen bu iyileştirme noktası, Çemtaş'ın yıllara uzanan derin bilgi birikimi doğrultusunda ortaya çıkardığı yüksek ürün kalitesinden ödün vermemek adına izleyen dönemlerde gelişen teknoloji ile yeniden değerlendirilmek üzere açık bırakılmıştır.

3- Vanalara vana ceketi uygulaması: Vana ceketi uygulaması sayesinde 35.014,75 kWh/yıl'lık doğalgaz tasarrufu sağlanması öngörülmüştür. Toplam 21 adet ekipmana sağlanmakta olan ceket uygulaması ile izolasyon yapılmaya başlanmıştır. Gerçek tasarruf ortaya 2021 enerji etüt raporu edinildiğinde ortaya çıkacaktır. Tasarruf miktarının 2022 yılında yayınlanacak olan GRI Standards çerçevesinde hazırlanmakta olan 2021 yılı Sürdürülebilirlik Raporu içeriğinde belirtilmesi hedeflenmektedir.

4- İzolasyonu eksik ya da yıpranmış yüzeylere izolasyon uygulaması: İzolasyonu eksik ya da yıpranmış sıcak yüzeyler için izolasyon uygulaması yapılması halinde 45.996,55 kWh/yıl'lık doğalgaz tasarrufu yapılması öngörülmüştür. Toplam 2 ekipmanda tespit edilmiş yıpranmış yüzeylere izolasyon yapılmaya başlanmıştır. Gerçek tasarruf ortaya 2021 enerji etüt raporu edinildiğinde ortaya çıkacaktır. Tasarruf miktarının 2022 yılında yayınlanacak olan GRI Standards çerçevesinde hazırlanmakta olan 2021 yılı Sürdürülebilirlik Raporu içeriğinde belirtilmesi hedeflenmektedir.

5- Verimi düşük pompaların verimli pompalar ile değişimi: Enerji etüt hizmet sağlayıcısı tarafından tespit edilen 10 adet düşük verimli pompa üzerinde Çemtaş tarafından değerlendirme sağlanmış, yalnızca 1 adet pompanın değişime uygun olduğu tespit edilmiştir. Yapılan iyileştirme ile 332.880,00 kWh/yıl elektrik tasarrufu sağlanmıştır.

6- Kalorifer buhar kazanının devre dışı bırakılarak tav fırını bacasına eklenmesi öngörülen bir ekonomizer vasıtasıyla sıcak su elde edilmesi: Bu kapsamda 2 adet ekipman (Tav Fırını, Vakum Buhar Kazanı) değerlendirilmiş olup, Tav Fırınında bacaya ekonomizer eklenerek atık ısının değerlendirilmesi Çemtaş tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda uygun bulunmamıştır. Öte yandan, vakum buhar kazanında sağlanacak iyileştirme için yapılan değerlendirme olumlu tespit edilmiştir. Yapılan iyileştirme sonucu, vakum buhar kazanının super heater ana buhar kızdırıcı hattı üzerinden hat alınarak ve termostatik vana grubu ayarlamasıyla kalorifer ve duşlar için sağlanan sıcak su, kalorifer kazanı yerine vakum buhar kazanı ile sağlanmaya başlamıştır. Sağlanan doğalgaz tasarrufu Çemtaş tarafından yeniden hesaplanmaktadır ve tasarruf miktarının 2022 yılında yayınlanacak olan GRI Standards çerçevesinde hazırlanmakta olan 2021 yılı Sürdürülebilirlik Raporu içeriğinde belirtilmesi hedeflenmektedir.

7- Tav fırını mevcut reküperatörünün yüksek ısıya dayanımlı reküperatör ile değiştirilmesi: Tav fırını için hizmet sağlayıcı tarafından tespit edilen bu iyileştirme Çemtaş tarafından olumsuz değerlendirilmiştir. Mevcut kullanılan reküperatörün Çemtaş mevcut sistemlerine uygun bir şekilde seçilmiş olması ve 2016 yılında değiştirilmiş olması sebebiyle tekrar değişimi mevcut sistemin çalışmasını olumsuz yönde etkileyeceği saptanmış, bu sebeple ilgili iyileştirme notu uygun bulunmamıştır.

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

8- Mevcut armatürlerin LED armatür ile değiştirilmesi: Henüz LED dönüşümü yapılmamış olan mevcut armatürlerin daha verimli olan LED armatürler ile değiştirilmesi enerji tasarrufu açısından büyük önem taşımaktadır. Mevcut armatürlerin daha verimli olan LED armatürlerle değiştirilmesi ile 537.324,00 kWh/yıl enerji tasarrufu sağlanabileceği öngörülmektedir.

9- Ekstra yapılan çalışmalar: Enerji etüt hizmet sağlayıcının saptadığı enerji verimlilik alanlarına ek olarak Çemtaş tarafından tespit edilmiş diğer iyileştirme alanlarında da çalışmalar yapılmıştır.

- Blok hadde hidrolik ünitesinde mevcutta çalışan 3 adet pompa motorundan 1 tanesi devre dışı bırakılarak 2 adet motorla çalışma devam etmektedir.
- Kontinü hadde hidrolik ünitesinde mevcutta çalışan 3 adet pompa motorundan 1 tanesi devre dışı bırakılarak 2 adet motorla çalışma devam etmektedir.
- Paketleme hidrolik ünitesinde mevcutta çalışan 3 adet pompa motorundan 1 tanesi devre dışı bırakılarak 2 adet motorla çalışma devam etmektedir. Henüz yenilenebilir enerji kullanımı Şirket operasyonları ile bütünleşmiş değildir. İlgili hedef çalışmaları sürmektedir. Hem CDP raporlamaları kapsamında hem de hizmet alınmakta olan kurumsal karbon yönetim danışmanlığı kapsamında yenilenebilir enerjinin Şirket operasyonlarına entegrasyonuna ve düşük karbonlu ekonomiye geçiş stratejisine Çemtaş odak gruplarında danışmanların rehberliğinde çalışılmaktadır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİ

Çemtaş bünyesinde; TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi, TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi uygulanmaktadır. Ayrıca Yönetim Kurulu tarafından kabul edilip kamuya beyan edilmiş olan bir Sürdürülebilirlik Politikası bulunmaktadır. Bu doğrultuda daha önce prosedür ve yönergeler ile dikkate alınan ÇSY konuları, Sürdürülebilirlik Komitesi'nin görev alanına girmiştir. (<https://www.kap.org.tr/tr/Bildirim/983434> <http://www.cemtas.com.tr/sayfa/kalite/6/sistem-belgelerimiz>)

Çemtaş, paydaş anketleri ile belirli aralıklarla paydaşların fikirlerini alır, sonuçlardan bir önceliklendirme yaparak iç ve dış paydaşlar ile ayrı ayrı inceler ve en sonunda bu konuları belirli stratejiler ile prosedürlerine entegre eder. Paydaş anketi sonucunda öncelikli çıkan konular kısa vadeli, diğer konu başlıklarına göre önceliği olmayan konular ise uzun vadeli plan ve hedefleri oluşturur.

Çemtaş için sosyal sorumluluk ile sürdürülebilirlik konuları her zaman önem arz etmektedir. Şu ana kadar yapılan projeler arasından çevresel sürdürülebilirliğe örnek olarak, Türkiye Çelik Üreticileri Derneği (TÇÜD) ve Orman Genel Müdürlüğü ile yapılan Ağaçlandırma Projesi örnek verilebilir. Çemtaş bu proje için Muğla'ya 4900 ağaç bağış karşılığında 49.000 TL katkıda bulunmuştur. Bu proje ile, 2021 yılı yaz aylarında kıyı şeridinde ortaya çıkan yangınların tahribatının giderilmesi hedeflenmiştir. Sosyal sürdürülebilirliğe örnek olarak ise Trabzon Adnan Kahveci mahallesindeki cami inşaatı projesi örnek verilebilir. Çemtaş burada 1,5 ton inşaat demiri karşılığında 17.250 TL bağış yapmıştır.

Çemtaş rüşvet ve yolsuzluğa karşıdır. Bu mücadelesini Etik Kurallar prosedüründe ve Sürdürülebilirlik Politikası'nda açıklamıştır. (<https://www.cemtas.com.tr/sayfa/yatirimci->

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

iliskileri-detay/13/etik-kurallar) Şirket, vergisel açıdan dürüstlük ilkesine bağlılığını, doğru adımlar atabilmek için şirket dışından bir denetim hizmeti de alarak gösterir. Çalışmalar doğrultusunda, Çemtaş tüm Kurumsal Yönetim ilkelerine uyum sağlanması için azami çaba gösterir.

SDG Index – Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine Yönelik Doküman Rehberi

| Sürdürülebilir Kalkınma Amacı | | Sayfa No |
|-------------------------------|--|----------|
| SKA1 | Yoksulluğa Son | 37 |
| SKA3 | Sağlıklı Bireyler | 37 |
| SKA4 | Nitelikli Eğitim | 37 |
| SKA5 | Toplumsal Cinsiyet Eşitliği | 38 |
| SKA6 | Temiz Su ve Sıhhi Koşullar | 38 |
| SKA7 | Erişilebilir ve Temiz Enerji | 38 |
| SKA8 | İnsana Yakışır İş ve Ekonomik Büyüme | 38 |
| SKA9 | Sanayi, Yenilikçilik ve Altyapı | 38 |
| SKA11 | Sürdürülebilir Şehir ve Yaşam Alanları | 38 |
| SKA12 | Sorumlu Tüketim ve Üretim | 38 |
| SKA13 | İklim Eylemi | 38 |
| SKA15 | Karasal Yaşam | 39 |
| SKA17 | Hedefler için Ortaklıklar | 39 |


SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA HEDEFLERİ



III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

| No | İlkeler | Uyum Durumu | Açıklamalar |
|---|---|-------------|--|
| A. Genel İlkeler | | | |
| A1. Strateji, Politika ve Hedefler | | | |
| A1.1 | Yönetim Kurulu ÇSY öncelikli konularını, risklerini ve fırsatlarını belirler ve buna uygun ÇSY politikalarını oluşturur. Söz konusu politikaların etkin bir biçimde uygulanması bakımından; Ortaklık içi yönerge, iş prosedürleri vs. hazırlanabilir. Bu politikalar için Yönetim Kurulu karar alır ve kamuya açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 37 |
| A1.2 | ÇSY politikalarına, risk ve fırsatlarına uygun Ortaklık Stratejisini belirler. Ortaklık stratejisi ve ÇSY politikalarına uygun kısa ve uzun vadeli hedeflerini belirler ve kamuya açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 37 |
| A2. Uygulama/İzleme | | | |
| A2.1 | ÇSY politikalarının yürütülmesinden sorumlu komiteleri/birimleri belirler ve kamuya açıklar. Sorumlu komite/birim, politikalar kapsamında gerçekleştirilen faaliyetleri yılda en az bir kez ve her halükarda Kurul'un ilgili düzenlemelerinde yıllık faaliyet raporlarının kamuya açıklanması için belirlenen azami süreler içerisinde kalacak şekilde Yönetim Kuruluna raporlar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 34-35 |
| A2.2 | Belirlenen kısa ve uzun vadeli hedefler doğrultusunda uygulama ve eylem planlarını oluşturur ve kamuya açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 34-35 |
| A2.3 | ÇSY Kilit Performans Göstergelerini (KPG) belirler ve yıllar bazında karşılaştırmalı olarak açıklar. Teyit edilebilir nitelikteki verilerin varlığı halinde, KPG'leri yerel ve uluslararası sektör karşılaştırmalarıyla birlikte sunar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 36 |
| A2.4 | İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlere yönelik sürdürülebilirlik performansını iyileştirici inovasyon faaliyetlerini açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 36 |
| A3. Raporlama | | | |
| A3.1 | Sürdürülebilirlik performansını, hedeflerini ve eylemlerini yılda en az bir kez raporlar ve kamuya açıklar. Sürdürülebilirlik faaliyetlerine ilişkin bilgileri faaliyet raporu kapsamında açıklar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 37-39 |
| A3.2 | Paydaşlar için ortaklığın konumu, performansı ve gelişiminin anlaşılabilmesi açısından önemli nitelikteki bilgilerin, doğrudan ve özlü bir anlatımla paylaşılması esastır. Ayrıntılı bilgi ve verileri kurumsal internet sitesinde ayrıca açıklayabilir, farklı paydaşların ihtiyaçlarını doğrudan karşılayan ayrı raporlar hazırlayabilir. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 37-39 |
| A3.3 | Şeffaflık ve güvenilirlik bakımından azami özen gösterir. Dengeli yaklaşım kapsamında açıklama ve raporlamalarda öncelikli konular hakkında her türlü gelişmeyi objektif bir biçimde açıklar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 37-39 |
| A3.4 | Faaliyetlerinin Birleşmiş Milletler (BM) 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları'ndan hangileri ile ilişkili olduğu hakkında bilgi verir. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 37-39 |
| A3.5 | Çevresel, sosyal ve kurumsal yönetim konularında aleyhte açılan ve/veya sonuçlanan davalara ilişkin açıklama yapar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 39 |

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

| No | İlkeler | Uyum Durumu | Açıklamalar |
|------|--|-------------|--|
| | A4. Doğrulama | | |
| A4.1 | Bağımsız üçüncü taraflara (bağımsız sürdürülebilirlik güvence sağlayıcılarına) doğrulandığı takdirde, sürdürülebilirlik performans ölçümlerini kamuya açıklar ve söz konusu doğrulama işlemlerinin artırılması yönünde gayret gösterir. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 37 |
| | B. Çevresel İlkeler | | |
| B1. | Çevre yönetimi alanındaki politika ve uygulamalarını, eylem planlarını, çevresel yönetim sistemlerini (ISO 14001 standardı ile bilinmektedir) ve programlarını açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| B2. | Çevre ile ilgili kanun ve ilgili diğer düzenlemelere uyum sağlar ve bunları açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| B3. | Sürdürülebilirlik İlkeleri kapsamında hazırlanacak raporda yer verilecek çevresel raporun sınırı, raporlama dönemi, raporlama tarihi, veri toplama süreci ve raporlama koşulları ile ilgili kısıtları açıklar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| B4. | Çevre ve iklim değişikliği konusuyla ilgili ortaklıktaki en üst düzey sorumluyu, ilgili komiteleri ve görevlerini açıklar | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| B5. | Hedeflerin gerçekleştirilmesi de dâhil olmak üzere, çevresel konuların yönetimi için sunduğu teşvikleri açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 44 |
| B6. | Çevresel sorunların iş hedeflerine ve stratejilerine nasıl entegre edildiğini açıklar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 45-46 |
| B7. | İş süreçlerine veya ürün ve hizmetlerine yönelik sürdürülebilirlik performanslarını ve bu performansı iyileştirici faaliyetlerini açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 45 |
| B8. | Sadece doğrudan operasyonlar bakımından değil, ortaklık değer zinciri boyunca çevresel konuları nasıl yönettiğini ve stratejilerine tedarikçi ve müşterileri nasıl entegre ettiğini açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 46 |
| B9. | Çevresel konularda (sektörel, bölgesel, ulusal ve uluslararası) politika oluşturma süreçlerine dâhil olup olmadığını; çevre konusunda üyesi olduğu dernekler, ilgili kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşları ile yaptığı iş birliklerini ve varsa aldığı görevleri ve desteklediği faaliyetleri açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| B10. | Çevresel göstergeler (Sera gazı emisyonları Kapsam-1 (doğrudan), Kapsam-2 (enerji dolaylı), Kapsam-3 (diğer dolaylı), hava kalitesi, enerji yönetimi, su ve atıksu yönetimi, atık yönetimi, biyoçeşitlilik etkileri) ışığında çevresel etkileri ile ilgili bilgileri dönemsel olarak karşılaştırılabilir bir şekilde raporlar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 44-46 |
| B11. | Verilerini toplamak ve hesaplamak için kullandığı standart, protokol, metodoloji ve baz yıl ayrıntılarını açıklar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf.44 |

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

| No | İlkeler | Uyum Durumu | Açıklamalar |
|------|---|-------------|---|
| B12. | Önceki yıllarla karşılaştırmalı olarak rapor yılı için çevresel göstergelerin durumunu açıklar (artış veya azalma). | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 45-49 |
| B13. | Çevresel etkilerini azaltmak için kısa ve uzun vadeli hedefler belirler ve bu hedefleri açıklar. Bu hedeflerin Birleşmiş Milletler İklim Değişikliği Taraflar Konferansı'nın önerdiği şekilde Bilime Dayalı olarak belirlenmesi tavsiye edilir. Daha önce belirlediği hedeflere göre rapor yılında gerçekleşen ilerleme söz konusu ise konu hakkında bilgi verir. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 45-46 |
| B14. | İklim krizi ile mücadele stratejisini ve eylemlerini açıklar | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 44-46 |
| B15. | Sunduğu ürünler ve/veya hizmetlerin potansiyel olumsuz etkisini önleme veya minimize etme program ya da prosedürlerini açıklar; üçüncü tarafların sera gazı emisyon miktarlarında azaltım sağlamaya yönelik aksiyonlarını açıklar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 44-46 |
| B16. | Çevresel etkilerini azaltmaya yönelik aldığı aksiyonlar, yürüttüğü projeler ve girişimlerin toplam sayısını ve bunların sağladığı çevresel fayda/kazanç ve maliyet tasarruflarını açıklar | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 46-49 |
| B17. | Toplam enerji tüketim verilerini (hammadde hariç) raporlar ve enerji tüketimlerini Kapsam-1 ve Kapsam-2 olarak açıklar. | TAM UYUM | Üretimde kullanılan ve MRV raporlamasına tabi olan enerji girdileri (Kapsam-1) 2020 Yılı doğalgaz tüketimi: 8.964,22 ton 2020 yılı motorin tüketimi: 1,48 ton 2020 yılı Propan tüp tüketimi: 8 ton (Kapsam-2) 2020 yılı elektrik tüketimi : 123.406.957 kWh |
| B18. | Raporlama yılında üretilen ve tüketilen elektrik, ısı, buhar ve soğutma hakkında bilgi sağlar. | TAM UYUM | 2021 yılı tüketilen elektrik miktarı: 136.356.845 kWh 2021 yılı tüketilen doğalgaz miktarı: 10.257,33 ton |
| B19. | Yenilenebilir enerji kullanımının artırılması, sıfır veya düşük karbonlu elektriğe geçiş konusunda çalışmalar yapar ve bu çalışmalarını açıklar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 44-46 |
| B20. | Yenilenebilir enerji üretim ve kullanım verilerini açıklar | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 49 |
| B21. | Enerji verimliliği projeleri yapar ve bu çalışmalar sayesinde enerji tüketim ve emisyon azaltım miktarını açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 46-48 |

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

| No | İlkeler | Uyum Durumu | Açıklamalar |
|------|--|-------------|---|
| B22. | Yer altından veya yer üstünden çekilen, kullanılan, geri dönüştürülen ve deşarj edilen su miktarlarını, kaynaklarını ve prosedürlerini (Kaynak bazında toplam su çekimi, su çekiminden etkilenen su kaynakları; geri dönüştürülen ve yeniden kullanılan suyun yüzdesi ve toplam hacmi vb.) raporlar. | TAM UYUM | 2021 yılı yeraltı suyu kullanım miktarı: 50.000 m3 2021 yılı yerüstü suyu kullanım miktarı: 158.893 m3 Çemtaş proses ekipmanları çoğunlukla kapalı çevrim su sistemleri ile faaliyet göstermektedir. Dolayısıyla su tüketimi anlamında verimli bir proses akışı yürütülmektedir. Proseslerde kullanılan su tesis içinde geri dönüştürülmekte; atıksu, bağlı olunan Bursa OSB'nin atıksu arıtma tesisine iletilmektedir. Çemtaş çıkış noktasından rutin sağlanan numune analizleri, atıksu kirlenici yük değerlerinin alıcı yük sınırının oldukça altında olduğunu göstermektedir. Günümüze dek atıksu deşarjı hususunda hiçbir uygunsuzluk tespit edilmemiştir. |
| B23. | Operasyonlar veya faaliyetlerinin herhangi bir karbon fiyatlandırma sistemine (Emisyon Ticaret Sistemi, Cap & Trade veya Karbon Vergisi) dâhil olup olmadığını açıklar | İLGİSİZ | Şirket karbon fiyatlandırma sistemine dahil değildir, konu paydaş beklentileri dahilinde değerlendirilmemiştir. Konuya ilişkin gelişmeler izlenmektedir. |
| B24. | Raporlama döneminde biriken veya satın alınan karbon kredisi bilgisini açıklar. | İLGİSİZ | Şirket karbon kredilendirmeye dair bir çalışma yapmamaktadır, konu paydaş beklentileri dahilinde değerlendirilmemiştir. Konuya ilişkin gelişmeler izlenmektedir |

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

| No | İlkeler | Uyum Durumu | Açıklamalar |
|------|--|-------------|--|
| B25. | Ortaklık içerisinde karbon fiyatlandırması uygulanıyor ise ayrıntılarını açıklar | İLGİSİZ | Şirket karbon fiyatlandırma sistemine dahil değildir, konu paydaş beklentileri dahilinde de değerlendirilmemiştir. Konuya ilişkin gelişmeler izlenmektedir |
| B26. | Çevresel bilgilerini açıkladığı tüm zorunlu ve gönüllü platformları açıklar. | TAM UYUM | <i>Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43</i> |
| | C. Sosyal İlkeler | | |
| | C1. İnsan Hakları ve Çalışan Hakları | | |
| C1.1 | İnsan Hakları Evrensel Beyannamesine, Türkiye'nin onayladığı ILO Sözleşmelerine ve Türkiye'de insan hakları ve çalışma hayatını düzenleyen hukuksal çerçeve ve mevzuata tam uyumun taahhüt edildiği Kurumsal İnsan Hakları ve Çalışan Hakları Politikası oluşturur. Söz konusu politikayı ve politikanın uygulanması ile ilgili rolleri ve sorumlulukları kamuya açıklar. | TAM UYUM | <i>Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 39</i> |
| C1.2 | İşe alım süreçlerinde fırsat eşitliği sağlar. Tedarik ve değer zinciri etkilerini de gözeterek adil iş gücü, çalışma standartlarının iyileştirilmesi, kadın istihdamı ve kapsayıcılık konularına (kadın, erkek , dini inanç, dil, ırk, etnik köken, yaş, engelli, mülteci vb. ayrımı yapılmaması gibi) politikalarında yer verir. | TAM UYUM | <i>Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 40</i> |
| C1.3 | Belirli ekonomik, çevresel, toplumsal faktörlere duyarlı kesimlerin (düşük gelirli kesimler, kadınlar vb.) veya azınlık haklarının/fırsat eşitliğinin gözetilmesi konusunda değer zinciri boyunca alınan önlemleri açıklar. | TAM UYUM | <i>Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 40</i> |
| C1.4 | Ayrımcılığı, eşitsizliği, insan hakları ihlallerini, zorla çalıştırmayı önleyici ve düzeltici uygulamalara ilişkin gelişmeleri raporlar. Çocuk işçi çalıştırılmamasına yönelik düzenlemeleri açıklar. | TAM UYUM | <i>Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 40</i> |
| C1.5 | Çalışanlara yapılan yatırım (eğitim, gelişim politikaları), tazminat, tanınan yan haklar, sendikalaşma hakkı, iş/hayat dengesi çözümleri ve yetenek yönetimine ilişkin politikalarını açıklar. Çalışan şikayetleri ve anlaşmazlıkların çözümüne ilişkin mekanizmaları oluşturarak uyumsuzluk çözüm süreçlerini belirler. Çalışan memnuniyetinin sağlanmasına yönelik olarak yapılan faaliyetleri düzenli olarak açıklar. | TAM UYUM | <i>Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 40</i> |
| C1.6 | İş sağlığı ve güvenliği politikaları oluşturur ve kamuya açıklar. İş kazalarından ve sağlığın korunması amacıyla alınan önlemleri ve kaza istatistiklerini açıklar. | TAM UYUM | <i>Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 40-41</i> |
| C1.7 | Kişisel verilerin korunması ve veri güvenliği politikalarını oluşturur ve kamuya açıklar. | TAM UYUM | <i>Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 41</i> |
| C1.8 | Etik politikası oluşturur (iş, çalışma etiği, uyum süreçleri, reklam ve pazarlama etiği, açık bilgilendirme vb. çalışmalarını dâhil) ve kamuya açıklar. | TAM UYUM | <i>Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 41</i> |

III- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK İLKELERİ UYUM BEYANI

| No | İlkeler | Uyum Durumu | Açıklamalar |
|---|--|-------------|---|
| C1.9 | Toplumsal yatırım, sosyal sorumluluk, finansal kapsayıcılık ve finansmana erişim kapsamındaki çalışmalarını açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 41 |
| C1.10 | Çalışanlara ÇSY politikaları ve uygulamaları konusunda bilgilendirme toplantıları ve eğitim programları düzenler. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 42 |
| C2. Paydaşlar, Uluslararası Standartlar ve İnisiyatifler | | | |
| C2.1 | Sürdürülebilirlik alanındaki faaliyetlerini tüm paydaşların (çalışanlar, müşteriler, tedarikçiler ve hizmet sağlayıcılar, kamu kuruluşları, hissedarlar, toplum ve sivil toplum kuruluşları vb) ihtiyaç ve önceliklerini dikkate alarak yürütür. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 42 |
| C2.2 | Müşteri şikayetlerinin yönetimi ve çözümüne ilişkin müşteri memnuniyeti politikası düzenler ve kamuya açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| C2.3 | Paydaş iletişimini sürekli ve şeffaf bir şekilde yürütür; hangi paydaşlarla, hangi amaçla, ne konuda ve ne sıklıkla iletişime geçtiğini, sürdürülebilirlik faaliyetlerinde kaydedilen gelişmeleri açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| C2.4 | Benimsediği uluslararası raporlama standartlarını (Karbon Saydamlık Projesi (CDP), Küresel Raporlama Girişimi (GRI), Uluslararası Entegre Raporlama Konseyi (IIRC), Sürdürülebilirlik Muhasebe Standartları Kurulu (SASB), İklimle İlişkili Finansal Açıklamalar Görev Gücü (TCFD) vb.) kamuya açıklar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| C2.5 | İmzacısı veya üyesi olduğu uluslararası kuruluş veya ilkeleri (Ekvator Prensipleri, Birleşmiş Milletler Çevre Programı Finans Girişimi (UNEP-FI), Birleşmiş Milletler Küresel İlkeler (UNGC), Birleşmiş Milletler Sorumlu Yatırım Prensipleri (UNPRI) vb.), benimsediği uluslararası prensipleri (Uluslararası Sermaye Piyasası Birliği (ICMA) Yeşil/Sürdürülebilir Tahvil Prensipleri gibi) kamuya açıklar. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| C2.6 | Borsa İstanbul Sürdürülebilirlik Endeksi ve uluslararası sürdürülebilirlik endekslerinde (Dow Jones Sürdürülebilirlik Endeksi, FTSE4Good, MSCI ÇSY Endeksleri vb.) yer almak için somut çaba gösterir. | KISMİ UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| D. Kurumsal Yönetim İlkeleri | | | |
| D0. | II-17.1 sayılı Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında zorunlu olarak uyulması gereken Kurumsal Yönetim ilkeleri yanında tüm Kurumsal Yönetim ilkelerine uyum sağlanması için azami çaba gösterir. | TAM UYUM | Yapılan açıklamalar kapsamında, azami çaba gösterilmektedir. |
| D1. | Sürdürülebilirlik konusunu, faaliyetlerinin çevresel etkilerini ve bu konudaki ilkeleri kurumsal yönetim stratejisini belirlerken göz önünde bulundurur. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 48 |
| D2. | Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtildiği şekilde menfaat sahiplerine ilişkin ilkelere uyum sağlamak ve menfaat sahipleri ile iletişimi güçlendirmek için gerekli tedbirleri alır. Sürdürülebilirlik alanındaki tedbirler ve stratejilerin belirlenmesinde menfaat sahiplerinin görüşlerine başvurur. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 49 |
| D3. | Sosyal sorumluluk projeleri, farkındalık etkinlikleri ve eğitimler ile sürdürülebilirlik konusu ve bunun önemi hakkında farkındalığın artırılması konusunda çalışır. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 49 |
| D4. | Sürdürülebilirlik konusunda uluslararası standartlara ve inisiyatiflere üye olmak ve çalışmalara katkı sağlamak için çaba gösterir. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 43 |
| D5. | Rüşvet ve yolsuzlukla mücadele ile vergisel açıdan dürüstlük ilkesine yönelik politika ve programlarını açıklar. | TAM UYUM | Çemtaş 2021 dönemi Faaliyet Raporu, III. Sürdürülebilirlik İlkeleri Uyum Beyanı, sf. 49 |

IV. KURUMSAL YÖNETİM

A- KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayınlanan "Kurumsal Yönetim İlkeleri"ni genel hatlarıyla uygulamakta, uygulanmayan hususları gerekçesi ile birlikte devam eden maddeler çerçevesinde açıklamaktadır.

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

2. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Söz konusu bölüm, Kurumsal Yönetim alanında S.P.K.'nın yayınladığı Kurumsal Yönetim İlkeleri ve Borsa İstanbul Şirketlerinin Kurumsal Yönetim uygulamaları çerçevesinde, Şirket nezdindeki faaliyetleri yürütmekte olup, yatırımcı ilişkileri alanında ortaklarla ilişkiler ve yatırımcılara ilişkin hakların sağlanması ile sermaye piyasası düzenlemeleri ve şirket bilgilendirme politikası kapsamındaki uygulamaların takibine ilişkin çalışmaları sürdürmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında, öncelikle Ortaklar Genel Kurul Toplantıları'nın düzenlenmesi, yatırımcı haklarının kullanılabilmesi ve hisse senedi işlemleri yanısıra, pay sahiplerine ilişkin gerekli kayıtların tutulması ve hissedarların bilgi taleplerinin karşılanması doğrultusunda faaliyet göstermekte olup, başta S.P.K. ve Borsa İstanbul olmak üzere, Takasbank ve Merkezi Kayıt Kuruluşu gibi, konu ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlar nezdinde Şirket'in temsil ve iletişimini sağlamaktadır. Ayrıca bu bölüm, sermaye artırımlarıyla ilgili işlemlerin yapılması ve temettü dağıtımına ilişkin düzenlemelerden, Yönetim Kurulu ve Denetimden Sorumlu Komite kararlarının takibi ile Yönetim Kurulu bünyesindeki diğer Komitelerin çalışmalarına ilişkin kayıtların tutulması ile sermaye piyasası mevzuatı kapsamında kamunun aydınlatılması ve yatırımcıların internet sitesi dahil bilgi talepleriyle ilgili konuların takibini yapmaktadır.

Bunlara ilaveten, Kurumsal Yönetim ve Yatırımcı İlişkileri Bölümü, sermaye piyasalarına ilişkin düzenlemelerin Şirket bünyesinde takibi ve bu yönde gerekli çalışmaların yapılmasının yanısıra, Şirket bağlı ortaklık ve iştirak şirketlerinin Yönetim Kurulu ve Ortaklar Genel Kurullarına ilişkin Toplantılarının yapılması ve takibi gibi hususlarda da görev yapmaktadır.

10 Şubat 2005 tarihinden itibaren, "Yatırımcı İlişkileri Bölümü" Muhasebe Müdürlüğü bünyesinde oluşturulmuş, son olarak Mehmet Fikret PAMUK, Nermin SÖZER ve Bülent GÜZELARSLAN Yatırımcı İlişkileri Bölümü sorumluları olarak atanmıştır. Ayrıca, Yönetim Kurulunun 16 Aralık 2015 tarihli 2015/40 no'lu kararına istinaden; Sermaye Piyasası Kurulu'nun II.17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 11.maddesi gereği Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum sağlamak amacıyla Mehmet Fikret PAMUK "Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi" olarak atanmıştır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Yatırımcı İlişkileri Bölümü

| Adı Soyadı | Ünvanı | Ser. Piy. Faaliyetleri Düzey 3 / Kur. Yön. Derecelendirme Lisans No | Telefon/Faks | e-mail |
|---------------------|-------------------------------|---|--------------------------------------|----------------------------|
| Mehmet Fikret PAMUK | Genel Müdür Yardımcısı (Mali) | 203784 / 700393 | (0224) 243 12 30 (0224) 243 13 18 | fpamuk@cemtas.com.tr |
| Nermin SÖZER | Muhasebe Müdürü | 203976 / 700394 | (0224) 243 12 30 (0224) 243 13 18 | nsozer@cemtas.com.tr |
| Bülent GÜZELARSLAN | Muhasebe Memuru | 204224 / 700392 | (0224) 243 12 30 (0224) 243 13 18 | bguzelarслан@cemtas.com.tr |

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Yıllık faaliyet raporu, finansal tablolar ve raporlar, kar dağıtım önerisi, genel kurul gündemi, genel kurulda vekaleten oy kullanacak ortaklarımız için vekaletname örneği, kar dağıtım tarihi ve şekli, gazetelerde ilan gibi bilgilendirme dökümanları genel kurul öncesi Şirket merkezinde hazır bulundurulmaktadır. Ayrıca, Şirket ile ilgili önemli olay ve gelişmeler S.P.K. Tebliği gereği "Özel Durum Açıklaması" olarak kamuoyuna duyurulmak üzere ilgili açıklama ve bildirimler KAP (Kamuyu Aydınlatma Platformu) kapsamında elektronik ortamda gönderilmesini sağlayan program ve bağlantılar yoluyla gerçekleştirilmektedir.

İnternet sitemizde "Yatırımcı İlişkileri Bölümü" yer almakta olup, ilaveten e-MKK Bilgi Portalı'nda da kurumsal bilgilendirmeler yer almaktadır. Dönem içinde pay sahiplerinin bilgi edinme taleplerinin karşılanması ve Şirket Bilgilendirme Politikası kapsamında gerekli çalışmalar azami gayretle sürdürülmektedir. Esas Sözleşmemizde "Özel Denetçi Atanması Talebi" ile ilgili bir düzenleme yapılmamış olup, bu dönem içinde özel denetçi tayini ile ilgili Şirket'e herhangi bir başvuruda bulunulmamıştır.

4. Genel Kurul Toplantıları

Şirket'in genel kurul toplantılarına katılma hakkı bulunan hak sahipleri, Türk Ticaret Kanunu'nun 1527'nci maddesi uyarınca bu toplantılara elektronik ortamda da katılabilir. Şirket, Anonim Şirketlerde Elektronik Ortamda Yapılacak Genel Kurullara İlişkin Tebliğ hükümleri uyarınca hak sahiplerinin genel kurul toplantılarına elektronik ortamda katılmalarına, görüş açıklamalarına, öneride bulunmalarına ve oy kullanmalarına imkan tanıyacak elektronik genel kurul sistemini kurabileceği gibi, bu amaç için oluşturulmuş sistemlerden de hizmet satın alabilecektir. Bundan sonra yapılacak tüm genel kurul toplantılarında esas sözleşmenin bu hükmü uyarınca, kurulmuş olan sistem üzerinden hak sahiplerinin ve temsilcilerinin, anılan Yönetmelik hükümlerinde belirtilen haklarını kullanabilmesi sağlanacaktır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Şirket Genel Kurul Toplantıları; haziruna kayıtlı fiziki ve elektronik ortamda katılan ortaklarımız ile birlikte izleyicilere de açık olup, menfaat sahiplerinin katılımıyla gerçekleştirilmektedir.

Genel Kurul toplanma usulü, pay sahiplerinin katılımını en üst düzeyde sağlayacak şekilde yapılır ve ayrıca toplantı tutanaklarına yazılı veya elektronik ortamda her zaman erişilebilir olması sağlanır. Toplantı etkinliğini artıracak uygulamalara yer verilmek suretiyle mevzuatın getirdiği düzenlemelere uygun olarak hareket edilir. Genel Kurulların gerekli fonksiyonunun sağlanması için azami gayret gösterilmektedir. Pay sahiplerinin sahip olduğu haklar ve bu hakların kullanılmasına ilişkin açıklamalar, gerek mevzuat ilanlarında, gerekse Şirket internet adresinde yer alan bilgilendirme dökümanları aracılığıyla hissedarlarımıza sunulmaktadır.

Fiziki ve elektronik ortamda Genel Kurullara katılan pay sahiplerinin soru sormaları ve konu hakkında söz alarak fikir beyan etmeleri en doğal hak olmak durumunda olup, bu hususa hassasiyetle uyulmaktadır. Bu doğrultuda, Şirket ortaklarının Genel Kurul'da soru sorma hakları veya gündem maddeleriyle ilgili öneri sunmaları ya da verdikleri öneriler veya mevcut konular üzerinde konuşma yapmaları Toplantı Başkanlığı tarafından usulüne uygun olarak sağlanmakta ve gerekli kayıtlar tutulmaktadır. Bu çerçevede Genel Kurullarda pay sahiplerinin değişik konularda sunduğu bilgilere ilişkin olarak Toplantı Başkanlığına verdikleri yazılı ve sözlü öneriler Şirket internet (web) adresinde de yer alan Genel Kurul Toplantı Tutanaklarına eklenmektedir. Ayrıca pay sahiplerinin, varsa bazı maddeler aleyhine verdikleri oyların da Toplantı Tutanaklarına işlenmiş olduğuna dair kayıtlar (www.cemtas.com.tr) Yatırımcı İlişkileri bölümünde görülebilir.

Yıllar itibariyle, Genel Kurul Toplantı Tutanaklarının ve Genel Kurul Toplantılarında Hazır Bulunanlar Listesinin tümüne Şirket Genel Merkezinden ulaşmak mümkün olduğu gibi, Şirket web sitesinde de (www.cemtas.com.tr) yer almaktadır. Bahsi geçen bilgileri ayrıca, T.Ticaret Sicili Gazetesi arşivinden ve KAP (Kamuyu Aydınlatma Platformu)'dan da ulaşılabilir.

Şirket'in, Sermaye Piyasası Kanunu, Örtülü Kazanç Aktarımı Düzenlemelerine aykırılık teşkil etmemesi, gerekli özel durum açıklamalarının yapılması ve yıl içinde yapılan bağışların genel kurulda ortakların bilgisine sunulması şartıyla, kendi amaç ve konusunu aksatmayacak şekilde çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara bağışta bulunma politikası ile ilgili bir değişiklik bulunmamaktadır.

5. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Şirket sermayesini temsil eden hisse senetlerinin tamamı hamiline muharrer olup, imtiyazlı hisse senedi bulunmamaktadır. Genel Kurullarda her hisse için bir oy hakkı söz konusu olup, S.P.K.'nın vekaleten oy kullanımına ilişkin düzenlemelerine uygun olarak hareket edilir.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Şirket esas sözleşmesinde mevcut ortaklık yüzdelerinde ve ortaklık yapısında birikimli oy hakkı tanınması konusunda ve azlığın yönetimde temsil edilip edilmemesi ile ilgili herhangi bir düzenleme yapmamıştır.

Pay sahipleri ile ilgili işlerde eşit işlem ve muamele prensipleri ve mevzuata uygun olarak hareket edilmekte olup, Şirket nezdinde gerekli düzenlemelere azami derecede önem verilmektedir.

6. Kar Payı Hakkı

Şirket karına katılım konusunda imtiyaz yoktur. Kar payları, Genel Kurul Kararları çerçevesinde nakit veya temettünün sermayeye eklenmesi suretiyle bedelsiz olarak ortaklara dağıtılabileceği gibi, belli oranda nakit belli oranda bedelsiz pay olarak da dağıtılabilir. Kar payları, mevcut payların tamamına, bunların ihraç ve iktisap tarihlerine bakılmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Şirket Yönetim Kurulu, kar dağıtım önerisini T.T.K. ve S.P.K. Mevzuatı doğrultusunda Genel Kurula öneri olarak götürmekte ve nihai karar Genel Kurul Toplantısında verilmektedir.

Şirket kuruluşundan itibaren temettü dağıtımını ve dağıtımın öncelikle yapılması; geleneksel bir politika olarak devam etmektedir.

7. Payların Devri

Şirket esas sözleşmesinde pay devrini kısıtlayan hükümler bulunmamaktadır.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Bilgilendirme Politikası

Şirket Bilgilendirme Politikası; yasal düzenlemeler, sermaye piyasası mevzuatı ve yayınlanan tebliğlerle belirlenen kurallar ile Kurumsal Yönetim İlkeleri çerçevesinde yürütülür.

Amaç ve Kapsam

Söz konusu ilkeler kapsamında Şirket, kamuyu aydınlatma ve şeffaflık kriterleri doğrultusunda gerekli bilgi akışının; zamanında, doğru, eksiksiz, anlaşılabilir ve ayrıca düşük maliyetlerle kolay erişilebilir ve analiz edilebilir olarak sağlanmasını amaçlamıştır. Ticari sır kapsamında olmaması kaydıyla, talep edilebilecek her türlü bilginin değerlendirmeye alınması ve kamuya duyurulması sağlanır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Şirket Bilgilendirme Politikası, gerek kamuya açık toplantıların düzenlenmesi, gerek yatırımcı ve hissedarlarla ilişkilerin yürütülmesi ve gerekse müşterilerin bilgilendirilmesine kadar tüm paydaşları kapsayacak şekilde düzenlemeleri içerir ve ilgili birimlerin çalışmaları doğrultusunda sürdürülür, koordine edilir.

Şirket Bilgilendirme Politikası'nın uygulanması ve geliştirilmesinden Genel Kurul yetkili olup, süreçlerin kontrolünden Genel Müdür sorumludur. Şirket, ana ortakları yanısıra gerek bireysel, gerekse kurumsal yatırımcı ve hissedarlarımıza yönelik uygulamaları bir bütün içinde ele almaktadır.

Şirket Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda, sermaye piyasası düzenlemelerinin takibi ve sermaye piyasası kurumlarıyla ilişkilerin yürütülmesine ilaveten, hissedar ve yatırımcıların bilgi taleplerinin karşılanması ve pay sahipliği haklarının kullanılmasında beraber, başta Genel Kurullara ilişkin düzenlemelerden, internet sitesi dahil bilgi akışının sağlanmasına kadar, gerekli koordinasyonun sağlanması Bilgilendirme Politikamızın temelleri arasında yer alır.

Bilgilendirme Yöntem ve Araçları

Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Türk Ticaret Kanunu'ndaki hükümler ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun düzenlemeleri doğrultusunda, Ortaklar Genel Kurulu, Yıllık Faaliyet Raporu, Periyodik Finansal Tablo ve Raporlar ile Özel Durum Açıklamaları yanısıra internet sitesine ilişkin düzenlemeler yasal süreçlere uygun olarak yerine getirilir.

Olağan Genel Kurul, her yılın Mart ayı içinde yapılır ve hissedarların Genel Kurula katılımı için gereken tüm çalışmalar kayıt altına alınarak yürütülür. Faaliyet Raporları, yasal düzenlemeler çerçevesinde gerek basılı, gerekse internet ortamında erişilebilir durumdadır. Periyodik Finansal Tablo ve Raporlara ilişkin, S.P.K. tebliğleri ve UMS/ UFRS'ye uygun olarak hazırlanan finansal sonuçlar KAP aracılığıyla yayımlanır. Talep eden kurum, kuruluş veya şahıslara ulaştırılması temin edilir.

Ayrıca, S.P.K'nun Özel Durum Açıklamalarına ilişkin tebliğleri gereği bilgilendirmeler, elektronik ortamda KAP bildirim şeklinde yapılır.

Şirket'in bilgi verme yükümlülüğü kapsamında, Şirket'in sermaye, yönetim veya denetim bakımından doğrudan veya dolaylı ilişkili olduğu gerçek ve tüzel kişiler ile Şirket arasındaki hukuki ve ticari ilişkiler mevzuata bağlı olarak yürütülür. Şirket'in geleceğe yönelik çalışmaları hakkında, "ticari sır" kavramı ve yasal mevzuat ile Sermaye Piyasası düzenlemeleri kapsamında kamuoyu bilgilendirilir.

Kurumsal ve bireysel yatırımcıların bilgi taleplerinin karşılanması ve pay sahipliği haklarının kullanılmasında doğrultusunda her türlü iletişim aracı kullanılır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Ayrıca, Şirket'in aktif ve güncel bir internet sitesi mevcuttur. Şirket web sitesi (www.cemtas.com.tr) aracılığıyla, internet sayfasında olması gereken hususlara azami önem gösterilerek, reklamdaki ziyade ortaklara ve paydaşlara (tedarikçi ve müşterilere) yönelik bilgilendirme akışı sağlanmaktadır.

Söz konusu internet adresinde Şirket hakkında talep edilebilecek muhtelif bilgilere kapsamlı olarak yer verilmiştir. Söz konusu internet adresinde yer alan "yatırımcı ilişkileri" bölümünde, kurumsal yönetim ilkelerine uyum raporu ve Şirket Ana Sözleşmesi gibi bilgilerin yanısıra, faaliyet raporlarından, periyodik finansal raporlara, genel kurul tutanaklarından S.P.K'nun öngördüğü bilgilere kadar her türlü bilgiye yer verilmektedir.

Buna ilaveten, KAP'a gönderilen Özel Durum Açıklamaları'ndan, Şirket sermaye yapısına kadar veriler web sitemizde yer almakta olup, elektronik ortamda bilgi taleplerini yanıtlamak ve bağlantı sağlanmak üzere bir e-mail (maliisler@cemtas.com.tr) adresimiz mevcuttur. Bu bağlamda, yatırımcılarla ilişkilerin sistematik olarak sürdürülebilmesi, kurumsal yönetim, hissedar ilişkileri ve borsa bilgilerine kolaylıkla erişilebilmesi ve mali verilerin doğru, eksiksiz ve incelenebilir olması için gerekli düzenlemelerin yerine getirilmesi sosyal sorumluluk ve etik kurallara uygun olarak sağlanır.

Kurumsal Yönetimin Sağlanması

Şirket, ilgili birim ve bölümler arasında gerekli bağlantıyı sağlayarak, Kurumsal Yönetim İlkeleri doğrultusunda Bilgilendirme Politikasını uygular. Kamuyu aydınlatma ve şeffaflık kriterleri doğrultusunda her türlü sunumun hazırlanması, toplantıların düzenlenmesi ve basın açıklamalarının yapılması Şirket'te, Genel Müdürlük düzeyinde takip edilir. Söz konusu bilgilendirme çalışmaları Şirket üst yönetiminin katılımı ile gerek periyodik dönemler itibarıyla, gerekse doğrudan yapılan talepler çerçevesinde düzenlenir.

Şirket vizyonuna göre; söz konusu bütün menfaat sahipleri kendilerini ilgilendiren konularda bilgilendirilmekte ve bu yönde gerekli organizasyonlar, bilgilendirme toplantıları, planlı çalışmalar ve gerekli açıklamalara yer veren düzenlemeler Şirket tarafından mevzuata uygun olarak yürütülmektedir.

Şirket, Bilgilendirme Politikası'nda "yönetim" ve "iletişim" kavramlarını bir arada ele alarak "kurumsal yönetim" alanındaki çalışmalarını hissedarlar, yatırımcılar ve paydaşlarıyla birlikte yerine getirmektedir.

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirket internet adresi "www.cemtas.com.tr" olup, internet sitemizde Sermaye Piyasası Kurulu, Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğin (II-17.1) 2.1.1. maddesinde yer alan bilgiler internet sitemizdeki "Yatırımcı İlişkileri" bölümünde yer almaktadır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

“Yatırımcı İlişkileri” bölümünde bulunan başlıklar şunlardır:

- Bilgi Toplumu Hizmetleri (Merkezi Kayıt Kuruluşu’nun (MKK) e-Şirket Platformu üzerinden Merkezi Veri Tabanı Hizmet Sağlayıcılığı)
- Ticaret Sicil Bilgileri
- Ortaklık Yapısı
- Yönetim Kurulu - Yöneticiler
- Yönetim Kuruluna Ait Özgeçmişler
- Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerine Ait Bağımsızlık Beyanları
- Esas Sözleşme
- Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu
- Kurumsal Yönetim Bilgi Formu (KYBF)
- Kurumsal Yönetim Uyum Raporu (KYUR)
- Etik Kurallar
- Kurumsal Yönetim Komitesi Görev ve Çalışma Esasları
- Denetimden Sorumlu Komite Görev ve Çalışma Esasları
- Riskin Erken Saptanması Komitesi Görev ve Çalışma Esasları
- Yatırımcı İlişkileri
- Hisse Senedi Verileri - Karşılaştırmalı Grafik
- Özet Mali Tablolar
- Genel Kurulun Çalışma Esas ve Usulleri Hakkında İç Yönerge
- Kar Dağıtım Politikası
- Bilgilendirme Politikası
- Faaliyet Raporları
- İştirakler Faaliyet Raporları
- Özel Durum Açıklamaları
- Genel Kurul Toplantı Gündemleri
- Vekaleten Oy Kullanma Formu
- Genel Kurul Katılanlar Cetveli ve Toplantı Tutanaqları
- Periyodik Finansal Tablolar, Dipnotlar ve Bağımsız Denetim Raporları
- Duyurular

IV. KURUMSAL YÖNETİM

10. Faaliyet Raporu

Şirket faaliyet raporunda kurumsal yönetim ilkelerinde sayılan bilgilere yer vermektedir.

a. Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışındaki görevleri;

| Adı ve Soyadı | Görev Aldığı Şirketler | Üstlendiği Görevleri | |
|---|---|---|--|
| İsmail TARMAN (Yönetim Kurulu Başkanı) | Grup İçi | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | Roda Liman A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | Bursa Beton A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | Bursa Agrega A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | Ares Çimento A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | Grup Dışı | Atakule GYO A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | Tarman Dış Ticaret A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | Tarman Gayrimenkul A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | İpekiş Mensucat T. A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | Tarman Turizm Çimento A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| | | MTM Gayrimenkul A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkanı |
| Tarman Tekstil Tic. A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili | | |
| Hidayet Nalan TÜZEL (Yön.Kurulu Başk.Vekili) | Grup İçi | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili |
| | | Ares Çimento A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili |
| | | Bursa Agrega A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili |
| | | Bursa Beton A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Roda Liman A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi | |
| Grup Dışı | Yoktur | | |
| Ergün KAĞITÇIBAŞI (Yönetim Kurulu Üyesi) | Grup İçi | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Roda Liman A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Bursa Beton A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi | |
| Grup Dışı | Yoktur | | |
| Mustafa TARMAN (Yönetim Kurulu Üyesi) | Grup İçi | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili |
| | | Roda Liman A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Bursa Beton A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Grup Dışı | Atakule GYO A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Tarman Dış Ticaret A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Tarman Gayrimenkul A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | MTM Gayrimenkul A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | İpekiş Mensucat T. A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili |
| Tarman Turizm Çimento A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili | | |
| Murat TARMAN (Yönetim Kurulu Üyesi) | Grup İçi | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Roda Liman A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Bursa Beton A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili |
| | Grup Dışı | MTM Gayrimenkul A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | İpekiş Mensucat T. A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Tarman Dış Ticaret A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| Tarman Gayrimenkul A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi | | |
| Atakule GYO A.Ş. | Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve İcra Kurulu Başkanı | | |
| Necati GELMEZ (Yönetim Kurulu Üyesi) | Grup İçi | Bursa Beton A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Grup Dışı | Kuştur Kuşadası Turizm A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi Riskin Erken Tespiti ve Yönetimi Komitesi Başkanı |
| Selahattin SERBEST (Bağımsız Yön.Kur.Üyesi) | Grup İçi | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Grup Dışı | Orta Doğu Teknik Üniversitesi Özyeğin Üniversitesi | Öğretim Görevlisi Öğretim Görevlisi |
| Salim Can KARAŞIKLI (Bağımsız Yön.Kur.Üyesi) | Grup İçi | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Grup Dışı | Türkiye Kalkınma ve Yatırım Bankası A.Ş. | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | H.Bayraktar Yatırım Holding A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Ege Endüstri Holding A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Baylas Otomotiv A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Baytur Motorlu Vasıtalar A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Bayraktar G.Menkul Geliştirme A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Bayraktar Otomotiv A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| Laskay Lastik Sanayi A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi | | |
| Astra Yapı ve İşletmeciliği A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi | | |
| Nalan ERKARAKAŞ (Bağımsız Yön.Kur.Üyesi) | Grup İçi | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Grup Dışı | Eren Bağımsız Denetim A.Ş. KOTEDER- Borsaya Kote Ortaklık Yöneticileri Derneği | Member Firm of Grant Thornton Int. Ltd. - Partner Yönetim Kurulu Başkanı |
| Cevdet ERKANLI (Bağımsız Yön.Kur.Üyesi) | Grup İçi | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Boğaziçi G.Menkul Geliştirme A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | Grup Dışı | Turin Enerji Madencilik A.Ş. | Yönetim Kurulu Üyesi |
| | | Boğaziçi Vartik Yönetim A.Ş. Tek Finansal Yönetim Ltd.Şti. | Yönetim Kurulu Başkanı Yönetim Kurulu Başkanı |

IV. KURUMSAL YÖNETİM

- b. Denetimden Sorumlu Komite, ilgili dönemde 5 toplantı gerçekleştirmiştir. Sermaye Piyasası Kurulu'nun (II-14.1) sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği çerçevesinde hazırlanan ilgili döneme ait Finansal Tablolar ile Dipnotlarını ve Faaliyet Raporunu detaylı bir şekilde inceleyerek mutabakat sağlamış ve tutanağa bağlayarak Yönetim Kuruluna sunmuştur.

Denetimden Sorumlu Komite tarafından Yönetim Kuruluna sunulan dönemsel Finansal Tablolar ve Faaliyet Raporuyla ilgili Denetimden Sorumlu Komite Tutanağını Yönetim Kurulu inceleyerek karara bağlamış ve dönemsel Finansal Tablolar ve Faaliyet Raporunu kamuya açıklamıştır.

- c. Yönetim Kurulu, ilgili dönemde 40 toplantı gerçekleştirmiştir. Söz konusu toplantılar Yönetim Kurulu Üyelerinin çoğunluğunun iştirakiyle yapılmıştır.
- d. Mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle Şirket ve Yönetim Kurulu Üyeleri hakkında önemli nitelikteki idari yaptırım ve ceza bulunmamaktadır.
- e. Şirket faaliyetlerini önemli derecede etkileyebilecek mevzuat değişiklikleri yoktur.
- f. Şirket aleyhine 693.305 TL tutarında iş davası bulunmakta olup, tutarların tamamı için dava karşılığı ayrılmıştır.
- g. Şirket'in yatırım danışmanlığı ve derecelendirme gibi konularda hizmet aldığı kurumlar bulunmamaktadır.
- h. Karşılıklı iştirakler:

Çemtaş'ın iştirakleri

| Ünvanı | Faaliyet Konusu | Sermayesi | İştirak Payı |
|---|----------------------------|----------------|--------------|
| BUSEB Bursa Serbest Bölge Kurucusu ve İşleticisi A.Ş. | Serbest Bölge Kur. ve İşl. | 60.000.000 TL | % 1,26 |
| Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | Çimento Üretimi | 500.000.000 TL | % 1,69 |

Çemtaş'a iştirak eden

| Ünvanı | Çemtaş Sermayesi | İştirak Payı | İştirak Payı |
|------------------------------|------------------|---------------|--------------|
| Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | 100.975.680 TL | 58.290.159 TL | % 57,73 |

- i. Çalışanların sosyal hakları, mesleki eğitimi ile diğer toplumsal ve çevresel sonuç doğuran Şirket faaliyetlerine ilişkin kurumsal sosyal sorumluluk faaliyetleri hakkında bilgiye faaliyet raporunun "PERSONEL VE İŞÇİ HAREKETLERİ, TOPLU SÖZLEŞME UYGULAMALARI, PERSONEL VE İŞÇİYE SAĞLANAN HAKVE MENFAATLER" bölümünde yer verilmektedir.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

BÖLÜM III - MENFAAT SAHİPLERİ

11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Menfaat sahiplerine kendilerini ilgilendiren bölümler ve haklarının korunması ile ilgili şirket politikaları ve prosedürleri hakkında bildirimler yapılmakta olup, yine haklarının korunması ile ilgili gerekli önlemler alınmaktadır.

Müşteriler ile birebir ve toplu halde bilgilendirme toplantıları yapılarak ilişkilerin güncelliği sağlanmaktadır. Bayi yanısıra, müşteri taleplerinin ve memnuniyetinin takip edilerek yönetime yansıtıldığı ve bu doğrultuda gerekli düzenlemelerin yapılarak, geri bildirimlerin sağlandığı bir sistem mevcuttur. Buna ilaveten, Müşteri İlişkileri Prensipleri ve benzeri uygulamalar doğrultusunda yapılan çalışmalar ile müşterilerle ilişkilerin etkinleştirilmesi ve en yüksek seviyeye çıkarılarak hizmet kalitesinin yükseltilmesi doğrultusunda politikalar uygulanmaktadır. Bu uygulamalara bağlı olarak, dönem içinde güncel gelişmeleri içeren çalışmalar planlanmış ve hayata geçirilmiştir. Kalite, verimlilik ve kurumsallaşma temeline dayanan uygulamalara Şirket azami önem vermektedir. Ayrıca yapılan değişiklikler hakkında, tamimler ve duyurular vasıtası ile çalışanlar bilgilendirilmektedir.

12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahiplerinin idari konulardaki iyileştirme çalışmalarına katılımı ve bu yönde aktif olarak fikirlerini beyan edebilecekleri ve değerlendirmelerde bulunabilecekleri uygulamalar işletme bünyesinde hazırlanmış prosedürlere bağlı olarak yürütülmektedir. Toplam kalite felsefesine dayanan ve verimliliği artırmayı hedefleyen, bu konuda gerek çalışanların, gerekse tedarikçi ve müşterilerin taleplerini yansıtılabildikleri sistematik toplantılar ve eğitim programları ile insan kaynakları politikaları doğrultusunda yürütülmektedir.

13. İnsan Kaynakları Politikası

Çalışanlar ile ilgili olarak personel yönetmeliği oluşturulmuş olup, çalışma hayatına ilişkin düzenlemeler, çalışanların temel görev ve sorumlulukları gibi hususlar kaynağını yasa ve toplu iş sözleşmesinden alan Personel Yönetmeliği kapsamında sağlanmaktadır. Gerek beyaz yakalı, gerekse mavi yakalı personelin hakları ve çalışma koşulları, her hangi bir ayrımcılık veya kötü muameleye maruz kalmayacak şekilde güvence altına alınmıştır.

Şirket çalışanları ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanmamış olup, oluşabilecek sorunlar Şirket organizasyon yapısı içinde çözülmektedir.

Sendikalı çalışanlarla ilgili olarak iki yıllık periyotlar halinde Çemtaş ile Türk Metal Sendikası arasında Toplu İş Sözleşmesi imzalanmaktadır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Şirket'in vizyon, misyon ve değerleri; insan kaynakları politikaları ve uygulamalarına esas teşkil etmektedir. Şirket hedeflerine ulaşmak için çalışanların aynı doğrultuda ilerlemesi, Şirket değerlerini bilen ve bu değerlere uygun davranmayı bir yaşam biçimi haline getirmiş personeller ile çalışılması, insan kaynakları uygulamalarının ana ilkeleridir. Ayrıca, tüm çalışanların her yıl gelişim alanları belirlenmekte, gelişime gerek duyulan konularda eğitim almaları sağlanmaktadır.

14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk**Etik Kurallar**

Şirket'in 06 Nisan 2012 tarih ve 2012/16 no'lu Yönetim Kurulu Kararı ile oluşturulan Etik Kuralları aşağıdaki gibidir;

Bütün yönetici ve çalışanların uyma zorunluluğu bulunan Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi "Etik Kuralları" Şirket'in kurumsal değerini yükseltmek ve pay sahiplerine mali değer katmak amacıyla tanımlamıştır.

Etik kurallara Yönetim Kurulu, yöneticiler ve çalışanların tamamının uyması beklenir. Bu kurallar ile hedeflenen Şirket çalışanlarının davranış ve tutumlarının kurumsal etkilerinin farkında olarak, Şirket ile ilgili her türlü karar ve iş yönetim sürecinde, konulan nihai hedeflerde ve halka açık bir Şirket olarak pay sahipleri ile ilişkilerin yönetiminde gerekli şeffaf, dürüst ve güvenilir iletişim ortamının yaratılmasını sağlamaktır.

Pay Sahipleri

- Çemtaş A.Ş.'nin temel amacı artı değer yaratarak pay sahiplerinin yatırımlarının en etkin şekilde yönetilmesini ve değerlendirilmesini sağlamaktır.
- Sahip olunan hisse miktarına bakılmaksızın her pay sahibine aynı değer verilir.
- Pay sahipleri, S.P.K. tarafından yayımlanan ilgili mevzuata uyumlu olarak yönlendirilir ve bilgilendirilir.
- Pay sahiplerinin rahat iletişim kurabilmeleri için çeşitli iletişim kanallarını kullanılabilmesine uygun ortam hazırlanır.

Faaliyet Standartları

- Şirket faaliyetlerinin saydamlık, dürüstlük ve doğruluk ilkeleri çerçevesinde yürütülmesi esastır.
- Şirket faaliyetleri ile bağlantılı olunan her türlü hukuki kural ve sınırlamaya uyulması esastır.
- Çalışanlar ve faaliyetler çerçevesinde ilişkide bulunulan kişi, kurum ve kuruluşların haklarına ve özgürlüklerine saygılı davranılır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Çalışanlar

- a- Çalışanlar kanunlara, mevzuata ve Şirket içi düzenlemelere uygun hareket etmelidir.
- b- Çalışanların yasalarla tanınmış olan her türlü hakkını korunması temin edilir. Her çalışanın özlük haklarının tam/doğru ve zamanında verilmesi sağlanır. Güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı için gerekli zemin hazırlanır.
- c- Çalışanlara adil davranılır, eşit şartlarda eşit olanakların sunulması benimsenir.
- d- Herhangi bir çalışanın ayrımcılık, dışlama, yıldırma vb. psikolojik tacizlere maruz kalması ya da benzer rahatsızlıkları vermesi kabul edilemez.
- e- Herhangi bir çalışanın cinsel, sosyal ve fiziksel konularda taciz ve rahatsız edilmesi ya da benzer rahatsızlıkları vermesi kabul edilemez.
- f- Çalışanlardan Çemtaş A.Ş.'nin adını ve saygınlığını benimsemeleri ve korumaları beklenir.
- g- Çalışanlar, işyerinde iş arkadaşları ve yöneticileri ile uyumlu çalışmak, işyeri ile ilişkisi olan özel veya resmi kişi ve kuruluşlarla iyi ve insani ilişkiler kurmak, işlerini dürüst ve süratle yerine getirmek zorundadır. Çalışanlardan, iş ahlakı ilkelerine aykırı hareket edenlerin tespit edilmesi durumunda bu durum belgeleriyle birlikte Yönetim'e bildirilmelidir.
- h- Çalışanlar, Şirket'in yürüttüğü iş ve işyeri ile ilgili çıkarları korumak ve bu menfaate zarar verici her türlü davranıştan kaçınmakla yükümlüdür. Bu bağlamda çalışanlar, Şirket olanaklarını kişisel çıkarları için kullanamaz; yasal olmayan herhangi bir tutum ve davranış içerisinde bulunamaz ve kendilerine menfaat temin eden teklifleri Yönetime iletmekle yükümlüdür.
- i- Çalışanlar, kuruluş tarafından izin verilmeksizin resmi veya özel, devamlı veya geçici, ücretli veya ücretsiz görev kabul edemez, ticaretle uğraşamazlar.
- j- Çalışanlar yaptıkları görevle ilgili olsun veya olmasın, işi ve kuruluşu ile ilgili olarak öğrendikleri bilgi ve sırları saklamak zorundadır. Öğrenilen sırlar, bilgiler veya bunlara ilişkin belgeler yetkili olmayan kişilere veya makamlara verilemez veya açıklanamaz. Bu yükümlülük çalışanın kuruluş ile ilişkisinin sona ermesinde de devam eder.
- k- Çalışan, ailevi, medeni ve adres durumundaki her türlü değişiklikler ile sözleşmeler ve/veya yönetmeliklerde düzenlenen haklar ve yükümlülükler yönünden esas alınan kişisel, ailevi veya yakınları ile ilgili bilgileri ve bunların dayanakları olan belgeleri, İnsan Kaynakları Birimi'ne zamanında bildirmek ve teslim etmekle yükümlüdür.
- l- Çalışanların ve iş başvurusu yapan adayların kişisel bilgileri gizlenir/korunur.
- m- Her çalışanın organizasyon ve süreçlerin geliştirilmesi adına önerisi bir fırsat olarak görülerek ilgili birim yöneticisine iletilir.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Hediye Alınıp Verilmesi

İlişkide bulunan şirketlere/çalışanlara hediye amacının ötesine geçebilecek (karşı tarafın tarafsızlığına gölge düşürebilecek/maddi değeri yüksek), tarafları zor durumda bırakacak hediyeler verilemez, bu gibi hediyeler çalışanlar tarafından kabul edilemez.

Müşteriler – Rakipler - Tedarikçiler

- a- Müşteri ve tedarikçiler ile ilişkilerin uzun vadeli, güvene dayalı, Şirket lehine sonuçlar doğuracak profesyonel bir zeminde gerçekleştirilmesi esastır.
- b- Çemtaş A.Ş. etik değerlerini benimseyen ortaklarla işbirliğini geliştirmeye özen gösterilir.
- c- Müşterilere zarar verecek ve/veya onları yanıltacak mal veya hizmet sunulmaz.
- d- Müşterilerin veya tedarikçilerin boykotu amacıyla rakip firmalarla bağlantı kurulup anlaşma yapılmaz.
- e- Şirket, faaliyet alanında adil rekabet ilkeleri ile hareket etmeyi görev bilir ve sektörde faaliyet gösteren diğer şirketlerin de aynı hassasiyet içinde olması beklenir.
- f- Basında rakipler ve onların yöneticileri aleyhine isim verilerek olumsuz beyanatta bulunulmaz.
- g- Yeni rakiplerin engellenmesi, mal ve hizmet fiyatlarında sabitlenmeye gidilmesi, bölge / pazar / müşteri paylaşılması gibi konularda rakip firmalarla bağlantı kurulup anlaşma yapılmaz.
- h- Diğer şirketlerle ilgili bilgilere erişmede, etik olmayan veya yasadışı yollara başvurulmaz, çalışanların bu yollara başvurmaları engellenir. Ancak şirketlerin kamuya mal olmuş bilgilerinin (web sitesi, fiyat listesi, reklâm, yayınlanmış yazı vb.) kullanılmasında sakınca görülmez.
- i- Tedarikçilerin, müşterilerin bilgileri (ticari, kişisel vb.) gizlenir/korunur.

Kamuyu Aydınlatma

- a- Görev verilen bölümler dışında hiç bir çalışan, Şirket'i temsilen sözlü ya da yazılı açıklamada bulunamaz.
- b- Şirket'in Bilgilendirme Politikasında yer alan bilgilendirme araçları pay ve menfaat sahiplerinin azami düzeyde ve en kolay şekilde faydalanmasını sağlayacak şekilde kullanılır.
- c- Şirket'in kamuyu aydınlatmakla yükümlü olduğu konularda ve ayrıca pay ve menfaat sahiplerinin ihtiyaç duydukları bilgilerin kolay erişilebilir ve eşit bir biçimde temini ve güncellenmesi sağlanır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Yönetim Kurulu

- Yönetim Kurulu üyeleri, pay sahipleri aleyhine sonuç doğurabilecek baskılara boyun eğmez ve maddi menfaat kabul etmez, herhangi bir yolsuzluğu örtbas etmez.
- Yönetim Kurulu üyeleri Şirket ile ilgili gizli ve ticari sır niteliği taşıyan bilgileri kamuya açıklamaz.

Sosyal Sorumluluk

- Çemtaş A.Ş., sektöründe faaliyet gösterirken sosyal sorumluluk bilinciyle hareket eder.
- Çemtaş A.Ş., çalışanlarını sosyal sorumluluk bilincinin oluşması için sosyal ve toplumsal faaliyetlere gönüllü olarak katılmaları konusunda destekler.
- Çemtaş A.Ş., hem kendi çalışmalarında, hem iş ortaklarının çalışmalarında çevreyi korumaya azami özen gösterir.
- Çemtaş A.Ş., doğal kaynakları ve enerji kaynaklarını verimli şekilde kullanır, israfını engeller.

Kurallara Uyum

İstisnasız bütün Çemtaş A.Ş. çalışanları bu prensipleri sonuna kadar uygulamaya çalışacaklardır. Ayrıca etik kurallara aykırı herhangi bir unsurun tespiti durumunda çalışanlar derhal yönetimi bilgilendirmekle yükümlüdürler. Bu kurallara uymaktan dolayı eğer herhangi bir iş kaybı olursa bu durum olumsuzluk olarak değerlendirilmeyecektir.

Sosyal Sorumluluk

CEMTAŞ gelecek nesiller için çevrenin korunmasının önemini bilincinde olup, çelikhane elektrik ark ocağı ve pota ocağı üretim süreçlerinde oluşan tozları birincil devrede, şarj ve döküm alma süreçlerinde yayılan tozları da davlumbaz sistemli ikincil devrede toplayarak gerçekleştirmektedir. 807.000 m³/saat kapasite torbalı tip filtreler ile çevreye toz yayılması engellenmiştir. Türkiye demir çelik sektöründe A tipi emisyon izni alan ilk firma olan Çemtaş, Bursa'da A tipi emisyon izni alan altıncı firmadır. Bu yaklaşım Çemtaş'a 2000 yılında Bursa Büyükşehir Belediyesi tarafından çevre ödülü kazandırmıştır. Çemtaş, Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümleri gereği Bursa Valiliği İl Çevre ve Orman Müdürlüğünden 2010 senesinde Emisyon İzin Belgesi almıştır. Çevre Kanununca Alınması Gereken İzin ve Lisanslar Hakkında Yönetmelik gereğince 2012 senesinde Emisyon konulu Çevre İzin Belgesi alınmış olup, 2017 yılında yine ilgili yönetmelikler gereği Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından Emisyon Konulu Çevre İzin Belgesi yenilenmiştir. Ayrıca tesisimizde oluşan emisyonlar Sürekli Emisyon Ölçüm Sistemi ile anlık olarak izlenmektedir. Tesisimiz Çevre İzin ve Lisans Yönetmeliği gereğince, Çevre İzin Belgemize ilave olarak, Tehlikesiz Atık Geri Kazanım konularında Çevre Lisansı için Çevre ve Şehircilik Bakanlığına başvuruda bulunmuş, 2016 yılında

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Tehlikesiz Atık Geri Kazanımı konularında Geçici Faaliyet Belgesi ve 2017 yılında ise Tehlikesiz Atık Geri Kazanımı konularında Çevre Lisans belgesi almıştır.

ÇEMTAŞ, atık sularını bölgedeki arıtma tesisine deşarj etmekte olup, Organize Sanayi Bölgesinde arıtılan su tekrar kullanıma verilmektedir. Ayrıca, kanalizasyon bağlantı izin belgesi mevcuttur. Diğer tehlikeli ve tehlikesiz atıklarını ise ilgili lisanslı kuruluşlara göndererek, ekonomiye geri kazandırılmasını sağlamaktadır. Çemtaş, satın aldığı tüm hurdaların ve malzemelerin radyasyon kontrolünü yaparak radyoaktif malzemelerin ergitilmesini önlemektedir. Şirket atık temizleme sistemleri, kirlilik ölçüm ve izleme çalışmaları, çevresel yatırımlar, eğitim çalışmaları ile çevresel değerleri ön plana alan bir çevre dostu kuruluş olmaya devam edecektir.

Şirket aleyhine çevreye zararlar nedeniyle herhangi bir dava açılmamıştır.

BÖLÜM IV - YÖNETİM KURULU

15. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu

Şirket Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Esas Sözleşme doğrultusunda teşekkül etmiş olup, Esas Sözleşmede Yönetim Kurulu üyelerinin, Şirket dışında başka görev almaları, her yıl Genel Kurulda karara bağlanan düzenlemeler ve kurallar haricinde bir sınırlamaya tabi tutulmamıştır.

Yönetim Kuruluna ilişkin görev ve görev sürelerini içeren tablo "Yönetim Kurulu" başlığı altında açıklanmıştır. Şirket Yönetim Kurulu Üyelerinin yetki ve sorumlulukları Esas Sözleşme madde 15 ve 16'da düzenlenmiş olup, buna göre;

MADDE – 15

Şirket'in yönetimi ve temsili, Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim kurulu, yönetim yetki ve sorumlulukları kısmen veya tamamen bir veya birden fazla yönetim kurulu üyesine veya üçüncü bir kişiye devretmeye yetkilidir. Bu durumda, yönetim kurulu Türk Ticaret Kanunu'nun 367/2'nci maddesine uygun bir yönerge düzenler. Temsile yetkili kişileri ve bunların temsil şekillerini gösterir kararın noterce onaylanmış sureti ticaret sicilinde tescil ve ilan edilmedikçe, yönetim yetkisinin devri geçerli olmaz. Türk Ticaret Kanunu'nun 375'nci maddesi hükümleri saklıdır. Yönetim, yetkisi devredilmediği takdirde, Yönetim Kurulunun tüm Üyelerine aittir. Yönetim Kurulu, temsil yetkisini bir veya daha fazla Murahhas Üyeye veya Müdür olarak üçüncü kişilere devredebilir. En az bir Yönetim Kurulu Üyesinin temsil yetkisini haiz olması şarttır. Bu suretle seçilmiş bulunan Murahhas Üye veya Üyeler ile pay sahipleri arasından veya dışarıdan tayin edilecek Genel Müdür veya yetkili memurların yetkilerinin sınırı ve kapsamı Yönetim Kurulu'nca tesbit ve tayin olunur. Şirket adına düzenlenecek evrakın ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olması için Şirket'in ünvanını taşıması ve Yönetim Kurulu kararı ile düzenlenen İç Yönerge doğrultusunda kendilerine temsil yetkisi verilmiş en az iki kişinin imza etmesi gerekir.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

MADDE – 16

Yönetim Kurulu, Kanun ve Esas Sözleşme uyarınca Genel Kurul'un yetkisinde bırakılmış bulunanlar dışında, Şirket'in işletme konusunun gerçekleştirilmesi için gerekli olan her çeşit iş ve işlemler hakkında karar almaya yetkilidir. Yönetim Kurulu, özellikle gerekli göreceği her nevi gayrimenkul satın almaya, inşa etmeye veya ettirmeye, satmaya, kiralamaya veya kiraya vermeye, gerek kendi borçları için Şirket'in, gerekse üçüncü şahısların malları üzerinde rehin, ipotek, aval ve kefalet gibi aynı ve şahsi haklar tesis ve kabulüne ve ipotek fekkine, borç almaya, kısaca bütün hakları iktisap ve borçları kendi üzerine almaya yetkilidir.

Yönetim kurulu kendi süresini aşan süreler için her nevi sözleşmeler yapabilir. Şirket'in kendi adına, ve üçüncü kişiler lehine garanti, kefalet, teminat vermesi veya ipotek dahil rehin hakkı tesis etmesi hususlarında Sermaye Piyasası Mevzuatı çerçevesinde belirlenen esaslara uyulur.

Gereken hallerde özel anlaşmalarla Şirket işlerinin yürütülmesini ve denetimini üçüncü şahıslara yaptırabilir. Yönetim Kurulu temsile izinli ve yetkili kimseleri ve bunların imza yetkilerini ne şekilde kullanacaklarını tespit ile tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan eder.

Kurumsal Yönetim İlkelerinin uygulanması bakımından önemli nitelikte sayılan işlemlerde ve Şirket'in her türlü ilişkili taraf işlemlerinde ve üçüncü kişiler lehine teminat, rehin ve ipotek verilmesine ilişkin işlemlerinde Sermaye Piyasası Kurulu'nun kurumsal yönetime ilişkin düzenlemelerine uyulur. Genel Müdür ve Müdürlerin görev süreleri Yönetim Kurulunun görev süresi ile sınırlı değildir.

Şirket Yöneticileri; Yönetim Kurulu Kararı ile görevlendirilmekte, Yönetim Kurulu Kararı ile tespit edilen İdari Organizasyon Şeması ve İnsan Kaynakları, Satın Alma gibi prosedürlere uygun olarak düzenlenen ISO 9001:2015 belgesinde belirtilen yetki ve sorumlulukla donatılmakta, mer'î mevzuat çerçevesinde Şirket'i temsile yetkili kılınmaktadır.

Yönetim Kurulu Başkan ve Üyeleri ile Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri, en üst düzeyde yetki ve etkinlik sağlayacak şekilde oluşur. Sermaye Piyasası Kurulu, Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin Tebliğ'de yer alan hususlar gözetilerek, bu niteliklerle örtüşen ve yönetim konusuna hakim yetkinlikteki kişilerden müteşekkil bir Yönetim Kurulu esas alınmıştır. Yönetim Kurulu Üyeliğine atanacak şahıslarda aranan nitelikler itibariyle bu özelliklere sahip yöneticilerin gerekli bilgi birikimlerine sahip olacak şekilde donanımlı olmalarına dikkat edilir. Şirket hissedarları ve paydaşlarının Şirket'in faaliyetlerinden azami memnuniyetlerini sağlayacak üst düzey, tanınan, etkin ve yetkin üyeler Yönetim Kurulu'na seçilir.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyelerimizin Bağımsızlık Beyanlarına ve ilgili faaliyet dönemi itibariyle Bağımsızlığını ortadan kaldıran bir durumla karşılaşılmamıştır.

Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması belirli kurallara bağlanmamıştır. Yönetim Kurulu Üyelerimizin Şirket dışındaki görevleri "Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu, 10. Faaliyet Raporu" başlığı altında açıklanmıştır.

16. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları

Şirket Yönetim Kurulu Toplantılarına ait "Gündem" Yönetim Kurulu Başkanı ve Genel Müdür tarafından belirlenir. Gündem, toplantı tarihinden en az yedi gün öncesinden toplantıya katılım için üyelere ulaştırılır.

Yönetim Kurulu Üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişiminin sağlanması Genel Müdür Asistanı tarafından yapılmaktadır. Yönetim Kurulu toplantılarında farklı görüşü yansıtan oyların bulunması halinde oy gerekçeleri karar zaptına geçirilir. Yönetim kurulu kararları mevcut karar defterine gündemi de ihtiva edecek şekilde yazılarak ilgililer tarafından imzalanır.

Şirket, Yönetim Kurulu üyelerine, Türk Ticaret Kanunu hükümlerinde anılan yetkiler ile Sermaye Piyasası Kurulu'nun II-17.1 Tebliğinin ekindeki "Kurumsal Yönetim İlkeleri"nin (1.3.6) maddesinde belirtilen, yönetim hakimiyetini elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, üst düzey yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhri yakınlarının, Şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlem yapabilmesi ve rekabet edebilmesi için, 17 Mart 2021 tarihinde gerçekleştirilen 2020 Yılı Olağan Genel Kurul Toplantısında yetki verilmiştir.

17. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

Denetimden Sorumlu Komite

Yönetim Kurulu 17 Mart 2021 tarih ve 2021/19 no'lu toplantısında;

Sermaye Piyasası Kurulu, Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) uyarınca; Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı'na Şirket Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Selahattin SERBEST'in, Denetimden Sorumlu Komite Üyeliği'ne Şirket Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Salim Can KARAŞIKLI'nın seçilmelerine karar vermiştir.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Denetimden Sorumlu Komitenin görev ve sorumlulukları şunlardır;

Komite, kendi yetki ve sorumluluğunda hareket eder, Yönetim Kurulu'na tavsiyelerde bulunur ve gereken durumlarda rapor hazırlayarak görüşlerini Yönetim Kurulu'na sunar. Nihai karar ve sorumluluk, Yönetim Kurulu'na aittir.

Komite:

- a- Şirket'in muhasebe sisteminin, finansal bilgilerin kamuya açıklanmasının, bağımsız denetimin ve Şirket'in iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar.
- b- Şirket'in hizmet alacağı bağımsız denetim kuruluşunu seçer ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunar.
- c- Bağımsız denetim kuruluşunun çalışmalarını gözetir.
- d- Şirket'in muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak Şirket'e ulaşan şikayetleri inceler ve sonuca bağlar.
- e- Şirket çalışanlarının, Şirket'in muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimlerinin, gizlilik ilkesi çerçevesinde değerlendirilmesi konularında uygulanacak yöntem ve kriterleri belirler.
- f- Kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların, Şirket'in izlediği muhasebe ilkelerine, gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak; Şirket'in sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçileri ile gerekli görülen diğer birimlerin görüşlerini alarak kendi değerlendirmeleriyle birlikte Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirir.
- g- Kurumsal Yönetim Derecelendirme ve Kredi derecelendirme yapılması istendiğinde söz konusu kuruluşların seçimi, sözleşmelerin hazırlanarak sürecin başlatılması komitenin gözetiminde yapılır.

Faaliyetleriyle ilgili olarak gerekli gördüğü konularda, bağımsız uzman görüşlerinden yararlanabilir. Komite'nin ihtiyaç duyduğu danışmanlık hizmetlerinin maliyeti Şirket tarafından karşılanır.

Komite, en az üç ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere toplanır ve toplantı sonuçlarını rapora bağlayarak Yönetim Kurulu'na sunar.

Komite, kendi görev ve sorumluluk alanıyla ilgili olarak ulaştığı tespit ve önerileri yazılı olarak derhal Yönetim Kurulu'na bildirir.

Komite'nin toplantı tutanaklarının tutulması, raporlarının yazılması, arşivlenmesi ve Komite Üyelerinin etkin bilgilendirilmesi, Yönetim Kurulu sekreteryası tarafından yerine getirilir.

Denetimden Sorumlu Komite ilgili dönem içinde 5 toplantı gerçekleştirmiş olup, toplantı sonuçlarını birer raporla Yönetim Kurulu'na sunmuştur. Toplantı tarihleri; 18/01/2021 (bağımsız denetim şirketi seçimi), 09/02/2021 (01/01-31/12/2020 finansal tabloların

IV. KURUMSAL YÖNETİM

değerlendirilmesi), 27/04/2021 (01/01-31/03/2021 finansal tabloların değerlendirilmesi), 04/08/2021 (01/01-30/06/2021 finansal tabloların değerlendirilmesi), 26/10/2021 (01/01-30/09/2021 finansal tabloların değerlendirilmesi).

Denetimden Sorumlu Komite, 01 Ocak 2021 – 31 Aralık 2021 dönemine ait Finansal Tablolar ve Dipnotları ile Faaliyet Raporunu 10/02/2022 tarihindeki toplantısında incelemiş ve toplantı sonucunu bir raporla Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Yönetim Kurulu 17 Mart 2021 tarih ve 2021/19 no'lu toplantısında;

Sermaye Piyasası Kurulu, Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) uyarınca; Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı'na Şirket Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Nalan ERKARAKAŞ'ın, Kurumsal Yönetim Komitesi Üyeliğine, Şirket Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Cevdet ERKANLI'nın seçilmelerine, ayrıca Yatırımcı İlişkileri Bölümü Yöneticisi Sayın Mehmet Fikret PAMUK'un "Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi" olarak atanmasına karar vermiştir.

Kurumsal Yönetim Komitesinin görev ve sorumlulukları şunlardır;

Komite, yılda en az bir kez toplanır. Toplantı tutanakları yazılı olarak saklanır. Komite, varsa öneri ve tespitlerini bir rapor ile Yönetim Kurulu'na sunar.

Nihai karar ve sorumluluk, Yönetim Kurulu'na aittir.

Komite :

- Şirket'te Kurumsal Yönetim ilkelerinin uygulanıp uygulanmadığını, uygulanmıyor ise, gerekçesini ve bu ilkelere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen çıkar çatışmalarını tespit eder ve Yönetim Kurulu'na kurumsal yönetim uygulamalarını iyileştirici önerilerde bulunur.
- Kurumsal Yönetim ilkelerinin, Şirket çalışanlarıncada daha iyi anlaşılabilmesi için üst yönetimle koordineli olarak çalışmalar yapar ve bunları Yönetim Kurulu'na sunar.
- Yönetim Kurulu'na uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi ve eğitilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konusunda çalışmalar yapar.
- Yönetim Kurulu'nun yapısı ve verimliliği hakkında düzenli değerlendirmeler yapar ve bu konularda yapılabilecek değişikliklere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'na sunar.
- Yönetim Kurulu ve üst düzey yöneticilerin performans değerlendirmesi ve kariyer planlaması konusundaki yaklaşım, ilke ve uygulamaları belirler ve bunların gözetimini yapar.
- Yönetim Kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin önerilerini, Şirket'in uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler.
- Şirket'in ve Yönetim Kurulu üyesinin performansı ile bağlantılı olacak şekilde ücretlendirmede kullanılabilecek ölçütleri belirler.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

h) Kriterlere ulaşma derecesi dikkate alınarak, Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere verilecek ücretlere ilişkin önerilerini Yönetim Kurulu'na sunar.

Komite, faaliyetleri ile ilgili olarak gerekli gördüğü konularda, bağımsız uzman görüşlerine başvurabilir. Bu takdirde danışmanlık hizmetlerinin bedeli, Şirket tarafından karşılanır.

Komite'nin toplantı tutanaklarının tutulması, arşivlenmesi ve komite üyelerinin etkin bilgilendirilmesi, Yönetim Kurulu sekreteryası tarafından yerine getirilir.

Kurumsal Yönetim Komitesi ilgili dönem içinde 5 toplantı gerçekleştirmiş olup, toplantı sonuçlarını birer raporla Yönetim Kurulu'na sunmuştur. Toplantı tarihleri; 18/01/2021 (beyaz yakalı personelin ücret zammı), 09/02/2021 (Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu), 09/02/2021 (Kurumsal Yönetim Uyum Raporu-URF ve Kurumsal Yönetim Bilg Formu-KYBF), 16/02/2021 (Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeliğine aday gösterme), 17/02/2021 (bağış ve yardımlar için üst sınır belirleme).

Riskin Erken Saptanması Komitesi

Yönetim Kurulu 17 Mart 2021 tarih ve 2021/19 no'lu toplantısında;

Sermaye Piyasası Kurulu, Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) uyarınca; Riskin Erken Saptanması Başkanlığı'na Şirket Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Cevdet ERKANLI'nın, Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeliği'ne Şirket Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Nalan ERKARAKAŞ'ın seçilmelerine karar vermiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesinin (Komite) amacı; yasal mevzuat kapsamında Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi hususunda yaptığı çalışmaları Yönetim Kurulu'na sunmaktır.

Komite;

- Yönetim Kurulu tarafından belirlenen risk iştahı ve Yönetim Kurulu'nun görüşleri doğrultusunda;
- Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek tüm risklerin, meydana gelme olasılıklarının ve etkilerinin değerlendirilerek tanımlanması,
- Risk ölçüm modellerinin ve risk yönetim sistemlerinin oluşturulması ve etkinliklerinin en az yılda bir kez gözden geçirilmesi,
- Risklerin ölçülmesi, izlenmesi ve risk unsurlarının karar süreçlerinde kullanılmasına yönelik olarak Yönetim Kurulu'na bilgi verilmesi ve gerekli uyarılarda bulunulması,
- Yönetim Kuruluna risk yönetim uygulamaları ve modellerini iyileştirici tavsiyelerde bulunulması görevlerini yerine getirir.
- Risk yönetimi politikaları ve uygulamalarının tüm Şirket birim ve çalışanları tarafından benimsenmesi ve uygulanması konularında gerekli çalışmaları yapar.
- Komite gerekli gördüğü hallerde toplanır, toplantı tutanakları yazılı olarak saklanır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

Toplantı sonuçları bir rapor halinde Yönetim Kuruluna sunulur. Toplantılar, komite üyelerinin toplanamaması halinde teknolojik imkanlar kullanılmak suretiyle de gerçekleştirilebilir.

Komite, kararlarını üyelerinin salt çoğunluğundan oluşan karar nisabıyla alır.

Komite amaçları, görevleri ve performansıyla ilgili olarak kendisine ait bir değerlendirmeyi yıllık olarak yapar ve bu değerlendirmenin sonuçlarını Yönetim Kurulu'na bildirir.

Riskin Erken Saptanması Komitesi ilgili dönem içinde 6 toplantı gerçekleştirmiş olup, toplantı sonuçlarını birer raporla Yönetim Kurulu'na sunmuştur. Toplantı tarihleri; 18/01/2021 (2021 yılı için sigorta tekliflerinin değerlendirilmesi), 16/03/2021 (risk yönetim, iç kontrol, finansal araçlardan kaynaklanan riskler), 17/05/2021 (risk yönetim, iç kontrol, finansal araçlardan kaynaklanan riskler), 09/07/2021 (yurtiçi ve yurtdışı alacak sigortası), 29/09/2021 (risk yönetim, iç kontrol, finansal araçlardan kaynaklanan riskler, dava ve ihtilaflar), 11/11/2021 (risk yönetim, iç kontrol, finansal araçlardan kaynaklanan riskler, dava ve ihtilaflar).

18. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

Yönetim Kurulu 17 Mart 2021 tarih ve 2021/19 no'lu toplantısında;

Sermaye Piyasası Kurulu, Kurumsal Yönetim Tebliği (II-17.1) uyarınca; Riskin Erken Saptanması Başkanlığı'na Şirket Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Cevdet ERKANLI'nın, Riskin Erken Saptanması Komitesi Üyeliği'ne Şirket Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Sayın Nalan ERKARAKAŞ'ın seçilmelerine karar vermiştir.

Riskin Erken Saptanması Komitesinin (Komite) amacı; yasal mevzuat kapsamında Şirket'in varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi hususunda yaptığı çalışmaları Yönetim Kurulu'na sunmaktır.

19. Şirket'in Stratejik Hedefleri

Sürekli gelişmenin ve müşteri memnuniyetinin vazgeçilmez yönetim ilkesi olarak kabul edildiği Şirket'te, ürün kalitesinin sürekliliğini sağlamak ve tüm alanlarda "kalite" anlayışını geliştirmek temel ilke olarak benimsenmiştir. Çemtaş'ın misyonu "piyasanın vasıflı çelik ve bundan üretilen otomotiv parça ihtiyacını karşılamak", vizyonu da "otomotiv ve makina imalat sanayilerinde, yurt içi ve yurt dışında tercih edilen firma olmak" şeklinde belirlenmiştir.

Şirket'te kalite hedefleri ve kalite politikası tanımlanmıştır. Şirket bünyesinde ISO 9001:2015 ve IATF 16949:2016 Kalite Yönetim Sistemleri ile birlikte, TS ISO 45001 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi ve ISO / IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi uygulamaktadır.

IV. KURUMSAL YÖNETİM

TS EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi TSE'den ilk olarak 1994 yılında, otomotiv sanayinin şart koştuğu QS 9000 ve EN ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemleri Belgeleri de RWTÜV firmasından ilk olarak 1999 yılında alınmıştır. 2005 yılında RWTÜV'den yine otomotiv ana sanayisinin istemiş olduğu ISO/TS 16949 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alınmıştır. TS ISO 45001 (OHSAS 18001) İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgeleri TSE'den ilk olarak 2007 yılında alınmıştır. 2017 Yılında ISO 9001:2015 ve IATF 16949:2016 sistemlerine ait yeni revizyonlara geçilmiştir. 2018 yılı içerisinde ISO / IEC 27001:2013 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistem belgesi alınmıştır. 2020 Yılında TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sisteminin 2015 versiyonuna ve OHSAS 18001 kalite sisteminden TS ISO 45001 sistemine geçişler başarı ile gerçekleştirilmiştir. 2020 Yılında ayrıca EN ISO/IEC 17025:2017 Laboratuvar Akreditasyonu kapsamında Çemtaş laboratuvarları akredite hale getirilmiştir.

2021 yılı içinde çalışmaları ve denetimi tamamlanan TS EN ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi belgesi alınmıştır.

Ayrıca 2021 içerisinde, Isıl İşlem prosesi için Performance Review Institute (PRI) tarafından oluşturulan Qualified Manufacturers List (QML)'e girmeye hak kazanılmıştır.

Çemtaş'ta, stratejik hedefler iş planları çerçevesinde takip edilmektedir. "Ürün performansını arttırmak, paydaş memnuniyeti, müşteri odaklılık, çalışanların memnuniyetinin artırılması, çevre ile ilgili faaliyetleri tanımlamak/arttırmak ve ihtiyaç duyulan tüm mal ve hizmetlerin doğru ve etkin biçimde temin edilmesi" başlıklarıyla 6 anahtar strateji, buna bağlı olarak 16 stratejik hedef ve 24 alt hedef mevcut olup, bu hedefler iş planlarıyla takip edilmektedir.

20. Mali Haklar

Şirket Yönetim Kurulu Üyelerine ödenecek ücretler Genel Kurul Toplantısında tespit edilmekte olup, ücret dışında başkaca bir menfaat ve mali hak (prim, borç verme, kredi kullandırma, lehine kefalet ve teminat verme v.b. gibi haklar) sağlamamaktadır. Şirket; herhangi bir Yönetim Kurulu Üyesine veya Üst Düzey Yöneticisine borç vermemiş, kredi kullandırmamış olup, üçüncü bir kişi aracılığıyla da şahsi kredi, lehine kefalet ve teminat vermemiştir.

Dönem içinde Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yöneticilere ödenen ücret ve benzeri menfaatler;

| | 31 Aralık 2021 | 31 Aralık 2020 |
|--|----------------|----------------|
| Ücretler ve Diğer Kısa Vadeli Faydalar | 5.151.882 TL | 4.941.664 TL |

B- KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU (KYUR)



Kurumsal Yönetim Uyum Raporu

| | UYUM DURUMU | | | | | AÇIKLAMA |
|---|-------------|--------|-------|------|---------|--|
| | EVET | KISMEN | HAYIR | MUAF | İLGİSİZ | |
| 1.1. PAY SAHİPLİĞİ HAKLARININ KULLANIMININ KOLAYLAŞTIRILMASI | | | | | | |
| 1.1.2 - Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek nitelikteki bilgi ve açıklamalar güncel olarak ortaklığın kurumsal internet sitesinde yatırımcıların kullanımına sunulmaktadır. | X | | | | | |
| 1.2. BİLGİ ALMA VE İNCELEME HAKKI | | | | | | |
| 1.2.1- Şirket yönetimi özel denetim yapılmasını zorlaştırıcı işlem yapmaktan kaçınmıştır. | X | | | | | |
| 1.3. GENEL KURUL | | | | | | |
| 1.3.2- Şirket, Genel Kurul gündeminin açık şekilde ifade edilmesini ve her teklifin ayrı bir başlık altında verilmiş olmasını temin etmiştir. | X | | | | | |
| 1.3.7-İmtiyazlı bir şekilde ortaklık bilgilerine ulaşma imkânı olan kimseler, kendileri adına ortaklığın faaliyet konusu kapsamında yaptıkları işlemler hakkında genel kurulda bilgi verilmesini teminen gündeme eklenmek üzere yönetim kurulunu bilgilendirmiştir. | | | | | X | İmtiyazlı hisse senedimiz bulunmamaktadır. |
| 1.3.8 - Gündemde özellik arz eden konularla ilgili yönetim kurulu üyeleri, ilgili diğer kişiler, finansal tabloların hazırlanmasında sorumluluğu bulunan yetkililer ve denetçiler, genel kurul toplantısında hazır bulunmuştur. | X | | | | | |

IV. KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

| | | | | | | |
|--|---|--|---|--|---|--|
| 1.3.10-Genel kurul gündeminde, tüm bağışların ve yardımların tutarları ve bunlardan yararlananlara ayrı bir maddede yer verilmiştir. | X | | | | | |
| 1.3.11 - Genel Kurul toplantısı söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmıştır. | | | | | x | 2021 Yılı hesap döneminde medyadan Genel Kurula katılım talebi gelmemiştir. |
| 1.4. OY HAKKI | | | | | | |
| 1.4.1-Pay sahiplerinin oy haklarını kullanmalarını zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama ve uygulama bulunmamaktadır. | X | | | | | |
| 1.4.2-Şirketin imtiyazlı oy hakkına sahip payı bulunmamaktadır. | X | | | | | |
| 1.4.3-Şirket, beraberinde hakimiyet ilişkisini de getiren karşılıklı iştirak ilişkisi içerisinde bulunduğu herhangi bir ortaklığın Genel Kurulu'nda oy haklarını kullanmamıştır. | X | | | | | |
| 1.5. AZLIK HAKLARI | | | | | | |
| 1.5.1 -Şirket azlık haklarının kullanılmasına azami özen göstermiştir. | X | | | | | |
| 1.5.2-Azlık hakları esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara da tanınmış ve azlık haklarının kapsamı esas sözleşmede düzenlenerek genişletilmiştir. | | | X | | | Esas Sözleşmemizin 41. Maddesi uyarınca azlık hakları ile ilgili esas sözleşmede mevcut olmayan hususlar hakkında T.T.K., Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile Sermaye Piyasası Kurulu tarafından uygulaması zorunlu tutulan kurumsal yönetim ilkeleri tatbik olunur. |
| 1.6. KAR PAYI HAKKI | | | | | | |
| 1.6.1 - Genel kurul tarafından onaylanan kar dağıtım politikası ortaklığın kurumsal internet sitesinde kamuya açıklanmıştır. | X | | | | | |

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

| | | | | | | |
|--|---|--|---|--|---|--|
| 1.6.2-Kar dağıtım politikası, pay sahiplerinin ortaklığın gelecek dönemlerde elde edeceği karın dağıtım usul ve esaslarını öngörebilmesine imkan verecek açıklıkta asgari bilgileri içermektedir. | X | | | | | |
| 1.6.3- Kâr dağıtmama nedenleri ve dağıtılmayan kârın kullanım şekli ilgili gündem maddesinde belirtilmiştir. | | | | | X | 05.05.2021 tarihinde kar payı nakit olarak dağıtılmıştır. |
| 1.6.4 - Yönetim kurulu, kâr dağıtım politikasında pay sahiplerinin menfaatleri ile ortaklık menfaati arasında denge sağlanıp sağlanmadığını gözden geçirmiştir. | X | | | | | |
| 1.7. PAYLARIN DEVRİ | | | | | | |
| 1.7.1-Payların devredilmesini zorlaştırıcı herhangi bir kısıtlama bulunmamaktadır. | X | | | | | |
| 2.1. KURUMSAL İNTERNET SİTESİ | | | | | | |
| 2.1.1.-Şirketin kurumsal internet sitesi, 2.1.1 numaralı kurumsal yönetim ilkesinde yer alan tüm öğeleri içermektedir. | X | | | | | |
| 2.1.2-Pay sahipliği yapısı (çıkarılmış sermayenin %5'inden fazlasına sahip gerçek kişi pay sahiplerinin adları, imtiyazları, pay adedi ve oranı) kurumsal internet sitesinde en az 6 ayda bir güncellenmektedir. | X | | | | | |
| 2.1.4-Şirketin kurumsal internet sitesindeki bilgiler Türkçe ile tamamen aynı içerikte olacak şekilde ihtiyaca göre seçilen yabancı dillerde de hazırlanmıştır. | | | X | | | Şirket İnternet sitesi Yatırımcı İlişkileri bölümünün bir kısmı ve sürdürülebilirlik kısmı hariç olmak üzere İngilizce-Almanca yabancı dilinde hazırlanmıştır. |
| 2.2. FAALİYET RAPORU | | | | | | |
| 2.2.1-Yönetim kurulu, yıllık faaliyet raporunun şirket faaliyetlerini tam ve doğru şekilde yansıtmasını temin etmektedir. | X | | | | | |

IV. KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

| | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|
| 2.2.2-Yıllık faaliyet raporu, 2.2.2 numaralı ilkede yer alan tüm unsurları içermektedir. | X | | | | | |
| 3.1. MENFAAT SAHİPLERİNE İLİŞKİN ŞİRKET POLİTİKASI | | | | | | |
| 3.1.1- Menfaat sahiplerinin hakları ilgili düzenlemeler, sözleşmeler ve iyi niyet kuralları çerçevesinde korunmaktadır. | X | | | | | |
| 3.1.3-Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürler şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlanmaktadır. | | X | | | | Menfaat sahiplerinin haklarıyla ilgili politika ve prosedürlerin bir kısmı şirketin internet sitesinde yayımlanmaktadır. |
| 3.1.4 - Menfaat sahiplerinin, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri bildirmesi için gerekli mekanizmalar oluşturulmuştur. | X | | | | | |
| 3.1.5-Şirket, menfaat sahipleri arasındaki çıkar çatışmalarını dengeli bir şekilde ele almaktadır. | X | | | | | |
| 3.2. MENFAAT SAHİPLERİNİN ŞİRKET YÖNETİMİNE KATILIMININ DESTEKLENMESİ | | | | | | |
| 3.2.1- Çalışanların yönetime katılımı, esas sözleşme veya şirket içi yönetmeliklerle düzenlenmiştir. | | X | | | | Esas sözleşmede hüküm bulunmamakla birlikte, şirket iç uygulamalarıyla çalışanların yönetime katılımı desteklenmektedir. |
| 3.2.2-Menfaat sahipleri bakımından sonuç doğuran önemli kararlarda menfaat sahiplerinin görüşlerini almak üzere anket / konsültasyon gibi yöntemler uygulanmıştır. | | X | | | | Çalışanlar, Müşteriler, Tedarikçiler ve Yönetim Kurulu ile ilgili anket yapılmakta ve sonuçlar değerlendirilmektedir. |
| 3.3. ŞİRKETİN İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI | | | | | | |
| 3.3.1-Şirket fırsat eşitliği sağlayan bir istihdam politikası ve tüm kilit yönetici pozisyonları için bir halefiyet planlaması benimsemiştir. | X | | | | | |
| 3.3.2- Personel alımına ilişkin ölçütler yazılı olarak belirlenmiştir. | X | | | | | |

IV. KURUMSAL YÖNETİM
KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

| | | | | | | |
|--|---|---|--|--|--|--|
| 3.3.3-Şirketin bir İnsan Kaynakları Gelişim Politikası bulunmaktadır ve bu kapsamda çalışanlar için eğitimler düzenlemektedir. | X | | | | | |
| 3.3.4-Şirketin finansal durumu, ücretlendirme, kariyer planlaması, eğitim ve sağlık gibi konularda çalışanların bilgilendirilmesine yönelik toplantılar düzenlenmiştir. | X | | | | | |
| 3.3.5 - Çalışanları etkileyebilecek kararlar kendilerine ve çalışan temsilcilerine bildirilmiştir. Bu konularda ilgili sendikaların da görüşü alınmıştır. | X | | | | | |
| 3.3.6 - Görev tanımları ve performans kriterleri tüm çalışanlar için ayrıntılı olarak hazırlanarak çalışanlara duyurulmuş ve ücretlendirme kararlarında kullanılmıştır. | | X | | | | Çalışanların görev tanımları bulunmakta olup bu tanımlar çalışanlara tebliğ edilmiştir. Beyaz yakada performans kriterleri dikkate alınmış. Mavi yaka da ise TİS sözleşmesi yapılmıştır. |
| 3.3.7 - Çalışanlar arasında ayrımcılık yapılmasını önlemek ve çalışanları şirket içi fiziksel, ruhsal ve duygusal açıdan kötü muamelelere karşı korumaya yönelik prosedürler, eğitimler, farkındalığı artırma, hedefler, izleme, şikâyet mekanizmaları gibi önlemler alınmıştır. | X | | | | | |
| 3.3.8-Şirket, dernek kurma özgürlüğünü ve toplu iş sözleşmesi hakkının etkin bir biçimde tanınmasını desteklemektedir. | X | | | | | |
| 3.3.9 - Çalışanlar için güvenli bir çalışma ortamı sağlanmaktadır. | X | | | | | |
| 3.4. MÜŞTERİLER VE TEDARİKÇİLERLE İLİŞKİLER | | | | | | |
| 3.4.1-Şirket, müşteri memnuniyetini ölçmüştür ve koşulsuz müşteri memnuniyeti anlayışıyla faaliyet göstermiştir. | X | | | | | |

IV. KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

| | | | | | | |
|---|---|---|--|--|--|--|
| 3.4.2- Müşterinin satın aldığı mal ve hizmete ilişkin taleplerinin işleme konulmasında gecikme olduğunda bu durum müşterilere bildirilmektedir. | X | | | | | |
| 3.4.3-Şirket mal ve hizmetlerle ilgili kalite standartlarına bağlıdır. | X | | | | | |
| 3.4.4-Şirket, müşteri ve tedarikçilerin ticari sır kapsamındaki hassas bilgilerinin gizliliğini korumaya yönelik kontrollere sahiptir. | X | | | | | |
| 3.5. ETİK KURALLAR VE SOSYAL SORUMLULUK | | | | | | |
| 3.5.1-Yönetim kurulu Etik Davranış Kurallarını belirleyerek şirketin kurumsal internet sitesinde yayımlamıştır. | X | | | | | |
| 3.5.2- Ortaklık, sosyal sorumluluk konusunda duyarlıdır. Yolsuzluk ve rüşvetin önlenmesine yönelik tedbirler almıştır. | X | | | | | |
| 4.1. YÖNETİM KURULUNUN İŞLEVİ | | | | | | |
| 4.1.1-Yönetim kurulu, strateji ve risklerin şirketin uzun vadeli çıkarlarını tehdit etmemesini ve etkin bir risk yönetimi uygulanmasını sağlamaktadır. | X | | | | | |
| 4.1.2-Toplantı gündem ve tutanakları, yönetim kurulunun şirketin stratejik hedeflerini tartışarak onayladığını, ihtiyaç duyulan kaynakları belirlediğini ve yönetimin performansının denetlendiğini ortaya koymaktadır. | X | | | | | |
| 4.2. YÖNETİM KURULUNUN FAALİYET ESASLARI | | | | | | |
| 4.2.1-Yönetim kurulu faaliyetlerini belgelendirmiş ve pay sahiplerinin bilgisine sunmuştur. | | X | | | | KAP ve Şirket web sitesinde ticari sır dışındakiler ve menfaat sahiplerini ilgilendiren önemli olayları açıklamaktadır. Yönetim Kurulu faaliyetlerini karar defterine yazarak belgelendirmiştir. |

IV. KURUMSAL YÖNETİM
KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

| | | | | | | |
|--|---|---|---|--|--|---|
| 4.2.2-Yönetim kurulu üyelerinin görev ve yetkileri yıllık faaliyet raporunda açıklanmıştır. | X | | | | | |
| 4.2.3-Yönetim kurulu, şirketin ölçeğine ve faaliyetlerinin karmaşıklığına uygun bir iç kontrol sistemi oluşturmuştur. | | X | | | | İç Denetim Yönergesi ve İç Kontrol Sistem Yönergesi Mevcut olup iç kontrol personeli oluşturulmamıştır. Bölüm yöneticileri ve üst düzey yönetim bu görevi sürdürmektedir. |
| 4.2.4-İç kontrol sisteminin işleyişi ve etkinliğine dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda verilmiştir. | | | X | | | İç kontrol personeli bulunmadığından dolayı etkinliğe dair bilgiler yıllık faaliyet raporunda yer verilmemiştir. |
| 4.2.5-Yönetim kurulu başkanı ve icra başkanı (genel müdür) görevleri birbirinden ayrılmış ve tanımlanmıştır. | X | | | | | |
| 4.2.7-Yönetim kurulu, yatırımcı ilişkileri bölümü ve kurumsal yönetim komitesinin etkili bir şekilde çalışmasını sağlamakta ve şirket ile pay sahipleri arasındaki anlaşmazlıkların giderilmesinde ve pay sahipleriyle iletişimde yatırımcı ilişkileri bölümü ve Kurumsal Yönetim Komitesiyle iş birliği içinde çalışmıştır. | X | | | | | |
| 4.2.8- Yönetim kurulu üyelerinin görevleri esnasındaki kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin olarak Şirket, sermayenin %25'ini aşan bir bedelle yönetici sorumluluk sigortası yaptırmıştır. | X | | | | | |
| 4.3. YÖNETİM KURULUNUN YAPISI | | | | | | |
| 4.3.9- Şirket yönetim kurulunda, kadın üye oranı için asgari %25'lik bir hedef belirleyerek bu amaca ulaşmak için politika oluşturmuştur. Yönetim kurulu yapısı yıllık olarak gözden geçirilmekte ve aday belirleme süreci bu politikaya uygun şekilde gerçekleştirilmektedir. | | X | | | | Yönetim Kurulumuzda 2 kadın üye yer almaktadır. Yönetim Kurulunda kadın üye sayısı ile ilgili asgari %25 hedef politika bulunmamaktadır. |

IV. KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

| | | | | | | |
|--|---|--|---|--|--|---|
| 4.3.10-Denetimden sorumlu komitenin üyelerinden en az birinin denetim/muhasebe ve finans konusunda 5 yıllık tecrübesi vardır. | X | | | | | |
| 4.4. YÖNETİM KURULU TOPLANTILARININ ŞEKLİ | | | | | | |
| 4.4.1-Bütün yönetim kurulu üyeleri, yönetim kurulu toplantılarının çoğuna fiziksel katılım sağlamıştır. | X | | | | | |
| 4.4.2-Yönetim kurulu, gündemde yer alan konularla ilgili bilgi ve belgelerin toplantıdan önce tüm üyelere gönderilmesi için asgari bir süre tanımlamıştır. | X | | | | | |
| 4.4.3-Toplantıya katılmayan ancak görüşlerini yazılı olarak yönetim kuruluna bildiren üyenin görüşleri diğer üyelerin bilgisine sunulmuştur. | | | X | | | Katılmayan üye görüşlerini yazılı bildirmemiştir. |
| 4.4.4-Yönetim kurulunda her üyenin bir oy hakkı vardır. | X | | | | | |
| 4.4.5-Yönetim kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağı şirket içi düzenlemeler ile yazılı hale getirilmiştir. | X | | | | | |
| 4.4.6-Yönetim kurulu toplantı zaptı gündemdeki tüm maddelerin görüşüldüğünü ortaya koymakta ve karar zaptı muhalif görüşleri de içerecek şekilde hazırlanmaktadır. | X | | | | | |
| 4.4.7-Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında aldığı görevler genel kurul toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. | | | X | | | Yönetim Kurulu Üyelerinin Şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır. Genel Kurul Toplantısında pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. |
| 4.5. YÖNETİM KURULU BÜNYESİNDE OLUŞTURULAN KOMİTELER | | | | | | |

IV. KURUMSAL YÖNETİM

KURUMSAL YÖNETİM UYUM RAPORU

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--|---|--|
| 4.5.5-Her bir yönetim kurulu üyesi sadece bir komitede görev almaktadır. | | X | | | | 4 Bağımsız Yönetim Kurulu üyesi bulunmakta olup , 2 Bağımsız Üye Denetim komitesinde, 2 bağımsız üye Riskin Erken Saptanması komitesinde ve 2 bağımsız üye Kurumsal Yönetim Komitesinde temsil edilmektedir. |
| 4.5.6-Komiteler, görüşlerini almak için gerekli gördüğü kişileri toplantılara davet etmiştir ve görüşlerini almıştır. | X | | | | | |
| 4.5.7-Komitenin danışmanlık hizmeti aldığı kişi/kuruluşun bağımsızlığı hakkında bilgiye yıllık faaliyet raporunda yer verilmiştir. | | | | | X | 2021 yılında komitelerimiz danışmanlık hizmeti almamıştır. |
| 4.5.8-Komite toplantılarının sonuçları hakkında rapor düzenlenerek yönetim kurulu üyelerine sunulmuştur. | X | | | | | |
| 4.6. YÖNETİM KURULU ÜYELERİNE VE İDARİ SORUMLULUĞU BULUNAN YÖNETİCİLERE SAĞLANAN MALİ HAKLAR | | | | | | |
| 4.6.1 - Yönetim kurulu, sorumluluklarını etkili bir şekilde yerine getirip getirmediğini değerlendirmek üzere yönetim kurulu performans değerlendirmesi gerçekleştirmiştir. | | | X | | | Yönetim Kurulu Sorumluluklarını etkin bir şekilde yerine getirmiş, ancak Performans değerlendirmesi gerçekleştirilmemiştir. |
| 4.6.4-Şirket, yönetim kurulu üyelerinden herhangi birisine veya idari sorumluluğu bulunan yöneticilerine kredi kullandırmamış, borç vermemiş veya ödünç verilen borcun süresini uzatmamış, şartları iyileştirmemiş, üçüncü şahıslar aracılığıyla kişisel bir kredi başlığı altında kredi kullandırmamış veya bunlar lehine kefalet gibi teminatlar vermemiştir. | X | | | | | |
| 4.6.5-Yönetim kurulu üyeleri ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere verilen ücretler yıllık faaliyet raporunda kişi bazında açıklanmıştır. | | X | | | | Faaliyet Raporumuzda Yönetim Kurulu üyeleri ve üst yöneticilere ödenen ücretler toplam olarak açıklanmış, Kişi bazlı açıklanmamıştır. |

V- FİNANSAL BİLGİLER**A- SERMAYE PİYASASI KURULU'NUN SERİ II-14.1 TEBLİĞ'E GÖRE DÜZENLENMİŞ FİNANSAL TABLOLAR VE BU TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR****FİNANSAL DURUM TABLOSU (BİLANÇO)**

KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU

ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU

NAKİT AKIŞ TABLOSU

FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR

V- FİNANSAL BİLGİLER
**ÇEMTAŞ ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
31 ARALIK 2021 TARİHLİ FİNANSAL DURUM TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| VARLIKLAR | Dipnot | Denetimden Geçmiş 31.12.2021 | Denetimden Geçmiş 31.12.2020 |
|--|--------|---------------------------------|---------------------------------|
| DÖNEN VARLIKLAR | | | |
| Nakit ve Nakit Benzerleri | 5 | 158.298.890 | 103.601.610 |
| Ticari Alacaklar | | 258.674.742 | 158.138.013 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklar</i> | 8 | 258.674.742 | 158.138.013 |
| Diğer Alacaklar | | 800.402 | 239.642 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i> | 9 | 800.402 | 239.642 |
| Stoklar | 10 | 477.566.145 | 223.718.070 |
| Peşin Ödenmiş Giderler | | 28.125.529 | 7.825.633 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflara Peşin Ödenmiş Giderler</i> | 11 | 28.125.529 | 7.825.633 |
| Diğer Dönen Varlıklar | | 9.210.774 | 6.604.911 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Dönen Varlıklar</i> | 19 | 9.210.774 | 6.604.911 |
| (ARA TOPLAM) | | 932.676.482 | 500.127.879 |
| TOPLAM DÖNEN VARLIKLAR | | 932.676.482 | 500.127.879 |
| DURAN VARLIKLAR | | | |
| Finansal Yatırımlar | | 33.940.863 | 37.603.873 |
| <i>Satılmaya Hazır Finansal Yatırımlar</i> | 6 | 33.940.863 | 37.603.873 |
| Diğer Alacaklar | | 3.416 | 360 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Diğer Alacaklar</i> | 9 | 3.416 | 360 |
| Maddi Duran Varlıklar | | 188.381.655 | 155.783.795 |
| <i>Arazi ve Arsalar</i> | 12 | 9.031.776 | 1.962.547 |
| <i>Yeraltı ve Yerüstü Düzenlemeleri</i> | 12 | 996.451 | 182.421 |
| <i>Binalar</i> | 12 | 21.048.709 | 20.299.898 |
| <i>Tesis Makine ve Cihazlar</i> | 12 | 143.309.773 | 108.257.332 |
| <i>Taşıtlar</i> | 12 | -- | 21.603 |
| <i>Mobilya ve Demirbaşlar</i> | 12 | 6.107.612 | 4.828.425 |
| <i>Yapılmakta Olan Yatırımlar</i> | 12 | 7.887.334 | 20.231.569 |
| Maddi Olmayan Duran Varlıklar | | 1.170.923 | 3.966.507 |
| <i>Diğer Haklar</i> | 13 | 911.417 | 2.108.210 |
| <i>Aktifleştirilen Geliştirme Maliyetleri</i> | 13 | 250.904 | 1.849.413 |
| <i>Diğer Maddi Olmayan Duran Varlıklar</i> | 13 | 8.602 | 8.884 |
| Ertelenmiş Vergi Varlığı | 26 | 33.870.696 | 1.243.648 |
| TOPLAM DURAN VARLIKLAR | | 257.367.553 | 198.598.183 |
| TOPLAM VARLIKLAR | | 1.190.044.035 | 698.726.062 |

İlişikteki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

V- FİNANSAL BİLGİLER

ÇEMTAŞ ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
31 ARALIK 2021 TARİHLİ FİNANSAL DURUM TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| KAYNAKLAR | Dipnot | Denetimden Geçmiş 31.12.2021 | Denetimden Geçmiş 31.12.2020 |
|---|--------|---------------------------------|---------------------------------|
| KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER | | | |
| Kısa Vadeli Borçlanmalar | | 3.391 | 8.854.769 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Kısa Vadeli Borçlanmalar</i> | | 3.391 | 8.854.769 |
| <i>-Banka Kredileri</i> | 7 | 3.391 | 8.854.769 |
| Ticari Borçlar | | 76.596.066 | 51.393.832 |
| <i>İlişkili Taraflara Ticari Borçlar</i> | 4-8 | 89.359 | 77.944 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlar</i> | 8 | 76.506.707 | 51.315.888 |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalar Kapsamında Borçlar | 17 | 6.999.041 | 3.001.813 |
| Diğer Borçlar | | 2.544 | 3.898.628 |
| <i>İlişkili Taraflara Diğer Borçlar</i> | 4-9 | 2.544 | 3.898.628 |
| Ertelenmiş Gelirler (Müşteri Sözleşmelerinden Doğan Yükümlülüklerin Dışında Kalanlar) | | 20.704.930 | 6.912.278 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Ertelenmiş Gelirler (Müşteri Sözleşmelerinden Doğan Yükümlülüklerin Dışında Kalanlar)</i> | 11 | 20.704.930 | 6.912.278 |
| Dönem Karı Vergi Yükümlülüğü | 26 | 73.184.811 | 8.308.149 |
| Kısa Vadeli Karşılıklar | | 833.215 | 908.060 |
| <i>Diğer Kısa Vadeli Karşılıklar</i> | 15 | 833.215 | 908.060 |
| Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler | | 15.975.656 | 6.546.471 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflara Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler</i> | 19 | 15.975.656 | 6.546.471 |
| (ARA TOPLAM) | | 194.299.654 | 89.824.000 |
| TOPLAM KISA VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER | | 194.299.654 | 89.824.000 |
| UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER | | | |
| Uzun Vadeli Karşılıklar | | 20.253.497 | 16.786.864 |
| <i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Uzun Vadeli Karşılıklar</i> | 16 | 20.253.497 | 16.786.864 |
| TOPLAM UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER | | 20.253.497 | 16.786.864 |
| TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER | | 214.553.151 | 106.610.864 |
| ÖZKAYNAKLAR | | | |
| Ana Ortaklığa Ait Özkaynaklar | | 975.490.884 | 592.115.198 |
| Ödenmiş Sermaye | 18 | 100.975.680 | 100.975.680 |
| Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler (Giderler) | | (9.914.901) | (7.782.533) |
| <i>Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazançları (Kayıpları)</i> | | (9.914.901) | (7.782.533) |
| <i>-Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları)</i> | 18 | (10.634.640) | (8.502.272) |
| <i>-Diğer Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazançları (Kayıpları)</i> | 18 | 719.739 | 719.739 |
| Kardan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler | | 37.740.430 | 29.272.804 |
| <i>Yasal Yedekler</i> | 18 | 37.740.430 | 29.272.804 |
| Geçmiş Yıllar Karları veya Zararları | 18 | 443.362.382 | 330.827.137 |
| Net Dönem Karı veya Zararı | 27 | 403.327.293 | 138.822.110 |
| TOPLAM ÖZKAYNAKLAR | | 975.490.884 | 592.115.198 |
| TOPLAM KAYNAKLAR | | 1.190.044.035 | 698.726.062 |

İlişikteki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

V- FİNANSAL BİLGİLER
ÇEMTAŞ ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
01.01.-31.12.2021 DÖNEMİNE AİT
KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| KAR VEYA ZARAR VE DİĞER KAPSAMLI GELİR TABLOSU | Dipnot | Denetimden Geçmiş 01.01.-31.12.2021 | Denetimden Geçmiş 01.01.-31.12.2020 |
|---|-----------|--|--|
| KAR VEYA ZARAR KISMI | | | |
| Hasılat | 20 | 1.510.820.977 | 788.294.209 |
| Satışların Maliyeti (-) | 20 | (1.066.095.806) | (645.842.193) |
| TİCARİ FAALİYETLERDEN BRÜT KAR (ZARAR) | | 444.725.171 | 142.452.016 |
| BRÜT KAR (ZARAR) | | 444.725.171 | 142.452.016 |
| Genel Yönetim Giderleri (-) | 21 | (19.092.402) | (16.347.812) |
| Pazarlama Giderleri (-) | 21 | (60.078.701) | (33.068.585) |
| Araştırma ve Geliştirme Giderleri (-) | 21 | (7.724.224) | (4.923.860) |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Gelirler | 22 | 164.564.831 | 38.167.344 |
| Esas Faaliyetlerden Diğer Giderler (-) | 22 | (40.703.348) | (12.710.518) |
| ESAS FAALİYET KARI (ZARARI) | | 481.691.327 | 113.568.585 |
| Yatırım Faaliyetlerinden Gelirler | 23 | 118.847.123 | 104.365.874 |
| Yatırım Faaliyetlerinden Giderler (-) | 23 | (98.980.123) | (47.168.324) |
| FİNANSMAN GELİRİ (GİDERİ) ÖNCESİ FAALİYET KÂRI (ZARARI) | | 501.558.327 | 170.766.135 |
| Finansman Giderleri (-) | 24 | (392.989) | (3.733.158) |
| SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ KARI (ZARARI) | | 501.165.338 | 167.032.977 |
| Sürdürülen Faaliyetler Vergi (Gideri) Geliri | | (97.838.045) | (28.210.867) |
| -Dönem Vergi (Gideri) Geliri | 26 | (129.932.001) | (22.346.862) |
| - Ertelenmiş Vergi (Gideri) Geliri | 26 | 32.093.956 | (5.864.005) |
| SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER DÖNEM KARI (ZARARI) | | 403.327.293 | 138.822.110 |
| DÖNEM KARI (ZARARI) | 27 | 403.327.293 | 138.822.110 |
| Dönem Karının (Zararının) Dağılımı | | | |
| Ana Ortaklık Payları | 27 | 403.327.293 | 138.822.110 |
| Pay Başına Kazanç (Zarar) | | 3,9943 | 1,3748 |
| Sürdürülen Faaliyetlerden Pay Başına Kazanç (Zarar) | 27 | 3,9943 | 1,3748 |
| DİĞER KAPSAMLI GELİR KISMI | | | |
| Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacaklar | | (2.132.368) | (951.495) |
| Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları) | 16 | (2.665.460) | (2.041.691) |
| Diğer Kar veya Zarar Olarak Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelir Unsurları | | -- | 681.858 |
| Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Diğer Kapsamlı Gelire İlişkin Vergiler | 26 | 533.092 | 408.338 |
| -Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları), Vergi Etkisi | 26 | 533.092 | 408.338 |
| DİĞER KAPSAMLI GELİR (GİDER) | | (2.132.368) | (951.495) |
| TOPLAM KAPSAMLI GELİR (GİDER) | | 401.194.925 | 137.870.615 |
| Toplam Kapsamlı Gelirin Dağılımı | | | |
| Ana ortaklık payları | | 401.194.925 | 137.870.615 |

İlişikteki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

V- FİNANSAL BİLGİLER

ÇEMTAŞ ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
31 ARALIK 2021 TARİHLİ ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOSU
(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | Dipnot | Kar veya Zararda Yeniden Sınıflandırılmayacak Birlikmiş Diğer Kapsamlı Gelirler veya Giderler | | | | Birlikmiş Karlar | | Toplam Özsermaye |
|--------------------------------|--------|---|---|---|--------------------------------------|-----------------------------|-----------------------|---------------------|
| | | Ödenmiş Sermaye | Tanımlanmış Fayda Planları Yeniden Ölçüm Kazançları (Kayıpları) | Diğer Yeniden Değerleme ve Ölçüm Kazançları (Kayıpları) | Kardan Ayrılmış Kısıtlanmış Yedekler | Geçmiş Yıllar Kar/Zararları | Net Dönem Karı/Zararı | |
| 01 Ocak 2020 bakiyesi | | 100.975.680 | (6.868.919) | 37.881 | 25.211.405 | 296.254.927 | 56.452.848 | 472.063.822 |
| Transferler | | -- | -- | -- | 4.061.399 | 52.391.449 | (56.452.848) | -- |
| Toplam Kapsamlı Gelir (Gider) | | -- | (1.633.353) | 681.858 | -- | -- | 138.822.110 | 137.870.615 |
| - Dönem Karı (Zararı) | 27 | -- | -- | -- | -- | -- | 138.822.110 | 138.822.110 |
| - Diğer Kapsamlı Gelir (Gider) | 16-26 | -- | (1.633.353) | 681.858 | -- | -- | -- | (951.495) |
| Kar Payları | 18 | -- | -- | -- | -- | (17.819.239) | -- | (17.819.239) |
| 31.12.2020 bakiyesi | | 100.975.680 | (8.502.272) | 719.739 | 29.272.804 | 330.827.137 | 138.822.110 | 592.115.198 |
| 01 Ocak 2021 bakiyesi | | 100.975.680 | (8.502.272) | 719.739 | 29.272.804 | 330.827.137 | 138.822.110 | 592.115.198 |
| Transferler | | -- | -- | -- | 8.467.626 | 130.354.484 | (138.822.110) | -- |
| Toplam Kapsamlı Gelir (Gider) | | -- | (2.132.368) | -- | -- | -- | 403.327.293 | 401.194.925 |
| - Dönem Karı (Zararı) | 27 | -- | -- | -- | -- | -- | 403.327.293 | 403.327.293 |
| - Diğer Kapsamlı Gelir (Gider) | 16-26 | -- | (2.132.368) | -- | -- | -- | -- | (2.132.368) |
| Kar Payları | 18 | -- | -- | -- | -- | (17.819.239) | -- | (17.819.239) |
| 31.12.2021 bakiyesi | | 100.975.680 | (10.634.640) | 719.739 | 37.740.430 | 443.362.382 | 403.327.293 | 975.490.884 |

İlişkitedeki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

**ÇEMTAŞ ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.
31 ARALIK 2021 TARİHLİ NAKİT AKIŞ TABLOSU**

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

| | Dipnot | Denetimden Geçmiş 01.01.-31.12.2021 | Denetimden Geçmiş 01.01.-31.12.2020 |
|--|--------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| A. İŞLETME FAALİYETLERDEN NAKİT AKIŞLARI | | 148.569.906 | 67.558.682 |
| Dönem Karı (Zararı) | | 403.327.293 | 138.822.110 |
| <i>Sürdürülen Faaliyetlerden Dönem Karı (Zararı)</i> | 27 | 403.327.293 | 138.822.110 |
| Dönem Net Karı (Zararı) Mutabakatı ile İlgili Düzeltmeler | | 141.347.584 | 31.024.333 |
| Amortisman ve İtfa Gideri ile İlgili Düzeltmeler | 12-25 | 25.828.627 | 22.592.970 |
| Karşılıklar ile İlgili Düzeltmeler | | 2.047.766 | 1.970.117 |
| <i>Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar (İptali) ile İlgili Düzeltmeler</i> | 16 | 2.020.056 | 1.740.924 |
| <i>Dava ve/veya Ceza Karşılıkları (İptali) ile İlgili Düzeltmeler</i> | 15-22 | 27.710 | 229.193 |
| Faiz (Gelirleri) ve Giderleri ile İlgili Düzeltmeler | | 399.030 | 577.740 |
| <i>Vadeli Alımlardan Kaynaklanan Ertelemiş Finansman Gideri</i> | 8 | (434.975) | (322.266) |
| <i>Vadeli Satışlardan Kaynaklanan Kazanılmamış Finansman Geliri</i> | 8 | 834.005 | 900.006 |
| Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler | | 9.059.710 | (24.180.306) |
| <i>Finansal Varlıkların Gerçeğe Uygun Değer Kayıpları (Kazançları) ile İlgili Düzeltmeler</i> | 6-23 | 9.059.710 | (24.180.306) |
| Vergi (Geliri) Gideri ile İlgili Düzeltmeler | 26 | 97.838.045 | 28.210.867 |
| Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler | | 6.174.406 | 1.852.945 |
| <i>Maddi Duran Varlıkların Elden Çıkarılmasından Kaynaklanan Kayıplar (Kazançlar) ile İlgili Düzeltmeler</i> | 22 | 6.174.406 | 1.852.945 |
| İşletme Sermayesinde Gerçekleşen Değişimler | | (329.830.749) | (86.463.602) |
| Finansal Yatırımlardaki Azalış (Artış) | 6 | -- | 35.323.195 |
| Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış) İlgili Düzeltmeler | | (101.370.734) | (59.915.420) |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Ticari Alacaklardaki Azalış (Artış)</i> | 8 | (101.370.734) | (59.915.420) |
| Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış) İlgili Düzeltmeler | | (23.469.575) | (4.846.771) |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflardan Faaliyetlerle İlgili Diğer Alacaklardaki Azalış (Artış)</i> | 9 | (23.469.575) | (4.846.771) |
| Stoklardaki Azalışlar (Artışlar) İlgili Düzeltmeler | 10 | (253.848.075) | (91.416.484) |
| Ticari Borçlardaki Artış (Azalış) İlgili Düzeltmeler | | 25.637.209 | 24.873.293 |
| <i>İlişkili Taraflara Ticari Borçlardaki Artış (Azalış)</i> | 4 | 11.415 | 38.482 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflara Ticari Borçlardaki Artış (Azalış)</i> | 8 | 25.625.794 | 24.834.811 |
| Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış) İlgili Düzeltmeler | | 23.220.426 | 9.518.585 |
| <i>İlişkili Taraflara Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış)</i> | 4 | (3.896.084) | 3.897.887 |
| <i>İlişkili Olmayan Taraflara Faaliyetlerle İlgili Diğer Borçlardaki Artış (Azalış)</i> | 9 | 27.116.510 | 5.620.698 |
| Faaliyetlerden Elde Edilen Nakit Akışları | | 214.844.128 | 83.382.841 |
| Çalışanlara Sağlanan Faydalara İlişkin Karşılıklar Kapsamında Yapılan Ödemeler | 16 | (1.218.884) | (1.785.445) |
| Vergi İadeleri (Ödemeleri) | 26 | (65.055.338) | (14.038.714) |
| B. YATIRIM FAALİYETLERİNDEN KAYNAKLANAN NAKİT AKIŞLARI | | (67.202.009) | (37.464.913) |
| İştiraklar ve/veya İş Ortaklıkları Pay Alımı veya Sermaye Artırımı Sebepiyle Oluşan Nakit Çıkışları | 6 | (5.396.700) | (1.251.093) |
| Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri | | 130 | 4 |
| <i>Maddi Duran Varlıkların Satışından Kaynaklanan Nakit Girişleri</i> | 12 | 130 | 4 |
| Maddi ve Maddi Olmayan Duran Varlıkların Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları | | (61.805.439) | (36.213.824) |
| <i>Maddi Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları</i> | 12 | (58.473.929) | (33.383.769) |
| <i>Maddi Olmayan Duran Varlık Alımından Kaynaklanan Nakit Çıkışları</i> | 13 | (3.331.510) | (2.830.055) |
| C. FİNANSMAN FAALİYETLERİNDEN NAKİT AKIŞLARI | | (26.670.617) | (37.973.444) |
| Borçlanmadan Kaynaklanan Nakit Girişleri | | 3.391 | 8.854.769 |
| <i>Kredilerden Nakit Girişleri</i> | 7 | 3.391 | 8.854.769 |
| Borç Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları | | (8.854.769) | (29.008.974) |
| <i>Kredi Geri Ödemelerine İlişkin Nakit Çıkışları</i> | 7 | (8.854.769) | (29.008.974) |
| Ödenen Temettümler | 18 | (17.819.239) | (17.819.239) |
| NAKİT VE NAKİT BENZERLERİNDEKİ NET ARTIŞ (AZALIŞ) | | 54.697.280 | (7.879.675) |
| DÖNEM BAŞI NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ | 5 | 103.601.610 | 111.481.285 |
| DÖNEM SONU NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ | 5 | 158.298.890 | 103.601.610 |

İlişikteki dipnotlar bu mali tabloların ayrılmaz parçasını oluşturur.

V- FİNANSAL BİLGİLER

NOT 1 – ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Çemtaş", "Şirket") 1970'li yılların başlarında ülke genelinde artan vasıflı çelik isteğini karşılamak amacı ile öncelikle Çelikhane üretim ünitesi olarak kurulmuş, daha sonra Modern Orta Kesit Haddehanesini üretime alarak entegrasyonunu tamamlamıştır. Şirket, Bursa Organize Sanayi Bölgesi'nde 101.000 metre kare toplam alan üzerine kurulu olup, ISO 9001 ve IATF 16949 yönetim sistem belgeleri, TS EN ISO 14001 çevre yönetim sistem belgesi, TS 45001 iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi belgesi, ISO/IEC 27001 bilgi güvenliği yönetim sistem belgesi ve TS EN ISO 50001 enerji yönetim sistemi belgesine sahiptir.

Şirket Bursa Ticaret Siciline 14842/23981 sayılı ile kayıtlı olup halka açık şirket statüsüne sahiptir. 1994 yılı sonundan itibaren hisse senetleri Borsa İstanbul'da işlem görmektedir. Şirket'in kayıtlı adresi Organize Sanayi Bölgesi Ali Osman Sönmez Bulvarı No:3 Bursa'dır.

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Şirket'in bünyesinde istihdam edilen personel sayısı 475 kişidir (31 Aralık 2020 – 457 Kişi).

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla hazırlanan finansal tablolar yayınlanmak üzere 10.02.2022 tarihli Yönetim Kurulu toplantısında onaylanmıştır. Genel Kurul'un yasal mevzuata göre düzenlenmiş finansal tabloları ve bu finansal tabloları tashih etme hakkı vardır.

NOT 2 – FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

İlişikteki finansal tablolar Sermaye Piyasası Kurulu'nun ("SPK") 13 Haziran 2013 tarih ve 28676 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Seri II, 14.1 No'lu "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") hükümleri uyarınca Kamu Gözetimi Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yürürlüğe konulmuş olan Türkiye Muhasebe Standartları/Türkiye Finansal Raporlama Standartları'na (TMS/TFRS) ve bunlara ilişkin ek ve yorumlara uygun olarak hazırlanmıştır.

İşlevsel ve Sunum Para Birimi

Şirket muhasebe kayıtlarını Türkiye'de geçerli olan ticari mevzuat, mali mevzuat ve Maliye Bakanlığı'nca yayımlanan Tek Düzen Hesap Planı gereklerine göre TL olarak tutmaktadır. Finansal tablolar yasal kayıtlara dayandırılmış ve TL cinsinden ifade edilmiş olup, KGK tarafından yayınlanan Türkiye Muhasebe Standartları'na göre Şirket'in durumunu layıkıyla arz edebilmek için bir takım düzeltme ve sınıflandırma değişikliklerine tabi tutularak hazırlanmıştır.

Şirket'in fonksiyonel ve raporlama para birimi Türk Lirası ("TL") olup, tüm finansal bilgiler aksi belirtilmedikçe TL olarak gösterilmiştir.

V- FİNANSAL BİLGİLER

2.2 Yüksek Enflasyon Dönemlerinde Mali Tabloların Düzeltilmesi

SPK'nın 17 Mart 2005 tarih ve 11/367 sayılı kararı uyarınca, Türkiye'de faaliyette bulunan ve SPK Muhasebe Standartları'na uygun olarak mali tablo hazırlayan şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasına son verilmiştir. Dolayısıyla finansal tablolarda, 1 Ocak 2005 tarihinden başlamak kaydıyla, UMSK tarafından yayımlanmış 29 No'lu "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardı (UMS 29) uygulanmamıştır.

2.3 Karşılaştırmalı bilgiler ve önceki dönem tarihli finansal tabloların düzeltilmesi

İlişikteki finansal tablolar, Şirket'in finansal durumu, performansı ve nakit akışındaki eğilimleri belirleyebilmek amacıyla, önceki dönemle karşılaştırmalı hazırlanmaktadır. Finansal tabloların kalemlerinin gösterimi veya sınıflandırılması değiştiğinde karşılaştırılabilirliği sağlamak amacıyla, önceki dönem finansal tabloları da buna uygun olarak yeniden sınıflandırılmakta ve bu hususlara ilişkin olarak açıklama yapılmaktadır.

2.4 Yeni ve Revize Edilmiş Uluslararası Finansal Raporlama Standartları**Yeni ve Düzeltmiş Standartlar ve Yorumlar**

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla sona eren hesap dönemine ait finansal tabloların hazırlanmasında esas alınan muhasebe politikaları aşağıda özetlenen 1 Ocak 2021 tarihi itibarıyla geçerli yeni ve değiştirilmiş TFRS ve TFRS yorumları dışında önceki yılda kullanılanlar ile tutarlı olarak uygulanmıştır. Bu standartların ve yorumların Şirket'in mali durumu ve performansı üzerindeki etkileri ilgili paragraflarda açıklanmıştır.

i) 1 Ocak 2021 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standart, değişiklik ve yorumlar**Gösterge Faiz Oranı Reformu – 2. Aşama - TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16'da Yapılan Değişiklikler**

Aralık 2020'de KGK, gösterge faiz oranının (IBOR) alternatif referans faiz oranı ile değiştirilmesinin Finansal raporlamaya olan etkilerini gidermek adına geçici muafiyetleri ortaya koyan Gösterge Faiz Oranı Reformu – Faz 2- TFRS 9, TMS 39, TFRS 7, TFRS 4 ve TFRS 16 Değişikliklerini yayınlamıştır. İşletmeler bu değişiklikleri 1 Ocak 2021'de veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulayacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Değişiklikler aşağıdaki konuları kapsamaktadır:

V- FİNANSAL BİLGİLER

IBOR reformunun bir sonucu olarak sözleşmeye dayalı nakit akışlarını belirleme esasındaki değişiklikler için kolaylaştırıcı uygulama

Değişiklikler, sözleşmeye bağlı değişikliklerin veya reformun doğrudan gerektirdiği nakit akışlarındaki değişikliklerin, piyasa faiz oranındaki bir harekete eşdeğer değişken faiz oranındaki değişiklikler olarak değerlendirilmesi için kolaylaştırıcı bir uygulama içerir. Bu kolaylaştırıcı uygulama kapsamında finansal araçlar için geçerli olan faiz oranlarının, faiz oranı reformu sonucunda değişmesi halinde söz konusu durumun bir finansal tablo dışı bırakma ya da sözleşme değişikliği olarak kabul edilmemesi; bunun yerine nakit akışlarının finansal aracın orijinal faiz oranları kullanılarak belirlenmeye devam edilmesi öngörülmektedir.

Kolaylaştırıcı uygulama, TFRS 9 Finansal Araçlar (ve bu nedenle TMS 39 Finansal Araçlar: Sınıflandırma ve Ölçme) standardından muafiyet sağlayarak TFRS 4 Sigorta Sözleşmeleri Standardını uygulayan şirketler ve IBOR Reformu kaynaklı kiralama değişiklikleri için TFRS 16 Kiralamalar standardı uygulaması için zorunludur.

Risken korunma Muhasebesi ilişkisinin sonlandırılmasına ilişkin imtiyazlar

- Değişiklikler, IBOR reformu nedeniyle gerekli duyulan risken korunma muhasebesi kurgusu ve dokümantasyonundaki revizyonların, risken korunma ilişkisini sonlandırılmadan yapılmasına izin vermektedir.
- Nakit akış riskinden korunma fonundaki birikmiş tutarın alternatif referans faiz oranına dayandığı varsayılır.
- Şirketler, alternatif faiz oranı geçiş sürecinde, TMS 39 uyarınca geriye dönük etkinlik testlerinin değerlendirmesini yaparken, her bir risken korunma ilişkisi nezdinde birikmiş gerçeğe uygun değer değişimlerini sınırlama yoluna gidebilir.
- Değişiklikler, gruplama yaklaşımına konu olarak belirlenmiş kalemlerin (örneğin makro risken korunma stratejisinin parçası olanlar) IBOR reformunun gerektirdiği revizeler nedeniyle değiştirilmesine ilişkin muafiyet sağlamaktadır. İlgili muafiyet, risken korunma stratejisinin korunmasına ve sonlandırılmadan devam etmesine olanak sağlamaktadır.
- Alternatif referans faiz oranı geçişinde, risken korunma ilişkisi birden fazla revize edilebilir. IBOR reformu kaynaklı risken korunma ilişkisinde yapılan tüm revizeler için faz 2 muafiyetleri uygulanır.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Risk bileşenlerinin ayrı olarak tanımlanması

Değişiklikler, şirketlere, riskten korunma ilişkisinde alternatif referans faiz oranının bir risk bileşeni olarak belirlendiği durumlarda, risk bileşenlerinin ayrı olarak tanımlanması gerekliliği kriterini sağlayacağına dair geçici muafiyet getirmektedir.

İlave Açıklamalar

Değişiklikler TFRS 7 Finansal Araçlara ilişkin Açıklamalar standardı kapsamında; işletmenin alternatif referans faiz oranlarına geçiş süreci ve geçişten kaynaklanan riskleri nasıl yönettiği, henüz geçiş gerçekleşmese de IBOR geçişinden etkilenecek finansal araçlar hakkında nicel bilgiler ve IBOR reformu risk yönetimi stratejisinde herhangi bir değişikliğe yol açmış ise, bu değişikliğin açıklanması gibi ek dipnot yükümlülükleri gerektirmektedir.

Bu değişiklikler zorunlu olup, erken uygulamaya izin verilmektedir. Uygulama geriye dönük olmakla birlikte, şirketlerin geçmiş dönemleri yeniden düzenlemesi gerekli değildir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu veya performansı üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TFRS 16 Değişiklikleri - Covid-19 ile İlgili Olarak Kira Ödemelerinde Tanınan İmtiyazlardaki Değişiklik

Haziran 2020 tarihinde KGK, TFRS 16 Kiralamalar standardında, COVID-19 salgını sebebiyle kiracılara tanınan kira imtiyazlarının, kiralamada yapılan bir değişiklik olup olmadığını değerlendirmeleri konusunda muafiyet tanınması amacıyla değişiklik yapmıştır. 7 Nisan 2021 tarihinde KGK, muafiyetin, vadesi 30 Haziran 2022 tarihinde veya öncesinde dolan kira ödemelerinde azalışa sebep olan imtiyazları da kapsayacak şekilde uzatılmasına ilişkin değişiklik yapmıştır.

Kiracılar, yapılan bu değişikliği 1 Nisan 2021 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde uygulayacaklardır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişiklik Şirket için geçerli değildir ve finansal durumu veya performansı üzerinde bir etki bulunmamaktadır.

V- FİNANSAL BİLGİLER

ii) Yayınlanan ama yürürlüğe girmemiş ve erken uygulamaya konulmayan standartlar

Finansal tabloların onaylanma tarihi itibarıyla yayımlanmış fakat cari raporlama dönemi için henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından erken uygulanmaya başlanmamış yeni standartlar, yorumlar ve değişiklikler aşağıdaki gibidir. Şirket aksi belirtilmedikçe yeni standart ve yorumların yürürlüğe girmesinden sonra finansal tablolarını ve dipnotlarını etkileyecek gerekli değişiklikleri yapacaktır.

TFRS 10 ve TMS 28 Değişiklikleri: Yatırımcı İşletmenin İştirak veya İş Ortaklığına Yaptığı Varlık Satışları veya Katkıları

KGK, özkaynak yöntemi ile ilgili devam eden araştırma projesi çıktılarına bağlı olarak değiştirilmek üzere, Aralık 2017'de TFRS 10 ve TMS 28'de yapılan söz konusu değişikliklerin geçerlilik tarihini süresiz olarak ertelemiştir. Ancak, erken uygulamaya halen izin vermektedir. Şirket söz konusu değişikliklerin etkilerini, bahsi geçen standartlar nihai halini aldıktan sonra değerlendirecektir.

TFRS 3 Değişiklikleri – Kavramsal Çerçeve'ye Yapılan Atıflara ilişkin değişiklik

KGK, Temmuz 2020'de TFRS İşletme Birleşmeleri standardında değişiklikler yapmıştır. Değişiklik, TFRS 3'ün gerekliliklerini önemli şekilde değiştirmeden, Kavramsal Çerçevenin eski versiyonuna (1989 Çerçeve) yapılan atfı Mart 2018'de yayımlanan güncel versiyona (Kavramsal Çerçeve) yapılan atıfla değiştirmek niyetiyle yapılmıştır. Bununla birlikte, iktisap tarihinde kayda alma kriterlerini karşılamayan koşullu varlıkları tanımlamak için TFRS 3'e yeni bir paragraf eklemiştir. Değişiklik, 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için ileriye yönelik olarak uygulanacaktır. Eğer işletme, aynı zamanda veya daha erken bir tarihte, TFRS standartlarında Kavramsal Çerçeve (2018 Sürümü)'ye atıfta bulunan değişikliklerin tümüne ait değişiklikleri uygular ise erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 16 Değişiklikleri - Kullanım amacına uygun hale getirme

KGK, Temmuz 2020'de, TMS 16 Maddi Duran Varlıklar standardında değişiklikler yapmıştır. Değişiklikle birlikte, şirketlerin bir maddi duran varlığı kullanım amacına uygun hale getirirken, üretilen ürünlerin satışından elde ettikleri gelirlerin, maddi duran varlık kaleminin maliyetinden düşülmesine izin vermemektedir. Şirketler bu tür satış gelirlerini

V- FİNANSAL BİLGİLER

ve ilgili maliyetleri artık kar veya zararda muhasebeleştirecektir. Değişiklik, 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Değişiklikler geriye dönük olarak, yalnızca işletmenin değişikliği ilk uyguladığı hesap dönemi ile karşılaştırmalı sunulan en erken dönemin başlangıcında veya sonrasında kullanıma sunulan maddi duran varlık kalemleri için uygulanabilir. İlk defa TFRS uygulayacaklar için muafiyet tanınmamıştır.

Söz konusu değişikliklerin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 37 Değişiklikleri - Ekonomik açıdan dezavantajlı sözleşmeler-Sözleşmeyi yerine getirme maliyetleri

KGK, Temmuz 2020'de, TMS 37 Karşılıklar, Koşullu Borçlar ve Koşullu Varlıklar standardında değişiklikler yapmıştır. TMS 37'de yapılan ve 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacak olan değişiklik, bir sözleşmenin ekonomik açıdan "dezavantajlı" mı yoksa "zarar eden" mi olup olmadığının değerlendirilirken dikkate alınacak maliyetlerin belirlenmesi için yapılmıştır ve 'direkt ilgili maliyetlerin' dahil edilmesi yaklaşımının uygulanmasını içermektedir. Değişiklikler, değişikliklerin ilk kez uygulanacağı yıllık raporlama döneminin başında (ilk uygulama tarihi) işletmenin tüm yükümlülüklerini yerine getirmediği sözleşmeler için ileriye yönelik olarak uygulanmalıdır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TFRS 17 – Yeni Sigorta Sözleşmeleri Standardı

KGK Şubat 2019'da, sigorta sözleşmeleri için muhasebeleştirme ve ölçüm, sunum ve açıklamayı kapsayan kapsamlı yeni bir muhasebe standardı olan TFRS 17'yi yayımlamıştır. TFRS 17 hem sigorta sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin güncel bilanço değerleri ile ölçümünü hem de karın hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirmesini sağlayan bir model getirmektedir. Gelecekteki nakit akış tahminlerinde ve risk düzeltmesinde meydana gelen bazı değişiklikler de hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirilmektedir. İşletmeler, iskonto oranlarındaki değişikliklerin etkilerini kar veya zarar ya da diğer kapsamlı gelirden muhasebeleştirmeyi tercih edebilirler. Standart, katılım özelliklerine sahip sigorta sözleşmelerinin ölçüm ve sunumu için özel yönlendirme içermektedir. TFRS 17, 1 Ocak 2023 veya sonrasında başlayan yıllık hesap dönemlerinde yürürlüğe girecek olup bu tarihte veya öncesinde TFRS 9 Finansal Araçlar ve TFRS 15 Müşteri Sözleşmelerinden Hasılatı uygulayan işletmeler için erken uygulamaya izin verilmektedir.

V- FİNANSAL BİLGİLER

KGK tarafından Aralık 2021’de yayımlanan değişikliklere göre, TFRS 17 ilk kez uygulandığında sunulan karşılaştırmalı bilgilerde yer alan finansal varlıklar ile sigorta sözleşmesi yükümlülükleri arasındaki muhtemel muhasebe uyumsuzluklarını gidermek amacıyla işletmeler “sınıflandırmanın örtüştürülmesi”ne yönelik geçiş opsiyonuna sahiptir. Şirket’in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir. (KGK Şubat 2019’da, sigorta sözleşmeleri için muhasebeleştirme ve ölçüm, sunum ve açıklamayı kapsayan kapsamlı yeni bir muhasebe standardı olan TFRS 17’yi yayımlamıştır. TFRS 17 hem sigorta sözleşmelerinden doğan yükümlülüklerin güncel bilanço değerleri ile ölçümünü hem de karın hizmetlerin sağlandığı dönem boyunca muhasebeleştirmesini sağlayan bir model getirmektedir TFRS 17, 1 Ocak 2023 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Şirket’in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.)

TMS 1 Değişiklikleri - Yükümlülüklerin kısa ve uzun vade olarak sınıflandırılması

Ocak 2021’de KGK, “TMS 1 Finansal Tabloların Sunumu” standardında değişiklikler yapmıştır. 1 Ocak 2023 tarihinde veya sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerli olmak üzere yapılan bu değişiklikler yükümlülüklerin uzun ve kısa vade sınıflandırılmasına ilişkin kriterlere açıklamalar getirmektedir. Yapılan değişiklikler TMS 8 “Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklikler ve Hatalar” e göre geriye dönük olarak uygulanmalıdır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

Söz konusu değişikliğin Şirket’in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

TMS 8 Değişiklikleri – Muhasebe Tahminlerinin Tanımı

Ağustos 2021’de KGK, TMS 8’de “muhasebe tahminleri” için yeni bir tanım getiren değişiklikler yayınlamıştır. TMS 8 için yayınlanan değişiklikler, 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Değişiklikler, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler ile muhasebe politikalarındaki değişiklikler ve hataların düzeltilmesi arasındaki ayrıma açıklık getirmektedir. Ayrıca, değiştirilen standart, girdideki bir değişikliğin veya bir ölçüm tekniğindeki değişikliğin muhasebe tahmini üzerindeki etkilerinin, önceki dönem hatalarının düzeltilmesinden kaynaklanmıyorsa, muhasebe tahminlerindeki değişiklikler olduğuna açıklık getirmektedir. Muhasebe tahminindeki değişikliğin önceki tanımı, muhasebe tahminlerindeki değişikliklerin yeni bilgilerden veya yeni gelişmelerden kaynaklanabileceğini belirtmekteydi. Bu nedenle, bu tür değişiklikler hataların düzeltilmesi olarak değerlendirilmemektedir. Tanımın bu yönü KGK tarafından korunmuştur. Değişiklikler yürürlük tarihinde veya

V- FİNANSAL BİLGİLER

sonrasında meydana gelen muhasebe tahmini veya muhasebe politikası değişikliklerine uygulayacak olup erken uygulamaya izin verilmektedir. Genel anlamda, Şirket'in finansal tabloları üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

TMS 1 Değişiklikleri – Muhasebe Politikalarının Açıklanması

Ağustos 2021'de KGK, TMS 1 için işletmelerin muhasebe politikası açıklamalarına önemlilik tahminlerini uygulamalarına yardımcı olmak adına rehberlik ve örnekler sağladığı değişiklikleri yayınlamıştır. TMS 1'de yayınlanan değişiklikler 1 Ocak 2023 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. TFRS'de "kayda değer" teriminin bir tanımının bulunmaması nedeniyle, KGK, muhasebe politikası bilgilerinin açıklanması bağlamında bu terimi "önemli" terimi ile değiştirmeye karar vermiştir. 'Önemli' TFRS'de tanımlanmış bir terimdir ve KGK'ya göre finansal tablo kullanıcıları tarafından büyük ölçüde anlaşılmaktadır. Muhasebe politikası bilgilerinin önemliliğini değerlendirirken, işletmelerin hem işlemlerin boyutunu, diğer olay veya koşulları hem de bunların niteliğini dikkate alması gerekir. Ayrıca işletmenin muhasebe politikası bilgilerini önemli olarak değerlendirebileceği durumlara örnekler eklenmiştir. Genel anlamda, Şirket'in finansal tabloları üzerinde önemli bir etki beklememektedir.

TMS 12 Değişiklikleri – Tek bir işlemde kaynaklanan varlık ve yükümlülüklerle ilişkin Ertelenmiş Vergi

Ağustos 2021'de KGK, TMS 12'de ilk muhasebeleştirme istisnasının kapsamını daraltan ve böylece istisnanın eşit vergilendirilebilir ve indirilebilir geçici farklara neden olan işlemlere uygulanmamasını sağlayan değişiklikler yayınlamıştır. TMS 12'ye yapılan değişiklikler 1 Ocak 2023'te veya bu tarihten sonra başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir. Değişiklikler, bir yükümlülüğe ilişkin yapılan ödemelerin vergisel açıdan indirilebilir olduğu durumlarda, bu tür indirimlerin, finansal tablolarda muhasebeleştirilen yükümlülüğe (ve faiz giderine) ya da ilgili varlık bileşenine (ve faiz giderine) vergi amacıyla ilişkilendirilebilir olup olmadığının (geçerli vergi kanunu dikkate alındığında) bir muhakeme meselesi olduğuna açıklık getirmektedir. Bu muhakeme, varlık ve yükümlülüğün ilk defa finansal tablolara alınmasında herhangi bir geçici farkın olup olmadığının belirlenmesinde önemlidir. Değişiklikler karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında ya da sonrasında gerçekleşen işlemlere uygulanır. Ayrıca, karşılaştırmalı olarak sunulan en erken dönemin başlangıcında, kiralama ile hizmetten çekme, restorasyon ve benzeri yükümlülüklerle ilgili tüm indirilebilir ve vergilendirilebilir geçici farklar için ertelenmiş vergi varlığı (yeterli düzeyde vergiye tabi gelir olması koşuluyla) ve ertelenmiş vergi yükümlülüğü muhasebeleştirilir.

Şirket'in finansal durumu ve performansı üzerindeki etkileri değerlendirilmektedir.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Yıllık İyileştirmeler - 2018-2020 Dönemi

KGK tarafından, Temmuz 2020'de "TFRS standartlarına ilişkin Yıllık İyileştirmeler / 2018-2020 Dönemi", aşağıda belirtilen değişiklikleri içerecek şekilde yayınlanmıştır:

- TFRS 1- Uluslararası Finansal Raporlama Standartlarının İlk Uygulaması – İlk Uygulayan olarak İştirak: Değişiklik, bir bağlı ortaklığın, ana ortaklık tarafından raporlanan tutarları kullanarak birikmiş yabancı para çevrim farklarını ölçmesine izin vermektedir. Değişiklik ayrıca, iştirak veya iş ortaklığına da uygulanır.
- TFRS 9 Finansal Araçlar- Finansal yükümlülüklerin finansal tablo dışı bırakılması için '%10 testinde dikkate alınan ücretler: Değişiklik, bir işletmenin yeni veya değiştirilmiş finansal yükümlülük şartlarının, orijinal finansal yükümlülük şartlarından önemli ölçüde farklı olup olmadığını değerlendirirken dikkate aldığı ücretleri açıklığa kavuşturmaktadır. Bu ücretler, tarafların birbirleri adına ödedikleri ücretler de dahil olmak üzere yalnızca borçlu ile borç veren arasında, ödenen veya alınan ücretleri içerir.
- TMS 41 Tarımsal Faaliyetler – Gerçeğe uygun değer belirlenmesinde vergilemeler: Yapılan değişiklik ile, TMS 41 paragraf 22'deki, şirketlerin TMS 41 kapsamındaki varlıklarının gerçeğe uygun değerinin belirlenmesinde vergilemeler için yapılan nakit akışlarının dikkate alınmamasına yönelik hükmü kaldırmıştır.

Yapılan iyileştirmelerin tamamı, 1 Ocak 2022 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için uygulanacaktır. Erken uygulamaya izin verilmektedir.

2.5 Netleştirme / Mahsup

Finansal varlıklar ve yükümlülükler, yasal olarak netleştirme hakkı var olması, net olarak ödenmesi veya tahsilinin mümkün olması veya varlığın elde edilmesi ile yükümlülüğün yerine getirilmesinin eş zamanlı olarak gerçekleşebilmesi halinde, bilançoda net değerleri ile gösterilirler.

2.6 Muhasebe Politikalarında/Tahminlerinde Değişiklikler ve Hatalar

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır. Bilgilerin yeniden düzenlenmesi aşırı bir maliyete neden oluyorsa önceki dönemlere ait karşılaştırmalı bilgiler yeniden düzenlenmemekte, bir sonraki dönemin birikmiş karlar hesabı, söz konusu dönem başlamadan önce hatanın kümülatif etkisiyle yeniden düzenlenmektedir.

2.7 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

İlişikteki finansal tabloların hazırlanması sırasında uygulanan önemli muhasebe politikaları aşağıdaki gibidir:

Nakit ve nakit benzerleri

Nakit ve nakit benzerleri, kasadaki nakit varlıkları, bankalardaki nakit para ve vadesi üç aydan kısa vadeli mevduatları içermektedir. Nakit ve nakit benzerleri, kolayca nakde dönüştürülebilir, vadesi üç ayı geçmeyen ve değer kaybetme riski bulunmayan kısa vadeli yüksek likiditeye sahip varlıklardır.

Nakit ve nakit benzerleri elde etme maliyetleri ve tahakkuk etmiş faizlerinin toplamı ile gösterilmiştir. Yabancı para cinsinden olan banka bakiyeleri dönem sonu kurundan değerlendirilmiştir.

Ticari alacaklar

Doğrudan bir borçluya mal veya hizmet tedariki ile oluşan Şirket kaynaklı ticari alacaklar, etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyeti üzerinden değerlendirilmiştir. Belirtilmiş bir faiz oranı bulunmayan kısa vadeli ticari alacaklar, faiz tahakkuku etkisinin önemsiz olması durumunda fatura tutarından değerlendirilmiştir.

Şirket'in, ödenmesi gereken meblağları tahsil edemeyecek olduğunu gösteren bir durumun söz konusu olması halinde ticari alacaklar için bir alacak riski karşılığı oluşturulur. Karşılık, müşteriden alınan teminatlar göz önüne alınarak, Şirket yönetimi tarafından tahmin edilen ve ekonomik koşullardan ya da hesabın doğası gereği taşıdığı riskten kaynaklanabilecek olası zararları karşıladığı düşünülen tutardır. Ayrılan karşılık değer düşüklüğü olarak kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır. Değer düşüklüğü tutarı, zarar yazılmasından sonra oluşacak bir durum dolayısıyla azalır, söz konusu tutar, cari dönemde gelir tablosuna yansıtılır.

Ticari borçlar

Ticari ve diğer borçlar, mal ve hizmet alımı ile ilgili ileride doğacak faturalanmış ya da faturalanmamış tutarın rayiç değerini temsil eden indirgenmiş maliyet bedeliyle kayıtlarda yer almaktadır.

Stoklar

Stoklar, maliyetin ya da net gerçekleşebilir değerinin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Stok maliyetleri "aylık hareketli ağırlıklı ortalama maliyet yöntemi" kullanılarak belirlenmektedir. Stokların maliyeti; tüm satın alma maliyetlerini, dönüştürme maliyetlerini ve stokların mevcut durumuna ve konumuna getirilmesi için katılan diğer maliyetleri içerir. Stokların dönüştürme maliyetleri; direk işçilik giderleri gibi,

V- FİNANSAL BİLGİLER

üretimle doğrudan ilişkili maliyetleri kapsar. Bu maliyetler ayrıca ilk madde ve malzemenin mamule dönüştürülmesinde katlanılan sabit ve değişken genel üretim giderlerinden sistematik bir şekilde dağıtılan tutarları da içerir.

Net gerçekleştirilebilir değer, olağan ticari faaliyet içerisinde oluşan tahmini satış fiyatından tahmini tamamlanma maliyeti ve satışı gerçekleştirmek için yüklenilmesi gereken tahmini maliyetlerin toplamının indirilmesiyle elde edilir.

Stoklar, vadeli alımlardan dolayı içerdiği finansman maliyetinden arındırılarak yansıtılmıştır.

Satış amacıyla elde tutulan duran varlıklar ve durdurulan faaliyetler

Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklar kayıtlı değerlerinin, kullanılmak suretiyle değil, satış işlemi sonucu geri kazanıldığı durumlarda satış amaçlı elde tutulan duran varlıklar olarak sınıflandırılır ve amortisman ayrılması durdurulur. Satış amaçlı elde tutulan duran varlıklar kayıtlı değerleri ile gerçeğe uygun değerlerinden satış giderlerinin çıkarılması sonucu oluşan değerden düşük olanı ile değerlendirilir.

Durdurulan faaliyetlerden kaynaklanan gelir ve gider kapsamlı gelir tablosu içinde ayrı olarak sınıflanır.

Maddi duran varlıklar

Maddi duran varlıklar satın alım maliyet değerinden, birikmiş itfa ve tükenme payları ile kalıcı değer kayıpları düşülmüş olarak gösterilirler. Maddi duran varlığın maliyet değeri; alış fiyatı ve iadesi mümkün olmayan vergiler ve maddi varlığı kullanıma hazır hale getirmek için yapılan masraflardan oluşmaktadır.

Arazi, arsa ve yapılmakta olan yatırımlar dışında, maddi duran varlıkların maliyet tutarları, beklenen faydalı ömürlerine göre doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak kıst amortismanına tabi tutulur. Beklenen faydalı ömür, kalıntı değer ve amortisman yöntemi, tahminlerde ortaya çıkan değişikliklerin olası etkileri için her yıl gözden geçirilir ve tahminlerde bir değişiklik varsa ileriye dönük olarak muhasebeleştirilir.

Söz konusu varlıkların tahmin edilen faydalı ömürleri aşağıda belirtilmiştir:

| | Yıllar |
|---------------------------|--------|
| Yeraltı yerüstü düzenleri | 8 – 20 |
| Binalar | 5 – 50 |
| Makine, tesis ve cihazlar | 2 – 14 |
| Motorlu araçlar | 4 – 10 |
| Demirbaşlar | 2 – 50 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

Maddi duran varlıkların herhangi bir parçasını değiştirmekten doğan giderler bakım onarım maliyetleri ile birlikte varlığın gelecekteki ekonomik faydasını arttırıcı nitelikte ise aktifleştirilebilirler. Tüm diğer giderler oluştuğu gelir tablosunda gider kalemleri içinde muhasebeleştirilir.

Maddi varlıklarda değer düşüklüğü oluştuğuna işaret eden koşulların mevcut olması halinde olası bir değer düşüklüğünün tespiti amacıyla inceleme yapılır ve bu inceleme sonunda maddi varlığın kayıtlı değeri, geri kazanılabilir değerinden fazla ise, karşılık ayrılmak suretiyle kayıtlı değeri geri kazanılabilir değerine indirilir. Geri kazanılabilir değer, ilgili maddi varlığın mevcut kullanımından gelecek net nakit akımları ile net satış fiyatından yüksek olanı olarak kabul edilir.

Maddi duran varlıkların satışı dolayısıyla oluşan kar ve zararlar diğer faaliyet gelirleri ve giderleri hesaplarına dahil edilirler.

Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan varlıklar, tanımlanabilir olması, ilgili kaynak üzerinde kontrolün bulunması ve gelecekte elde edilmesi beklenen bir ekonomik faydanın varlığı kriterlerine göre finansal tablolara alınmaktadır. Maddi olmayan varlıklar, elde etme maliyetinden birikmiş amortismanın ve varsa kalıcı değer kayıpları düşülerek ifade edilmişlerdir. Amortisman, bütün maddi olmayan duran varlıklar için doğrusal amortisman yöntemi kullanılarak kıst bazında hesaplanmıştır. İktisap edilmiş hakları, bilgi sistemlerini ve bilgisayar yazılımlarını içermektedir.

Varlıklarda değer düşüklüğü

Varlıkların taşıdıkları değer üzerinden paraya çevrilemeyeceği durumlarda, varlıklarda değer düşüklüğü olup olmadığına bakılır. Varlıkların taşıdıkları değer, paraya çevrilebilecek tutarı aştığında değer düşüklüğü karşılık gideri gelir tablosuna yansıtılır. Paraya çevrilebilecek tutar, varlığın net satış fiyatı ve kullanım değerinden yüksek olanıdır.

Kullanım değeri, bir varlığın kullanımından ve ekonomik ömrü sonunda satılmasından elde edilmesi öngörülen gelecekteki nakit akımlarının şimdiki değerini, net satış fiyatı ise satış hasılatından satış maliyetleri düşüldükten sonra kalan tutarı yansıtmaktadır. Paraya çevrilebilecek tutar, belirlenebiliyorsa her bir kıymet için, belirlenemiyorsa kıymetin dahil olduğu nakit akımı sağlayan grup için tahmin edilir. Geçmiş yıllarda ayrılan değer düşüklüğü karşılığı artık geçerli değilse ya da daha düşük değerde bir karşılık ayrılması gerekiyorsa ilgili tutar kadar geri çekilir ve bu tutar gelir tablosuna yansıtılır. Şirket, maddi ve maddi olmayan duran varlıkları için, her bilanço tarihinde söz konusu varlığa ilişkin değer düşüklüğü olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir.

Borçlanma maliyetleri

Özellikli varlığın elde edilmesi, inşası veya üretimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen borçlanma maliyetleri, ilgili özellikli varlığın maliyetinin bir parçası olarak aktifleştirilir. Diğer borçlanma maliyetleri oluştuğu dönemde gider olarak muhasebeleştirilir.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Finansal araçlar

Finansal varlık ve yükümlülüklerin sınıflanması

TFRS 9, finansal varlıkların ve finansal yükümlülüklerin muhasebeleştirilmesine ve ölçümüne ilişkin hükümleri düzenlemektedir. Bu standart TMS 39 Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme standardının yerini almıştır.

TMS 39'da yer alan finansal araçların muhasebeleştirilmesi, sınıflandırılması, ölçümü ve bilanço dışı bırakılması ile ilgili uygulamalar artık TFRS 9'a taşınmaktadır. TFRS 9'un son versiyonu finansal varlıklardaki değer düşüklüğünün hesaplanması için yeni bir beklenen kredi zarar modeli'nin yanı sıra yeni genel riskten korunma muhasebesi gereklilikleri ile ilgili güncellenmiş uygulamalar da dahil olmak üzere, aşamalı olarak yayımlanan TFRS 9'un önceki versiyonlarında yayımlanan uygulamaları da içermektedir. TFRS 9, 1 Ocak 2018 ve sonrasında başlayan yıllık hesap dönemleri için geçerlidir.

TFRS 9, finansal yükümlülüklerin sınıflandırılması ve ölçümü için TMS 39'daki mevcut hükümleri büyük oranda korumaktadır. Ancak, vadeye kadar elde tutulacak finansal varlık, kredi ve alacaklar ile satılmaya hazır finansal varlıklar için önceki TMS 39 sınıflama kategorileri kaldırılmıştır.

TFRS 9'un uygulanmasının Şirket'in finansal borçları ve türev finansal araçları ile ilgili muhasebe politikaları üzerinde önemli bir etkisi olmamıştır.

TFRS 9'a göre, bir finansal varlık ilk defa finansal tablolara alınması sırasında; itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen; gerçeğe uygun değer ("GUD") farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen –borçlanma araçları; GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen – özkaynak araçları veya GUD farkı kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılır. TFRS 9 kapsamındaki finansal varlıkların sınıflandırılması, genellikle, finansal varlıkların yönetimi için işletmenin kullandığı iş modeli ve finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının özelliklerine dayanmaktadır. Standart kapsamında saklı türevlerin finansal varlıktan ayrılma zorunluluğu ortadan kaldırılmış olup bir hibrid sözleşmenin bir bütün olarak ne şekilde sınıflandırılacağı değerlendirilmelidir.

Bir finansal varlık, aşağıdaki her iki şartın birden sağlanması ve GUD farkı kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak sınıflandırılmaması durumunda itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülür:

- Finansal varlığın sözleşmeye bağlı nakit akışlarının tahsil edilmesini amaçlayan bir iş modeli kapsamında elde tutulması ve
- Finansal varlığa ilişkin sözleşme şartlarının, belirli tarihlerde sadece anapara ve anapara bakiyesinden kaynaklanan faiz ödemelerini içeren nakit akışlarına yol açması.

Ticari amaçla elde tutulmayan özkaynak araçlarına yapılan yatırımların ilk defa finansal tablolara alınmasında, gerçeğe uygun değerindeki sonraki değişikliklerin diğer kapsamlı gelirden sunulması konusunda geri dönülemeyecek bir tercihte bulunulabilir. Bu tercihin seçimi her bir yatırım bazında yapılabilir. Yukarıda belirtilen itfa edilmiş maliyeti üzerinden ya da GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülmeyen

V- FİNANSAL BİLGİLER

tüm finansal varlıklar GUD farkı kar veya zarara yansıtılarak ölçülür. Bunlar, tüm türev finansal varlıkları da içermektedir. Finansal varlıkların ilk defa finansal tablolara alınması sırasında, finansal varlıkların farklı şekilde ölçümünden ve bunlara ilişkin kazanç veya kayıpların farklı şekilde finansal tablolara alınmasından kaynaklanacak bir muhasebe uyumsuzluğunu ortadan kaldırması veya önemli ölçüde azaltması şartıyla bir finansal varlığın geri dönülemez bir şekilde gerçeğe uygun değer değişimi kar veya zarara yansıtılarak ölçülen olarak tanımlanabilir.

Gerçeğe uygun değer değişimleri kar veya zarara yansıtılanlar dışındaki finansal varlıkların (ilk defa finansal tablolara alınması sırasında işlem bedeli üzerinden ölçülen ve önemli bir finansman bileşenine sahip olmayan ticari alacaklar haricinde) ilk ölçümünde, bunların edinimiyle veya ihracıyla doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de gerçeğe uygun değere ilave edilerek ölçülür. İlişikteki finansal tablolarda satılmaya hazır finansal varlık olarak sınıflanan Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. hisse senetleri borsa rayici en iyi alışı göre değerlendirilmiş olup gerçeğe uygun değer farkı kar veya zararda muhasebeleştirilmiş Bursa Serbest Bölge Kurucu ve İşleticisi A.Ş. ise maliyet değeriyle değerlendirilmiştir.

Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

TFRS 9'un uygulanmasıyla birlikte, "Beklenen Kredi Zararı" (BKZ) modeli TMS 39'daki "Gerçekleşmiş Zarar" modelinin yerini almıştır. Yeni değer düşüklüğü modeli, itfa edilmiş maliyeti üzerinden ölçülen finansal varlıklar, sözleşme varlıkları ve GUD farkı diğer kapsamlı gelire yansıtılarak ölçülen borçlanma araçları için geçerli olmakla birlikte, özkaynak araçlarına yapılan yatırımlar için uygulanmamaktadır. TFRS 9 uyarınca kredi zararları TMS 39'a göre daha erken muhasebeleştirilmektedir. İtfa edilmiş maliyetinden ölçülen finansal varlıklar ticari alacaklar, nakit ve nakit benzerleri ve özel sektör borçlanma araçlarından oluşmaktadır.

TFRS 9 kapsamında, zarar karşılıkları aşağıdaki esasların herhangi biri ile ölçülür:

- 12 aylık BKZ'ler: raporlama tarihinden sonraki 12 ay içinde finansal araca ilişkin gerçekleşmesi muhtemel temerrüt durumlarından kaynaklanan beklenen kredi zararlarını temsil eden kısımdır ve,
- Ömür boyu BKZ'ler: finansal aracın beklenen ömrü boyunca gerçekleşmesi muhtemel tüm temerrüt durumlarından kaynaklanan beklenen kredi zararlarıdır.

Bir finansal varlığın kredi riskinin ilk muhasebeleştirilmesinden itibaren önemli ölçüde artmış olup olmadığının belirlenmesinde ve BKZ'lerinin tahmin edilmesinde, Şirket, beklenen erken ödemelerin etkileri dahil beklenen kredi zararlarının tahminiyle ilgili olan ve aşırı maliyet veya çabaya katlanılmadan elde edilebilen makul ve desteklenebilir bilgiyi dikkate alır. Bu bilgiler, Şirket'in geçmiş kredi zararı tecrübelerine dayanan ve ileriye dönük bilgiler içeren nicel ve nitel bilgi ve analizleri içerir.

Finansal yükümlülükler

Finansal bir yükümlülük ilk muhasebeleştirilmesi sırasında gerçeğe uygun değerinden ölçülür. Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılmayan finansal yükümlülüklerin

V- FİNANSAL BİLGİLER

ilk muhasebeleştirilmesi sırasında, ilgili finansal yükümlülüğün yüklenimi ile doğrudan ilişkilendirilebilen işlem maliyetleri de söz konusu gerçeğe uygun değere ilave edilir. Finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Finansal yükümlülükler gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler veya diğer finansal yükümlülükler olarak sınıflandırılır.

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler

Gerçeğe uygun değer farkı kâr veya zarara yansıtılan finansal yükümlülükler, gerçeğe uygun değeriyle kayda alınır ve her raporlama döneminde, raporla ma tarihindeki gerçeğe uygun değeriyle yeniden değerlendirilir. Gerçeğe uygun değerlerindeki değişim, gelir tablosunda muhasebeleştirilir. Kar veya zarar tablosunda muhasebeleştirilen net kazanç ya da kayıplar, söz konusu finansal yükümlülük için ödenen faiz tutarını da kapsar.

Diğer finansal yükümlülükler

Diğer finansal yükümlülükler, finansal borçlar dahil, başlangıçta işlem maliyetlerinden arındırılmış gerçeğe uygun değerleriyle muhasebeleştirilir.

Diğer finansal yükümlülükler sonraki dönemlerde etkin faiz oranı üzerinden hesaplanan faiz gideri ile birlikte etkin faiz yöntemi kullanılarak itfa edilmiş maliyet bedelinden muhasebeleştirilir.

Etkin faiz yöntemi, finansal yükümlülüğün itfa edilmiş maliyetlerinin hesaplanması ve ilgili faiz giderinin ilişkili olduğu döneme dağıtılması yöntemidir. Etkin faiz oranı; finansal aracın beklenen ömrü boyunca veya uygun olması halinde daha kısa bir zaman dilimi süresince gelecekte yapılacak tahmini nakit ödemelerini tam olarak ilgili finansal yükümlülüğün net bugünkü değerine indirgeyen orandır.

İştirakler

İştirakteki yatırım özsermaye yöntemi ile muhasebeleştirilmiştir. İştirakler, Şirket'in genel olarak oy hakkının %20 ile %50'sine sahip olduğu veya Şirket'in şirket faaliyetleri üzerinde yönetim yetkisine sahip bulunmama ile birlikte önemli etkiye sahip olduğu kuruluşlardır. Şirket ile İştirak arasındaki işlemlerden doğan gerçekleşmemiş karlar, Şirket'in İştirakteki payı ölçüsünde düzeltilmiş olup, gerçekleşmemiş zararlar da, işlem, transfer edilen varlığın değer düşüklüğüne uğradığını göstermiyor ise, düzeltilmiştir. Şirket, iştirak ile ilgili olarak söz konusu doğrultuda bir yükümlülük altına girmemiş veya bir taahhütte bulunmamış olduğu sürece iştirakteki yatırımın kayıtlı değerinin sıfır olması veya Şirket'in önemli etkisinin sona ermesi durumunda özsermaye yöntemine devam edilmez. Önemli etkinin sona erdiği tarihteki yatırımın kayıtlı değeri, o tarihten sonra makul değerinin güvenilir olarak ölçülebildiğinde makul değerinden aksi takdirde maliyet bedeli üzerinden gösterilir.

Satın alım bedelinin, iştirakin satın alınma tarihindeki kayıtlı belirlenebilir varlıklarının,

V- FİNANSAL BİLGİLER

yükümlülüklerinin ve şarta bağlı borçlarının gerçeğe uygun değerinin üzerindeki kısmı şerefiye olarak kaydedilir. Şerefiye, yatırımın defter değerine dahil edilir ve yatırımın bir parçası olarak değer düşüklüğü açısından incelenir. İştirakin satın alınma tarihindeki kayıtlı tanımlanabilir varlıklarının, yükümlülüklerinin ve şarta bağlı borçlarının gerçeğe uygun değerinin satım alım bedelini aşan kısmı yeniden değerlendirildikten sonra doğrudan gelir tablosuna kaydedilir.

Banka kredileri

Krediler, alındıkları tarihlerde, alınan kredi tutarından işlem masrafları çıkartıldıktan sonraki değerleriyle kaydedilir. Krediler, sonradan etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden belirtilir. İşlem masrafları düştükten sonra kalan tutar ile iskonto edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, gelir tablosuna kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak yansıtılır. Kredilerden kaynaklanan finansman maliyeti, oluştuğunda gelir tablosuna kaydedilir.

Hasılat

Şirket'in başlıca gelir kaynağı vasıflı çelik ürünlerinin satışlarından elde ettiği gelirleridir. Şirket, taahhüt edilmiş bir mal veya hizmeti müşterisine devrederek edim yükümlülüğünü yerine getirdiğinde veya getirdikçe hasılatı finansal tablolarına kaydeder. Bir varlığın kontrolü müşterinin eline geçtiğinde (veya geçtikçe) varlık devredilmiş olur. Şirket aşağıda yer alan temel prensipler doğrultusunda hasılatı finansal tablolarına kaydetmektedir:

- Müşteriler ile sözleşmelerin belirlenmesi
- Sözleşmedeki performans yükümlülüklerinin belirlenmesi
- Sözleşmedeki işlem fiyatının saptanması
- İşlem fiyatının sözleşmedeki performans yükümlülüklerine bölüştürülmesi
- Her performans yükümlülüğü yerine getirildiğinde hasılatın muhasebeleştirilmesi

Şirket aşağıdaki şartların tamamının karşılanması durumunda müşterisi ile yaptığı bir sözleşmeyi hasılat olarak muhasebeleştirir:

- Sözleşmenin tarafları sözleşmeyi (yazılı, sözlü ya da diğer ticari teamüllere uyarınca) onaylamış ve kendi edimlerini ifa etmeyi taahhüt etmektedir,
- Şirket her bir tarafın devredeceği mal veya hizmetlerle ilgili hakları tanımlayabilmektedir,
- Şirket devredilecek mal veya hizmetlerle ilgili ödeme koşulları tanımlayabilmektedir,
- Sözleşme özü itibarıyla ticari niteliktedir,
- Şirket'in müşteriye devredilecek mal veya hizmetler karşılığı bedel tahsil edecek olması muhtemeldir. Bir bedelin tahsil edilebilirliğinin muhtemel olup olmadığını değerlendirirken işletme, sadece müşterinin bu bedeli vadesinde ödeyebilmesini ve buna ilişkin niyetini dikkate alır.

Dövizli işlemler

Yabancı para cinsinden olan işlemler, işlemin yapıldığı tarihte geçerli olan kurdan, yabancı para cinsinden olan parasal varlıklar ve yükümlülükler ise dönem sonu

V- FİNANSAL BİLGİLER

Türkiye Cumhuriyeti Merkez Bankası alış kurundan TL'ye çevrilmiştir. Yabancı para cinsinden olan kalemlerin çevrimi sonucunda ortaya çıkan gelir ve giderler ilgili yılın gelir tablosunda finansal gelir ve gider hesap kalemine dahil edilmiştir.

Hisse başına kazanç / (zarar)

İlişikteki gelir tablosunda belirtilen hisse başına kar, net karın ilgili yıl içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi suretiyle hesaplanmıştır. Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş karlardan ve izin verilen yedeklerden hisseleri oranında hisse dağıtarak ("Bedelsiz Hisseler") sermayelerini artırabilir. Hisse başına kar hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kar hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; dönem karına ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar.

Şirket, bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir.

Karşılıklar, şarta bağlı varlıklar ve yükümlülükler

Herhangi bir karşılık tutarının finansal tablolara alınabilmesi için Şirket'in geçmiş olaylardan kaynaklanan mevcut bir hukuki veya zımni yükümlülüğünün bulunması, bu yükümlülüğün yerine getirilmesi için ekonomik fayda içeren kaynakların işletmeden çıkmasının muhtemel olması ve söz konusu yükümlülük tutarının güvenilir bir biçimde tahmin edilebiliyor olması gerekmektedir. Söz konusu kriterler oluşmamışsa Şirket söz konusu hususları ilgili notlarında açıklamaktadır. Şarta bağlı varlıklar gerçekleşmedikçe muhasebeleştirilmemekte ve sadece notlarda açıklanmaktadır.

Koşullu varlıklar, ilgili gelişmelerin finansal tablolarda doğru olarak yansıtılmalarını teminen sürekli olarak değerlendirmeye tabi tutulur. Ekonomik faydanın işletmeye girmesinin neredeyse kesin hale gelmesi durumunda ilgili varlık ve buna ilişkin gelir, değişikliğin olduğu dönemin finansal tablolarına yansıtılır.

Ekonomik fayda girişinin muhtemel hale gelmesi durumunda, işletme söz konusu koşullu varlığı finansal tablo dipnotlarında gösterir.

Sermaye ve temettüleri

Adi hisseler, sermaye olarak sınıflandırılır. Adi hisseler üzerinden dağıtılan temettüleri, beyan edildiği dönemde birikmiş kardan indirilerek kaydedilir.

İlişkili taraflar

Bu rapor kapsamında Şirket'in hissedarları, Şirket'in hissedarlarının doğrudan veya dolaylı sermaye ve yönetim ilişkisi içinde bulunduğu iştirakleri ve bağlı ortaklıkları ve bağlı ortaklıkları dışındaki kuruluşlar, Şirket faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve denetlenmesi ile doğrudan veya dolaylı olarak yetkili ve sorumlu olan, Şirket veya Şirket'in yönetim kurulu üyesi, genel müdür gibi yönetici personel, bu kişilerin yakın aile üyeleri ve bu kişilerin doğrudan veya dolaylı olarak kontrolünde bulunan şirketler, ilişkili taraflar olarak kabul edilmektedir. İlişkili taraflarla olan işlemler finansal tablo dipnotlarında açıklanır.

Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Gelir vergisi gideri, kurumlar vergisi ve ertelenmiş vergi giderinin toplamından oluşur.

Kurumlar vergisi

Kurumlar vergisi, dönem karının vergiye tabi olan kısmı üzerinden hesaplanır. Vergiye tabi kâr, diğer yıllarda vergilendirilebilir ya da vergiden indirilebilir kalemler ile vergilendirilmesi ya da vergiden indirilmesi mümkün olmayan kalemleri hariç tutması nedeniyle, gelir tablosunda yer verilen kârdan farklılık gösterir. Şirket'in kurumlar vergisi yükümlülüğü bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış vergi oranı kullanılarak hesaplanmıştır.

Ertelenen vergi

Ertelenen vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen tutarları ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir. Ertelenen vergi yükümlülükleri vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanırken, indirilebilir geçici farklardan oluşan ertelenmiş vergi varlıkları, gelecekte vergiye tabi kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla hesaplanmaktadır. Bahse konu varlık ve yükümlülükler, ticari ya da mali kar/zararı etkilemeyen işleme ilişkin geçici fark, şerefiye veya diğer varlık ve yükümlülüklerin ilk defa mali tablolara alınmasından (işletme birleşmeleri dışında) kaynaklanıyorsa muhasebeleştirilmez.

Ertelenen vergi yükümlülükleri, Şirket'in geçici farklılıkların ortadan kalkmasını kontrol edebildiği ve yakın gelecekte bu farkın ortadan kalkma olasılığının düşük olduğu durumlar haricinde, bağlı ortaklık ve iştiraklerdeki yatırımlar ve iş ortaklıklarındaki paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farkların tümü için hesaplanır. Bu tür yatırım ve paylar ile ilişkilendirilen vergilendirilebilir geçici farklardan kaynaklanan ertelenen vergi varlıkları, yakın gelecekte vergiye tabi yeterli kar elde etmek suretiyle söz konusu farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması ve gelecekte ilgili farkların ortadan kalkmasının muhtemel olması şartlarıyla hesaplanmaktadır. Ertelenen vergi varlığının kayıtlı değeri, her bilanço tarihi itibarıyla gözden geçirilir. Ertelenen vergi varlığının kayıtlı değeri, bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesine imkan verecek düzeyde mali kar elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde azaltılır.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Ertelenen vergi varlıkları ve yükümlülükleri varlıkların gerçekleşeceği veya yükümlülüklerin yerine getirileceği dönemde geçerli olması beklenen ve bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış veya önemli ölçüde yasallaşmış vergi oranları (vergi düzenlemeleri) üzerinden hesaplanır. Ertelenen vergi varlıkları ve yükümlülüklerinin hesaplanması sırasında, Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla varlıklarının defter değerini geri kazanması ya da yükümlülüklerini yerine getirmesi için tahmin ettiği yöntemlerin vergi sonuçları dikkate alınır.

Ertelenen vergi varlıkları ve yükümlülükleri, cari vergi varlıklarıyla cari vergi yükümlülüklerini mahsup etme ile ilgili yasal bir hakkın olması veya söz konusu varlık ve yükümlülüklerin aynı vergi mercii tarafından toplanan gelir vergisiyle ilişkilendirilmesi ya da Şirket'in cari vergi varlık ve yükümlülüklerini netleştirmek suretiyle ödeme niyetinin olması durumunda mahsup edilir.

Doğrudan özkaynakta alacak ya da borç olarak muhasebeleştirilen kalemler (ki bu durumda ilgili kalemlere ilişkin ertelenmiş vergi de doğrudan özkaynakta muhasebeleştirilir) ile ilişkilendirilen ya da işletme birleşmelerinin ilk kayda alımından kaynaklananlar haricindeki kurumlar vergisi ile döneme ait ertelenen vergi, gelir tablosunda gider ya da gelir olarak muhasebeleştirilir. İşletme birleşmelerinde, şerefiye hesaplanmasında ya da satın alınan, satın alınan bağlı ortaklığın tanımlanabilen varlık, yükümlülük ve şarta bağlı borçlarının makul değerinde elde ettiği payın satın alım maliyetini aşan kısmının belirlenmesinde vergi etkisi göz önünde bulundurulur.

Çalışanlara sağlanan faydalar / kıdem tazminatları

Yürürlükteki kanunlara göre, Şirket, emeklilik dolayısıyla veya istifa ve iş kanununda belirtilen davranışlar dışındaki sebeplerle istihdamı sona eren çalışanlara belirli bir toplu ödeme yapmakla yükümlüdür. Söz konusu ödeme tutarları bilanço tarihini takip eden dönem/yılbaşı itibarıyla geçerli olan kıdem tazminatı tavanı esas alınarak hesaplanır. Kıdem tazminatı karşılığı, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğacak yükümlülük tutarları bugünkü net değerine göre hesaplanarak ilişikteki finansal tablolarda yansıtılmıştır.

Bilançoda muhasebeleştirilen kıdem tazminatı yükümlülüğü, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğması beklenen yükümlülük tutarlarının net bugünkü değerine göre hesaplanmış ve finansal tablolara yansıtılmıştır. Hesaplanan tüm aktüeryal kazançlar ve kayıplar gelir tablosuna yansıtılmıştır.

Nakit akım tablosu

Nakit akım tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları esas, yatırım ve finansman faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. Nakit akım tablosunda yer alan nakit ve nakit benzerleri, nakit ve banka mevduatını içermektedir.

2.8 Önemli muhasebe tahminleri ve varsayımlar

Varlık ve yükümlülüklerin kayıtlı değerleri üzerinde önemli etkisi olan muhasebe tahminleri aşağıdaki gibidir:

V- FİNANSAL BİLGİLER

Ertelenmiş finansman gelir/gideri:

Ticari alacak ve borçların etkin faiz yöntemiyle itfa edilmiş maliyetinin hesaplanmasında alacak ve borçlara ilişkin mevcut verilere göre beklenen tahsil ve ödeme vadeleri dikkate alınmıştır. Vadeli alım ve satımlar dolayısıyla dönem içerisinde alış maliyetleri ile satış gelirlerinin içerisinde yer alan finansman gelir ve giderlerinin tutarı, alınan ticari alacak ve borçların ilgili döneme ait devir hızları kullanılarak etkin faiz yöntemine göre tahmini bazda hesaplanmış ve finansman gelir ve giderlerine sınıflandırılmıştır. Vadeli alım ve satımlardan kaynaklanan ve dönem içinde oluşan alış maliyetleri ile satış gelirlerinin içerdiği tahakkuk etmemiş finansman gelir ve gider tutarları ortalama ticari alacak ve borç devir hızlarını kullanmak suretiyle yaklaşık olarak tespit edilmektedir.

Faydalı ömür:

Maddi ve maddi olmayan varlıklar tahmini faydalı ömürleri boyunca amortismanına ve itfaya tabi tutulmuştur.

Kıdem tazminatı:

Kıdem tazminatı karşılığı, personel devir hızı oranı geçmiş yıl tecrübeleri ve beklentiler doğrultusunda devir hızı hesaplanarak bilanço tarihindeki değerine indirgenmiştir.

Dava karşılıkları:

Dava karşılıkları ayrılırken, ilgili davaların kaybedilme olasılığı ve kaybedildiği takdirde katlanılacak olan sonuçlar Şirket hukuk müşavirlerinin görüşleri doğrultusunda değerlendirilmekte ve Şirket Yönetimi elindeki verileri kullanarak karşılık ayrılmaktadır.

Kullanılan tahminler ilgili muhasebe politikalarında veya dipnotlarda gösterilmektedir.

NOT 3 – BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Şirket'in hakkında ayrı finansal bilgilerin mevcut olduğu ve bu bilgilerin, bölüme tahsis edilecek kaynaklara ilişkin kararların alınması ve bölümün performansının değerlendirilmesi amacıyla işletmenin faaliyetlere ilişkin karar almaya yetkili mercii tarafından düzenli olarak gözden geçirildiği kısımları bulunmamaktadır. Bölümlere göre raporlama yoktur (31 Aralık 2020: Yoktur).

NOT 4 – İLİŞKİLİ TARAFLAR AÇIKLAMALARI**a) Alacaklar**

Yoktur.

V- FİNANSAL BİLGİLER

b) Borçlar

| | 31 Aralık 2021 | 31 Aralık 2020 |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Bupet Bursa Petrol Ürn. San Tic. A.Ş | -- | 18.245 |
| Hidayet Nalan Tüzel - Avukat | 3.513 | 3.054 |
| Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | 85.846 | 56.645 |
| Toplam | 89.359 | 77.944 |

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla ortaklara 2.544 TL temettü borcu vardır. (31 Aralık 2020: 3.898.628 TL.)

c) Mal ve Hizmet Alımları

| | 31 Aralık 2021 | 31 Aralık 2020 |
|--|------------------|------------------|
| Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | 1.826.760 | 696.593 |
| Roda Liman Depolama ve Loj. İşl. A.Ş | 1.758.736 | 891.905 |
| Bupet Bursa Petrol Ürn. San Tic. A.Ş | 462.383 | 189.717 |
| B Plas Bursa Plastik Metal İnş. Turz. San. Tic. A.Ş. | 159.831 | 750 |
| B Plas Plastic Omnium San. A.Ş. | 127.637 | -- |
| Hidayet Nalan Tüzel - Avukat | 54.755 | 44.796 |
| Toplam | 4.390.102 | 1.823.761 |

d) 1 Ocak – 31 Aralık 2021 tarihleri arası üst yönetime ödenen ücret ve benzeri menfaatlerin toplam tutarı 5.151.882 TL (1 Ocak- 31 Aralık 2020: 4.941.664 TL)'dir. Şirket yönetim kurulu üyeleri, genel koordinatör, genel müdür ve genel müdür yardımcılarını üst yönetim olarak belirlemiştir. İlgili tutarın 4.664.013 TL'si (1 Ocak- 31 Aralık 2020: 4.320.338 TL) ücretten oluşmaktadır.

NOT 5 – NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle nakit ve nakit benzerleri aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2021 | 31 Aralık 2020 |
|-------------------|--------------------|--------------------|
| Kasa | 665 | 2.798 |
| Bankalar | | |
| - Vadesiz mevduat | 2.271.489 | 4.396.180 |
| - Vadeli mevduat | 156.026.736 | 99.202.632 |
| Toplam | 158.298.890 | 103.601.610 |

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle bankalardaki vadeli mevduatlara ilişkin detaylar:

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı | Vadesi | Döviz Tutarı | TL Karşılığı |
|---------------|------------|--------|--------------|--------------------|
| TL | 16,35% | 3 Gün | 1.852.000 | 1.852.000 |
| USD | 0,50% | 3 Gün | 923.673 | 12.311.637 |
| EUR | 0,30% | 3 Gün | 9.403.189 | 141.863.099 |
| Toplam | | | | 156.026.736 |

31 Aralık 2020 tarihi itibariyle bankalardaki vadeli mevduatlara ilişkin detaylar:

| Döviz Cinsi | Faiz Oranı | Vadesi | Döviz Tutarı | TL Karşılığı |
|---------------|------------|--------|--------------|-------------------|
| TL | 16,50% | 4 Gün | 577.500 | 577.500 |
| TL | 17,25% | 4 Gün | 6.500.000 | 6.500.000 |
| USD | 1,60% | 4 Gün | 1.207.701 | 8.865.128 |
| EUR | 0,70% | 4 Gün | 6.241.704 | 56.224.650 |
| EUR | 1,75% | 25 Gün | 3.001.295 | 27.035.354 |
| Toplam | | | | 99.202.632 |

Şirket'in nakit ve nakit benzerlerinin dövizli bakiyeleri Not 28'de açıklanmıştır.

V- FİNANSAL BİLGİLER

NOT 6 – FİNANSAL YATIRIMLAR

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle satılmaya hazır finansal varlık olarak sınıflanan finansal yatırımları aşağıdaki gibidir:

| | 31 Aralık 2021 | | 31 Aralık 2020 | |
|--|----------------|-------------------|----------------|-------------------|
| | Oran (%) | Tutar | Oran (%) | Tutar |
| Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. hisse senetleri ⁽¹⁾ | 1,69 | 19.643.444 | 1,69 | 14.246.744 |
| Bursa Serbest Bölge Kurucu ve İşleticisi A.Ş. ⁽²⁾ | 1,26 | 1.054.725 | 1,26 | 1.054.725 |
| | | 20.698.169 | | 15.301.469 |
| Bursa Çimento Fab. A.Ş. Hisseleri değer artış kazancı / değer düşüklüğü karşılığı ⁽¹⁾ | | 13.242.694 | | 22.302.404 |
| Toplam | | 33.940.863 | | 37.603.873 |

(1) 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihi itibariyle borsa rayici en iyi alışı göre değerlendirilmiş olup gerçeğe uygun değer farkı kar veya zararda muhasebeleştirilmiştir. (Not 23) Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. sermayesini 180.000.000 TL'den 500.000.000 TL ye bedelli arttırmış olup, Şirket payına düşen 5.396.700 TL. rüçhan hakkını kullanmıştır.

(2) Maliyet değeri ile 29 Temmuz 2020 tarihinde % 900 bedelsiz sermaye artışından kaynaklanan (681.858 TL) tutarın toplamından oluşmaktadır.

NOT 7 – FİNANSAL BORÇLAR

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle kısa ve uzun vadeli finansal borçları aşağıdaki gibidir:

| Kısa vadeli | 31 Aralık 2021 | | | 31 Aralık 2020 | | |
|------------------------------|----------------|--------------|--------------|----------------|--------------|------------------|
| | Faiz Oranı (%) | Döviz tutarı | TL Karşılığı | Faiz Oranı (%) | Döviz tutarı | TL Karşılığı |
| TL banka kredileri | | -- | -- | 13,89 | 8.825.000 | 8.825.000 |
| TL kredilerin faiz tahakkuku | | -- | -- | -- | 29.769 | 29.769 |
| Kredi kartı borcu | | 3.391 | 3.391 | -- | -- | -- |
| Toplam | | | 3.391 | | | 8.854.769 |

Şirket'in uzun vadeli finansal borçları yoktur. (31 Aralık 2020 Yoktur)

NOT 8 – TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle ticari alacakları aşağıdaki gibidir:

| Kısa vadeli ticari alacaklar | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|--|--------------------|--------------------|
| Ticari alacaklar | 259.508.747 | 157.538.019 |
| Alınan çekler ve senetler | -- | 1.500.000 |
| Tahsili şüpheli ticari alacaklar | 10.351.172 | 10.027.657 |
| | 269.859.919 | 169.065.676 |
| Ertelenmiş finansman geliri (-) | (834.005) | (900.006) |
| Şüpheli ticari alacaklar karşılığı (-) | (10.351.172) | (10.027.657) |
| Toplam | 258.674.742 | 158.138.013 |

Şüpheli alacak karşılığının hareket tablosu aşağıdaki gibidir;

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|--|---------------------|---------------------|
| Dönem başı bakiye | (10.027.657) | (9.902.201) |
| Yıl içinde ayrılan karşılıklar (Döviz Değerlemesi) | (323.515) | (125.456) |
| Toplam | (10.351.172) | (10.027.657) |

Şirket'in uzun vadeli ticari alacakları yoktur.

Ticari alacakların yaşlandırması aşağıdaki gibidir;

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|
| Vadesi geçmemiş | 190.902.360 | 146.205.293 |
| Vadesi geçmiş 0-30 gün | 67.660.300 | 12.637.449 |
| Vadesi geçmiş 31-60 gün | 181.040 | 182.143 |
| Vadesi geçmiş 61-90 gün | 765.047 | 13.134 |
| Vadesi geçmiş 365 günden fazla | 10.351.172 | 10.027.657 |
| Toplam | 269.859.919 | 169.065.676 |

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle ticari alacakların ortalama vadesi 60 gündür (31 Aralık 2020: 60 gün).

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle Şirket'in alacaklarına karşılık olarak almış olduğu teminatlar Not 15'de belirtilmiştir. Şirket alacaklarının maruz kaldığı riskler ve risklerin düzeyi ile dövizli bakiyeleri Not 28'de açıklanmıştır.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle ticari borçları aşağıdaki gibidir:

| Kısa vadeli ticari borçlar | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Satıcılar | 74.802.914 | 50.474.309 |
| Diğer ticari borçlar | 2.138.768 | 1.163.845 |
| Ertelenmiş finansman gideri (-) | (434.975) | (322.266) |
| | 76.506.707 | 51.315.888 |
| İlişkili taraflara borçlar (Not 4) | 89.359 | 77.944 |
| Toplam | 76.596.066 | 51.393.832 |

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle ticari borçların ortalama vadesi 15 gündür. (31 Aralık 2020: 34 Gün).

NOT 9 – DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle diğer alacakları aşağıdaki gibidir:

| Kısa vadeli diğer alacaklar | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|--|----------------|----------------|
| Vergi dairesinden alacaklar | 641.176 | 70.277 |
| Personelden alacaklar | 8.094 | 3.026 |
| Diğer | 151.132 | 166.339 |
| Toplam ilişkili olmayan taraflardan diğer alacaklar | 800.402 | 239.642 |

| Uzun vadeli diğer alacaklar | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|-----------------------------|--------------|------------|
| Verilen teminatlar | 3.416 | 360 |
| Toplam | 3.416 | 360 |

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle ilişkili taraflara 2.544 TL temettü borcu vardır. (31 Aralık 2020: 3.898.628 TL)

NOT 10 – STOKLAR

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle stokları aşağıdaki gibidir;

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|-------------------------|--------------------|--------------------|
| İlk madde ve malzemeler | 208.838.979 | 134.164.473 |
| Yarı mamuller | 7.916.784 | 3.875.241 |
| Mamuller | 260.679.291 | 85.092.228 |
| Ticari mallar | 117.751 | 572.788 |
| Diğer stoklar | 13.340 | 13.340 |
| Toplam | 477.566.145 | 223.718.070 |

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle stoklar üzerindeki toplam sigorta tutarı 146.823.000 TL'dir (31 Aralık 2020: 75.000.000 TL)

V- FİNANSAL BİLGİLER
NOT 11 – PEŞİN ÖDENMİŞ GİDERLER VE ERTELENMİŞ GELİRLER

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle peşin ödenmiş giderleri aşağıdaki gibidir:

| Peşin ödenmiş giderler | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|---------------------------------------|-------------------|------------------|
| Sabit kıymetler için verilen avanslar | 8.559.971 | 3.445.092 |
| Peşin ödenen sigorta giderleri | 2.180.703 | 1.298.735 |
| Stoklar için verilen avanslar | 13.930.295 | 1.097.038 |
| Bakım sözleşme gideri | 1.340.960 | 1.390.721 |
| Diğer | 2.113.600 | 594.047 |
| Toplam | 28.125.529 | 7.825.633 |

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle ertelenmiş gelirleri aşağıdaki gibidir:

| Ertelenmiş gelirler | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|--------------------------|-------------------|------------------|
| Alınan sipariş avansları | 20.704.930 | 6.912.278 |
| Toplam | 20.704.930 | 6.912.278 |

NOT 12 – MADDİ DURAN VARLIKLAR

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle maddi duran varlıkları aşağıdaki gibidir:

| Cari Dönem | 01 Ocak 2021 | İlaveler | Çıkışlar | Transferler | 31 Aralık 2021 |
|------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|--------------|--------------------|
| Maliyet | | | | | |
| Arazi ve arsalar | 1.962.547 | 7.069.229 | -- | -- | 9.031.776 |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 1.894.031 | 883.299 | -- | -- | 2.777.330 |
| Binalar | 46.691.732 | 1.540.788 | (50.817) | -- | 48.181.703 |
| Makine, tesis ve cihazlar | 488.119.055 | 39.039.131 | (2.389.971) | 18.114.282 | 542.882.497 |
| Taşıt araçları | 1.414.235 | -- | -- | -- | 1.414.235 |
| Döşeme ve demirbaşlar | 17.638.530 | 2.921.478 | (265.845) | -- | 20.294.163 |
| Yapılmakta olan yatırımlar | 20.231.569 | 7.020.004 | (1.249.957) | (18.114.282) | 7.887.334 |
| | 577.951.699 | 58.473.929 | (3.956.590) | -- | 632.469.038 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

| Cari Dönem | 01 Ocak 2021 | İlaveler | Çıkışlar | Transferler | 31 Aralık 2021 |
|------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|-------------|--------------------|
| Birikmiş amortisman | | | | | |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 1.711.610 | 69.269 | -- | -- | 1.780.879 |
| Binalar | 26.391.834 | 769.824 | (28.664) | -- | 27.132.994 |
| Makine, tesis ve cihazlar | 379.861.723 | 21.660.172 | (1.949.171) | -- | 399.572.724 |
| Taşıtlar | 1.392.632 | 21.603 | -- | -- | 1.414.235 |
| Döşeme ve demirbaşlar | 12.810.105 | 1.629.958 | (253.512) | -- | 14.186.551 |
| | 422.167.904 | 24.150.826 | (2.231.347) | -- | 444.087.383 |
| Net kayıtlı değer | 155.783.795 | | | | 188.381.655 |

| Önceki Dönem | 01 Ocak 2020 | İlaveler | Çıkışlar | Transferler | 31 Aralık 2020 |
|------------------------------|--------------------|-------------------|------------------|--------------|--------------------|
| Maliyet | | | | | |
| Arazi ve arsalar | 1.962.547 | -- | -- | -- | 1.962.547 |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 1.887.052 | 6.979 | -- | -- | 1.894.031 |
| Binalar | 46.487.752 | 203.980 | -- | -- | 46.691.732 |
| Makine, tesis ve cihazlar | 461.508.972 | 12.876.600 | (240.537) | 13.974.020 | 488.119.055 |
| Taşıtlar | 1.414.235 | -- | -- | -- | 1.414.235 |
| Döşeme ve demirbaşlar | 15.379.513 | 2.429.040 | (178.273) | 8.250 | 17.638.530 |
| Yapılmakta olan yatırımlar | 16.924.952 | 17.867.170 | (578.283) | (13.982.270) | 20.231.569 |
| | 545.565.023 | 33.383.769 | (997.093) | -- | 577.951.699 |
| Birikmiş amortisman | | | | | |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 1.674.598 | 37.012 | -- | -- | 1.711.610 |
| Binalar | 25.688.302 | 703.532 | -- | -- | 26.391.834 |
| Makine, tesis ve cihazlar | 361.347.210 | 18.715.578 | (201.065) | -- | 379.861.723 |
| Taşıtlar | 1.354.621 | 38.011 | -- | -- | 1.392.632 |
| Döşeme ve demirbaşlar | 11.419.327 | 1.566.242 | (175.464) | -- | 12.810.105 |
| | 401.484.058 | 21.060.375 | (376.529) | -- | 422.167.904 |
| Net kayıtlı değer | 144.080.965 | | | | 155.783.795 |

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yapılmakta olan yatırımların 637.304 TL'si denge çubuğu yatırımlarından, 5.182.509 TL'si İdari Bina, CNC dik işleme tezgahı 992.297 TL ve 1.075.224 TL'si ise diğer yatırımlardan oluşmaktadır.

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla maddi varlıklar üzerindeki toplam sigorta tutarı 761.723.245 TL'dir. (31 Aralık 2020: 488.472.425 TL)

V- FİNANSAL BİLGİLER

Şirket muhasebe politikası olarak maddi duran varlıklarını maliyet değeri ile göstermektedir. Arazi ve arsalar, binalar ve yeraltı ve yerüstü düzenlerinin yeniden değerlendirilmiş değerleri ile bunların defter değerleri arasında önemli ölçüde fark olduğunu düşündüğü için Şirket değerlendirme yaptırmıştır.

TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş.'nin 23.01.2019 tarih ve 2018A943 numaralı değerlendirme raporuna göre Çemtaş A.Ş.'nin 101.506,02 metrekare Arsasının üzerine kurulu 62.809 metrekare Fabrika binaları ile Yeraltı Yerüstü düzenlerinin toplam ekspertiz değeri 161.885.000 TL dir.

TSKB Gayrimenkul Değerleme A.Ş.'nin değerlendirme raporuna göre bu değerlendirmelerinin 31.12.2018 SPK bilançosunda yer alan net aktif değerleri ile ekspertiz değerleri aşağıdaki gibidir;

| | 31.12.2018 Net Aktif Değeri | 23.01.2019 Değerlenmiş Değeri | Değerleme Farkı |
|------------------------------|--------------------------------|----------------------------------|--------------------|
| Arazi ve arsalar | 1.962.547 | 116.730.000 | 114.767.453 |
| Binalar | 12.203.722 | 44.290.000 | 32.086.278 |
| Yeraltı ve yerüstü düzenleri | 282.614 | 865.000 | 582.386 |
| Toplam | 14.448.883 | 161.885.000 | 147.436.117 |

25.828.627 TL (31 Aralık 2020: 22.592.970 TL) tutarındaki cari dönem amortisman ve itfa payının 18.194.555 TL'si üretim maliyetinde (31 Aralık 2020: 16.073.833 TL), 1.524.018 TL'si genel yönetim giderlerinde (31 Aralık 2020: 1.546.216 TL), 189.852 TL'si pazarlama, satış ve dağıtım giderlerinde (31 Aralık 2020: 170.310 TL), 2.184.080 TL'si araştırma geliştirme giderlerinde (31 Aralık 2020: 2.733.471 TL) giderleştirilmiştir. 3.736.122 TL'si stok maliyetine (31 Aralık 2020: 2.069.140 TL) verilmiştir.

NOT 13 – MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle maddi olmayan duran varlıkları aşağıdaki gibidir:

| Cari Dönem | 01 Ocak 2021 | İlaveler | Çıkışlar | Transfer | 31 Aralık 2021 |
|----------------------------|------------------|------------------|--------------------|-----------|------------------|
| Maliyet | | | | | |
| Haklar | 6.359.469 | 478.476 | (4.207) | 2.532 | 6.836.270 |
| Geliştirme giderleri | 1.849.413 | 2.850.784 | (4.449.293) | -- | 250.904 |
| Yapılmakta olan yatırımlar | 8.884 | 2.250 | -- | (2.532) | 8.602 |
| | 8.217.766 | 3.331.510 | (4.453.500) | -- | 7.095.776 |
| Birikmiş itfa payı | | | | | |
| Haklar | 4.251.259 | 1.677.801 | (4.207) | -- | 5.924.853 |
| | 4.251.259 | 1.677.801 | (4.207) | -- | 5.924.853 |
| Net kayıtlı değeri | 3.966.507 | | | | 1.170.923 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

| Önceki Dönem | 01 Ocak 2020 | İlaveler | Çıkışlar | Transfer | 31 Aralık 2020 |
|----------------------------|------------------|------------------|--------------------|-----------|------------------|
| Maliyet | | | | | |
| Haklar | 5.733.334 | 623.277 | -- | 2.858 | 6.359.469 |
| Geliştirme giderleri | 877.900 | 2.203.897 | (1.232.384) | -- | 1.849.413 |
| Yapılmakta olan yatırımlar | 8.861 | 2.881 | -- | (2.858) | 8.884 |
| | 6.620.095 | 2.830.055 | (1.232.384) | -- | 8.217.766 |
| Birikmiş itfa payı | | | | | |
| Haklar | 2.718.664 | 1.532.595 | -- | -- | 4.251.259 |
| | 2.718.664 | 1.532.595 | -- | -- | 4.251.259 |
| Net kayıtlı değeri | 3.901.431 | | | | 3.966.507 |

NOT 14 – DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI

Şirketin, 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla; 626.706 TL. Ar-Ge SGK- Damga Vergisi-Gelir Vergisi Desteği, 41.533 TL. Ar-Ge Tübitak Desteği, 56.933 TL. Ar-Ge İstihdam Teşviği, 771.032 TL tutarında Ar-Ge Merkezi Harcamalarından kaynaklanan Kurumlar Vergisi Teşviği, 198.065 TL SGK Asgari Ücret Desteği, 993 TL tutarında Mesleki Eğitim Katkı Payı, 266.711 TL tutarında Teşvikli Yatırım İvme Kredisi Faiz Teşviği, 16.017 TL SGK 4447 sayılı işsizlik sigortası kanunu madde Ek-3 Teşviği, 1.989.973 TL Yatırım Teşvik Belgesi kapsamında Kurumlar Vergisi Teşviği bulunmaktadır. (01.01.-31.12.2020, 723.093 TL tutarında Ar-Ge Merkezi Harcamalarından kaynaklanan Kurumlar Vergisi Teşviği, 113.945 TL tutarında SGK 4447 sayılı işsizlik sigortası kanunu madde Ek-4 Desteği, 23.877 TL tutarında Mesleki Eğitim Katkı Payı, 951.533 TL MESS SGK Teşviği, 615.789 TL tutarında Teşvikli Yatırım İvme Kredisi Faiz Teşviği, 8.485.859 TL Yatırım Teşvik Belgesi kapsamında Kurumlar Vergisi Teşviği bulunmaktadır.)

NOT 15 – KARŞILIKLAR, ŞARTA BAĞLI VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLER

15.1 Kısa Vadeli Borç Karşılıkları

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla kısa vadeli borç karşılıkları aşağıdaki gibidir:

| Kısa vadeli borç karşılıkları | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|-------------------------------|----------------|----------------|
| Dava karşılıkları | 833.215 | 908.060 |
| Toplam | 833.215 | 908.060 |

Dava karşılıklarının hareket tablosu aşağıdaki gibidir;

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|-------------------------------------|----------------|----------------|
| Yılbaşı bakiyesi | 908.060 | 801.407 |
| Ayrılan karşılık iptali ve ödemeler | (102.555) | (122.540) |
| İlave karşılıklar | 27.710 | 229.193 |
| Dönem sonu bakiyesi | 833.215 | 908.060 |

15.2 Dava ve İhtilaflar

Rapor tarihi itibariyle Şirket'i konu eden dava ve ihtilaflar hakkında açıklamalar aşağıdaki gibidir:

1) Şirket'in "davacı" olduğu ve devam etmekte olan davalar:

Şirket'in 547.956 TL tutarında takip ettiği 5 adet davası mevcuttur (31 Aralık 2020: 547.956 TL, 5 adet).

2) Şirket tarafından yürütülen icra takipleri:

Şirket'in Uzel Grup dahil 10.476.017 TL tutarında 16 adet icra takibi bulunmaktadır (31 Aralık 2020: 10.399.541 TL 17 adet).

3) Şirket aleyhine açılmış ve devam eden davalar/icralar:

Şirket aleyhine 693.305 TL tutarında iş davası bulunmaktadır (31 Aralık 2020: İş davası 768.149 TL dir). Tutarların tamamı için dava karşılığı ayrılmıştır (Not 15.1).

15.3. Verilen/alınan teminatlar/ipotekler/rehinler

Şirketin 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihi itibariyle verdiği teminat/rehin/ipotek aşağıdaki gibidir;

| Şirket Tarafından Verilen TRİ'ler | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|---|------------------|------------------|
| A. Kendi Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı | 6.037.160 | 9.941.135 |
| B. Tam Konsolidasyon Kapsamına Dahil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı | -- | -- |
| C. Olağan Ticari Faaliyetlerinin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3. Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı | -- | -- |
| D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı | -- | -- |
| i. Ana Ortak Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı | -- | -- |
| ii. B ve C maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup Şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı | -- | -- |
| iii. C Maddesi Kapsamına Girmeyen 3. kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı | -- | -- |
| Toplam | 6.037.160 | 9.941.135 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

31.12.2021 tarihi itibarıyla Şirket'in vermiş olduğu TRİ'lerin ayrıntısı aşağıdaki gibidir;

| Cinsi | Süresi | Verilme Nedeni | Kime Verildiği | Tutar | Oran |
|---|---------|----------------|-------------------|------------------|---------------|
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Org.San.Bölge Md. | 6.000.000 | 0,615% |
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Bursa 5.İcra | 24.500 | 0,003% |
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Bursa 16.İcra | 12.660 | 0,001% |
| Kendi Tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'ler Toplamı | | | | 6.037.160 | 0,619% |
| Toplam | | | | 6.037.160 | 0,619% |

31.12.2020 Şirket'in vermiş olduğu TRİ'lerin ayrıntısı aşağıdaki gibidir;

| Cinsi | Süresi | Verilme Nedeni | Kime Verildiği | Tutar | Oran |
|---|------------|----------------|--------------------------|------------------|--------------|
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Org.San.Bölge Md. | 610.000 | 0,10% |
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Org.San.Bölge Md. | 500.000 | 0,08% |
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Bursa 16.İcra | 81.770 | 0,01% |
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Org.San.Bölge Md. | 210.000 | 0,04% |
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Org.San.Bölge Md. | 3.500.000 | 0,59% |
| Teminat Mektubu | 29.01.2021 | Güvence Bedeli | Fina Elekt. Enerjisi A.Ş | 5.000.000 | 0,84% |
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Bursa 20.İcra | 14.865 | 0,00% |
| Teminat Mektubu | Süresiz | Güvence Bedeli | Bursa 5.İcra | 24.500 | 0,00% |
| Kendi Tüzel kişiliği adına vermiş olduğu TRİ'ler Toplamı | | | | 9.941.135 | 1,68% |
| Toplam | | | | 9.941.135 | 1,68% |

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla müşterilerinden aldığı teminatlar aşağıdaki gibidir;

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|-------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Teminat mektubu | 47.652.380 | 34.349.061 |
| Teminat senedi | 626.700 | 675.700 |
| Teminat çeki | 2.143.100 | 168.100 |
| İpotek | 10.000.000 | 9.200.625 |
| Doğrudan borçlandırma sistemi (DBS) | 97.349.081 | 34.879.900 |
| Kredi sigortası(*) | 470.358.046 | 182.860.370 |
| Toplam teminat tutarı | 628.129.307 | 262.133.756 |

(*) Şirket yapılan yurtiçi ve yurtdışı satışlarla ilgili olarak alıcılarının aczi veya iflas etmesi riskine karşılık 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla yurtiçi müşterileri için 17.555.000 Avro

V- FİNANSAL BİLGİLER

ve yurtdışı müşterileri için 13.622.000 Avro (31 Aralık 2020: yurtdışı 8.838.000 Avro, yurtdışı 11.462.000 Avro) tutarında kredi sigorta poliçesi tesis ettirmiştir. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla sigorta tahsis ettirilen söz konusu yurtdışı müşterilerine ait alacak tutarı 141.888.923 TL ve yurtdışı müşterilere ait alacak tutarı 63.580.058 TL'dir (31 Aralık 2020: 107.191.569 TL, yurtdışı 34.758.898 TL). Yurtdışı ve yurtdışı sigorta poliçesi 1 Mayıs 2021 ile 1 Mayıs 2022 tarihleri arasını kapsamaktadır (31 Aralık 2020: 1 Mayıs 2020 ile 1 Mayıs 2021).

31.12.2020 tarihi itibarıyla Şirket'in Bursa Organize Sanayi Bölgesinden alacağı enerji hizmeti için verdiği 3.030.000 TL tutarındaki teminat senedine şirketin hakim ortağı Bursa Çimento Fabrikası A.Ş kefil olmuştur.

NOT 16- ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

Yürürlükteki İş Kanunu hükümleri uyarınca, çalışanlardan kıdem tazminatına hak kazanacak şekilde iş sözleşmesi sona erenlere, hak kazandıkları yasal kıdem tazminatlarının ödenmesi yükümlülüğü vardır. Ayrıca, halen yürürlükte bulunan 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanununun 6 Mart 1981 tarih, 2422 sayılı ve 25 Ağustos 1999 tarih, 4447 sayılı yasalar ile değişik 60'ıncı maddesi hükmü gereğince kıdem tazminatını alarak işten ayrılma hakkı kazananlara da yasal kıdem tazminatlarını ödeme yükümlülüğü bulunmaktadır.

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla ödenecek kıdem tazminatı 8.284,51 TL (31 Aralık 2020: 7.117,17TL) tavanından hesaplamıştır. Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü, Şirket'in çalışanların emekli olmasından doğan gelecekteki olası yükümlülüğün bugünkü değerinin tahminine göre hesaplanır. UMS 19, "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" uyarınca şirketin yükümlülüklerini tanımlanmış fayda planları kapsamında aktüeryal değerlendirme yöntemleri kullanılarak geliştirilmesini öngörür. Buna uygun olarak, toplam yükümlülüklerin hesaplanmasında kullanılan aktüeryal varsayımlar aşağıda belirtilmiştir:

Esas varsayım, her hizmet yılı için olan azami yükümlülüğün enflasyona paralel olarak artmasıdır. Dolayısıyla, uygulanan iskonto oranı, gelecek enflasyon etkilerinin düzeltilmesinden sonraki beklenen reel oranı ifade eder. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla, ekli finansal tablolarla karşılıklar, çalışanların emekliliğinden kaynaklanan geleceğe ait olası yükümlülüğünün bugünkü değeri tahmin edilerek hesaplanır. 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla karşılıklar yıllık %17 enflasyon oranı ve %21 iskonto oranı varsayımına göre, %3,42 reel iskonto oranı ile hesaplanmıştır. (31 Aralık 2020: %3,38 reel iskonto oranı). İsteğe bağlı işten ayrılmalar neticesinde ödenmeyip, Şirket'e kalacak olan kıdem tazminatı tutarlarının tahmini oranı da dikkate alınmıştır. Şirket'in kıdem tazminatı yükümlülüğü hesaplamasında ortalama işe devam etme olasılığı %97,79 (31 Aralık 2020: %97,8) olarak hesaplanmış ve indirgenmiş kıdem tazminatı karşılığı tutarı bu oran esas alınarak hesaplanmıştır.

V- FİNANSAL BİLGİLER

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle kıdem tazminatı karşılığının hareketleri aşağıdaki gibidir:

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Dönem başı | 16.786.864 | 14.789.695 |
| Ödemeler | (1.218.884) | (1.785.446) |
| Faiz maliyeti | 566.969 | 495.706 |
| Cari hizmet maliyeti | 1.453.088 | 1.245.218 |
| Aktüeryal kayıp | 2.665.460 | 2.041.691 |
| Dönem sonu itibariyle karşılık | 20.253.497 | 16.786.864 |

31 Aralık 2021 tarihi itibariyle kıdem tazminatı karşılığı hesaplamasında kullanılan önemli varsayımların duyarlılık analizi aşağıdaki gibidir:

| | Net iskonto oranı | | İşe devam etme olasılığına ilişkin devir hızı | |
|--------------------------------------|-------------------|------------|---|------------|
| | %0,5 azalış | %0,5 artış | %0,5 azalış | %0,5 artış |
| Duyarlılık seviyesi | | | | |
| Oran | 2,99% | 3,85% | 97,29% | 98,29% |
| Kıdem tazminatı yükümlülüğü değişimi | 798.143 | (740.925) | (903.760) | 974.346 |

NOT 17- ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR KAPSAMINDA BORÇLAR

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçları aşağıdaki gibidir:

| Çalışanlara sağlanan faydalar kapsamında borçlar | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|--|------------------|------------------|
| Personele borçlar | 4.734.627 | 965.370 |
| Ödenecek sosyal güvenlik kesintileri | 1.320.732 | 1.164.923 |
| Ödenecek vergi ve fonlar | 871.795 | 803.513 |
| Diğer | 71.887 | 68.007 |
| Toplam | 6.999.041 | 3.001.813 |

NOT 18 - SERMAYE, YEDEKLER VE DİĞER ÖZKAYNAK KALEMLERİ

Şirket'in sermayesi 100.975.680 TL olup her biri 1 kuruş itibari kıymette ve tamamı hamiline yazılı 10.097.568.000 paya bölünmüştür (31 Aralık 2020: 100.975.680 TL; 1 Kuruş, 10.097.568.000 pay). Şirket 2499 sayılı kanun hükümlerine göre kayıtlı sermaye sistemini tercih etmiş ve Sermaye Piyasası Kurulunun 15 Mayıs 1997 tarih ve 15/696 sayılı izni ile bu sisteme geçmiştir. Şirketin kayıtlı sermayesi 500.000.000 TL'dir.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Sermaye Piyasası Kurulunca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2021-2025 yılları (5 yıl) için geçerlidir. 2025 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşılammış olsa dahi, 2025 yılından sonra yönetim kurulunun sermaye artırım kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulundan izin almak suretiyle genel kuruldan yeni bir süre için yetki alması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda şirket kayıtlı sermaye sisteminden çıkmış sayılır.

Şirket'in ortakları ve sermayeye katılım oranları aşağıdaki gibidir:

| | 31.12.2021 | | 31.12.2020 | |
|------------------------------|---------------|--------------------|---------------|--------------------|
| | Pay yüzdesi | Pay tutarı | Pay yüzdesi | Pay tutarı |
| Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. | 57,73 | 58.290.159 | 57,73 | 58.290.159 |
| Diğer halka açık hisseler | 42,27 | 42.685.521 | 42,27 | 42.685.521 |
| Toplam | 100,00 | 100.975.680 | 100,00 | 100.975.680 |

Değer artış fonu

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|----------------------------------|----------------|----------------|
| Finansal varlık değer artış fonu | | |
| - Buseb ¹ | 719.739 | 719.739 |
| Toplam | 719.739 | 719.739 |

(1) Buseb Bursa Serbest Bölge'nin 12 Mart 2009 tarihinde gerçekleştirdiği % 100 bedelsiz sermaye artışından 37.881 TL, 29 Temmuz 2020 tarihinde % 900 bedelsiz sermaye artışından 681.858 TL tutarında edinilen bedelsiz hisse senetleri tutarıdır.

Emeklilik Planlarından Aktüeryal Kazanç/ Kayıp Fonu

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla emeklilik planlarından aktüeryal kayıp fonu tutarı 10.634.640 TL'dir (31 Aralık 2020: 8.502.272 TL).

UMS-19 "Çalışanlara Sağlanan Faydalar" standardındaki değişiklikle birlikte kıdem tazminatı karşılığının hesaplanmasında dikkate alınan aktüeryal kayıp kazançların gelir tablosunda muhasebeleştirilmesine izin vermemektedir. Aktüeryal varsayımların değişmesi sonucu oluşan kayıp ve kazançlar özkaynaklar içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

Kıdem tazminatı karşılığı aktüeryal kayıp/kazanç fonu kar veya zararda yeniden sınıflandırılmayacak niteliktedir.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Kardan ayrılan kısıtlanmış yedekler

Kardan ayrılmış kısıtlanmış yedekler yasal yedeklerden oluşmaktadır.

Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler birinci ve ikinci tertip yasal yedekler olmak üzere ikiye ayrılır. Türk Ticaret Kanunu'na göre birinci tertip yasal yedekler, şirketin ödenmiş sermayesinin %20'sine ulaşıncaya kadar, kanuni net karın %5'i olarak ayrılır. İkinci tertip yasal yedekler ise ödenmiş sermayenin %5'ini aşan dağıtılan karın %10'udur. Türk Ticaret Kanunu'na göre, yasal yedekler ödenmiş sermayenin %50'sini geçmediği sürece sadece zararları netleştirmek için kullanılabilir, bunun dışında herhangi bir şekilde kullanılması mümkün değildir.

Kar dağıtımı

Seri: II, No: 19.1 "Kar Payı Tebliği"ne göre ortaklıklar, kârlarını genel kurulları tarafından belirlenecek kâr dağıtım politikaları çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak genel kurul kararıyla dağıtır. Ortaklıklarda kâr payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın payları oranında eşit olarak dağıtılır. TTK'ya göre ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede veya kâr dağıtım politikasında pay sahipleri için belirlenen kâr payı ayrılmadıkça; başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kâr aktarılmasına ve intifa senedi sahiplerine, yönetim kurulu üyelerine, ortaklık çalışanlarına ve pay sahibi dışındaki kişilere kârdan pay dağıtılmasına karar verilemeyeceği gibi, pay sahipleri için belirlenen kâr payı nakden ödenmedikçe bu kişilere kârdan pay dağıtılamaz. Kâr dağıtım tablosunun en geç olağan genel kurul gündeminin ilan edildiği tarihte kamuya açıklanması zorunludur.

Ortaklıkların geçmiş yıllar zararlarının; geçmiş yıllar kârları, paylara ilişkin primler dahil genel kanuni yedek akçe, sermaye hariç özkaynak kalemlerinin enflasyon muhasebesine göre düzeltilmesinden kaynaklanan tutarların toplamını aşan kısmı, net dağıtılabılır dönem kârının hesaplanmasında indirim kalemi olarak dikkate alınır.

Şirketlerin yasal kayıtlarında bulunan kaynaklardan karşılanabildiği sürece, dağıtacakları kar tutarını Kurulun Seri: II No: 14.1 sayılı Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği çerçevesinde hazırlanan finansal tablolarında yer alan net dönem karlarını dikkate alarak hesaplamalarına imkan tanınmıştır. Buna göre Şirket'in yasal kayıtlarına göre net dönem karı/(zararı) ve dağıtılabılır diğer kaynakları aşağıdaki gibidir;

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|---------------------------|-------------|-------------|
| Dönem net karı / (zararı) | 387.651.769 | 143.811.606 |
| Olağanüstü yedekler | 565.883.452 | 323.874.509 |
| Statü yedekleri | 10.454.279 | 10.454.279 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

Şirket Olağan Genel Kurulunda aldığı karara istinaden 05.05.2021 tarihinde 17.819.239 TL tutarında kar payı dağıtmıştır.

Geçmiş yıl karları

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|--------------------------------|--------------------|--------------------|
| Yasal yedekler enflasyon farkı | 32.407 | 32.407 |
| Olağanüstü yedekler | 443.329.975 | 330.794.730 |
| Toplam | 443.362.382 | 330.827.137 |

NOT 19 – DİĞER DÖNEN/DURAN VARLIKLAR VE DİĞER KISA/UZUN VADELİ YÜKÜMLÜLÜKLER

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle diğer dönen varlıkları aşağıdaki gibidir:

| Diğer dönen varlıklar | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|-----------------------|------------------|------------------|
| Devreden KDV | 9.210.774 | 6.604.911 |
| Toplam | 9.210.774 | 6.604.911 |

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle diğer kısa vadeli yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

| Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|---------------------------------|-------------------|------------------|
| Ödenecek vergi ve fonlar | 15.975.656 | 6.546.471 |
| Toplam | 15.975.656 | 6.546.471 |

NOT 20 – HASILAT VE SATIŞLARIN MALİYETİ

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle satış gelirleri ve maliyetlerin dökümü aşağıdaki gibidir:

| SATIŞ GELİRLERİ | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|---------------------|----------------------|--------------------|
| Yurtiçi satışlar | 1.042.242.610 | 510.086.176 |
| Yurtdışı satışlar | 471.062.846 | 282.930.195 |
| Brüt satışlar | 1.513.305.456 | 793.016.371 |
| Diğer İskontolar(-) | (2.009.512) | (3.526.396) |
| Satıştan İadeler(-) | (474.967) | (1.195.766) |
| Net satışlar | 1.510.820.977 | 788.294.209 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

| SATIŞLARIN MALİYETİ | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|---------------------------------------|----------------------|--------------------|
| Direkt ilk madde ve malzeme giderleri | 902.435.074 | 418.349.352 |
| Direkt işçilik giderleri | 38.674.263 | 29.037.535 |
| Genel üretim giderleri | 278.088.321 | 194.428.523 |
| Amortisman ve itfa payları | 21.930.677 | 18.142.973 |
| Yarı mamul kullanımı | | |
| Dönem başı stok | 3.875.242 | 8.153.126 |
| Dönem sonu stok | (7.916.784) | (3.875.242) |
| Üretilen mamul maliyeti | 1.237.086.793 | 664.236.267 |
| Mamul stoklarında değişim | | |
| Dönem başı stok | 85.092.228 | 65.598.892 |
| Dönem sonu stok | (260.679.292) | (85.092.228) |
| Satılan mamul maliyeti | 1.061.499.729 | 644.742.931 |
| Dönem başı stok | 572.788 | 117.751 |
| Dönem içi alış | 4.141.040 | 1.554.299 |
| Dönem sonu stok | (117.751) | (572.788) |
| Satılan ticari mallar maliyeti | 4.596.077 | 1.099.262 |
| Satışların maliyeti toplamı | 1.066.095.806 | 645.842.193 |

NOT 21 – FAALİYET GİDERLERİ

| | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Genel yönetim giderleri | 19.092.402 | 16.347.812 |
| Satış ve dağıtım giderleri | 60.078.701 | 33.068.585 |
| Araştırma ve geliştirme giderleri | 7.724.224 | 4.923.860 |
| Faaliyet giderleri toplamı | 86.895.327 | 54.340.257 |

| Genel Yönetim Giderleri | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Personel giderleri | 7.363.714 | 6.501.334 |
| Kıdem tazminatı karşılık gideri | 2.020.056 | 1.740.924 |
| İdare meclisi huzur hakkı gideri | 1.111.699 | 911.076 |
| Danışmanlık giderleri | 459.960 | 279.161 |
| Amortisman ve itfa giderleri | 1.524.018 | 1.546.216 |
| Oda borsa aidatı | 935.415 | 946.400 |
| Genel kurul giderleri | 65.001 | 46.500 |
| PTT giderleri | 63.222 | 58.393 |
| Vergi, resim ve harçlar | 519.675 | 661.102 |
| Sigorta gideri | 881.618 | 703.749 |
| Malzeme giderleri | 1.384.630 | 1.016.021 |
| Bakım giderleri | 1.155.157 | 788.801 |
| Diğer | 1.608.237 | 1.148.135 |
| Toplam | 19.092.402 | 16.347.812 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

| Satış ve Pazarlama Giderleri | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Personel giderleri | 5.552.380 | 4.280.818 |
| Nakliye giderleri | 41.608.188 | 17.656.909 |
| İhracat yükleme giderleri | 4.121.360 | 3.291.806 |
| Satış komisyonları | 1.666.800 | 3.764.511 |
| Amortisman ve itfa giderleri | 189.852 | 170.310 |
| Sigorta giderleri | 1.600.133 | 1.358.438 |
| Malzeme giderleri | 1.104.898 | 617.767 |
| Diğer | 4.235.090 | 1.928.026 |
| Toplam | 60.078.701 | 33.068.585 |

| Araştırma ve Geliştirme Giderleri | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Personel giderleri | 4.416.602 | 1.915.359 |
| Amortisman ve itfa giderleri | 2.184.080 | 2.733.471 |
| Malzeme giderleri | 495.938 | 102.394 |
| Diğer | 627.604 | 172.636 |
| Toplam | 7.724.224 | 4.923.860 |

NOT 22 – ESAS FAALİYETLERDEN DİĞER GELİRLER/GİDERLER

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle diğer faaliyet gelirlerinin/giderlerinin dökümü aşağıdaki gibidir:

| Esas faaliyetlerden diğer gelirler | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|------------------------------------|--------------------|-------------------|
| Sabit kıymet satış karları | 130 | 4 |
| Kur farkı gelirleri | 156.129.147 | 32.215.778 |
| Tahakkuk etmemiş finansman geliri | 7.086.349 | 3.679.612 |
| Dava karşılık iptal gelirleri | 89.022 | -- |
| Hibe, teşvik ve destekler | 580.252 | 1.704.752 |
| Diğer gelirler | 679.931 | 567.198 |
| Toplam | 164.564.831 | 38.167.344 |

| Esas faaliyetlerden diğer giderler | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|--|-------------------|-------------------|
| Dava karşılık gideri | 27.710 | 229.193 |
| Kur farkı giderleri | 30.691.551 | 8.655.540 |
| Tahakkuk etmemiş finansman gideri | 4.742.027 | 2.940.715 |
| Emtia sayım noksanı | 248.997 | 77.808 |
| Maddi duran varlık satışı zararı ve iptalleri | 475.287 | 42.281 |
| 7326 Sayılı kanun kapsamında yeniden değerlendirme düzeltmesinin vergi tahakkuku | 2.487.714 | -- |
| Diğer giderler | 2.030.062 | 764.981 |
| Toplam | 40.703.348 | 12.710.518 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

NOT 23 – YATIRIM FAALİYETLERİNDEN GELİRLER/GİDERLER

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle finansal gelirlerinin dökümü aşağıdaki gibidir:

| Yatırım faaliyetlerinden gelirler | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|-----------------------------------|--------------------|--------------------|
| Faiz gelirleri | 3.409.519 | 4.605.156 |
| Kur farkı gelirleri | 115.058.794 | 75.474.345 |
| Temettü gelirleri | 378.810 | 106.067 |
| Bucim hisse değerlendirme karı | -- | 24.180.306 |
| Toplam | 118.847.123 | 104.365.874 |

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle yatırım faaliyetlerinden giderlerinin dökümü aşağıdaki gibidir:

| Yatırım faaliyetlerinden giderler | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
| Kur farkı giderleri | 89.920.413 | 47.168.324 |
| Bucim hisse değerlendirme zararı | 9.059.710 | -- |
| Toplam | 98.980.123 | 47.168.324 |

NOT 24 – FİNANSMAN GELİRLERİ VE GİDERLERİ

Şirket'in 31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle finansman giderlerinin dökümü aşağıdaki gibidir:

| Finansman Giderleri | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|------------------------------|-------------------|-------------------|
| Faiz giderleri | 292.845 | 3.646.734 |
| Teminat mektubu komisyonları | 17.385 | 38.871 |
| Diğer finansal giderler | 82.759 | 47.553 |
| Toplam | 392.989 | 3.733.158 |

NOT 25 – NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

Amortisman ve itfa payları;

| | 31 Aralık 2021 | 31 Aralık 2020 |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Üretim maliyetine verilen | 18.194.555 | 16.073.833 |
| Stok maliyetine verilen | 3.736.122 | 2.069.140 |
| Genel yönetim gideri | 1.524.018 | 1.546.216 |
| Pazarlama satış dağıtım gideri | 189.852 | 170.310 |
| Araştırma geliştirme giderleri | 2.184.080 | 2.733.471 |
| Toplam | 25.828.627 | 22.592.970 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

Personel giderleri;

| | 31 Aralık 2021 | 31 Aralık 2020 |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Satışların maliyeti | 54.829.188 | 46.435.117 |
| Genel yönetim gideri | 10.934.934 | 6.501.334 |
| Pazarlama satış dağıtım gideri | 5.552.380 | 4.280.818 |
| Araştırma geliştirme giderleri | 971.084 | 1.915.359 |
| Toplam | 72.287.586 | 59.132.628 |

| | 31 Aralık 2021 | 31 Aralık 2020 |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| Normal ücret | 35.860.848 | 31.224.312 |
| Fazla mesai | 5.249.681 | 2.482.618 |
| Senelik izin ücreti | 526.299 | 664.524 |
| İkramiye | 12.665.542 | 10.612.427 |
| Sigorta primi işveren payı | 8.724.870 | 6.981.908 |
| İşsizlik sigortası işveren payı | 1.013.188 | 812.449 |
| Servis giderleri | 3.178.307 | 2.334.594 |
| Prim | 400.581 | 474.933 |
| Diğer | 4.668.270 | 3.544.863 |
| Toplam | 72.287.586 | 59.132.628 |

Bağımsız Denetçi/Bağımsız Denetim Kuruluşundan Alınan Hizmetlere İlişkin Ücretler:

Şirket'in, KGK'nın 30 Mart 2021 tarihinde mükerrer Resmi Gazete'de yayımlanan Kurul Kararına istinaden bağımsız denetim kuruluşlarınca verilen hizmetlerin ücretlerine ilişkin açıklaması aşağıdaki gibidir:

| Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|--|-------------------|-------------------|
| Raporlama dönemine ait bağımsız denetim ücreti | 66.000 | 60.000 |
| Toplam | 66.000 | 60.000 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

NOT 26 – VERGİ VARLIK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Kurumlar Vergisi

Şirket'in cari dönem faaliyet sonuçlarına ilişkin tahmini vergi yükümlülükleri için ekli finansal tablolarda gerekli karşılıklar ayrılmıştır.

Vergiye tabi kurum kazancı üzerinden tahakkuk ettirilecek kurumlar vergisi oranı ticari kazancın tespitinde gider yazılan vergi matrahından indirilemeyen giderlerin eklenmesi ve vergiden istisna kazançlar, vergiye tabi olmayan gelirler ve diğer indirimler (varsa geçmiş yıl zararları ve tercih edildiği takdirde kullanılan yatırım indirimleri) düşüldükten sonra kalan matrah üzerinden hesaplanmaktadır.

Türkiye'de geçici vergi üçer aylık dönemler itibariyle hesaplanmakta ve tahakkuk ettirilmektedir. 2021 yılı kurum kazançlarının geçici vergi dönemleri itibariyle vergilendirilmesi aşamasında kurum kazançları üzerinden hesaplanması gereken geçici vergi oranı %25'dir (2020: %22). Zararlar gelecek yıllarda oluşacak vergilendirilebilir kardan düşülmek üzere, maksimum 5 yıl taşınabilir. Ancak oluşan zararlar geriye dönük olarak önceki yıllarda oluşan karlardan düşülemez.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın son günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir. Bununla beraber, vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse ödenecek vergi miktarları değişebilir.

Kurumlar vergisine ek olarak, dağıtılması durumunda kar payı elde eden ve bu kar paylarını kurum kazancına dahil ederek beyan eden tam mükellef kurumlara ve yabancı şirketlerin Türkiye'deki şubelerine dağıtılanlar hariç olmak üzere kar payları üzerinden ayrıca gelir vergisi stopajı hesaplanması gerekmektedir. 22.12.2021 tarihli ve 31697 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4936 sayılı Cumhurbaşkanı Kararı ile 22.12.2021 tarihinden geçerli olmak üzere Gelir vergisi stopajı %10 olarak uygulanmaktadır.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle bilançoya yansıyan kurumlar vergisi yükümlülükleri aşağıdaki gibidir:

| Cari vergi yükümlülüğü | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|----------------------------------|-------------------|------------------|
| Kurumlar vergisi karşılığı | 129.932.001 | 22.346.862 |
| Peşin ödenmiş vergi ve fonlar | (56.747.190) | (14.038.713) |
| Ödenecek kurumlar vergisi | 73.184.811 | 8.308.149 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle Şirket'in gelir tablosuna yansıyan vergi gelir/(giderleri) aşağıdaki gibidir;

| Vergi gideri/(geliri) | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|------------------------------------|---------------------|---------------------|
| Cari kurumlar vergisi | (129.932.001) | (22.346.862) |
| Ertelenmiş vergi (geliri) / gideri | 32.093.956 | (5.864.005) |
| Toplam | (97.838.045) | (28.210.867) |

Ertelenmiş Vergiler

Şirket, vergiye esas yasal finansal tabloları ile TMS/TFRS'ye göre hazırlanmış finansal tabloları arasındaki farklılıklardan kaynaklanan geçici zamanlama farkları için ertelenmiş vergi varlığı ve yükümlülüğü muhasebeleştirilmektedir. Söz konusu farklılıklar genellikle bazı gelir ve gider kalemlerinin vergiye esas mali tablolar ile TMS/TFRS'ye göre hazırlanan finansal tablolarda farklı dönemlerde yer almasından kaynaklanmakta olup, söz konusu farklar aşağıda belirtilmektedir. 22.04.2021 tarih ve 31462 sayılı resmi gazetede yayınlanan 7316 sayılı Amme alacaklarının tahsil usulü hakkında kanun ile bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanun ile kurumlar vergisi oranında değişiklik yapılmış olup 2021 yılı kurumlar vergisi kazancından %25, 2022 yılı kurum kazançları için %23 ve sonraki yıllar için %20 oranı getirilmiştir. Bu nedenle 31 Aralık 2021 tarihli finansal tablolarda kısa vadeli ertelenmiş vergi aktifleri / pasiflerinin hesaplanmasında %25, uzun vadeli ertelenmiş vergi aktifleri / pasiflerinde kullanılan vergi oranı %20 oranı kullanılmıştır. (2020 :%22).

| | Toplam Geçici Farklar | | Ertelenen Vergi Varlıkları/ (Yükümlülükleri) | |
|--|-----------------------|------------------|--|------------------|
| | 31.12.2021 | 31.12.2020 | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
| Stokların kayıtlı değeri ile vergi değeri arasındaki net fark | (53.100.892) | (12.435.885) | (13.275.223) | (2.487.177) |
| Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların kayıtlı değeri ile vergi matrahları arasındaki net fark | 99.694.979 | 921.240 | 19.938.996 | 184.248 |
| Ticari alacakların kayıtlı değeri ile vergi değeri arasındaki net fark | 99.276.715 | 16.964.620 | 24.819.179 | 3.392.924 |
| Personele kısa vadeli borçlar (Toplu iş sözleşme farkı) | 3.623.643 | -- | 905.911 | -- |
| Kıdem tazminatı karşılığı | 20.253.496 | 16.786.864 | 4.050.699 | 3.357.373 |
| Tahakkuk etmemiş finansman geliri | 834.005 | 900.006 | 208.501 | 180.001 |
| Tahakkuk etmemiş finansman gideri | (434.975) | (322.266) | (108.743) | (64.453) |
| Satılmaya hazır finansal varlıkların kayıtlı değeri ile vergi değeri arasındaki net fark | (13.242.694) | (22.302.404) | (3.310.674) | (4.460.481) |
| Şüpheli alacak karşılığı | 5.706.065 | 5.706.065 | 1.426.516 | 1.141.213 |
| Kur farkı düzeltmesi net fark | (3.137.865) | -- | (784.466) | -- |
| Ertelenen vergi varlıkları | 229.388.903 | 41.278.795 | 51.349.802 | 8.255.759 |
| Ertelenen vergi yükümlülükleri | (69.916.426) | (35.060.555) | (17.479.106) | (7.012.111) |
| Ertelenen Vergi Varlıkları, Net | 159.472.477 | 6.218.240 | 33.870.696 | 1.243.648 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibarıyla Şirket'in gelir tablosuna yansıyan ertelenmiş vergi geliri/ (giderleri) hareketi aşağıdaki gibidir;

| Ertelemiş vergi geliri/ (gideri) : | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|--|-------------------|-------------------|
| 1 Ocak itibarıyla açılış bakiyesi (-) | 1.243.648 | 6.699.315 |
| Ertelemiş vergi geliri/(gideri) | 32.093.956 | (5.864.005) |
| Aktüeryal kayıp fonundan kaynaklanan ertelenmiş vergi etkisi | 533.092 | 408.338 |
| Kapanış bakiyesi | 33.870.696 | 1.243.648 |

Dönem vergi giderinin dönem karı ile mutabakatı aşağıdaki gibidir:

| | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|---|--------------------|--------------------|
| Muhasebe Karı | 501.165.338 | 167.032.977 |
| Yerel Vergi Oranı % 25 üzerinden hesaplanan vergi (2020 % 22) | 125.291.335 | 36.747.255 |
| İndirilecek istisna ve indirimlerin vergi etkisi | (27.453.290) | (8.536.388) |
| Kurumlar vergisi karşılığı | 97.838.045 | 28.210.867 |

NOT 27 – HİSSE BAŞINA KAZANÇ

Hisse başına esas kar/(kayıp), hissedarlara ait net karın/(kaybın) adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile hesaplanır.

| | 01.01.-31.12.2021 | 01.01.-31.12.2020 |
|--|-------------------|-------------------|
| Hissedarlara ait net kar / (zarar) | 403.327.293 | 138.822.110 |
| Çıkarılmış hisselerinin ağırlıklı ortalama adedi | 10.097.568.000 | 10.097.568.000 |
| Tam TL cinsinden yüz hisse başına kar | 3,9943 | 1,3748 |

NOT 28 – FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Finansal Risk Yönetimi

Şirket, finansal piyasalara erişimin düzenli bir şekilde sağlanmasından ve Şirket faaliyetleri ile ilgili maruz kalınan finansal risklerin seviyesine ve büyüklüğüne göre analizini gösteren faaliyet raporları vasıtasıyla izlenmesinden ve yönetilmesinden sorumludur. Söz konusu bu riskler; piyasa riski (döviz kuru riski, faiz oranı riski ve menkul kıymet piyasası riski içerir), kredi riski, likidite riskini kapsar.

Şirket'in finansman ihtiyacının en önemli belirleyicisi olan ticari borçları ile ticari alacak ve stoklarının farkından oluşan 'net işletme sermayesi ihtiyacı' Şirket'in özkaynakları ve gerekli olması durumunda kısa vadeli banka kredileri ile karşılanmaktadır. Bu itibarla ticari alacakların dağılımı, ödeme koşulları ve kredi kalitesinin izlenmesi ve kontrolü açısından 'risk yönetimi' büyük önem arz ettiğinden müşteri riskleri sürekli olarak izlenmektedir.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Şirket'in finansal risk yönetim politikalarında önceki döneme göre değişiklik olmamıştır. Şirket bahis konusu riskleri aşağıda belirtildiği gibi yönetmektedir.

Kredi Riski

Finansal araçları elinde bulundurmak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır.

Şirket yönetimi bu riskleri, her bir müşteri için ayrı ayrı yaptığı ve dönem dönem gözden geçirdiği kredibilite çalışması ile minimize etmektedir. Şirket'in tahsilat riski, esas olarak ticari alacaklarından doğmaktadır. Şirket, müşterilerinden doğabilecek bu riski, müşteriler için belirlenen kredi limitleri ve gerektiğinde alınan teminat mektubu, ipotek, kefalet ve teminat çekleri ile yönetmektedir. Kredi limitlerinin kullanımı Şirket tarafından sürekli olarak izlenmekte ve müşterinin finansal pozisyonu, geçmiş tecrübeler ve diğer faktörler göz önüne alınarak müşterinin kredi kalitesi sürekli değerlendirilmektedir. Müşterilere, kredi geçmişleri ve güncel veri ve bilgiler kapsamındaki kredibiliteleri dikkate alınarak limit tanımlanmaktadır.

Ticari alacaklar, Şirket'in politikaları ve prosedürleri dikkate alınarak değerlendirilmekte ve bu doğrultuda şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir.

Şirket'in kredi riskine maruz kaldığı finansal araçları ve tutarları aşağıdaki gibidir;

| 31.12.2021 | Alacaklar | | Bankalardaki Mevduat | Diğer |
|---|--------------------|-----------------|----------------------|------------------|
| | Ticari Alacaklar | Diğer Alacaklar | | |
| Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) ⁽¹⁾ | 259.508.747 | 800.402 | 158.298.225 | 9.210.774 |
| Azami riskin teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı ⁽²⁾ | (247.676.536) | -- | -- | -- |
| A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri ⁽³⁾ | 190.902.360 | 800.402 | 158.298.225 | 9.210.774 |
| B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri ⁽⁴⁾ | 68.606.387 | -- | -- | -- |
| - Teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı | (55.225.834) | -- | -- | -- |
| C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri | -- | -- | -- | -- |
| - Vadesi geçmiş (brüt defter değeri) | 10.351.172 | -- | -- | -- |
| - Değer düşüklüğü (-) | (10.351.172) | -- | -- | -- |
| D. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar | -- | -- | -- | -- |

V- FİNANSAL BİLGİLER

(1) Tutarların belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi kredi güvenirlüğünde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(2) 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla bakiyesi olmayan müşteriler dahil ticari alacaklar için alınan teminat, ipotek vs.nin ayrıntılı dökümü Not 15.3'te gösterilmiştir.

Ticari alacak teminatlarının 205.468.980 TL'si alıcı kredi sigortası (Not 15.3), 13.890.637 TL'si teminat mektubundan oluşmaktadır. Bakiye tutar ipotek ve doğrudan borçlanma sistemi vs.dir.

(3) Vadesi geçmemiş ve değer düşüklüğüne uğramamış ticari alacaklar, Şirket'in ticari ilişkilerinin devam ettiği, tahsilat sorunu yaşamadığı müşteri bakiyelerinden oluşmaktadır.

(4) İlgili bakiye ticari ilişkilerinin devam ettiği, tahsilat sorunu yaşamadığı ancak ödemelerini belirli aralıklar ile yapan müşteri bakiyelerinden oluşmaktadır.

| 31.12.2020 | Alacaklar | | Bankalardaki Mevduat | Diğer |
|---|--------------------|-----------------|----------------------|------------------|
| | Ticari Alacaklar | Diğer Alacaklar | | |
| Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D) ⁽¹⁾ | 159.038.019 | 239.642 | 103.598.812 | 6.604.911 |
| Azami riskin teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı ⁽²⁾ | (137.427.534) | -- | -- | -- |
| A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri ⁽³⁾ | 146.205.293 | 239.642 | 103.598.812 | 6.604.911 |
| B. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri ⁽⁴⁾ | 12.832.726 | -- | -- | -- |
| - Teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı | (12.832.726) | -- | -- | -- |
| C. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri | -- | -- | -- | -- |
| - Vadesi geçmiş (brüt defter değeri) | 10.027.657 | -- | -- | -- |
| - Değer düşüklüğü (-) | (10.027.657) | -- | -- | -- |
| D. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar | -- | -- | -- | -- |

(1) Tutarların belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi kredi güvenirlüğünde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(2) 31 Aralık 2020 tarihi itibarıyla bakiyesi olmayan müşteriler dahil ticari alacaklar için alınan teminat, ipotek vs.nin ayrıntılı dökümü Not 15.3'te gösterilmiştir.

Ticari alacak teminatlarının 92.312.118 TL'si alıcı kredi sigortası (Not 15.3), 9.586.640 TL'si ipotekten oluşmaktadır. Bakiye tutar db,teminat mektubu, çeki, senedi vs.dir.

(3) Vadesi geçmemiş ve değer düşüklüğüne uğramamış ticari alacaklar, Şirket'in ticari ilişkilerinin devam ettiği, tahsilat sorunu yaşamadığı müşteri bakiyelerinden oluşmaktadır.

(4) İlgili bakiye ticari ilişkilerinin devam ettiği, tahsilat sorunu yaşamadığı ancak ödemelerini belirli aralıklar ile yapan müşteri bakiyelerinden oluşmaktadır.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Vadesi geçmiş alacakların yaşlandırması aşağıda verilmiştir.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle vadesi geçmiş ticari alacakların yaşlandırması aşağıdaki gibidir;

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|--|-------------------|-------------------|
| Vadesi geçmiş 0-30 gün | 67.660.300 | 12.637.449 |
| Vadesi geçmiş 31-60 gün | 181.040 | 182.143 |
| Vadesi geçmiş 61-90 gün | 765.047 | 13.134 |
| Vadesi geçmiş 365 gün Fazla | 10.351.172 | 10.027.657 |
| Toplam | 78.957.559 | 22.860.383 |
| Teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı | 55.225.834 | 12.832.726 |

Likidite Riski

Likidite riski, Şirket'in net fonlama yükümlülüklerini yerine getirmeme ihtimalidir. Şirket yönetimi, fon kaynaklarını dağıtarak mevcut ve muhtemel yükümlülüklerini yerine getirmek için yeterli tutarda nakit ve benzeri kaynağı bulundurmak suretiyle likidite riskini yönetmektedir.

31 Aralık 2021 ve 31 Aralık 2020 tarihleri itibariyle Şirket'in finansal yükümlülüklerinin vadelerine göre dağılım aşağıdaki gibidir;

31 Aralık 2021:

| Sözleşme uyarınca vadeler | Defter Değeri | Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV) | 3 aydan kısa (I) | 3-6 ay arası (II) | 6-12 ay arası (III) | 1 yıldan fazla (IV) |
|---|-------------------|---|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler | 76.599.457 | 77.034.432 | 76.958.873 | 75.559 | -- | -- |
| Banka Kredileri | 3.391 | 3.391 | 3.391 | -- | -- | -- |
| Ticari Borçlar | 76.596.066 | 77.031.041 | 76.955.482 | 75.559 | -- | -- |

V- FİNANSAL BİLGİLER

Döviz Pozisyonu Tablosu

31 Aralık 2020:

| Sözleşme uyarınca vadeler | Defter Değeri | Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III+IV) | 3 aydan kısa (I) | 3-6 ay arası (II) | 6-12 ay arası (III) | 1 yıldan fazla (IV) |
|---|-------------------|---|-------------------|-------------------|---------------------|---------------------|
| Türev Olmayan Finansal Yükümlülükler | 60.248.601 | 60.570.867 | 54.895.890 | 3.197.804 | 2.477.173 | -- |
| Banka Kredileri | 8.854.769 | 8.854.769 | 8.854.769 | -- | -- | -- |
| Ticari Borçlar | 51.393.832 | 51.716.098 | 46.041.121 | 3.197.804 | 2.477.173 | -- |

Piyasa Riski

Piyasa riski faiz oranlarında, kurlarda veya menkul kıymetlerin değerinde meydana gelecek ve Şirket'i olumsuz etkileyecek değişimlerdir.

Kur Riski

Şirket'in döviz cinsinden olan finansal araçları kur değişimlerinden dolayı kur riskine maruz kalmaktadır. Şirket ihracatçı firma olduğundan döviz gelirleri döviz giderlerini karşılamada kullanılmaktadır. Ayrıca mevcut döviz pozisyonu sürekli kurlar takip edilerek yönetilmektedir.

Döviz Pozisyonu Tablosu

| 31.12.2021 | | TL karşılığı (fonksiyonel para birimi) | ABD Doları | EURO |
|------------|---|--|--------------------|--------------------|
| 1. | Ticari Alacaklar | 181.440.017 | -- | 12.026.488 |
| 2a. | Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil) | 156.413.566 | 925.674 | 9.549.819 |
| 2b. | Parasal olmayan finansal varlıklar | -- | -- | -- |
| 3. | Diğer | 2.321.546 | 64.878 | 96.561 |
| 4. | Dönen Varlıklar (1+2+3) | 340.175.129 | 990.552 | 21.672.868 |
| 5. | Ticari alacaklar | -- | -- | -- |
| 6a. | Parasal finansal varlıklar | -- | -- | -- |
| 6b. | Parasal olmayan finansal varlıklar | -- | -- | -- |
| 7. | Diğer | -- | -- | -- |
| 8. | Duran varlıklar (5+6+7) | -- | -- | -- |
| 9. | Toplam varlıklar (4+8) | 340.175.129 | 990.552 | 21.672.868 |
| 10. | Ticari borçlar | (18.229.468) | (530.804) | (737.178) |
| 11. | Finansal yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 12a. | Parasal olan diğer yükümlülükler | (20.958.005) | (801.400) | (678.641) |
| 12b. | Parasal olmayan diğer yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 13. | Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12) | (39.187.473) | (1.332.204) | (1.415.819) |
| 14. | Ticari borçlar | -- | -- | -- |
| 15. | Finansal yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 16a. | Parasal olan diğer yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 16b. | Parasal olmayan diğer yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 17. | Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16) | -- | -- | -- |
| 18. | Toplam yükümlülükler (13+17) | (39.187.473) | (1.332.204) | (1.415.819) |
| 19. | Bilanço dışı döviz cinsinden türev araçların net varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (19a-19b) | -- | -- | -- |
| 19a. | Aktif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı | -- | -- | -- |
| 19b. | Pasif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı | -- | -- | -- |
| 20. | Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9+18+19) | 300.987.656 | (341.652) | 20.257.049 |
| 21. | Parasal kalemler net yabancı para varlık / (yükümlülük) pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a) | 298.666.110 | (406.530) | 20.160.488 |
| 22. | Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri | -- | -- | -- |
| 23. | Döviz varlıkların hedge edilen kısmının tutarı | -- | -- | -- |
| 24. | Döviz yükümlülüklerinin hedge edilen kısmının tutarı | -- | -- | -- |
| 25. | İhracat | 476.639.982 | 6.245.623 | 41.793.168 |
| 26. | İthalat | 115.684.065 | 8.105.220 | 4.321.489 |

V- FİNANSAL BİLGİLER

Döviz Pozisyonu Tablosu

| 31.12.2020 | | TL karşılığı (fonksiyonel para birimi) | ABD Doları | EURO |
|------------|---|--|--------------------|--------------------|
| 1. | Ticari Alacaklar | 104.601.613 | 907.923 | 10.872.346 |
| 2a. | Parasal finansal varlıklar (kasa, banka hesapları dahil) | 96.502.580 | 1.234.023 | 9.707.505 |
| 2b. | Parasal olmayan finansal varlıklar | -- | -- | -- |
| 3. | Diğer | 2.582.182 | 500 | 286.250 |
| 4. | Dönen Varlıklar (1+2+3) | 203.686.375 | 2.142.446 | 20.866.101 |
| 5. | Ticari alacaklar | -- | -- | -- |
| 6a. | Parasal finansal varlıklar | -- | -- | -- |
| 6b. | Parasal olmayan finansal varlıklar | -- | -- | -- |
| 7. | Diğer | -- | -- | -- |
| 8. | Duran varlıklar (5+6+7) | -- | -- | -- |
| 9. | Toplam varlıklar (4+8) | 203.686.375 | 2.142.446 | 20.866.101 |
| 10. | Ticari borçlar | (11.278.375) | (431.258) | (900.623) |
| 11. | Finansal yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 12a. | Parasal olan diğer yükümlülükler | (7.077.415) | (817.445) | (119.557) |
| 12b. | Parasal olmayan diğer yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 13. | Kısa vadeli yükümlülükler (10+11+12) | (18.355.790) | (1.248.703) | (1.020.180) |
| 14. | Ticari borçlar | -- | -- | -- |
| 15. | Finansal yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 16a. | Parasal olan diğer yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 16b. | Parasal olmayan diğer yükümlülükler | -- | -- | -- |
| 17. | Uzun vadeli yükümlülükler (14+15+16) | -- | -- | -- |
| 18. | Toplam yükümlülükler (13+17) | (18.355.790) | (1.248.703) | (1.020.180) |
| 19. | Bilanço dışı döviz cinsinden türev araçların net varlık/ (yükümlülük) pozisyonu (19a-19b) | -- | -- | -- |
| 19a. | Aktif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı | -- | -- | -- |
| 19b. | Pasif karakterli bilanço dışı döviz cinsinden türev ürünlerin tutarı | -- | -- | -- |
| 20. | Net yabancı para varlık/(yükümlülük) pozisyonu (9+18+19) | 185.330.585 | 893.743 | 19.845.921 |
| 21. | Parasal kalemler net yabancı para varlık / (yükümlülük) pozisyonu (=1+2a+5+6a-10-11-12a-14-15-16a) | 182.748.403 | 893.243 | 19.559.671 |
| 22. | Döviz hedge'i için kullanılan finansal araçların toplam gerçeğe uygun değeri | -- | -- | -- |
| 23. | Döviz varlıkların hedge edilen kısmının tutarı | -- | -- | -- |
| 24. | Döviz yükümlülüklerinin hedge edilen kısmının tutarı | -- | -- | -- |
| 25. | İhracat | 281.175.571 | 11.132.296 | 25.621.016 |
| 26. | İthalat | 112.921.324 | 11.677.413 | 3.813.078 |

Duyarlılık analizi;

Finansal tablolar, diğer değişkenler sabit kalsaydı, kurdaki değişikliklerden aşağıdaki şekilde etkilenecekti.

Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu

| 31 Aralık 2021 | | Vergi öncesi Kar/zarar | | Özkaynaklar | |
|---|---------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| | | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi |
| ABD Doları kurunun %1 değişmesi halinde: | | | | | |
| 1- | ABD Doları net varlık / yükümlülüğü | (45.621) | 45.621 | (34.216) | 34.216 |
| 2- | ABD Doları riskten korunmuş kısmı (-) | -- | -- | -- | -- |
| 3- | ABD Doları net etki (1+2) | (45.621) | 45.621 | (34.216) | 34.216 |
| Avro kurunun %1 değişmesi halinde: | | | | | |
| 4- | Euro net varlık / yükümlülüğü | 3.056.120 | (3.056.120) | 2.292.090 | (2.292.090) |
| 5- | Euro riskten korunmuş kısmı (-) | -- | -- | -- | -- |
| 6- | Euro net etki (1+2) | 3.056.120 | (3.056.120) | 2.292.090 | (2.292.090) |
| Toplam (3+6) | | 3.010.499 | (3.010.499) | 2.257.874 | (2.257.874) |

Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu

| 31 Aralık 2020 | | Vergi öncesi Kar/zarar | | Özkaynaklar | |
|---|---------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|----------------------------------|
| | | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi | Yabancı paranın değer kazanması | Yabancı paranın değer kaybetmesi |
| ABD Doları kurunun %1 değişmesi halinde: | | | | | |
| 1- | ABD Doları net varlık / yükümlülüğü | 65.605 | (65.605) | 51.172 | (51.172) |
| 2- | ABD Doları riskten korunmuş kısmı (-) | -- | -- | -- | -- |
| 3- | ABD Doları net etki (1+2) | 65.605 | (65.605) | 51.172 | (51.172) |
| Avro kurunun %1 değişmesi halinde: | | | | | |
| 4- | Euro net varlık / yükümlülüğü | 1.787.701 | (1.787.701) | 1.394.407 | (1.394.407) |
| 5- | Euro riskten korunmuş kısmı (-) | -- | -- | -- | -- |
| 6- | Euro net etki (1+2) | 1.787.701 | (1.787.701) | 1.394.407 | (1.394.407) |
| Toplam (3+6) | | 1.853.306 | (1.853.306) | 1.445.579 | (1.445.579) |

V- FİNANSAL BİLGİLER

Faiz Oranı Riski

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla şirket kullandığı banka kredileri dolayısıyla faiz oranında meydana gelen değişikliklerden etkilenmemekte ve faiz oranı riskine maruz kalmamaktadır.

Duyarlılık analizi;

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla faiz oranı 100 baz puanı yüksek/düşük olsaydı ve diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, vergi öncesi kar banka kredi yükümlülüğü olmadığı için değişmeyecektir. (31 Aralık 2020: 2.109 TL daha düşük/yüksek olacaktır)

Menkul kıymet piyasası riski

Şirket satılmaya hazır finansal varlık olarak değerlendirdiği Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. hisselerini elinde bulundurmasından dolayı Borsa İstanbul'da görülen endeks değişimlerinden etkilenmektedir. Buna göre;

31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla Şirket portföyünde bulunan hisse senetleri % 1 oranında artsaydı/azalsaydı diğer tüm değişkenlerin sabit kaldığı varsayımıyla satılmaya hazır finansal varlıkların rayiç değerinde ve Şirket'in vergi öncesi dönem karı/zararında 328.861 TL (31 Aralık 2020: 365.491 TL) artış/azalış oluşmaktadır.

Sermaye Riski Yönetimi

Şirket sermayeyi yönetirken Şirket'in hedefleri, ortaklarına getiri ve sermaye maliyetini azaltmak amacıyla en uygun sermaye yapısını sürdürmek ve Şirket'in faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sektördeki diğer şirketlere paralel olarak Şirket sermayeyi borç/sermaye oranını kullanarak izler. Bu oran net borcun toplam sermayeye bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzeri değerlerin toplam borç tutarından düşülmesiyle hesaplanır. Toplam sermaye, bilançoda gösterildiği gibi özkaynak ile net borcun toplanmasıyla hesaplanır.

| | 31.12.2021 | 31.12.2020 |
|---|-------------------|------------------|
| Toplam borçlar | 214.553.151 | 106.610.864 |
| Eksi: Nakit ve nakit benzeri değerler (Not 5) | (158.298.890) | (103.601.610) |
| Net borç | 56.254.261 | 3.009.254 |
| Toplam özkaynak | 975.490.884 | 592.115.198 |
| Toplam sermaye | 1.031.745.145 | 595.124.452 |
| Borç/sermaye oranı | 0,055 | 0,005 |

NOT 29 – FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)

Rayiç bedel, bir finansal enstrümanın zorunlu bir satış veya tasfiye işlemi dışında gönüllü taraflar arasındaki bir cari işlemde el değiştirebileceği tutar olup, eğer varsa, oluşan bir piyasa fiyatı ile en iyi şekilde belirlenir.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Rayiç bedel tahmininde ve piyasa verilerinin yorumlanmasında tahminler kullanılır. Buna göre, burada sunulan tahminler, Şirket'in bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği tutarları göstermeyebilir.

Aşağıdaki metotlar ve varsayımlar rayiç değeri belirlemenin mümkün olduğu durumlarda her bir finansal aracın rayiç değerini tahmin etmekte kullanılmıştır.

Finansal varlıklar

Nakit ve nakit benzerleri finansal varlıklar taşınan değerlerinin rayiç değerlerine yakın olduğu düşünülmektedir. Ticari alacakların şüpheli alacaklar karşılığı düşüldükten sonraki taşınan değerlerinin rayiç değerlerine yakın olduğu düşünülmektedir. Yabancı para cinsinden parasal kalemler dönem sonu kurları kullanılarak çevrilmiştir.

Borsada işlem gören satılmaya hazır finansal varlıklar borsa rayicine göre değerlendirilmiştir. Borsa dışı varlıklar maliyetleri üzerinden gösterilmiştir.

Finansal yükümlülükler

Ticari borçların ve diğer borçlar taşınan değerlerinin rayiç değeri olduğu düşünülmektedir. Yabancı para cinsinden parasal kalemler dönem sonu kurları kullanılarak çevrilmiştir. Krediler, etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden belirtilir.

Finansal varlık ve yükümlülüklerinin değerlendirilmesine ilişkin muhasebe politikaları Not 2'de açıklanmıştır.

Şirket, UFRS 7 uygulamalarına uyum amacıyla gerçeğe uygun değer ölçümleri için 3 seviye oluşturmuştur. Bu seviyeler gerçeğe uygun değer ölçümleri için kullanılan verilere göre oluşturulmuş olup aşağıdaki gibidir;

Seviye 1 girdileri: aktif piyasada belirlenmiş fiyat; Seviye 2 girdileri: aktif piyasa belirlenmiş fiyat haricinde doğrudan veya dolaylı tespit edilebilir veri; Seviye 3 girdileri: herhangi bir piyasa bilgisine dayanmayan veri. Yukarıdaki seviyelere göre finansal varlık ve yükümlülükler aşağıdaki gibidir;

| | Seviye 1 | Seviye 2 | Seviye 3 | Toplam |
|------------------------------------|-------------------|-----------|------------------|-------------------|
| Finansal Varlıklar | | | | |
| Satılmaya Hazır Finansal Varlıklar | | | | |
| -Bursa Çimento Fabrikası | 19.643.444 | -- | -- | 19.643.444 |
| -Buseb | -- | -- | 1.054.725 | 1.054.725 |
| Toplam | 19.643.444 | -- | 1.054.725 | 20.698.169 |

NOT 30 – RAPORLAMA DÖNEMİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Şirketimizin üyesi olduğu Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası (MESS) ile Türk Metal Sendikası arasında görüşmeleri yürütülmekte olan Toplu İş Sözleşmesi 12.01.2022 tarihinde, 01.09.2021-31.08.2023 dönemi için imzalanmıştır.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Arkan Ergin Uluslararası
Bağımsız Denetim AŞMaslak Office Building
Sümer Sokak, No 4, Kat 2
34485, Maslak, İstanbulT +90 (0) 212 370 0070
F +90 (0) 212 370 0849

BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU

Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Genel Kurulu'na

Finansal Tabloların Bağımsız Denetimi

Görüş

Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 31 Aralık 2021 tarihli finansal durum tablosu ile aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait; kâr veya zarar ve diğer kapsamlı gelir tablosu, özkaynak değişim tablosu ve nakit akış tablosu ile, önemli muhasebe politikalarının özeti de dâhil, finansal tablo dipnotlarından oluşan finansal tablolarını denetlemiştir.

Görüşümüze göre ilişikteki finansal tablolar, Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla finansal durumunu ve aynı tarihte sona eren hesap dönemine ait finansal performansını ve nakit akışlarını, Türkiye Muhasebe Standartlarına uygun olarak tüm önemli yönleriyle gerçeğe uygun bir biçimde sunmaktadır.

Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGK") tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına ("BDS'ler") uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar ("Etik Kurallar") ile finansal tabloların bağımsız denetimiyle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirketten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve diğer mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz denetim kanıtlarının, görüşümüze dayanak oluşturmak için yeterli ve uygun olduğuna inanıyoruz.

Kilit Denetim Konuları

Kilit denetim konuları, meslekî muhakememize göre cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konulardır. Kilit denetim konuları, bir bütün olarak finansal tabloların bağımsız denetimi çerçevesinde ve finansal tablolara ilişkin görüşümüzün oluşturulmasında ele alınmış olup, bu konular hakkında ayrı bir görüş bildirmemekteyiz.

Stoklar ve Değerlemesi

Şirket'in 31 Aralık 2021 tarihi itibarıyla aktif büyüklüğünün %40'ını stoklar oluşturmaktadır. Finansal tablolardaki stoklar ile ilgili muhasebeleştirme esasları Dipnot 10 ve 2.7'de detaylı olarak açıklanmıştır. Şirket'in ana faaliyet konusu olan vasıflı çelikten oluşan mamullerin değerleri hurda fiyatlarına büyük oranda bağlıdır. Hammadde fiyatlarının değişimi nedeniyle stokların gerçeğe uygun değerleri risk oluşturmaktadır.

Türkiye Muhasebe Standardı ("TMS") – 2 Stoklar standardı, stokların maliyet değeri ile net gerçekleştirilebilir değerinden düşük olanı ile değerlendirilmesini ve maliyet değerinin, tüm satın alma maliyetleri, dönüştürme maliyetleri ve stokların mevcut duruma getirilmesi için katılan diğer maliyetleri içermesini zorunlu kılmaktadır.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Turkey Arkan Ergin is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

V- FİNANSAL BİLGİLER



**Arkan Ergin Uluslararası
Bağımsız Denetim AŞ**

Maslak Office Building
Sümer Sokak, No 4, Kat 2
34485, Maslak, İstanbul

T +90 (0) 212 370 0070
F +90 (0) 212 370 0849

Kilit denetim konusunun denetimde nasıl ele alındığı

Bu kilit denetim konusunu ele almak için denetim prosedürleri tasarlarken, ilgili varlıkların mevcut olup olmadığı, maliyetlerini oluşturan kalemlerin uygunluğu ve net gerçekleştirilebilir değerlerinin test edilmesi göz önünde bulundurulmuştur. Risk değerlendirmemize istinaden yapılan iç kontrol çalışmalarının yanı sıra, yılsonunda Şirket deposu ziyaret edilerek şirket sayımlarına iştirak edilmiş, örneklem yolu ile seçilen stokların miktarlarının ve net gerçekleştirilebilir değerlerinin kontrolü sağlanmış ve stokların finansal tablolardaki değerlerinin makul olduğu görülmüştür.

Yönetimin ve Üst Yönetimden Sorumlu Olanların Finansal Tablolara İlişkin Sorumlulukları

Şirket yönetimi; finansal tabloların Türkiye Muhasebe Standartlarına uygun olarak hazırlanmasından, gerçeğe uygun bir biçimde sunumundan ve hata veya hile kaynaklı önemli yanlışlık içermeyen finansal tabloların hazırlanmasını sağlamak için gerekli gördüğü iç kontrolden sorumludur. Finansal tabloları hazırlarken yönetim; Şirketin sürekliliğini devam ettirme kabiliyetinin değerlendirilmesinden, gerektiğinde süreklilikle ilgili hususları açıklamaktan ve Şirketi tasfiye etme ya da ticari faaliyeti sona erdirmeye niyeti ya da mecburiyeti bulunmadığı sürece işletmenin sürekliliği esasını kullanmaktan sorumludur. Üst yönetimden sorumlu olanlar, Şirketin finansal raporlama sürecinin gözetiminden sorumludur.

Bağımsız Denetçinin Finansal Tabloların Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları

Amacımız, bir bütün olarak finansal tabloların hata veya hile kaynaklı önemli bir yanlışlık içerip içermediğine ilişkin makul güvence elde etmek ve görüşümüzü içeren bir bağımsız denetçi raporu düzenlemektir. BDS'lere uygun olarak yürütülen bir denetim sonucunda verilen makul güvence; yüksek bir güvence seviyesidir ancak, var olan önemli bir yanlışlığın her zaman tespit edileceğini garanti etmez. Yanlışlıklar hata veya hile kaynaklı olabilir. Yanlışlıkların, tek başına veya toplu olarak, finansal tablo kullanıcılarının bu tablolara istinaden alacakları ekonomik kararları etkilemesi makul ölçüde bekleniyorsa bu yanlışlıklar önemli olarak kabul edilir.

BDS'lere uygun olarak yürütülen bağımsız denetimin gereği olarak, bağımsız denetim süresince meslekî muhakememizi kullanmakta ve meslekî şüphecilikimizi sürdürmekteyiz. Tarafımızca ayrıca:

- Finansal tablolardaki hata veya hile kaynaklı "önemli yanlışlık" riskleri belirlenmekte ve değerlendirilmekte; bu risklere karşılık veren denetim prosedürleri tasarlanmakta ve uygulanmakta ve görüşümüze dayanak sağlayacak yeterli ve uygun denetim kanıtı elde edilmektedir. Hile; muvazaa, sahtekârlık, kasıtlı ihmal, gerçeğe aykırı beyan veya iç kontrol ihlali fiillerini içerebildiğinden, hile kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riski, hata kaynaklı önemli bir yanlışlığı tespit edememe riskinden yüksektir.
- Şirketin iç kontrolünün etkinliğine ilişkin bir görüş bildirmek amacıyla değil ancak içinde bulunulan şartlar altında uygun olan denetim prosedürlerini tasarlamak amacıyla denetimle ilgili iç kontrol anlaşılmaktadır.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Turkey Arkan Ergin is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

V- FİNANSAL BİLGİLER



Arkan Ergin Uluslararası
Bağımsız Denetim AŞ

Maslak Office Building
Sümer Sokak, No 4, Kat 2
34485, Maslak, İstanbul

T +90 (0) 212 370 0070
F +90 (0) 212 370 0849

- Yönetim tarafından kullanılan muhasebe politikalarının uygunluğu ve yönetim tarafından yapılan muhasebe tahminleri ile ilgili açıklamaların makul olup olmadığı değerlendirilmektedir.
- Elde edilen denetim kanıtlarına dayanarak Şirketin sürekliliğini devam ettirme kabiliyetine ilişkin ciddi şüphe oluşturabilecek olay veya şartlarla ilgili önemli bir belirsizliğin mevcut olup olmadığı hakkında ve yönetimce işletmenin sürekliliği esasının kullanılmasının uygunluğu hakkında sonuca varılmaktadır. Önemli bir belirsizliğin mevcut olduğu sonucuna varmamız hâlinde, raporumuzda, finansal tablolardaki ilgili açıklamalara dikkat çekmemiz ya da bu açıklamaların yetersiz olması durumunda olumlu görüş dışında bir görüş vermemiz gerekmektedir. Vardığımız sonuçlar, bağımsız denetçi raporu tarihine kadar elde edilen denetim kanıtlarına dayanmaktadır. Bununla birlikte, gelecekteki olay veya şartlar Şirketin sürekliliğini sona erdirebilir.
- Finansal tabloların açıklamalar dâhil olmak üzere genel sunumu, yapısı ve içeriği ile bu tabloların temelini oluşturan işlem ve olayları, gerçeğe uygun sunumu sağlayacak şekilde yansıtıp yansıtmadığı değerlendirilmektedir.

Diğer hususların yanı sıra, denetim sırasında tespit ettiğimiz önemli iç kontrol eksiklikleri dahil olmak üzere, bağımsız denetimin planlanan kapsamı ve zamanlaması ile önemli denetim bulgularını üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmekteyiz.

Bağımsızlığa ilişkin ilgili etik hükümlere uygunluk sağladığımızı üst yönetimden sorumlu olanlara bildirmiş bulunmaktayız. Ayrıca bağımsızlık üzerinde etkisi olduğu düşünülebilecek tüm ilişkiler ve diğer hususlar ile varsa, ilgili önlemleri üst yönetimden sorumlu olanlara iletmiş bulunmaktayız.

Üst yönetimden sorumlu olanlara bildirilen konular arasından, cari döneme ait finansal tabloların bağımsız denetiminde en çok önem arz eden konuları yani kilit denetim konularını belirlemekteyiz. Mevzuatın konunun kamuya açıklanmasına izin vermediği durumlarda veya konuyu kamuya açıklamanın doğuracağı olumsuz sonuçların, kamuya açıklamanın doğuracağı kamu yararını aşacağına makul şekilde beklendiği oldukça istisnai durumlarda, ilgili konunun bağımsız denetçi raporumuzda bildirilmemesine karar verebiliriz.

Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 398'inci maddesinin dördüncü fıkrası uyarınca düzenlenen Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporu 10 Şubat 2022 tarihinde Şirket'in Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Turkey Arkan Ergin is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

V- FİNANSAL BİLGİLER

**Arkan Ergin Uluslararası
Bağımsız Denetim AŞ**Maslak Office Building
Sümer Sokak, No 4, Kat 2
34485, Maslak, İstanbulT +90 (0) 212 370 0070
F +90 (0) 212 370 0849**Mevzuattan Kaynaklanan Diğer Yükümlülükler (Devamı)**

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun ("TTK") 402. Maddesi uyarınca; Yönetim Kurulu tarafımıza denetim kapsamında istenen açıklamaları yapmış ve istenen belgeleri vermiştir, ayrıca Şirket'in 1 Ocak – 31 Aralık 2021 hesap döneminde defter tutma düzeninin, kanun ile Şirket esas sözleşmesinin finansal raporlamaya ilişkin hükümlerine uygun olmadığına dair önemli bir hususa rastlanmamıştır.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Eray Yanbol'dur.

Arkan Ergin Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş.

Member of RSM International

Eray YANBOL, SMMM
Sorumlu Denetçi
İstanbul, 10 Şubat 2022

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Turkey Arkan Ergin is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

V- FİNANSAL BİLGİLER

Arkan Ergin Uluslararası
Bağımsız Denetim AŞMaslak Office Building
Sümer Sokak, No 4, Kat 2
34485, Maslak, İstanbulT +90 (0) 212 370 0070
F +90 (0) 212 370 0849**YÖNETİM KURULUNUN YILLIK FAALİYET RAPORUNA İLİŞKİN
BAĞIMSIZ DENETÇİ RAPORU****Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Genel Kurulu'na
1) Görüş**

Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi'nin ("Şirket") 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ilişkin yıllık faaliyet raporunu denetlemiş bulunuyoruz.

Görüşümüze göre, yönetim kurulunun yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun Şirket'in durumu hakkında yaptığı irdelemeler, tüm önemli yönleriyle, denetlenen tam set finansal tablolarla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlıdır ve gerçeği yansıtmaktadır.

2) Görüşün Dayanağı

Yaptığımız bağımsız denetim, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu (KGK) tarafından yayımlanan Türkiye Denetim Standartlarının bir parçası olan Bağımsız Denetim Standartlarına (BDS'lere) uygun olarak yürütülmüştür. Bu Standartlar kapsamındaki sorumluluklarımız, raporumuzun *Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumlulukları* bölümünde ayrıntılı bir şekilde açıklanmıştır. KGK tarafından yayımlanan *Bağımsız Denetçiler için Etik Kurallar* (Etik Kurallar) ve bağımsız denetimle ilgili mevzuatta yer alan etik hükümlere uygun olarak Şirket'ten bağımsız olduğumuzu beyan ederiz. Etik Kurallar ve mevzuat kapsamındaki etiğe ilişkin diğer sorumluluklar da tarafımızca yerine getirilmiştir. Bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulması için yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

3) Tam Set Finansal Tablolara İlişkin Denetçi Görüşümüz

Şirket'in 01.01.2021-31.12.2021 hesap dönemine ilişkin tam set finansal tabloları hakkında 10.02.2022 tarihli denetçi raporumuzda olumlu görüş bildirmiş bulunuyoruz.

4) Yönetim Kurulunun Yıllık Faaliyet Raporuna İlişkin Sorumluluğu

Şirket yönetimi, 6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 514 ve 516 ncı maddelerine göre yıllık faaliyet raporuyla ilgili olarak aşağıdakilerden sorumludur:

- Yıllık faaliyet raporunu bilanço gününü izleyen ilk üç ay içinde hazırlar ve genel kurula sunar.
- Yıllık faaliyet raporunu; grubun o yıla ait faaliyetlerinin akışı ile her yönüyle finansal durumunu doğru, eksiksiz, dolambaçsız, gerçeğe uygun ve dürüst bir şekilde yansıtabilecek şekilde hazırlar. Bu raporda finansal durum, finansal tablolara göre değerlendirilir. Raporda ayrıca, grubun gelişmesine ve karşılaşması muhtemel risklere de açıkça işaret olunur. Bu konulara ilişkin yönetim kurulunun değerlendirmesi de raporda yer alır.
- Faaliyet raporu ayrıca aşağıdaki hususları da içerir:
 - Faaliyet yılının sona ermesinden sonra grupta meydana gelen ve özel önem taşıyan olaylar,
 - Şirket'in araştırma ve geliştirme çalışmaları,
 - Yönetim kurulu üyeleri ile üst düzey yöneticilere ödenen ücret, prim, ikramiye gibi mali menfaatler, ödenekler, yolculuk, konaklama ve temsil giderleri, aynı ve nakdi imkânlar, sigortalar ve benzeri teminatlar.

Yönetim kurulu, faaliyet raporunu hazırlarken Gümrük ve Ticaret Bakanlığının ve ilgili kurumların yaptığı ikincil mevzuat düzenlemelerini de dikkate alır.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Turkey Arkan Ergin is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

V- FİNANSAL BİLGİLER

**Arkan Ergin Uluslararası
Bağımsız Denetim AŞ**Maslak Office Building
Sümer Sokak, No 4, Kat 2
34485, Maslak, İstanbulT +90 (0) 212 370 0070
F +90 (0) 212 370 0849**5) Bağımsız Denetçinin Yıllık Faaliyet Raporunun Bağımsız Denetimine İlişkin Sorumluluğu**

Amacımız, TTK hükümleri çerçevesinde yıllık faaliyet raporu içinde yer alan finansal bilgiler ile Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin, Şirket'in denetlenen finansal tablolarıyla ve bağımsız denetim sırasında elde ettiğimiz bilgilerle tutarlı olup olmadığı ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığı hakkında görüş vermek ve bu görüşümüzü içeren bir rapor düzenlemektir.

Yaptığımız bağımsız denetim, BDS'lere uygun olarak yürütülmüştür. Bu standartlar, etik hükümlere uygunluk sağlanması ile bağımsız denetimin, faaliyet raporunda yer alan finansal bilgiler ve Yönetim Kurulunun yaptığı irdelemelerin finansal tablolarla ve denetim sırasında elde edilen bilgilerle tutarlı olup olmadığına ve gerçeği yansıtıp yansıtmadığına dair makul güvence elde etmek üzere planlanarak yürütülmesini gerektirir.

Bu bağımsız denetimi yürütüp sonuçlandıran sorumlu denetçi Eray Yanbol'dur.

Arkan Ergin Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş.
Member of RSM InternationalEray YANBOL, SMMM
Sorumlu Denetçi

İstanbul, 10 Şubat 2022

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Turkey Arkan Ergin is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

V- FİNANSAL BİLGİLER



Arkan Ergin Uluslararası
Bağımsız Denetim AŞ

Maslak Office Building
Sümer Sokak, No 4, Kat 2
34485, Maslak, İstanbul

T +90 (0) 212 370 0070
F +90 (0) 212 370 0849

RİSKİN ERKEN SAPTANMASI SİSTEMİ VE KOMİTESİ HAKKINDA DENETÇİ RAPORU

Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi Yönetim Kurulu'na

Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi tarafından kurulan riskin erken saptanması sistemi ve komitesini denetlemiştir bulunuyoruz.

Yönetim Kurulunun Sorumluluğu

6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun (TTK) 378 inci maddesinin birinci fıkrası uyarınca yönetim kurulu, şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşüren sebeplerin erken teşhisi, bunun için gerekli önlem ve çarelerin uygulanması ile riskin yönetilmesi amacıyla uzman bir komite kurmak, sistemi çalıştırmak ve geliştirmekle yükümlüdür.

Denetçinin Sorumluluğu

Sorumluluğumuz, yaptığımız denetime dayanarak, riskin erken saptanması sistemi ve komitesine ilişkin bir sonuca varmaktır. Yaptığımız denetim, TTK'ya, Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu tarafından yayımlanan "Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Denetçi Raporuna İlişkin Esaslara" ve etik kurallara uygun olarak yürütülmüştür. Bu Esaslar tarafımızca; şirketin riskin erken saptanması sistemi ve komitesini kurup kurmadığının belirlenmesini, kurulmuşsa sistem ve komitenin TTK'nın 378 inci maddesi çerçevesinde işleyip işlemediğinin değerlendirilmesini gerektirmektedir. Riskin erken saptanması komitesi tarafından risklere karşı gösterilen çarelerin yerindeliği ve riskler karşısında yönetim tarafından yapılan uygulamalar, denetimimizin kapsamında değildir.

Riskin Erken Saptanması Sistemi ve Komitesi Hakkında Bilgi

Şirket, söz konusu komiteyi 22 Mart 2013 tarihinde kurmuş olup, komite iki üyeden oluşmaktadır. Komite, 2021 yılı içerisinde Şirket'in Risk yönetimi ve iç kontrol mekanizması, risk yönetim politikaları, finansal araçlardan kaynaklanan risklerin niteliği ve düzeyi, müşteri alacak hesapları, vadesi geçmiş alacaklar ve tahsil imkanları, sermaye yeterlilik durumu, yurtiçi ve yurtdışı müşterilerle ilgili alacak sigortası teminine yönelik altı defa toplanmış ve hazırladığı raporunu Yönetim Kurulu'na sunmuştur.

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Turkey Arkan Ergin is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by the members of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

V- FİNANSAL BİLGİLER

**Arkan Ergin Uluslararası
Bağımsız Denetim AŞ**Maslak Office Building
Sümer Sokak, No 4, Kat 2
34485, Maslak, İstanbulT +90 (0) 212 370 0070
F +90 (0) 212 370 0849**Sonuç**

Yürüttüğümüz denetim sonucunda, Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi riskin erken saptanması sistemi ve komitesinin, tüm önemli yönleriyle, TTK'nın 378 inci maddesi çerçevesinde yeterli olduğu sonucuna ulaşılmıştır.

Arkan Ergin Uluslararası Bağımsız Denetim A.Ş.

Member of RSM International

Eray YANBOL, SMMM

Sorumlu Denetçi
İstanbul, 10 Şubat 2022**THE POWER OF BEING UNDERSTOOD**
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM Turkey Arkan Ergin is a member of the RSM network and trades as RSM. RSM is the trading name used by th emembers of the RSM network. Each member of the RSM network is an independent accounting and consulting firm which practices in its own right. The RSM network is not itself a separate legal entity in any jurisdiction.

V- FİNANSAL BİLGİLER

E. TEMEL RASYOLAR

| FİNANSAL DURUM ORANLARI | | 31/12/2021 | 31/12/2020 |
|--|---------------------------------------|------------|------------|
| CARİ ORAN | Dönen Varlıklar | 4,80 | 5,57 |
| | Kısa Vadeli Yükümlülükler | | |
| LİKİDİTE ORANI | Dönen Varlıklar - Stoklar | 2,34 | 3,08 |
| | Kısa Vadeli Yükümlülükler | | |
| STOKLAR / TOPLAM VARLIKLAR | Stoklar | 0,40 | 0,32 |
| | Toplam Varlıklar | | |
| CARİ TİCARİ ALACAKLAR / TOPLAM VARLIKLAR | Ticari Alacaklar + Diğer Alacaklar | 0,22 | 0,23 |
| | Toplam Varlıklar | | |
| CARİ TİCARİ ALACAKLAR / DÖNEN VARLIKLAR | Ticari Alacaklar + Diğer Alacaklar | 0,28 | 0,32 |
| | Dönen Varlıklar | | |
| BORÇ ÖDEME ORANLARI | | 31/12/2021 | 31/12/2020 |
| YABANCI KAYNAKLAR / TOPLAM VARLIKLAR | Kısa Vadeli+Uzun Vadeli Yükümlülükler | 0,18 | 0,15 |
| | Toplam Varlıklar | | |
| ÖZSERMAYE / TOPLAM VARLIKLAR | Özkaynaklar | 0,82 | 0,85 |
| | Toplam Varlıklar | | |
| ÖZSERMAYE / K.V.+U.V. YÜKÜMLÜLÜKLER | Özkaynaklar | 4,55 | 5,55 |
| | Kısa Vadeli+Uzun Vadeli Yükümlülükler | | |
| MADDİ VARLIKLAR / ÖZSERMAYE | Maddi Duran Varlıklar | 0,19 | 0,26 |
| | Özkaynaklar | | |
| DURAN VARLIKLAR / ÖZSERMAYE | Duran Varlıklar | 0,26 | 0,34 |
| | Özkaynaklar | | |
| DÖNEN VARLIKLAR / TOPLAM VARLIKLAR | Dönen Varlıklar | 0,78 | 0,72 |
| | Toplam Varlıklar | | |
| MADDİ VARLIKLAR / TOPLAM VARLIKLAR | Maddi Duran Varlıklar | 0,16 | 0,22 |
| | Toplam Varlıklar | | |
| KARLILIK ORANLARI | | 31/12/2021 | 31/12/2020 |
| ÖZSERMAYE KARLILIĞI | Vergi Öncesi Kar | 0,51 | 0,28 |
| | Öz Kaynaklar | | |
| BRÜT SATIŞ KAR MARJI | Ticari Faaliyetlerden Brüt Kar | 0,29 | 0,18 |
| | Satış Gelirleri | | |
| ESAS FAALİYET KAR MARJI | Esas Faaliyet Karı | 0,32 | 0,14 |
| | Satış Gelirleri | | |
| SATIŞLARIN MALİYETİ / NET SATIŞLAR | Satışların Maliyeti | 0,71 | 0,82 |
| | Satış Gelirleri | | |
| FAALİYET GİDERLERİ / NET SATIŞLAR | Faaliyet Giderleri | 0,06 | 0,07 |
| | Satış Gelirleri | | |

VI- 2021 YILI KARI HAKKINDA ÖNERİ

Sayın Ortaklarımız;

2021 yılını, yasal kayıtlara (V.U.K.) göre düzenlenen mali tablolarda yer alan 387.651.768,72 TL Net Dönem Karı ile kapatmış bulunmaktayız.

Şirketimizin S.P.K. Seri: II-14.1 Tebliğ'e göre Net Dönem Karı 403.327.293 TL olup, 19.382.588,44 TL 1.Tertip Yasal Yedek Akçe düşüldükten sonra, 383.944.704,56 TL Net Dönem Karına ve yıl içindeki 71.572 TL bağışların ilavesinden sonra 384.016.276,56 TL Dağıtılabilir Net Dönem Karına ulaşılmaktadır.

Buna göre;

Ortaklarımıza, 2021 yılı karından brüt 28.048.802,24 TL (ödenmiş sermayenin % 27,7778'i oranında, 1 TL nominal değerdeki 1 hisseye 27,778 Kr); net 25.243.922,02 TL (ödenmiş sermayenin % 25'i oranında, 1 TL nominal değerdeki 1 hisseye 25 Kr) tutarındaki Nakit Kar Payının 16/05/2022 tarihinde dağıtılmasına, S.P.K.'na göre kalan kardan 2.300.001,82 TL'nin İkinci Tertip Yasal Yedek Akçe ayrıldıktan sonra, 353.595.900,50 TL'nin Olağanüstü Yedek Akçe olarak ayrılmasına,

Ayrıca, V.U.K.'na göre düzenlenen Mali Tablolarımızdaki 2021 yılı Net Dönem Karından 19.382.588,44 TL 1.Tertip Yasal Yedek Akçe, 28.048.802,24 TL Brüt Kar Payı ve 2.300.001,82 TL'nin İkinci Tertip Yasal Yedek Akçe düşüldükten sonra kalan 337.920.376,22 TL'nin Olağanüstü Yedek Akçe olarak ayrılmasına,

Yönetim Kurulumuzca karar verilmiştir.

Gereğini yüksek takdir ve tasviplerinize arz ve teklif ederiz.

2022 Yılı'nın; ülkemiz, şirketimiz ve ortaklarımız ile çalışanlarımız için daha aydınlık ve başarılı bir yıl olmasını dileyerek, Sayın Ortaklarımızı ve Heyetinizi saygı ile selamlarız.

CEMTAŞ ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET ANONİM ŞİRKETİ
YÖNETİM KURULU

VII- HAKİM VE BAĞLI ŞİRKETLER İLİŞKİLERİ HAKKINDA BAĞLILIK RAPORU**T.T.K. 199. MADDE KAPSAMINDA
HAKİM VE BAĞLI ŞİRKETLER İLİŞKİLERİ HAKKINDA BAĞLILIK RAPORU**

6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu maddesinde, "Bağlı şirketin yönetim kurulu, faaliyet yılının ilk üç ayı içinde, şirketin hakim ve bağlı şirketlerle ilişkileri hakkında bir rapor düzenler." hükmü bulunmaktadır. Bu çerçevede düzenlenen Bağlılık Raporu ile bağlı şirketin, hakim şirketle ve diğer bağlı şirketlerle yıl içerisinde yapmış olduğu her türlü hukuki işlemin değerlendirilmesi, şirketler topluluğuna dahil olması nedeniyle uğradığı kayıpların, elde ettiği menfaatlerin ve zarar varsa bunların denkleştirilmesinin yapılıp yapılmadığının tespiti amaçlanmaktadır. Bunun yanında 28 Ağustos 2012 tarih ve 28395 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Şirketlerin Yıllık Faaliyet Raporunun Asgari İçeriğinin Belirlenmesi Hakkında Yönetmelik'te bağlılık raporuna konu hususlara yıllık faaliyet raporunda yer verilmesinin zorunlu olduğu belirtilmektedir.

Bu çerçevede, Yönetim Kurulumuzca hazırlanan Bağlılık Raporu aşağıda yer almaktadır.

Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret A.Ş. hakim Şirket Bursa Çimento Fabrikası A.Ş.'nin doğrudan bağlı şirketi olup, bağlı bulunduğumuz hakim Şirket Bursa Çimento Fabrikası A.Ş.'ne bağlı bulunan şirketler şunlardır:

| | |
|---|--|
| 1 | Çemtaş Çelik Makina Sanayi ve Ticaret A.Ş. |
| 2 | Roda Liman Depolama ve Lojistik İşletmeleri A.Ş. |
| 3 | Bursa Beton Sanayi ve Ticaret A.Ş. |
| 4 | Bursa Çimento Sanayi ve Ticaret A.Ş. |
| 5 | Çimento İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş. |
| 6 | Ares Çimento İnşaat Sanayi ve Ticaret A.Ş. |
| 7 | Bursa Agregası Sanayi ve Ticaret A.Ş. |

Hakim Şirket, Bursa Çimento Fabrikası A.Ş.'ye ait bilgiler aşağıda gösterilmektedir:

| Hakim Şirket | |
|------------------------|--|
| Ticaret Ünvanı | Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. |
| Ticaret Sicil Numarası | 13330 - Bursa |
| Merkez Adresi | Hacıilyas Mah. Ulubatlı Hasan Bulvarı No: 106 Osmangazi / BURSA |
| Fabrika Adresi | Yeni Mah. Uludağ Cad. No: 170 Kestel / BURSA |
| İnternet Adresi | www.bursacimento.com.tr |
| Sermayesi | 500.000.000 TL |

VII- HAKİM VE BAĞLI ŞİRKETLER İLİŞKİLERİ HAKKINDA BAĞLILIK RAPORU

Şirketimiz bağlı bulunduğu Bursa Çimento Fabrikası A.Ş. ve bağlı şirketleri ile 2021 yılı içinde aşağıdaki işlemleri gerçekleştirmiştir:

Şirketler Arası İşlemler

| Şirket Ünvanı | Alışlar | Satışlar |
|--|--------------|----------|
| Bursa Çimento Sanayi ve Ticaret A.Ş. | 1.826.760 TL | 0 TL |
| Roda Liman Depolama ve Lojistik İşletmeleri A.Ş. | 1.758.736 TL | 0 TL |

SONUÇ

Bu hukuki işlemlerin hiçbiri Bursa Çimento Fabrikası A.Ş.'nin veya onun bağlı şirketlerinin girişimi veya çıkarı uyarınca uygun bir karşılık alınmaksızın gerçekleştirilmemiştir.

Belirtilen bütün hukuki işlemlerde anlaşmalar birbirine yabancı üçüncü kişiler arasında akdediliyormuşçasına yapılmıştır.

Bursa Çimento Fabrikası A.Ş.'nin veya onun bağlı şirketlerinin girişimi veya çıkarı uyarınca Şirketin zararına hiçbir tedbire başvurulmamıştır.

Hukuki işlemlerin gerçekleştirildiği tarihte bilgi dahilinde olan hal ve şartlara göre, her bir hukuki işlemde uygun bir karşı edim sağlanmıştır. Alınan veya alınmasından kaçınılan bir önlem ve bu çerçevede şirketin ise zararı bulunmamaktadır.

16 Şubat 2022



Finans - Muhasebe







52
yıl

CEMTAS
ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.





CEMTAS

ÇELİK MAKİNA SANAYİ VE TİCARET A.Ş.



Organize Sanayi Bölgesi Ali Osman Sönmez
Bulvarı No:3 PK.63 BURSA/TÜRKİYE
Tel: (0224) 243 12 30 Faks: (0224) 243 13 18
sales@cemtas.com.tr
pazarlama@cemtas.com.tr
satinalma@cemtas.com.tr
maliisler@cemtas.com.tr
info@cemtas.com.tr

